



VERBALE DELLA RIUNIONE DI GIUNTA DEL 10 NOVEMBRE 2025

In data 10 novembre 2025 su meet, alle ore 13.00 (13.00-15.00) si riunisce la GIUNTA del Dipartimento FORLILPSI con il seguente O.d.g.:

1. Comunicazioni
2. Selezioni RTT su SSD ANGL-01/B, SSD GERM-01/C, SSD COMP-01/A, SSD STAA-01/G
3. Valutazione annuale Docenti e Ricercatori di ruolo ex. art. 6 co. 7 e 8 della Legge 240/2010.
4. Circolare della Rettrice n. 24/2025: Determinazioni in merito ai contratti di Ricercatore a tempo determinato di tipologia a) reclutati nell'ambito dei finanziamenti PNRR
5. Locandine, Convegni, Patrocini.
6. Laboratorio Comunicazione, Laboa, Viralab
7. Varie ed eventuali

Sono presenti:

Vanna Boffo (Direttrice)
Teresa Spignoli (Vicedirettrice)
Agostina Ricotti (RAD)
Sabrina Ballestracci
Camilla Così
Matteo Galli
Andrea Guazzini
Benedetta Emanuela Palladino
Simona A. Porro
Maria Ranieri
Elizabeth Rose Sherman

1) Comunicazioni

La Direttrice apre la riunione alle ore 13.10 e comunica quanto segue: in merito al verbale della seduta dell'8 ottobre 2025, si segnala che al punto 7 sono riportati gli interventi relativi agli accordi dell'Ateneo con lo Stato di Israele. La Direttrice informa che intende attendere l'esito della valutazione della Commissione etica di Ateneo, attualmente impegnata nell'esame degli accordi. L'esito è atteso per il 19 novembre p.v. Invita pertanto i membri della Giunta a dare lettura degli interventi contenuti nel verbale. Ricorda inoltre che la proposta di istituire una commissione incaricata di rilevare le azioni sviluppate nell'ambito degli accordi (che non sono oggetto di discussione, non rientrando nelle competenze del Dipartimento) era stata avanzata dalla stessa Direttrice tempo addietro in pieno accordo con la governance di Dipartimento. Conclude auspicando chiarezza nella discussione e che

eventuali interventi futuri siano formulati con piena cognizione della situazione. Il prof. Galli concorda.

La Dott.ssa Sherman prende la parola per segnalare che il Consiglio di Amministrazione ha approvato alcune proposte di modifica dello Statuto di Ateneo. Auspica che il Dipartimento esprima un parere volto a confermare l'attuale composizione dei Consigli di Corso di Laurea, con un esplicito riferimento alla piena afferenza e partecipazione dei Collaboratori ed Esperti Linguistici (CEL). Chiede che il punto venga inserito all'ordine del giorno del prossimo Consiglio di Dipartimento. La Direttrice invita la Dott.ssa Sherman a predisporre un documento scritto sul quale poter eventualmente avviare un confronto con la *governance* del Dipartimento e con l'Area LILSI. La Prof.ssa Ranieri interviene chiedendo chiarimenti in merito alle tempistiche. La Direttrice precisa che le modifiche statutarie sono già state approvate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione. Il parere dipartimentale è già stato espresso alla fine dello scorso mese di ottobre attraverso una consultazione telematica: parere favorevole a maggioranza, con sei voti contrari. La prof.ssa Spignoli ha rilevato che la parte dello Statuto relativa alla didattica è stata del tutto abrogata e ritiene, pertanto, di non poter formulare un parere puntuale prima di avere preso visione dei futuri regolamenti.

2) Selezioni RTT su SSD ANGL-01/B, SSD GERM-01/C, SSD COMP-01/A, SSD STAA-01/G

La Direttrice informa che, nel Consiglio di Dipartimento del 12 novembre, saranno presentate e sottoposte a votazione le rose dei nominativi (due terne per ciascuna selezione) dei possibili commissari da proporre per il sorteggio relativo alle selezioni in oggetto. I vincitori delle selezioni prenderanno servizio in data 1° settembre 2026.

