



**VERBALE DELLA SEDUTA
DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
DEL 09.02.2022**

VERBALE N. 2

Il Consiglio di dipartimento è convocato nella composizione completa per il giorno 9 febbraio 2022 alle ore 15,00 in via telematica con MEET per deliberare sui seguenti punti all'odg:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale del 19/01/2022
3. Programmazione didattica
4. Corsi di Specializzazione
5. Assegni
6. Borse di ricerca
7. Dottorato
8. Contratti di lavoro autonomo
9. Convenzioni conto terzi
10. Conferenze
11. Master e corsi di perfezionamento
12. Pubblicazioni
13. Internazionalizzazione
14. Accordi di collaborazione di didattica e ricerca
15. Ricerca
16. Laboratori congiunti
17. Delibera di fattibilità di progetti di ricerca
18. Variazioni di bilancio
19. Incarichi extra-impiego
20. Richieste di patrocinio
21. Adesione alle sezioni
22. Proposta di costituzione di un Centro Servizi di Ateneo "Teaching and Learning Center (TLC UNIFI)"
23. Public Engagement e Terza Missione
24. Varie ed eventuali

Il Consiglio di Dipartimento proseguirà nella sua **composizione ristretta ai professori di prima e seconda fascia e ai Ricercatori a tempo Indeterminato e Determinato** per deliberare sui seguenti punti all'odg:

25. Proposta professore emerito prof. Ida Zatelli e nomina Commissione
26. Richiesta di attivazione del bando per il reclutamento di 5 Ricercatori a tempo determinato di tipologia a);
27. Proroga contratto RTD a) dott. Luca Bravi in scadenza al 31/08/2022 - SSD M-PED/02
28. Richiesta di attivazione del bando per il reclutamento di 1 Ricercatore a tempo determinato di tipologia b)

Il Consiglio di Dipartimento proseguirà nella sua composizione ristretta ai professori di prima e seconda fascia

29. Procedura selettiva per 1 posto di Ricercatore a Tempo Determinato di tipologia a) SC 10/F4 SSD L-FIL-LET/14 di cui al DR 862/2021: approvazione atti e proposta di chiamata del dott. Diego Salvadori

Il Consiglio di Dipartimento proseguirà nella sua composizione ristretta ai professori di prima fascia per deliberare sul seguente punto all'odg:

30. Richiesta di attivazione del bando per il reclutamento di 1 Professore Ordinario

Professori Ordinari	P.	A.G.	A.
1. Bandini Gianfranco	X		
2. Bigozzi Lucia	X		
3. Boffo Vanna	X		
4. Brownlees Nicholas		X	
5. Collini Patrizio	X		
6. Di Fabio Annamaria		X	
7. Garzaniti Marcello	X		
8. Mariani Alessandro	X		Esce alle 16.17 Rientra alle 18.30
9. Menesini Ersilia		X	
10. Pinto Giuliana	X		
11. Ranieri Maria	X		
12. Sagiya Ikuko	Entra alle 16.15	Per impegni istituzionali	
13. Saracgil Ayse	X		
14. Silva Clara	X		
15. Svandrlik Rita	X		
16. Tottosy Beatrice	X		
17. Vezzosi Letizia	X		
Professori Associati	P.	A.G.	A.
18. Ballestracci Sabrina	X		
19. Biagioli Raffaella	X		
20. Bracci Francesca	X		
21. Capperucci Davide	X		
22. Causarano Pietro	X		
23. Certini Rossella	X		
24. Cioni Fernando	X		
25. Ciucci Enrica	X		
26. Del Gobbo Giovanna	X		
27. Fantaccini Fiorenzo	X		Esce alle 18.00 Rientra alle 18.35
28. Farina Annick	X		
29. Fastelli Federico	X		
30. Franceschini Giuliano	Entra alle 15.48	Per impegni istituzionali	
31. Frison Daniela	X		
32. Guetta Silvia	X		
33. La Spisa Paolo	X		Esce alle 18.06
34. Macinai Emiliano	X		
35. Mancaniello Maria Rita	X		
36. Matera Camilla	X		
37. Meli Marco	X		
38. Menichetti Laura	X		
39. Natali Ilaria	X		
40. Nerini Amanda	X		
41. Nocentini Annalaura	X		
42. Odoardi Carlo	X		
43. Oliviero Stefano	X		
44. Pallotti Donatella	X		
45. Pecini Chiara	Entra alle 15.47	Per impegni istituzionali	
46. Pedone Valentina	X		
47. Pieralli Claudia		X	
48. Puddu Luisa	X		
49. Samson Christina Muriel	X		
50. Siedina Giovanna	X		

51.Solís García Inmaculada Concepción	X		
52.Spignoli Teresa	X		
53.Tarchi Christian	X		
54.Togni Fabio	X		
Ricercatori a tempo indeterminato	P.	A.G.	A.
55.Cantelli Silvia		X	
56.Caucci Von Saucken Jacopo Aldighiero	X		
57.Ditifeci Francesca	X		
58.Fraccaro Francesca	Entra alle 16.15	Per impegni istituzionali	
59.Moschini Ilaria	X		
60.Nicolas Carlota	X		
61.Rossi Valentina	X		Esce alle 18.36
62.Tassi Fulvio	X		
Ricercatori a tempo determinato	P.	A.G.	A.
63.Biemmi Irene		X	
64.Bravi Luca	X		
65.Brita Antonella	X		
66.Castorina Miriam	X		
67.Cecconi Elisabetta	X		
68.Dello Preite Francesca	X		
69. Di Bari Cosimo	X		
70. Falconi Sabina	X		
71.Funari Fernando	X		
72.Galeotti Glenda	X		
73.Guazzini Andrea	X		Esce alle 18.31
74.Palazzeschi Letizia	X		Esce alle 15.22
75.Palladino Benedetta Emanuela	X		
76.Piccioli Marianna	X		
77. Porro Simona Agnese	X		
78. Prisco Giada	X		
79.Turi Nicola	X		
80.Vergari Romina	X		
81.Wegener Anna	X		
82.Wenta Alexandra	X		
RAD	P.	A.G.	A.
83.Ricotti Agostina	X		
Rappresentanti P.T.A.	P.	A.G.	A.
84.Carraresi Nora			X
Rappresentanti Lettori	P.	A.G.	A.
85.Cancho Sopena Clara	X		
86.Cziraky Ilona Victoria	X		Esce alle 16.52
87.Gilbert John Witmer	X		
88.Garcia Rodriguez Coral			X
89.Jurado Santos Agapita			X
90.Kruse Angelika Maria	X		
91.Mclachlan Karen Fiona			X
Rappresentanti Studenti	P.	A.G.	A.
92.Alfaroli Anita			X
93.Anvari Aliabad Nasim			X
94.Battistelli Serena			X
95.Ciabatti Monica			X
96.El Segeny Adam			X
97.Mini Alberto		X	
98. Miraglia Bruna			X
99. Pilli Maria Vitoria			X

100.	Santi Vanessa			X
101.	Speranza Elena			X
102.	Pizzetti Leopoldo	X		
103.	Ruggiero Sara			X

Presiede la Direttrice del Dipartimento, prof.ssa Vanna Boffo.

La Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 15.01 e nomina segretario verbalizzante la dott.ssa Agostina Ricotti.

1. Comunicazioni

- Nuove prese di servizio:

La Presidente dà il benvenuto alle dottoresse Romina Vergari e Benedetta Emanuela Palladino che hanno preso servizio come RTD b) il 1° febbraio 2022.

- Progetti:

Progetto Euniwell call Seeds Funds professoressa Frison, Pecini, Boffo.

- Commissioni temporanee FORLILPSI:

sono state pubblicate sul sito del dipartimento le composizioni delle commissioni temporanee.

- PNRR:

Aggiornamenti saranno inviati per mail a tutti gli interessati per il computo dei mesi uomo.

- Sicurezza:

Corso di formazione per la sicurezza sui luoghi di lavoro.

- Fondo economale:

Relazione sulle spese effettuate nel 2021 tramite il fondo economale (rimborso per contanti).

- Comunicazione incarichi soggetti a parere del direttore ai fini del rilascio dell'autorizzazione

Ayse Saracgil presso Fondazione Carical di Cosenza: Partecipazione alla Giuria della XVI edizione del Premio Internazionale di Cultura Mediterranea, in particolare la selezione della terna di vincitori delle cinque sezioni del premio e la partecipazione alla Cerimonia di premiazione dei vincitori” proposto da Fondazione Carical di Cosenza nei giorni 10/06/2022 e 14/10/2022 con un impegno di 8 ore articolate su 2 giornate lavorative; importo presunto € 750 per ciascuna giornata.

- Comunicazione incarichi non soggetti ad autorizzazione

Maria Ranieri

1) Review del Progetto H2020-SC6-CULT-COOP-2017- 770151 — DETECT, da completare entro il 31/01/2022 per un totale massimo di 3.5 giorni lavorativi per un importo massimo di euro 450 al giorno o 225 per mezza giornata [CONTRACT NUMBER - CT-EX2013D132348-107]

2) Review del Progetto H2020-project 101004676 — iHub4Schools, da completare entro il 15/02/2022 per un totale massimo di 3.5 giorni lavorativi per un importo massimo di euro 450 al giorno o 225 per mezza giornata [CONTRACT NUMBER - CT-EX2013D132348-106].

3) contratto con Elsevier per la funzione di Editor (insieme ad altro colleghi ovviamente) della rivista Computers & Education. Il contratto avrebbe durata annuale da Gennaio a Dicembre 2022. Come molte attività di referaggio, il carico di lavoro non è facilmente determinabile, tuttavia si è parlato di monitorare sul piano esclusivamente scientifico circa 4 articoli al mese per un pagamento di 10 mila dollari.

Francesca Dello Preite

1) Progetto di formazione per educatrici e insegnanti sull'educazione di genere e pari opportunità che verrà svolta per un periodo dal 25/3/2022 al 21/5/2022, con un impegno previsto di n. 5 ore, in modalità telematica e in presenza, compenso lordo € 500.

2) Formazione per insegnanti e famiglie sull'educazione di genere e pari opportunità che verrà svolta per un periodo dal 1/4/2022 al 1/4/2022, con un impegno previsto di n. 4 ore, in modalità telematica, compenso lordo € 280.

Anna Wegener

conferenza in Danimarca dedicata alla scrittrice danese Karin Michaelis dal titolo "Il giornalismo di Karin Michaelis e la sua vita come intellettuale e viaggiatrice" il giorno 20 marzo 2022 con un compenso di € 534 e spese di viaggio.

Maria Rita Mancaniello

consulente in qualità di ricercatrice pedagogica per le attività di monitoraggio e valutazione del progetto Bakery&Tourism finalizzato al miglioramento dell'offerta formativa e di istruzione degli Istituti I.P.S.S.E.O.A. "B. Buontalenti" e ISIS "G. Vasari" svolto dal 30-11-2020 al 30-06-2021 a distanza in orario non lavorativo, con un impegno previsto di n. 24 ore, con un compenso di € 1.200.

2. Approvazione verbale del 19/01/2022

Il verbale è approvato all'unanimità.

3. Programmazione didattica

3.1 Programmazione didattica 2021-2022

Sono stati emessi i seguenti decreti:

3.1.1 Scuola di Studi Umanistici e della Formazione

DD 464 del 19/01/2022

Bando per affidamento a titolo gratuito

CdS in Lingue e Civiltà dell'Oriente Antico e Moderno

SSD	Cod. Ins.	Attività Formativa	Sem.	CFU	ore di didattica frontale
NN	B000044	Laboratorio di letteratura ebraica moderna e contemporanea	2	3	15

D.D. 1224 del 07/02/2022

Commissione giudicatrice

CdS in Lingue e Civiltà dell'Oriente Antico e Moderno

SSD	Cod. Ins.	Attività Formativa	Sem.	CFU	Commissione
NN	B000044	Laboratorio di letteratura ebraica moderna e contemporanea	2	3	Ayse Saracgil L-OR/13 Amalia Catagnoti L-OR/03 Giulia Torri L-OR/04

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

DD 684 del 25/01/2022

Commissione giudicatrice

CdS in Lingue, letterature e studi interculturali

N.	Cod. Ins.	Insegnamento	SSD Ins.	CFU	Ore	Commissione
2	B004717	Letteratura russa 2	L-LIN/21	6	36	Garzaniti Marcello L-LIN/21 Siedina Giovanna L-LIN/21 Rossi Valentina L-LIN/21

CdS in Lingue e letterature europee e americane

N.	Cod. Ins.	Insegnamento	SSD Ins.	CFU	Ore	Commissione
3	B005322	Letteratura russa 1	L-LIN/21	12	72	Garzaniti Marcello L-LIN/21 Siedina Giovanna L-LIN/21 Rossi Valentina L-LIN/21

DD 929 del 31/01/2022

Approvazione atti

CdS in Lingue, letterature e studi interculturali

N.	Cod. Ins.	Insegnamento	SSD Ins.	CFU	Ore	Graduatoria/Vincitore Punteggio minimo 60/100
2	B004717	Letteratura russa 2	L-LIN/21	6	36	Anna Stetsenko 80 La commissione attribuisce l'incarico a Anna Stetsenko

CdS in Lingue e letterature europee e americane

N.	Cod. Ins.	Insegnamento	SSD Ins.	CFU	Ore	Graduatoria/Vincitore Punteggio minimo 60/100
3	B005322	Letteratura russa 1	L-LIN/21	12	72	Anna Stetsenko 80 La commissione attribuisce l'incarico a Anna Stetsenko

