

# Verbale della riunione della GIUNTA Dipartimento FORLILPSI 8 settembre 2025

Il giorno lunedì 8 settembre 2025 alle ore 13 si è riunita in modalità telematica la Giunta del Dipartimento FORLILPSI – convocazione Prot. n. 0220877 del 29/08/2025, con il seguente

## O.d.g.:

1. Comunicazioni: nuovi ingressi e prese di servizio, chiamate;
2. Didattica: equilibri docenze e carichi didattici CdS;
3. Ricerca: Esiti Osservatorio della ricerca (Giugno 2025);
4. Terza Missione: Commissione Progetto "Donne e Magistero";
5. Assegnazioni incarichi Viralab;
6. Public Engagement;
7. Modifica art. 13 comma 6 del Regolamento di Dipartimento Forlilpsi;
8. Varie ed eventuali.

## Sono presenti:

1. Vanna Boffo (Direttrice)
2. Sabrina Ballestracci
3. Andrea Guazzini
4. Benedetta E. Palladino
5. Simona Porro
6. Maria Ranieri
7. Agostina Ricotti
8. Elizabeth Rose Sherman
9. Teresa Spignoli

\*\*\*

## 1. Comunicazioni: nuovi ingressi e prese di servizio, chiamate;

La Direttrice comunica i seguenti nuovi ingressi e passaggi, con presa di servizio al **1° settembre**:

- **PO PAED-01/A – Prof.ssa Silvia Guetta**
- **PA PAED-01/A – Prof.ssa Caterina Benelli**
- **PA ASIA-01/G – Prof. Diego Cucinelli**
- **PA GERM-01/D – Prof.ssa Anna Wagener**
- **PA PAED-01/B – Prof. Luca Bravi**
- **RTT PAED-02/A – Dott.ssa Elena Gabbi**
- **RTT SPAN-01/C – Dott. Italo Cosentino**
- **RTT GERM-01/A – Dott.ssa Bianca Patria**
- **RTT PSIC-02/A – Dott.ssa Giulia Vettori**

Ricorda inoltre l'ingresso della **Dott.ssa Eva Bei** come **Contratto di Ricerca PSIC-02/A - Marie Curie** Postdoctoral Fellowship, una tipologia di contratto che non prevede la possibilità di assegnazione di ore di didattica, ma consente la partecipazione a bandi per un massimo di 32 ore (i.e., contratti esterni).

La Direttrice riassume quindi la situazione dell'organico alla data della fotografia per l'assegnazione delle risorse ai Dipartimenti: 90 unità (rispetto alle 87 dello scorso anno). Segnala inoltre che la Prof.ssa Bigozzi andrà in quiescenza dal 1° ottobre, in concomitanza con la presa di servizio della **Dott.ssa Silvia Micheletta** come **RTT PAED-02/A**, e ricorda l'ingresso previsto al 1° febbraio 2026 della collega vincitrice del FIS 2, che porterà l'organico a 91 unità. Infine, sottolinea l'importanza di un buon reclutamento per il futuro del Dipartimento, sia per l'impatto sul basale derivante dalle nuove unità di personale, sia in relazione alla produzione scientifica, che incide direttamente sulle assegnazioni di fondi.

La Direttrice informa dell'avvio dell'iter di scambio tra la Dott.ssa Valentina Rossi e un Professore Associato dell'Università della Tuscia – area di Giurisprudenza. Nell'ambito dell'accordo, al Dipartimento sarà attribuito un contributo di 0,5 PuOr, che consentirà la programmazione di un RTT in SLAV-01/A - Slavistica, come previsto dalla clausola di scambio. Il Dipartimento di Giurisprudenza di UNIFI ha stanziato i PuOr corrispondenti per l'ingresso di un PA.

