

Bozza verbale della riunione della GIUNTA

Dipartimento FORLILPSI

17 giugno

In data 17 giugno 2024, alle ore 13.30, tramite l'applicativo MEET si riunisce, regolarmente convocata, la GIUNTA del Dipartimento Forlilpsi con il seguente OdG:

- Comunicazioni:

1. Didattica: Revisione delle Classi di Laurea DM 1648/2023, 1649/2023;
2. Didattica: Informazioni sui Processi di Orientamento del Dipartimento;
3. Didattica: PF60 e Sostegno DM 71/2024;
4. Programmazione del personale e strategica;
5. CEL e Personale Tecnico Amministrativo: posti assegnati;

- Varie ed eventuali

Sono presenti:

Vanna Boffo (Direttrice)
Ayse Saracgil (Vice direttrice)
Aurora Bencini (esce alle 14.16)
Sabrina Ballestracci
Andrea Guazzini
Benedetta Emanuela Palladino
Simona Agnese Porro
Maria Ranieri
Elizabeth Rose Sherman
Teresa Spignoli

La Direttrice apre la riunione alle ore 13.30.

1. Didattica: Revisione delle Classi di Laurea DM 1648/2023, 1649/2023;

La Direttrice comunica che è in corso la revisione delle Classi di Laurea secondo i DM 1648/2023, 1649/2023. Tali decreti, di fatto, riscrivono da zero l'offerta formativa delle università italiane. La revisione delle Classi di Laurea è un adempimento tassativo per tutti i Corsi di Studio poiché richiesto dal PNRR (AZIONE 4). Si attende una nota rettorale con le ulteriori specifiche procedurali.

2. Didattica: Informazioni sui Processi di Orientamento del Dipartimento;

Per quanto attiene all'Orientamento, di concerto con la delegata di Dipartimento, prof.ssa Frison, è stato rilanciato il lavoro sul tema dei Podcast e della professionalizzazione dei Corsi di Studio anche in vista del prossimo anno accademico. La Direttrice ricorda altresì che è stato pubblicato l'Avviso interno pubblico per la manifestazione di interesse da parte di personale docente - professori ordinari, associati e ricercatori a tempo indeterminato e determinato - per la costituzione di una *short list* per l'affidamento di corsi di orientamento da svolgersi presso le

Scuole secondarie di secondo grado per le esigenze del progetto “Orientamento attivo nella transizione scuola-Università”.

3. Didattica: PF60 e Sostegno DM 71/2024;

La Direttrice informa che sono stati avviati i percorsi PF60. Il Dipartimento è impegnato per la parte relativa alla formazione trasversale pedagogica e per la classe di concorso A018. È stata costituita una *task force* amministrativa, la quale coadiuverà la delegata dipartimentale. L'auspicio è che il prossimo anno possa partire il percorso di lingue anche presso l'università di Firenze.

La Direttrice comunica che il DM 71/2024 permette la possibilità di attivare corsi (30 CFU) di formazione gestiti da INDIRE. Sono corsi che il personale precario della scuola (a determinate condizioni) può frequentare per ottenere l'abilitazione sul Sostegno. Le associazioni nazionali di Pedagogia speciale si sono pronunciate contro tale iniziativa, che inciderebbe negativamente sulla qualità della formazione del corpo docente.

La Direttrice comunica altresì che è stato attivato il IX ciclo dei corsi di formazione sul Sostegno.

4. Programmazione del personale e strategica;

Nel corso del Consiglio di Dipartimento del 19 giugno p.v. saranno deliberate le chiamate delle Dottoresse Dello Preite e Galeotti che al 1° ottobre prenderanno servizio come Professoressa associate.

La programmazione straordinaria su *PUOR* strategici della Direttrice è stata deliberata in Senato Accademico lo scorso 15 maggio 2024. Non sono ancora note l'entità e tipologia delle assegnazioni destinate al Dipartimento FORLILPSI.

La Dott.ssa Vezzosi ha preso servizio presso FORLILPSI come personale strutturato a tempo indeterminato. La Direttrice comunica altresì il trasferimento al DIDA della Dott.ssa Danza, le cui mansioni saranno assunte dalla dott.ssa Corti. Le questioni relative a Borse/Acquisti saranno in capo ai Dott. Vezzosi e Bruni. Per quanto concerne le Missioni, le mansioni sono state redistribuite in attesa del ritorno in servizio della Dott.ssa Quattrone, attualmente in congedo per malattia. Sono state richieste due ulteriori unità di personale, una sulla didattica e una sugli aspetti giuridici.

5. CEL e Personale Tecnico Amministrativo: posti assegnati;

La Direttrice comunica che il Consiglio di Amministrazione del 31 maggio 2024 ha determinato l'assegnazione di nuovi posti di CEL, non in esclusiva al Dipartimento FORLILPSI, come auspicato, ma quasi tutti in *partnership* con il CLA. È noto, al momento, l'ingresso di una CEL di Lingua ebraica. La Prof.ssa Spignoli lamenta la mancata assegnazione di figure in esclusiva. La Prof.ssa Saraçgil concorda, esprimendo vivo disappunto per la situazione. Della stessa opinione è la Prof.ssa Ballestracci. La Direttrice si impegna a sollecitare ulteriormente in tal senso i vertici di Ateneo. La Giunta ringrazia.

Varie ed eventuali

La Giunta ringrazia la Direttrice per l'impegno profuso durante il periodo di malattia e si compiace della sua pronta ripresa.

Non essendovi altri argomenti in discussione, la riunione si conclude alle 14.54.

La segretaria verbalizzante,
Dott.ssa Simona Porro

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Simona Porro". The signature is written in a cursive, flowing style.