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

3.1.2 Scuola di Psicologia

DD 1068 del 02/02/2022

Commissione giudicatrice

CdS in Scienze e Tecniche Psicologiche

Cod. Ins.	Insegnamento	SSD Ins.	CFU Doc.	Ore Doc.	Commissione
B015658	Psicologia del career counseling: teorie e metodi	M-PSI/06	9	63	Annamaria Di Fabio M-PSI/06 Carlo Odoardi M-PSI/06 Letizia Palazzeschi M-PSI/06

D.D. 1219 del 07/02/2022

Approvazione atti

CdS in Scienze e Tecniche Psicologiche

Cod. Ins.	Insegnamento	SSD Ins.	CFU	Ore	Graduatoria/Vincitore Punteggio minimo 60/100
B015658	Psicologia del career counseling: teorie e metodi	M-PSI/06	9	63	Svicher Andrea 63.02 La commissione attribuisce l'incarico a Svicher Andrea

Sul punto in esame il prof. Odoardi chiede che sia messo a verbale quanto segue:

“In relazione al punto 3 Programmazione didattica (3.1 Programmazione didattica 2021-2022) riguardante D.D. 1219 del 07/02/2022 per affidamento dell'insegnamento con codice B015658 “Psicologia del career counseling: teorie e metodi” (SSD – MPSI/06) il prof. Carlo Odoardi, in qualità di membro della Commissione, dichiara di aver inoltrato il giorno 07.02.2022 alle ore 12.41 agli Uffici di competenza la richiesta legata alla dimostrazione dell'“esperienza di ricerca” da parte del candidato dott. Andrea Svicher legata alla titolarità dell'assegno per l'aa. 2021-2022 come dichiarato dal candidato stesso. Per tale motivo il prof. Odoardi si “astiene” dall'approvazione dell'atto in attesa di essere informato sull'esito dell'accertamento delle autodichiarazioni prodotte dal candidato ai sensi del DPR 455/2000”.

Il consiglio approva a larga maggioranza con un astenuto.

3.1.3 Scuola di Scienze Politiche

Per mancata presentazione di domande il DD Rep. 185 del 12/01/2022 scaduto il 27/01/2022 è stato prorogato al 03/02/2022 con

DD 842 del 27/01/2022

CdS in Relazioni internazionali e studi europei

Sem.	Cod. Ins.	Insegnamento	SSD Ins.	CFU Doc.	Ore Doc.
2	B028768	Lingua francese	L-LIN/04	9	63

Nonostante la proroga non è stata presentata alcuna domanda pertanto con prot. n. 27071 del 07/02/2022 la Scuola di Scienze Politiche chiede, previo il consenso della docente interessata - prof.ssa Annick Farina, che l'insegnamento suddetto venga coperto con mutuaione dall'insegnamento B005351 - Lingua francese 1 (12 CFU), CdS in Lingue e Letterature Europee e Americane.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

3.2 Modifica programmazione didattica 2021-2022

3.2.1 CdS in Scienze umanistiche per la comunicazione - B019216 Antropologia di genere

Con prot. n. 11616 del 21/01/2022 la Scuola di Studi Umanistici e della Formazione chiede che questo insegnamento venga coperto con contratto di diritto privato a titolo retribuito e non con contratto a titolo gratuito per conferimento diretto per mancata accettazione dell'incarico da parte della docente originariamente individuata.

Pertanto è stato emesso il bando con

DD 612 del 24/01/2022

CdS in Scienze umanistiche per la comunicazione

Cod. Ins.	Insegnamento	SSD Ins.	CFU	Ore	Compenso lordo
B019216	Antropologia di genere	M-PED/01	12	72	1.800

Alla scadenza è stata nominata la commissione

DD 1391 del 09/02/2022

CdS in Scienze umanistiche per la comunicazione

Cod. Ins.	Insegnamento	SSD Ins.	CFU	Ore	Commissione
B019216	Antropologia di genere	M-PED/01	12	72	Maria Rita Mancaniello M-PED/01 Emiliano Macinai M-PED/01 Francesca Dello Preite M-PED/01 Membro Supplente Silvia Guetta M-PED/01

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

3.2.2 CdS in Scienze dell'educazione e della formazione

In seguito al trasferimento della dott.ssa Marta Pellegrini è necessario ridefinire l'attribuzione dell'insegnamento B029559 Pedagogia sperimentale e valutazione dei processi di apprendimento con laboratorio di pedagogia sperimentale e processi di apprendimento che si propone venga così impartito:

Anno	Sem	Part	SSD Ins	CFU Ins	CFU Doc	Ore Doc	Ore Lab	Cognome
1	2	A-L	M-PED/04	6	5	30		Giovanna Del Gobbo
1	2	A-L	M-PED/04	6	1	18	18	Daniela Frison
1	2	M-Z	M-PED/04	6	1	18	18	Daniela Frison
1	2	M-Z	M-PED/04	6	5	30		Sabina Falconi

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

3.2.3 CdS in Lingue, Letterature e Studi Interculturali - Letterature Comparate (partizione A-L)

Con prot. n. 28550 del 08/02/2022 la Scuola di Studi Umanistici e della Formazione chiede che questo insegnamento venga coperto con contratto di diritto privato a titolo retribuito non potendo prendere servizio il Ricercatore cui doveva essere attribuito l'incarico prima del 1° settembre 2022.

Pertanto è stato emesso il bando con

DD 1345 del 08/02/2022

CdS in Lingue, Letterature e Studi Interculturali

Cod. Ins.	Insegnamento	SSD Ins.	CFU	Ore	Compenso lordo
B004640	Letterature Comparate (partizione A-L)	L FIL-LET/14	6	36	900

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

3.2.4 CdS in Lingue e letterature europee e americane

Sempre per la mancata presa di servizio del RTD a) al 1° marzo si rende necessaria questa ulteriore modifica nel CdS in Lingue e letterature europee e americane:

l'insegnamento B005390 Letterature comparate erogato al 1° anno sarà mutuato dal corso di Filologia Moderna B005541 Letterature comparate tenuto dal prof. Federico Fastelli.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

3.3 Cultori della materia

Sono prevenute le seguenti richieste di nomina:

CdS in Dirigenza scolastica e pedagogia clinica – Consiglio del 19/01/2022. Prot. n. 16498 del 26/01/2022

Docente	Insegnamento	Settore	Candidata	
Giuliano Franceschini	Dirigenza scolastica e leadership inclusiva	M-PED/03	Camilla Spadolini David Martinez Maireles	Nomina
Giuliano Franceschini	Didattica generale per la formazione docente	M-PED/03	Valeria Angelini Camilla Spadolini	Nomina
Silvia Guetta	Pedagogia generale per la formazione docente	M-PED/01	Andrea Mannucci	Nomina

