

## RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PERSONALE IN CONGEDO

Al Direttore del Dipartimento

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ qualifica \_\_\_\_\_ matricola n \_\_\_\_\_  
attualmente in congedo ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 382/80, chiede l'autorizzazione a compiere la missione a \_\_\_\_\_

per il seguente motivo (*motivare dettagliatamente*) \_\_\_\_\_

con partenza il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ e ritorno il giorno \_\_\_\_\_ effettuata a mezzo \_\_\_\_\_

La missione sopra indicata graverà sul capitolo / progetto \_\_\_\_\_

di cui è assegnatario il Prof. \_\_\_\_\_ per un importo presunto di € \_\_\_\_\_

Il Richiedente

Il Responsabile del Progetto

Data

**SI AUTORIZZA**  
Il Direttore del Dipartimento

---

### RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SERVIRSI DEL MEZZO STRAORDINARIO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di essere autorizzato/a a servirsi:

MEZZO PROPRIO  MEZZO NOLEGGIATO

tipo auto \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_ per Km \_\_\_\_\_ per recarsi a \_\_\_\_\_

in quanto:  l'uso del mezzo proprio/noleggiato risulta economicamente più conveniente rispetto ai mezzi di trasporti ordinari (da dimostrare);

l'orario dei servizi pubblici di linea è inconciliabile con lo svolgimento della missione, ovvero manchino del tutto (da specificare): \_\_\_\_\_ ;

per particolari esigenze di servizio (specificare in forma circostanziata) \_\_\_\_\_ .

Il/La sottoscritto/a dichiara altresì che il mezzo proprio è in regola e conforme alla normativa del Codice della Strada e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità.

TAXI EXTRAURBANO (motivare adeguatamente e rimborsabile solamente in caso di rimborso documentato - art. 1 D.I. 23/03/2011) \_\_\_\_\_

Il Richiedente \_\_\_\_\_

SI AUTORIZZA L'USO DEL MEZZO STRAORDINARIO

Il Responsabile del Progetto

Il Rettore/ Dirigente /Direttore del Dipartimento

Data