



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**FORLILPSI**

DIPARTIMENTO DI FORMAZIONE,  
LINGUE, INTERCULTURA,  
LETTERATURE E PSICOLOGIA

**VERBALE COMMISSIONE DIDATTICA 30/10/2024 – Google Meet 14.00 – 15.50**

*Presenti:*

Prof.ssa Vanna Boffo  
Prof.ssa Giovanna Del Gobbo  
Prof. Emiliano Macinai  
Prof.ssa Clara Maria Silva  
Prof.ssa Valentina Pedone  
Prof.ssa Teresa Spignoli

Prof.ssa Annalaura Nocentini  
Prof. Fabio Togni  
Prof.ssa Daniela Frison

PTA: Veronica Volpi

**ODG:**

1. Comunicazioni;
2. Modello di onerosità Amministrativa 2023: dati della Didattica;
3. Programmazione Triennale 2024-2026 (PRO3): Ambiti per la Didattica;
4. Orientamento: sviluppi per piano di lavoro 2024-2025;
5. PF60 e PF30: esami finali;
6. Erasmus BIP: informazioni;
7. Corso di sostegno: evoluzione interlocuzione CGIL-Corsisti
8. CEL: evoluzione e criticità
9. Varie

**1. Comunicazioni**

La Direttrice richiede una presenza maggiore all'interno del Consiglio della Scuola e un affiancamento maggiore nelle sue attività di controllo della didattica da parte dei Presidenti dei CdS.

**2. Modello di onerosità Amministrativa 2023: dati della Didattica**

Viene presentato alla Commissione Didattica il modello di onerosità Amministrativa 2023, strumento utile ai fini di una lettura del lavoro svolto dal Dipartimento sia da un punto di vista unitario sia all'interno dell'Ateneo in relazione agli altri Dipartimenti. A questo proposito viene registrata una crescita positiva dell'impegno didattico, specialmente per quanto riguarda la didattica frontale in presenza e l'abbattimento dei costi. Viene segnalata inoltre una crescita apprezzabile anche nell'ambito dei corsi port-laurea e in quello dei progetti e i loro relativi finanziamenti; il Dipartimento risulta il più performante nell'ambito della ricerca tra quelli di Area Umanistica e riporta il numero più alto di visiting professors all'interno di tutto l'Ateneo. L'andamento in crescita del settore della didattica e di quello della ricerca è confermato dal Prof. Togni in quanto delegato della qualità. Segnalato il dato in negativo relativo alla terza missione. La Direttrice avanza l'ipotesi che dipenda dal cruscotto degli eventi organizzati dal Dipartimento e da quali attività vengono registrate come Public Engagement, riportando che altri Dipartimenti non classificano in tal modo solamente gli eventi da loro organizzati, notizia confermata anche dalla Prof.ssa Spignoli, la quale propone di valorizzare maggiormente le altre attività promosse dal Dipartimento. A questo proposito il Prof. Togni e la Prof.ssa Nocentini propongono di considerare le interviste come Public Engagement. Viene posta la questione di cosa possano fare i singoli CdS per sollevare il punteggio relativo alla voce della terza missione; a questo proposito, il Prof. Togni avanza l'ipotesi di prendere in considerazione i Comitati di Indirizzo dei CdS.

**3. Programmazione Triennale 2024-2026 (PRO3): Ambiti per la Didattica**

La Direttrice ricorda che il PRO3 deve fornire le linee di indirizzo politico per la predisposizione delle azioni di indirizzo dei CdS e pone l'attenzione sulle azioni funzionali riportate a pag. 2 del documento protocollato 0246608/2024.

L'Ateneo si impegna per la promozione dell'innovazione didattica, con particolare attenzione all'implementazione di un ambiente ibrido grazie al potenziamento dell'utilizzo delle funzionalità di MOODLE, ancora visto da molti solo come un repository; la Direttrice riporta di come la questione sia stata discussa anche in sede di riunione del Senato Accademico. Altro punto toccato è la formazione dei ricercatori e dei nuovi ingressi tramite il Teaching and Learning Center.



La Prof.ssa Del Gobbo puntualizza come il dibattito sull'innovazione didattica riguardi anche la didattica d'aula e anticipa l'attivazione di attività di formazione in tal senso già dal 2025. La suddetta formazione sarà erogata anche in previsione della visita dell'ANVUR prevista per il mese di Settembre 2026. La Prof.ssa Del Gobbo ricorda che il monitoraggio dell'innovazione della didattica sarà compito dei Presidenti dei CdS.