CdS in Scienze dell'Educazione e della Formazione – Consiglio del 19/01/2022. Prot. n. 19249 del 28/01/2022

Docente	SSD	Insegnamento	Cultore	Nuova nomina / Rinnovo
Vanna Boffo	M-PED/01	Pedagogia generale	Dino Mancarella Debora Daddi	Nomina
Irene Biemmi	M-PED/01	Pedagogia di genere	Sara Guirado	Nomina
Raffaella Biagioli	M-PED/01	Pedagogia sociale	Valentina Guerrini Maria Grazia Proli	Rinnovo

3.4 Proposta attivazione Double Degree nel CdS in Scienze dell'Educazione e della Formazione

Con prot. n. 21250 del 31/01/2022 è stato inviato l'estratto del consiglio di corso di studi in Scienze dell'Educazione e della Formazione del 19/01/2022 dove è stata approvata la proposta di dare avvio alla costituzione di un *double degree* con il corso di laurea in "Infant and Early Childhood Education" presso l'Università ELTE di Budapest.

Essendo presente in dipartimento un cultural Agreement con l'Università ELTE di Budapest la proposta risulta particolarmente rilevante e congruente con i fini del cultural Agreement. È prevista l'acquisizione di 60 CFU. Sono previsti al massimo 8 studenti per ogni anno accademico.

Il dipartimento è chiamato ad esprimere il proprio parere in merito.

4. Corsi di Specializzazione

Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'aa. 2020/21 VI ciclo –

Il Prof. Giuliano Franceschini, Direttore del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'aa. 2020/21 VI ciclo a.a. 2020-21, chiede che venga approvato a ratifica il **D.D. Repertorio n. 421/2022 Protocollo n. 9193 del 18/01/2022 di Approvazione Atti** riferito al 5° bando Repertorio n. 14264/2021 Prot n. 336731 del 21/12/2021 per contratti retribuiti per la copertura di insegnamenti **docenze di Laboratorio Didattico**

5. Assegni

5.1 Nuovo Assegno di ricerca Prof. Christian Tarchi

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla seguente proposta di attivazione di n. 1 assegno di ricerca con decorrenza 01/05/2022.

Tipologia dell'assegno	Cofinanziato
Decorrenza attività di ricerca	01/05/2022
Titolo dell'assegno	Ambiguità testuale e comprensione di testi multipli / Navigating ambiguity when reading multiple texts
Settore disciplinare	M-PSI/04
Responsabile della ricerca e qualifica	Christian Tarchi - PA
Requisiti di ammissione	Laurea Magistrale N.O. in Psicologia classe LM-51, Linguistica classe LM-39 od equipollente Laurea V.O. o Specialistica Dottorato di ricerca Documentata esperienza di ricerca in Psicolinguistica
Durata	18 mesi
Costo totale dell'assegno	€ 35.680,14
Cofinanziamento	€ 3.376,56
Provenienza fondi: numero COAN anticipata e progetto	Progetti: DM737_RCTD2022_2023_CHRISTIANTARCHI – FCRF_RCTD2022_2023_CHRISTIANTARCHI Coan: 4732/2022
Data, ora e luogo del colloquio	04/04/2022 ore 10.00 – Modalità telematica (Il colloquio potrà essere in italiano o inglese a scelta del candidato. Se in italiano, una parte del colloquio verrà tenuta in inglese)

Terminato l'esame della richiesta, il Consiglio,

- vista la validità del programma proposto e la disponibilità di budget;
 - considerato che il Dipartimento risulta referente o co-referente del SSD della ricerca;
- esprime all'unanimità parere favorevole alla richiesta del nuovo assegno di cui sopra, e dà mandato al Direttore di nominare, alla scadenza del bando, la Commissione Giudicatrice su indicazione del Responsabile Scientifico.

5.2 Rinnovi Assegni Febbraio 2022

La Presidente comunica che per il mese di Febbraio 2022 sono stati rinnovati i seguenti assegni:

- **Dott.ssa Valentina Guerrini** – Titolo: “Prevenzione e contrasto della radicalizzazione violenta per la formazione di docenti ed educatori attraverso metodologie innovative. Organizzazione e costruzione di materiali per gli insegnanti in servizio nella scuola secondaria e per i formatori anche nell'ottica del superamento degli stereotipi di genere”. Responsabile Prof.ssa Raffaella Biagioli. Impegno di spesa Progetti: BIAGIOLI_COMMUNITY – BIAGIOLI_DIVEIN – Cofinanziamento Budget assegni 2022.
- **Dott. Zoran Lapov** – Titolo: “Indagine su donne migranti e minori stranieri e sistematizzazione di dati di ricerca per la modellizzazione di interventi di inclusione di successo”. Responsabile: Prof.ssa Maria Rita Mancaniello. Impegno di spesa Progetto “Campani_REFUGE-ED”.

Il Consiglio ne prende atto.

5.3 Commissioni giudicatrici selezione assegni

Commissione giudicatrice assegno di ricerca Prof.ssa Maria Ranieri

La Presidente, su indicazione della Prof.ssa Maria Ranieri responsabile dell'assegno di ricerca dal titolo: “Metodi, strumenti e tecnologie per l'innovazione e la ricerca traslazionale in ambito educativo” il cui bando è scaduto in data 18 Gennaio 2022, chiede al Consiglio di approvare a ratifica la nomina della seguente Commissione Giudicatrice proposta dal Responsabile Scientifico:

- Prof.ssa Maria Ranieri (Responsabile)
- Prof.ssa Francesca Bracci (2 Commissario)
- Prof.ssa Daniela Frison (3 Commissario)
- Prof.ssa Laura Menichetti (Supplente)

Il Consiglio preso atto, di quanto esposto, approva a ratifica la Commissione Giudicatrice dell'assegno di ricerca dal titolo: "Metodi, strumenti e tecnologie per l'innovazione e la ricerca traslazionale in ambito educativo" di cui è responsabile la Prof.ssa Maria Ranieri.

5.4 Autorizzazione incarichi

5.4.1 Autorizzazione incarico assegnista Valeria Angelini

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere a ratifica il proprio parere in merito alla lettera pervenuta dalla Dott.ssa Valeria Angelini, presa in carico con prot. 23131 del 02/02/2022, con la quale il Prof. Giuliano Franceschini, responsabile dell'assegno, autorizza lo svolgimento di un incarico di lavoro autonomo dell'assegnista.

Il Prof. Giuliano Franceschini dichiara che l'attività di lavoro autonomo che l'assegnista sta svolgendo presso l'Università di Firenze in qualità di docente di laboratorio dal 02/12/2021 fino al 31/07/2022 per il corso di specializzazione per attività di sostegno VI ciclo, risulta compatibile e non pregiudizievole per lo svolgimento dell'attività di ricerca dell'assegno, né portatrice di conflitto di interessi.