## **2. Didattica: equilibri docenze e carichi didattici CdS;**

La Direttrice richiama l'attenzione della Giunta sulla necessità di un lavoro di riflessione in merito ad alcune questioni recentemente emerse riguardanti la didattica in corsi di area Psicologica. Evidenzia in particolare le difficoltà collegate alle richieste della prof.ssa Di Fabio: a fronte di una iniziale disponibilità dichiarata per oltre 300 ore (non avallata dalla Direzione), la docente ha successivamente ritirato tale disponibilità, dichiarando di voler svolgere attività didattica in CdS di altre Scuole e non sui CdS della Scuola di Psicologia. Tale decisione ha reso necessario per i Presidenti dei CdS LM-51 e L-24 ridisegnare l'offerta formativa, con conseguente nocumento per il Dipartimento, in particolare per l'LM-51 incardinata su FORLILPSI (che ha richiesto il ricorso a contratti esterni). La Direttrice sottolinea come la Direzione non disponga di strumenti formali per indirizzare e gestire direttamente tali dinamiche, che tuttavia comportano una completa riapertura della programmazione e un aggravio del carico di lavoro a tutti i livelli. Chiede pertanto alla Giunta di condividere possibili azioni o strumenti per affrontare situazioni simili, ricordando che a dicembre, in vista della nuova programmazione, sarà necessario individuare soluzioni che consentano di procedere con maggiore serenità. Richiama inoltre ulteriori criticità relative all'impegno del prof. Castanò, che aveva inizialmente dichiarato di coprire un certo numero di ore, non tutte poi effettivamente svolte direttamente.

La Direttrice ricorda che tali problematiche sono già state sottoposte alla Commissione Didattica e che la politica del Dipartimento, in questi anni, è stata quella di ridurre i contratti, arrivando in alcuni casi anche alla chiusura di insegnamenti, per venire incontro alle esigenze complessive. Ribadisce inoltre che l'impegno e la sofferenza dei settori disciplinari non si misurano solo nelle ore di lezione frontale, ma includono l'insieme delle attività didattiche (tesi, esami, tutorato, ecc.). Conclude sottolineando l'importanza che la Giunta sia pienamente informata di queste situazioni e ribadisce come resti fondamentale richiamare tutte e tutti al rispetto dell'istituzione e della comunità dipartimentale.

GUAZZINI sottolinea l'imbarazzo per situazioni di cui viene a conoscenza solo in questa sede, che riguardano entrambi i settori del GSD a cui afferisce. Auspica una maggiore condivisione e consultazione interna che coinvolga tutti gli afferenti e concorda sul fatto che possa essersi incrinato il patto fiduciario. Rileva quindi la mancanza di strumenti, riconoscendo da un lato l'impegno delle commissioni e degli organi, dall'altro un senso di impotenza con azioni che possono limitarsi alla sola moral suasion. Ritiene che una riunione ad hoc allargata a tutta la sezione di Psicologia possa costituire un'occasione utile per affrontare in modo mirato tali problematiche.

PALLADINO condivide le riflessioni espresse, sottolineando la difficoltà di immaginare strumenti efficaci quando anche la stessa Direzione non ne dispone. Evidenzia come i comportamenti di singoli possano rischiare di mettere in ombra il lavoro, la collaborazione e l'impegno verso la comunità portati avanti dagli altri appartenenti agli stessi settori e dalla sezione di Psicologia in generale.

RANIERI chiede informazioni rispetto ai passaggi istituzionali.

DIRETTRICE conferma che sono stati fatti e che ulteriori passaggi avverranno durante il consiglio di ottobre. Propone di predisporre una nota da condividere in vista della ripresa della programmazione didattica.

SPIGNOLI osserva che il problema principale riguarda come affrontare situazioni incresciose che finiscono per coinvolgere l'intera istituzione. Sottolinea che, anche per i/le Presidenti di CdS, lo strumento a disposizione resta la moral suasion, non potendo imporre obblighi, così come avviene per la Direzione. Ritiene pertanto importante che la Giunta elabori qualcosa di simile a linee guida da presentare nel Consiglio di ottobre, in occasione della revisione dei carichi didattici.

RANIERI suggerisce di definire orientamenti di ampio respiro, da condividere come linea politica comune a tutto il Dipartimento.

SPIGNOLI concorda e propone di esplicitare, in un punto dedicato del Consiglio, che la politica del Dipartimento resta quella del contenimento dei contratti, anche a costo di un'eventuale chiusura di corsi non sostenibili.

DIRETTRICE e RANIERI concordano.

### **3. Ricerca: Esiti Osservatorio della ricerca (Giugno 2025);**

La Direttrice informa che, in data 1° agosto, sono stati resi disponibili i risultati del monitoraggio dell'Osservatorio della Ricerca, corredati da relazione e file allegati, relativi a un ampio periodo di analisi dei dati. Con il gruppo di Dipartimento dedicato all'Osservatorio sarà valutata, nei prossimi giorni, l'opportunità di programmare un momento specifico di condivisione dei risultati nel mese di ottobre. La Direttrice sottolinea la necessità che i passaggi di fascia e i neo-ingressi siano consapevoli dell'impatto che la loro produzione ha sull'assegnazione delle risorse, ricordando l'importanza, come criterio minimo, di raggiungere e superare la soglia dei sei prodotti nel periodo di riferimento. Ricorda inoltre come sia cruciale mantenere un adeguato posizionamento rispetto al settore a livello nazionale, come evidenziato dagli indicatori forniti dall'Osservatorio, in chiave di future valutazioni VQR. Ricorda infine che il 2 novembre è la data di chiusura conferimento per la seconda rilevazione semestrale.