Il Prof. Togni suggerisce a questo proposito un'implementazione della spiegazione degli strumenti messi a disposizione da MOODLE, suggerimento che trova d'accordo la Prof.ssa Del Gobbo.

La Prof.ssa Spignoli fa notare come l'innovazione della didattica dovrebbe andare di pari passo con l'adeguamento delle strutture fisiche, riportando come esempio la mancanza di un numero sufficiente di prese di corrente utili all'interno delle aule per poter permettere agli studenti di utilizzare in modo efficace i computer anche durante le lezioni frontali. La Prof.ssa pone inoltre l'attenzione su come alcune discipline favoriscano più di altre l'implementazione di una didattica ibrida, dove la tecnologia viene utilizzata come supporto per esercitazioni e attività di gruppo. Su questo punto la Direttrice manifesta il suo dissenso.

A causa della mancanza di tempo, la questione viene momentaneamente accantonata con il proposito di analizzarla ulteriormente in un'altra sede.

#### **4. Orientamento: sviluppi per piano di lavoro 2024-2025**

La Direttrice da subito la parola alla Prof.ssa Frison, che procede a illustrare gli eventi relativi al punto in oggetto previsti prossimamente. In particolar modo, cita il Salone dello Studente, il Progetto Oracol, l'Open Day e il nuovo progetto PNRR:

Il Salone dello Studente è un evento alla sua prima edizione che si terrà il 6 e il 7 Novembre 2024.

Il Progetto Oracol è l'unico progetto rivolto agli insegnanti e si compone di 2 moduli di 3 ore ciascuno.

L'Open day sarà eccezionalmente della durata di 3 giorni e si terrà il 30 e il 31 Gennaio e il 1° Febbraio 2025.

La Prof.ssa Spignoli chiede informazioni riguardo all'Open day e viene invitata a contattare la Scuola in merito.

Il Progetto PNRR è in partenza ma la Prof.ssa Frison riporta un numero estremamente scarso di candidature per il ruolo di tutor senior, risultate nella nomina di un solo tutor. Richiede una riunione per preparare i moduli da fornire al suddetto tutor e anticipa che il Prof. Zago manderà una mail a nome della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione per vagliare la possibilità di coinvolgere i tutor dei CdS in relazione ai compiti di accoglienza e sorveglianza. Sia il Prof. Macinai che il Prof. Togni si dicono d'accordo sul coinvolgimento dei tutor dei CdS nel rispetto del limite orario degli stessi. Il Prof. Togni ipotizza di poter mettere a disposizione i tutor del POT.

La Direttrice suggerisce di decidere i temi dell'Orientamento di Gennaio 2025 tramite un colloquio con la Prof.ssa Frison, proponendo di inviare in seguito una mail riepilogativa ai restanti membri della Commissione Didattica.

#### **5. PF60 e PF30: esami finali**

Viene riportato che i tirocini sono in corso e che, salvo alcuni corsisti, gli studenti dovrebbero terminarli con puntualità.

Vengono comunicate le date degli esami sia del corso PF30 (07 Dicembre 2024) che del corso PF60 (20 Dicembre 2024). Entro il 30 Dicembre 2024 sarà tenuto un ulteriore esame nel caso in cui alcuni corsisti non riescano a terminare il tirocinio in tempo per le date fissate.

#### **6. Erasmus BIP: informazioni**

Viene comunicato che il progetto BIP della Prof.ssa Del Gobbo ha vinto il relativo bando.

#### **7. Corso di sostegno: evoluzione interlocuzione CGIL-Corsisti**

Viene dichiarato che il Corso di Sostegno sta proseguendo senza intoppi grazie al lavoro della Prof.ssa Menichetti.

#### **8. CEL: evoluzione e criticità**

Si riporta che la CEL di lingua turca è stata inquadrata tramite un contratto di insegnamento a titolo gratuito sovvenzionato dalla Turchia.

Viene segnalata una mancanza nel numero di CEL, con particolare riferimento alle lingue nordiche e all'arabo.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**FORLILPSI**  
DIPARTIMENTO DI FORMAZIONE,  
LINGUE, INTERCULTURA,  
LETTERATURE E PSICOLOGIA

### **9. Varie**

La Direttrice chiede che sia istituita una sottocommissione didattica per Gennaio 2025.

Viene segnalata la necessità di riequilibrare le assegnazioni orarie di tutti i membri del Dipartimento, in particolar modo del PED01 e del PSI04.

**Prossima riunione: 27 Novembre 2024 – ore 13:00**

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Veronica Volpi

PRESIDENTE DELLA  
COMMISSIONE DIDATTICA

Prof.ssa Vanna Boffo