Il Consiglio, preso atto delle motivazioni del Prof. Giuliano Franceschini, esprime a ratifica all'unanimità parere favorevole allo svolgimento dell'incarico di lavoro autonomo da parte dell'assegnista Valeria Angelini.

5.4.2 Autorizzazione incarico assegnista Alan Mattiassi

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere a ratifica il proprio parere in merito alla lettera pervenuta dal Dott. Alan Mattiassi, presa in carico con prot. 26003 del 04/02/2022, con la quale il Dott. Andrea Guazzini, responsabile dell'assegno, autorizza lo svolgimento di un incarico di lavoro autonomo dell'assegnista.

Il Dott. Andrea Guazzini dichiara che l'attività di lavoro autonomo che l'assegnista sta svolgendo per un incarico relativo a: "Supporto allo sviluppo di esperienze e strumenti educativi in linea con il Progetto Future Education Modena FEM" presso l'Impresa Wonderful Education con sede a Roma dal 01/01/2022 al 31/12/2022, risulta compatibile e non pregiudizievole per lo svolgimento dell'attività di ricerca dell'assegno, né portatrice di conflitto di interessi.

Il Consiglio, preso atto delle motivazioni del Dott. Andrea Guazzini, esprime a ratifica all'unanimità parere favorevole allo svolgimento dell'incarico di lavoro autonomo da parte dell'assegnista Alan Mattiassi.

5.4.3 Autorizzazione incarico assegnista Francesco De Maria

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla lettera pervenuta dal Dott. Francesco De Maria, presa in carico con prot. 24918 del 03/02/2022, con la quale la Prof.ssa Giovanna Del Gobbo, responsabile dell'assegno, autorizza lo svolgimento di un incarico di lavoro autonomo dell'assegnista.

La Prof.ssa Giovanna Del Gobbo dichiara che l'attività di lavoro autonomo che l'assegnista svolgerà presso l'Università di Firenze relativa all'accompagnamento delle attività di project work previste dal progetto Insiemeunifi per la formazione degli studenti tutor dal 10/02/2022 al 30/06/2022, risulta compatibile e non pregiudizievole per lo svolgimento dell'attività di ricerca dell'assegno, né portatrice di conflitto di interessi.

Il Consiglio, preso atto delle motivazioni della Prof.ssa Giovanna Del Gobbo, esprime all'unanimità parere favorevole allo svolgimento dell'incarico di lavoro autonomo da parte dell'assegnista Francesco De Maria.

5.4.4 Autorizzazione incarico assegnista Alberto Legnaioli

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla lettera pervenuta dal Dott. Alberto Legnaioli, presa in carico con prot. 26269 del 04/02/2022, con la quale la Dott.ssa Romina Vergari, responsabile dell'assegno, autorizza lo svolgimento di un incarico di lavoro autonomo dell'assegnista.

La Dott.ssa Romina Vergari dichiara che l'attività di lavoro autonomo che l'assegnista svolgerà presso l'Università di Firenze relativa all'incarico di insegnamento di Laboratorio di letteratura ebraica moderna e contemporanea dal 21/02/2022 al 30/04/2022, risulta compatibile e non pregiudizievole per lo svolgimento dell'attività di ricerca dell'assegno, né portatrice di conflitto di interessi.

Il Consiglio, preso atto delle motivazioni della Dott.ssa Romina Vergari, esprime all'unanimità parere favorevole allo svolgimento dell'incarico di lavoro autonomo da parte dell'assegnista Alberto Legnaioli.

6. Borse di ricerca

6.1 Nuove attivazioni

6.1.1 Attivazione Borsa di ricerca Prof. Marco Meli

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dal Prof. Marco Meli di attivazione della procedura per l'assegnazione di borsa di ricerca con i requisiti di cui a seguito:

Titolo dell'attività di ricerca	Supporto redazionale alle pubblicazioni scientifiche e divulgative. Sviluppo di Google Sites e di canali social di comunicazione e divulgazione
Responsabile della ricerca e qualifica	Marco Meli - PA

Settore disciplinare	L/LIN-13
Tipo di selezione	Per titoli e colloquio
Requisiti richiesti per ammissione	<p>Laurea Magistrale in Lingue e Letterature europee e americane (LM-37 - Classe delle lauree magistrali in Lingue e letterature moderne europee e americane D.M. 270/2004) od equipollente Laurea V.O. o specialistica</p> <p>Tirocinio in editoria accademica digitale di almeno 300 ore.</p> <p>Sono considerati requisiti preferenziali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ottima conoscenza della lingua inglese e buona conoscenza di una seconda lingua della Comunità europea. - Esperienza professionale in attività editoriale (workflow redazionali) nell'ambito dell'editoria scientifica open access, con ruoli di autonomia nella gestione dei processi. - Conoscenza degli strumenti informatici utili alle attività oggetto del bando (in particolare Piattaforme OJS e Moodle, suite Adobe e Google for Education). - Esperienza nella formazione editoriale nell'ambito di attività formative interne e di tirocinio.
Durata	9 mesi
Decorrenza attività di ricerca	04/04/2022
Numero borse da attivare	1
Costo totale della borsa	€ 9.000,00
Progetto e coan	MELIMASTEEDITORIACARTACEA2122, coan n. 3262/2022
Data, ora e luogo dell'eventuale colloquio	18/03/2022 ore 11,00 - modalità telematica

Terminato l'esame della richiesta, il Consiglio, preso atto della disponibilità dei fondi di bilancio, esprime parere favorevole alla richiesta di attivazione della procedura per l'assegnazione di borsa di cui sopra. Il Consiglio dà mandato al Direttore del Dipartimento di emanare il suddetto bando di selezione, e di procedere, alla sua scadenza, alla nomina della Commissione giudicatrice indicata dal Responsabile della ricerca.

6.1.2 Attivazione Borsa di ricerca Prof.ssa Vanna Boffo

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dal Prof.ssa Vanna Boffo di attivazione della procedura per l'assegnazione di borsa di ricerca con i requisiti di cui a seguito:

Titolo dell'attività di ricerca	Metodi autobiografici nei processi di professionalizzazione
Responsabile della ricerca e qualifica	Vanna Boffo
Settore disciplinare	M-PED/01
Tipo di selezione	Per titoli e colloquio
Requisiti richiesti per ammissione	<p>Laurea Triennale nella classe L-19 o titolo di studio equipollente conseguito all'estero.</p> <p>Sono considerati requisiti preferenziali:</p> <p>Esperienza professionale e di ricerca nel campo dell'educazione degli adulti</p> <p>Conoscenza della lingua inglese</p>
Durata	6 mesi
Decorrenza attività di ricerca	04/04/2022
Numero borse da attivare	1
Costo totale della borsa	€ 6.000,00
Progetto e coan	BOFFOFORMINNOVA –BOFFO_FISM - coan n.