3) Valutazione annuale Docenti e Ricercatori di ruolo ex. art. 6 co. 7 e 8 della Legge 240/2010.

Sono emerse difficoltà nel sensibilizzare i Colleghi rispetto agli adempimenti documentali necessari per la valutazione in oggetto.

4) Circolare della Rettrice n. [24/2025](#): Determinazioni in merito ai contratti di Ricercatore a tempo determinato di tipologia a) reclutati nell'ambito dei finanziamenti PNRR.

La circolare, che illustra le determinazioni in merito ai contratti di Ricercatore a tempo determinato di tipologia a) finanziati dal PNRR, è stata trasmessa a tutti i membri del Dipartimento a titolo informativo. Si precisa che FORLILPSI non conta più nel proprio organico RTD di tipologia a) PNRR, in quanto già transitati a ruoli *tenure track*. La prof.ssa Spignoli auspica continuità anche per gli SSD su cui insistono



figure di RTDa su FFO. La Direttrice concorda e rimane in attesa di aggiornamenti dalla programmazione che emergerà nelle prossime riunioni degli Organi di Ateneo.

5) Locandine, Convegni, Patrocini.

La Giunta ha preso visione delle locandine e delle richieste di adesione ai convegni e di patrocinio.

6) Laboratorio Comunicazione, Laboa, Viralab.

Con l'apporto determinante dei Tecnici, si sta procedendo a una ricognizione dei regolamenti di LABOA e VIRALAB. L'Ateneo richiede che tali laboratori siano configurati come 'soggetti di infrastruttura', eventualmente aperti anche a esponenti della società civile. È stato inoltre acquisito uno spazio al primo piano di Via Laura, spazio destinato a costituire un laboratorio multimediale finalizzato alla gestione della comunicazione delle ricerche dipartimentali. Il processo è attualmente in corso.

7) Varie ed eventuali

- Per quanto attiene alla fascia iniziale della ricerca, la Direttrice informa che sono stati predisposti i regolamenti per borse di studio per laureati da meno di sei anni, per i post-doc e per i contratti di ricerca. Segnala che la calendarizzazione delle procedure richiede circa sei mesi tra la richiesta, la formazione della commissione e l'espletamento della selezione.
- Sul fronte della didattica, la Direttrice ricorda le Linee guida già approvate, che prevedono il massimo abbattimento dei contratti, la massima possibilità di copertura tramite docenti interni e la sostenibilità dell'offerta formativa. È previsto un incontro per discutere le procedure di assicurazione della qualità in vista della visita ANVUR di settembre 2026. La Commissione composta dalla Direttrice, dal prof. Capperucci e dal prof. Togni pianificherà le azioni da portare avanti per garantire il corretto svolgimento del processo di assicurazione della qualità. La prof.ssa Spignoli ritiene che l'aspetto più critico siano le interviste ai Docenti sul lato CDS, poiché si rileva una scarsa consapevolezza in merito a regolamenti e processi. La prof.ssa Spignoli si propone pertanto di organizzare dei corsi di formazione appositi. La Direttrice caldeggia l'iniziativa, spiegando che il prof. Capperucci sta predisponendo corsi di formazione su tutti i temi cardine.
- Nel CDD del mese di dicembre 2025 sarà comunicata la possibilità per i membri di entrare o uscire dalle Commissioni dipartimentali entro il mese di gennaio 2026; saranno inoltre chieste



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
FORLILPSI
DIPARTIMENTO DI FORMAZIONE,
LINGUE, INTERCULTURA,
LETTERATURE E PSICOLOGIA

le relazioni dell'operato delle UDR.

- La prossima riunione della GIUNTA si terrà il 5 dicembre 2025 dalle ore 9.00 alle 11.00.

Non essendovi altre questioni in discussione, la riunione si chiude alle ore 14.37.

La Segretaria verbalizzante:

Dott.ssa Simona Porro