

Verbale della riunione della GIUNTA Dipartimento FORLILPSI 7 aprile 2025

Il giorno lunedì 7 aprile 2025 alle ore 13 si è riunita in modalità telematica la Giunta del Dipartimento FORLILPSI – convocazione Prot. n. 0075347 del 31/03/2025, con il seguente

O.d.g.

1. Comunicazioni
2. Piano strategico e relativo allineamento dell'attività del Dipartimento
3. Feedback Audit Dipartimento Forlilpsi
4. Radip: redazione e processo
5. Valutazione Eventi Logo e Patrocinio Dipartimento
6. Varie

Sono presenti:

1. Vanna Boffo (Direttrice)
2. Sabrina Ballestracci
3. Andrea Guazzini
4. Benedetta E. Palladino
5. Simona Porro
6. Maria Ranieri
7. Teresa Spignoli

1. Comunicazioni:

La DIRETTRICE comunica che nel prossimo Consiglio di Dipartimento sarà messa in approvazione l'Offerta Didattica: tutta la documentazione sarà condivisa a breve su Drive. Ricorda come ci sia stato un lavoro attento volto al riequilibrio dei carichi didattici. Abbiamo ancora contratti sull'area di Lingue. Si augura di una ulteriore riduzione del numero dei contratti nel futuro. Tutti i CEL continueranno ad essere presenti su UGOV, dando così trasparenza alla loro presenza sulla Didattica. Crede che la misura del carico didattico vada sempre di più intesa non solo in termini di didattica frontale ma anche di numero di tesi e esami: segnala, su questo aspetto, la necessità di sensibilizzare sempre di più i colleghi e le colleghe.

In relazione ai Dottorati, comunica che il coordinatore, il collegio docenti e il numero di borse messe a bando dovranno essere deliberati nel prossimo Consiglio. Il prof. Togni è stato nominato come nuovo coordinatore del Dottorato di ricerca in Scienze della Formazione e Psicologia e subentrerà, alla scadenza del mandato, alla prof.ssa Boffo. Comunica che ci sono stati alcuni adattamenti sui collegi docenti, cercando di avere un numero di soglie raggiunte sempre più ampio (i.e., tendere a 9 soglie su 9 poiché rientrano nella parametrizzazione dell'assegnazione del FFO).

2. Piano strategico e relativo allineamento dell'attività del Dipartimento

3. Feedback Audit Dipartimento Forlilpsi

4. Radip: redazione e processo

(n.d.r. i tre punti vengono trattati congiuntamente per la stretta attinenza)

La DIRETTRICE comunica che sono stati recentemente condivisi i format e le tabelle con i dati per la RaDip. La CIA ha in carico la redazione, supportata dalla Direttrice, dal delegato alla Qualità (Prof. Togni) e da tutte le Commissioni. La Giunta farà una rilettura generale e darà il proprio contributo nell'approfondimento dei vari aspetti. Il lavoro, quindi, toccherà tutti gli organi di Dipartimento. A stretto giro verrà approntato un piano di lavoro poiché dovrà essere approvata entro il consiglio del 15 maggio. Questa relazione sarà quindi la prima che potrà vagliata se saremo scelti come Dipartimento valutato da ANVUR.

La DIRETTRICE aggiorna la Giunta sul processo di condivisione del feedback dell'Audit in atto. Il feedback è stato già condiviso con il gruppo della Governance, con il gruppo dei docenti e ricercatori e con il personale TA in presenza. Anche in Commissione Didattica e Ricerca ci sono stati dei passaggi specifici. Ci sarà poi una riunione con i CEL in cui sarà nuovamente condiviso. Durante il Consiglio verrà annunciata l'assemblea di Dipartimento mercoledì 16 ore 15 online, sulla condivisione del feedback e sulla presentazione del Piano Strategico con avvio del lavoro sulla Relazione di Dipartimento.

La DIRETTRICE ricorda da ultimo come tutto questo sia chiaramente legato alla programmazione del personale, che rientra nella Radip.

Viene quindi ampiamente illustrato dalla DIRETTRICE il feedback inviato a seguito dell'audit interno. Viene sottolineata, soprattutto in relazione a E.DIP.4, la necessità di coinvolgere attivamente dottorand e assegnist*, ma in generale, tutti coloro che afferiscono a FORLILPSI, sugli aspetti di organizzazione del sistema dipartimentale.*

5. Valutazione Eventi Logo e Patrocinio Dipartimento

La Giunta condivide le valutazioni sulle locandine condivise in Drive in vista dell'approvazione del Consiglio di Dipartimento. Le locandine vengono quindi approvate dalla Giunta.

6. Varie

Non ve ne sono.

Non essendovi altri punti all'O.d.G, la DIRETTRICE rimanda alla prossima riunione della Giunta. La riunione si chiude alle ore 15:07.

La segretaria verbalizzante
Benedetta E. Palladino