	112603/2021
Data, ora e luogo dell'eventuale colloquio	18/03/2022 ore 13,00 - modalità telematica

Terminato l'esame della richiesta, il Consiglio, preso atto della disponibilità dei fondi di bilancio, esprime parere favorevole alla richiesta di attivazione della procedura per l'assegnazione di borsa di cui sopra. Il Consiglio dà mandato al Direttore del Dipartimento di emanare il suddetto bando di selezione, e di procedere, alla sua scadenza, alla nomina della Commissione giudicatrice indicata dal Responsabile della ricerca.

6.1.3 Attivazione Borsa di ricerca Prof.ssa Enrica Ciucci

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dal Prof.ssa Enrica Ciucci di attivazione della procedura per l'assegnazione di borsa di ricerca con i requisiti di cui a seguito:

Titolo dell'attività di ricerca	Promuovere il benessere emotivo e relazionale degli insegnanti nel territorio pistoiese secondo un approccio evidence-based
Responsabile della ricerca e qualifica	Enrica Ciucci
Settore disciplinare	M-PSI/04
Tipo di selezione	Per titoli e colloquio
Requisiti richiesti per ammissione	Laurea N.O. in Psicologia classe LM-51, od equipollente Laurea V.O. o specialistica. Iscrizione alla Sezione A dell'Albo dell'Ordine degli Psicologi Pregresse esperienze documentate di ricerca - di durata uguale o maggiore a 6 mesi – finalizzate a promuovere la dimensione emotiva e relazionale di insegnanti mediante progetti di intervento che prevedono la prassi evidence-based
Durata	6 mesi
Decorrenza attività di ricerca	15/05/2022
Numero borse da attivare	1
Costo totale della borsa	€ 6.000,00
Progetto e coan	CIUCCICOORDINAMENTOMONTALE2021 – CIUCCISPORTELLMONTALE2021 – CIUCCIMARCONIINSIEME2021/2022 - CIUCCIWELCOME, coan n. 112929/2021
Data, ora e luogo dell'eventuale colloquio	20/04/2022 ore 10- modalità on line

Terminato l'esame della richiesta, il Consiglio, preso atto della disponibilità dei fondi di bilancio, esprime parere favorevole alla richiesta di attivazione della procedura per l'assegnazione di borsa di cui sopra. Il Consiglio dà mandato al Direttore del Dipartimento di emanare il suddetto bando di selezione, e di procedere, alla sua scadenza, alla nomina della Commissione giudicatrice indicata dal Responsabile della ricerca.

6.2 Rinnovo Borsa di ricerca Dott. Antonio Raimondo Di Grigoli

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla proposta di rinnovo della borsa di ricerca del Dott. Antonio Raimondo Di Grigoli, dal titolo: "Studi di caso, rilevazione dei dati di ricerca e stesura dei report di ricerca", responsabile prof.ssa Maria Rita Mancaniello durata 12 mesi, in scadenza il prossimo 07 Marzo 2022.

Il Consiglio, vista la richiesta della responsabile del progetto prof.ssa Maria Rita Mancaniello da impegnare sui Fondi: GENDERCIT, GOVDIV, SPRINGARAB, approva il rinnovo della borsa di ricerca per la durata di 12 mesi pari a 12.000,00 Euro al lordo di eventuali ritenute fiscali e previdenziali a carico del borsista, dall'08/03/2022 al 07/03/2023, per la realizzazione dell'attività di ricerca: "Studi di caso, rilevazione dei dati di ricerca e stesura dei report di ricerca", al Dott. Antonio Raimondo Di Grigoli.

Letto e approvato seduta stante.

6.3 Convenzioni per contributi Borse/Assegni

6.3.1 INTEGRAZIONE alla Convenzione fra l'Università degli Studi di Firenze – Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI) e l'ICS Marconi-Frosini di Pistoia per la realizzazione di un percorso di ricerca-azione sui temi della prof.ssa Ciucci.

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio, la richiesta della prof.ssa **Enrica Ciucci** relativa ad una integrazione alla convenzione tra l'università degli Studi di Firenze, Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia e l'ICS Marconi - Frosini di Pistoia per la realizzazione del percorso di ricerca azione "PROGETTO INSIEME. SCUOLA E FAMIGLIA CORRESPONSABILI MARCONI FROSINI A.S. 2021-2022, approvata in sede di consiglio di dipartimento FORLILPSI il 22 settembre 2021.

La suddetta integrazione, relativa all'erogazione di un ulteriore contributo finalizzato al finanziamento di un assegno di ricerca e/o borsa di ricerca per € 600,00 sulla tematica del benessere relazionale a scuola, viene a stabilire che sia previsto sempre all'interno della progettazione "Insieme - Scuola e Famiglia Corresponsabili" un potenziamento orario di 20 ore da devolvere e allo sportello psicologico rivolto ai genitori e agli insegnanti e all'affiancamento di team di insegnanti che manifestino il bisogno e l'esigenza di essere affiancati nel loro operato a riguardo di situazioni complesse che hanno a che fare anche con il rapporto con le famiglie. Nel caso in cui non si usufruiscano tutte le ore di tale integrazione, si decideranno azioni specifiche affini da realizzare entro il termine dell'anno scolastico.

Per quanto sopra evidenziato, si rende necessario estendere la convenzione nel suo monte orario, elevato a 85 ore (65 da convenzione + 20 integrazione).

Letto ed approvato seduta stante.

6.3.2 Proposta di convenzione fra l'Università degli Studi di Firenze – Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI) ed il Comune di Prato - Servizio Pubblica Istruzione e Sistema Bibliotecario per la realizzazione del progetto formativo “ME PER TE” anno scolastico 2021/2022.

La Presidente comunica che è pervenuta una proposta da parte della Prof.ssa **Enrica Ciucci** per stipulare tra il Comune di Prato e il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia, una convenzione per la realizzazione del progetto formativo “MExTE Prendermi cura di me per prendermi cura di te” per l'anno scolastico 2021/2022. L'obiettivo generale di tale proposta formativa è la promozione del benessere emotivo e relazionale quale elemento di crescita personale e professionale del docente, al fine di acquisire le capacità necessarie per poter applicare gli strumenti specifici per farsi promotore del benessere all'interno del contesto scolastico.

Il Comune di Prato contribuisce con un finanziamento di € 9.000,00 a copertura (parziale o totale) delle spese relative riferibili ad un borsista/assegnista di ricerca, assolvendo ogni altro onere a carico del Comune di Prato.