RANIERI osserva che, come possibile proposta della Commissione Ricerca, da discutere nella prossima riunione, potrebbe essere utile organizzare un seminario dedicato a ricercatori e ricercatrici al fine di illustrare al meglio i potenziali impatti della produzione scientifica e favorire un maggiore senso di comunità e responsabilità.

SPIGNOLI concorda e sostiene la proposta, ribadendo il ruolo cruciale della componente dei/delle ricercatori/ricercatrici e sottolineando l'utilità di suggerimenti e azioni di supporto, anche per evitare di scendere sotto la soglia minima dei sei prodotti.

La Giunta concorda.

### **4. Terza Missione: Commissione Progetto "Donne e Magistero";**

La Direttrice informa la Giunta in merito al percorso di Public Engagement avviato in continuità con la mostra dell'Ateneo inaugurata l'8 marzo scorso, dedicata alle giovani donne che si sono laureate a cavallo del 1900 e che ha fatto tappa anche negli spazi del nostro Dipartimento. L'iniziativa, in particolare, aveva presentato la storia di alcune donne che, tra il 1899 e il 1902, frequentarono i corsi dell'Istituto Superiore di Magistero a Firenze. Richiamando la presenza, negli archivi, di un numero significativo di casi analoghi, di donne che in quel periodo riuscirono a laurearsi e a mettersi al servizio della società civile, la Direttrice propone di sviluppare un progetto triennale di Dipartimento articolato su tre assi: *Donne – Magistero – Professioni*. Sottolinea inoltre la straordinaria continuità tra le discipline che costituivano originariamente l'Istituto Superiore di Magistero e quelle che attualmente afferiscono al Dipartimento, il quale, a distanza di oltre un secolo, risulta riconfigurato su ambiti di studio analoghi.

È stato predisposto un primo canovaccio dell'iniziativa, che sarà presentato dal Prof. Oliviero, Presidente della Commissione Comunicazione, Public Engagement e Terza Missione, al prossimo Consiglio di Dipartimento. La Direttrice evidenzia l'ampio respiro del progetto, che potrà diventare un'iniziativa condivisa e partecipata, a cui tutte e tutti nel Dipartimento potranno contribuire.

RANIERI sottolinea come si tratti di una bellissima iniziativa e ringrazia per l'impegno profuso.

La Giunta prende atto e approva l'indirizzo del progetto.

### **5. Assegnazioni incarichi Viralab;**

La Direttrice ricorda alla Giunta che, come già discusso nella riunione di giugno, era stato chiesto al Prof. Tarchi di assumere la responsabilità del VIRALab. Al fine di valorizzare anche la dimensione pedagogica, propone il coinvolgimento del Prof. Capperucci. Chiede quindi se si conviene di procedere per la formalizzazione della nomina a coordinatori. In questo modo, si assicura continuità rispetto al lavoro svolto dalle precedenti responsabili, Prof.ssa Nocentini e Prof.ssa Del Gobbo, di area psicologica e pedagogica, che nel novembre 2024 avevano comunicato la loro indisponibilità a proseguire nell'incarico.

RANIERI osserva che si tratta di colleghi stimati e competenti, e ritiene che daranno un ottimo contributo al VIRALab.

La Giunta esprime parere favorevole.

## **6. Public Engagement;**

La Direttrice invita la Giunta a condividere eventuali osservazioni e riflessioni in merito alle diverse iniziative di Public Engagement caricate sul drive. Porta all'attenzione l'iniziativa promossa dalla sezione di Pedagogia sul tema della violenza di genere, sottolineando come si tratti di una tematica centrale e già individuata dall'Ateneo quale asse portante delle proprie attività, come ribadito anche nella nota di aprile 2025. Ponendosi la domanda se tale proposta possa essere percepita come un'iniziativa parallela o in contrapposizione rispetto a quelle di Ateneo, con possibili fraintendimenti sul piano comunicativo, propone una interlocuzione collegiale con l'Ateneo, così da garantire un adeguato raccordo. Infine, solleva il dubbio se le lezioni dei corsi istituzionali possano configurarsi come attività di Public Engagement.