Per il finanziamento delle azioni previste nella presente Convenzione, il Comune di Prato, verserà al Dipartimento un primo acconto di € 5.500,00 (euro cinquemilacinquecento/00) alla sottoscrizione della presente convenzione e il saldo di € 3.500,00 (tremilacinquecento/00) alla rendicontazione del Progetto. Il versamento sarà effettuato sul numero di contabilità speciale in Banca d'Italia 0036739 intestato all'Università degli Studi di Firenze, indicando nella causale “PEZ 2021/2022 - quota MExTE Prato prof.ssa Ciucci a favore 58525 Dipartimento FORLILPSI”.

La presente convenzione ha validità per l'anno scolastico 2021/2022 (dalla sottoscrizione della presente Convenzione) a cui si sommeranno gli ulteriori periodi necessari per la valutazione di impatto e restituzione dei risultati.

Ai fini delle normative sulla sicurezza, le parti si impegnano a prendere visione dei Protocolli anti-contagio adottati da ciascuno dei soggetti coinvolti, elaborati sulla base delle normative nazionali e regionali vigenti in materia di contrasto alla diffusione del contagio da virus SARS-CoV-2 e si impegnano ad adottare le norme più cautelative per la salute dei soggetti coinvolti.

Letto ed approvato seduta stante.

6.3.3 Proposta di convenzione fra l'Università degli Studi di Firenze – Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI) E EBICO – Società Cooperativa Sociale ONLUS SPIN-OFF dell'Università di Firenze per l'erogazione di un contributo finalizzato al finanziamento di un assegno o borsa di ricerca avente ad oggetto “nuove metodologie per la valutazione e l'efficacia degli interventi volti alla promozione del benessere e alla prevenzione delle difficoltà relazionali”

La Presidente comunica che è pervenuta una proposta da parte della Prof.ssa **Annalaura Nocentini** per stipulare tra EbiCo - Società Cooperativa Sociale Onlus Spin-Off Universitario e il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia, una convenzione finalizzata all'erogazione del finanziamento di un assegno o borsa di ricerca dal titolo: “Nuove metodologie per la valutazione e l'efficacia degli interventi volti alla promozione del benessere e alla prevenzione delle difficoltà relazionali”.

Si sottolinea che la EbiCo, Società Cooperativa Sociale – Onlus, Spin Off Universitario, ha esperienza nell’ambito dell’implementazione di programmi per la prevenzione e il contrasto delle problematiche del comportamento (es. bullismo e cyberbullismo) di comprovata efficacia scientifica, quali il KiVa e il NoTrap!, e che il Dipartimento FORLILPSI ha una lunga tradizione di ricerca sull’approccio traslazionale applicato alla valutazione di efficacia di interventi di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo e ha un ruolo di promozione, coordinamento e supervisione scientifica di progetti per la prevenzione del bullismo e del cyberbullismo, basati sull’evidenza scientifica e di rilievo internazionale come KIVa e Notrap!

Per il finanziamento della ricerca la Società verserà al Dipartimento la somma di € 18.000,00 quale contributo per l’attivazione di un’ assegno o di una borsa di ricerca da versare in un’unica soluzione, entro 60 giorni dalla data di stipula dell’ atto. Il pagamento sarà effettuato sulla piattaforma IRIS <https://iris.rete.toscana.it/public/> a favore di **058525** Dipartimento di Formazione Lingue Intercultura Letterature e Psicologia. specificando nella causale “ Contributo per assegno/borsa - Prof.ssa Nocentini”.

La presente Convenzione ha la durata di 1 anno dalla data della stipula dell’ atto.

Letto ed approvato seduta stante.

7. Dottorato

7.1 Autorizzazione incarico

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla lettera pervenuta dalla Dott.ssa **Maria Fiorenza**, vincitrice di borsa PON per il dottorato in Scienze della Formazione e Psicologia presso FORLILPSI sul progetto: “Greening the communities: una soluzione crowdsourced per la resilienza al climate change e un mondo più verde” dal 01.01.2022 al 31.12.2024, di cui è responsabile scientifico il prof. Andrea Guazzini di essere autorizzata a svolgere il seguente incarico: “attività di comunicazione e marketing” presso LabCom – Ricerca e Azione per il benessere psicosociale onlus, Società Cooperativa Impresa Sociale, con sede in via Madonna del Piano 6, 50019 Sesto Fiorentino, FI, C.F e P.I. n. 06367230486 dal 1 marzo 2022 al 1 marzo 2023.

Il Prof. **Andrea Guazzini** dopo aver verificato la sussistenza delle condizioni riportate dal regolamento all’art. 5 (Incompatibilità – Divieti di cumulo) comma 6 del nuovo “Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca di cui all’art. 22 della legge 30 Dicembre 2010, n. 240”; emanato con D.R. n. 68910 (550) anno 2020 del 14/5/2020, pubblicato sull’Albo Ufficiale dell’Università con Rep. (n. 4526) dal 14/5/2020 al 13/6/2020 dichiara che l’attività di lavoro autonomo risulta compatibile e non pregiudizievole per lo svolgimento dell’attività di ricerca, né portatrice di conflitto di interessi.

Il Consiglio, preso atto delle motivazioni del Prof. A. Guazzini, esprime all’unanimità parere favorevole allo svolgimento dell’ incarico di lavoro autonomo da parte della Dott.ssa Maria Fiorenza, subordinato all’esito favorevole espresso da parte del Collegio di Dottorato.

8. Contratti di lavoro autonomo

8.1 Valutazioni comparative per il conferimento di contratti di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione occasionale - prof.ssa Silvia Guetta

La Presidente comunica che, dovendo sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti, la prof.ssa Silvia Guetta, con lettera prot. n. **23302** del 02.02.2022, ha chiesto l’indizione di una procedura di valutazione comparativa per titoli, qualora la ricognizione interna non avesse individuato la professionalità necessaria, per il conferimento di 1 incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione occasionale finalizzata all’espletamento di attività di:

“Trascrizione degli interventi registrati durante i focus groups organizzati all’interno del progetto “Diritto di Transito”

Le attività da espletare saranno le seguenti:

- **Raccolta delle interviste**
- **Trascrizione del contenuto dei focus group**
- **Prima analisi della presenza di elementi trasversali**
- **Report finale con sintesi delle interviste**

Il contratto avrà durata 4 mesi, con decorrenza dal 15/03/2022.

Il collaboratore da selezionare dovrà avere il seguente profilo professionale:

- **Laurea in Scienze dell’Educazione e della Formazione, Dirigenza Scolastica e Pedagogia**
- **Conoscenza del progetto**
- **Competenze di attivatore di focus group**
- **Conoscenza delle caratteristiche proprie dei centri di aggregazione giovanile presenti in Toscana**
- **Competenze relazionali e comunicative**

Per la valutazione dei titoli e del colloquio la commissione avrà a disposizione [60] punti, che verranno così ripartiti:

- **fino a 30 punti per il punteggio di laurea;**
- **fino ad un massimo di 10 punti per conoscenza ed esperienza nel progetto Diritto di Transito;**
- **fino ad un massimo di 10 punti per esperienze nella trascrizione di interviste e focus group**
- **fino a 5 punti per pubblicazioni inerenti alla tematica.**
- **fino a 5 punti per partecipazione ad altri progetti.**

I candidati per essere dichiarati idonei dovranno conseguire un punteggio complessivo minimo di punti 40 su 60.