GUAZZINI sottolinea l'importanza della comunicazione, che di per sé costituisce già una forma di intervento, vista la rilevanza dei temi in oggetto.

SPIGNOLI concorda nell'opportunità di un passaggio in Ateneo e crede possa utile suggerirlo ai colleghi e colleghe promotori. In questo modo l'iniziativa potrebbe assumere una valenza di integrazione e avere anche maggior propulsione nel suo impatto.

DIRETTRICE concorda che il suggerimento ai promotori di confrontarsi con l'Ateneo e con la referente Prof.ssa Monaco possa rappresentare una buona modalità di gestione.

RANIERI concorda e ritiene che il raccordo con le strutture centrali rappresenti la modalità più adeguata in relazione ad una tematica così importante.

BALLESTRACCI concorda e sottolinea l'importanza di tornare a sensibilizzare colleghe e colleghi sul significato del Public Engagement e sulle diverse sfumature che esso può assumere.

DIRETTRICE concorda e inviterà i/le referenti ad interfacciarsi con la referente di Ateneo, così da garantire un allineamento complessivo.

Non emergono altri elementi da analizzare in relazione alle richieste pervenute.

## **7. Modifica art. 13 comma 6 del Regolamento di Dipartimento Forlilpsi;**

La Direttrice condivide con la Giunta la proposta di modifica dell'art. 13 del Regolamento del Dipartimento FORLILPSI (relativo alla costituzione, in seno al Consiglio di Dipartimento, delle Commissioni), in particolare del comma 6. Ricorda che:

- l'art. 13, comma 2, prevede che “il Consiglio di Dipartimento istituisce Commissioni permanenti che fanno riferimento ai Dipartimenti di provenienza LILSI e SCIFOPSI”;
- il comma 6 stabilisce che la nomina del Coordinatore avviene secondo le procedure previste per la nomina del Direttore di Dipartimento, e dunque che tale figura debba essere scelta fra i Professori Ordinari dell'Area LILSI o dell'Area SCIFOPSI.

Sottolinea come questa sia una peculiarità del nostro Dipartimento, risalente al momento della costituzione di FORLILPSI. Richiama l'attenzione sul fatto che le politiche degli ultimi anni abbiano rallentato lo scorrimento di fascia a Professore Ordinario, determinando, purtroppo, una presenza sempre più ridotta di PO nell'organico. Per questo motivo viene proposta l'apertura alla possibilità di eleggere anche Professori Associati come Coordinatori, così da garantire una più ampia partecipazione e condivisione. Le eventuali modifiche del Regolamento saranno successivamente portate al vaglio degli organi competenti.

SPIGNOLI conferma l'importanza di aprire alla possibilità di eleggere anche PA, richiamando anche la più recente esperienza nell'Area. Sottolinea come tale apertura permetterebbe di avere una più ampia scelta, evitando che diventi molto difficile individuare figure disponibili a ricoprire le diverse cariche.

RANIERI concorda e sottolinea come la proposta possa essere utile anche in chiave formativa, favorendo la crescita delle persone all'interno del Dipartimento.

La Giunta esprime unanime assenso alla proposta.

## **8. Varie ed eventuali**

La Direttrice ricorda che a novembre inizierà il nuovo mandato della Direzione e solleva la questione dell'opportunità di rivedere la struttura delle Commissioni o, eventualmente, rimodellarle. Viene aperta la discussione sulla possibile necessità di inserire alcuni tra i nuovi ingressi per garantire ricambio e rinforzo, lasciando al tempo stesso alle persone la libertà di avvicendamenti.

RANIERI sottolinea che, data la continuità della Direzione, potrebbe essere utile una revisione delle energie, senza disperdere il lavoro finora profuso nello strutturare le Commissioni.

BALLESTRACCI evidenzia l'importanza di favorire nuove integrazioni per assicurare la continuità del lavoro. Comunica inoltre la propria scelta di lasciare la Commissione Internazionalizzazione, non riuscendo a partecipare con costanza e a garantire un contributo effettivo.

La Giunta concorda.

\*\*\*

Non essendovi altri punti all'O.d.G, la Direttrice rimanda alla prossima riunione della Giunta.  
La riunione si chiude alle ore 15:00.

La segretaria verbalizzante  
Prof.ssa Benedetta E. Palladino