L'importo lordo del corrispettivo previsto comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente è pari ad € 800. L'importo da corrispondere è determinato basandosi sul tipo di attività da svolgere.

Il suddetto compenso verrà corrisposto in **un'unica rata a conclusione**, dietro presentazione di una relazione esplicativa delle attività in essere volta ad accertare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi pattuiti.

La spesa graverà sul budget del Dipartimento di Scienze della Formazione e Psicologia, progetto **Diritto di Transito**, assegnatario Prof.ssa Silvia Guetta.

L'incaricato svolgerà l'attività con lavoro prevalentemente proprio, in piena autonomia, convenendo con la Responsabile Prof.ssa Silvia Guetta per le indicazioni di massima circa l'espletamento dell'attività e le relative modalità.

Il Consiglio, vista e valutata la richiesta, all'unanimità, dà mandato al Direttore ad indire la valutazione comparativa per l'affidamento dell'incarico, qualora la previa ricognizione interna all'Ateneo non individui la professionalità richiesta. Il Consiglio, inoltre, autorizza la relativa spesa.

8.2 Valutazioni comparative per il conferimento di contratti di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione coordinata - prof. Marco Meli

La Presidente comunica che, dovendo sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti, il Prof. Marco Meli con lettera prot.n. **21460** del 31.01.2022, ha chiesto l'indizione di una procedura di valutazione comparativa per titoli, qualora la ricognizione interna non avesse individuato la professionalità necessaria, per il conferimento di 1 incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione coordinata finalizzata all'espletamento di attività di:

“Tutoraggio per il Master di I Livello in Editoria cartacea e digitale”

Le attività da espletare saranno le seguenti:

- **supporto al Master in Editoria cartacea e digitale del Dipartimento FORLILPSI**
- **supporto alle attività didattiche svolte dai corsisti (in presenza e/o a distanza, in modalità sincrona e asincrona) secondo i programmi concordati con i docenti;**
- **orientamento dei corsisti nell'ambito delle esperienze dirette;**
- **supporto ai docenti nella gestione della didattica attraverso l'uso della piattaforma di e-learning Moodle e degli**
- **applicativi Webex e Google Meet;**
- **supporto ai docenti nella realizzazione dei materiali didattici e webinar destinati alla piattaforma Moodle;**
- **collaborazione alla realizzazione di materiale pubblicitario.**
- **gestione del sito del Master e dei social network dedicati (Facebook e Instagram)**

In particolare, l'incaricato/a dovrà occuparsi, nell'ambito del Master in Editoria cartacea e digitale, di i del controllo del corretto funzionamento delle piattaforme, della qualità dei materiali didattici dal punto di vista dell'accessibilità e interagire con docenti e corsisti per il supporto specifico in modo da consentire la puntuale erogazione e fruizione delle lezioni in modalità

mista, la registrazione e archiviazione delle stesse, l'aggiornamento periodico delle piattaforme di comunicazione (sito istituzionale e social network).

Il contratto avrà durata 6 mesi, con decorrenza dal 7/03/2022.

Il collaboratore da selezionare dovrà avere il seguente profilo professionale:

- **Laurea triennale in Lingue, Letterature e Studi interculturali (classe L-11).**
- **Buone conoscenze informatiche in particolare delle piattaforme Moodle, Webex, e Google Meet.**
- **Buone conoscenze editoriali in particolare della gestione del software Adobe InDesign.**
- **Buona conoscenza della lingua inglese.**

Saranno inoltre valutate dalla Commissione giudicatrice:

- **Tirocinio in editoria accademica digitale di almeno 150 ore;**
- **Esperienza in workflow editoriale digitale: contributi alla realizzazione di prodotti editoriali;**

- **Esperienza professionale nell'ambito della comunicazione multimediale;**
- **Attitudine alle relazioni esterne.**

Per la valutazione dei titoli e del colloquio la commissione avrà a disposizione [100] punti, che verranno così ripartiti:

- **fino a 35 punti per il punteggio di laurea, e nella specie: 25 punti per punteggio di laurea pari a 100; 30 punti da 101 a 108; fino a 35 punti per punteggi da 109 a 110 e lode;**
- **fino a 5 punti percorso formativo 24 cfu per competenze di base discipline antropo-psicopedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche;**
- **fino ad un massimo di 60 punti per la formazione specifica, e nella specie: fino a 30 punti per tirocinio in editoria accademica digitale pari a 150 ore; fino a 60 punti per tirocinio in editoria accademica digitale oltre le 150 ore.**

I candidati per essere dichiarati idonei dovranno conseguire un punteggio complessivo minimo di punti 60 su 100.

L'importo lordo del corrispettivo previsto comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente è pari ad € 2.800,00. L'importo da corrispondere è determinato basandosi sul tipo di attività da svolgere.

Il suddetto compenso verrà corrisposto in due soluzioni a fronte di relazione esplicativa delle attività svolte al fine di accertare l'effettivo raggiungimento della prestazione pattuita e dietro presentazione di regolare nota delle prestazioni, con annessa dichiarazione che il rapporto si è svolto secondo le modalità pattuite.

La spesa graverà sul budget del Master in Editoria cartacea e digitale. Assegnatario **Prof. Marco Meli**.

L'incaricato/a svolgerà l'attività con lavoro prevalentemente proprio, in piena autonomia, convenendo con il Responsabile **Prof. Marco Meli** per le indicazioni di massima circa l'espletamento dell'attività e le relative modalità.

Il Consiglio, vista e valutata la richiesta, all'unanimità, dà mandato al Direttore ad indire la valutazione comparativa per l'affidamento dell'incarico, qualora la previa ricognizione interna all'Ateneo non individui la professionalità richiesta. Il Consiglio, inoltre, autorizza la relativa spesa.

8.3 Valutazioni comparative per il conferimento di contratti di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione occasionale - prof.ssa Romina Vergari

La Presidente comunica che, dovendo sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti, la prof.ssa Romina Vergari, con lettera prot.n. **28237** del 08.02.2022, ha chiesto l'indizione di una procedura di valutazione comparativa per titoli, qualora la ricognizione interna non avesse individuato la professionalità necessaria, per il conferimento di 1 incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione occasionale finalizzata all'espletamento di attività di:

“Espletamento di attività di supporto alla didattica per l'insegnamento dell'ebraico rivolte agli studenti del settore scientifico disciplinare L-OR/08 (Ebraico); supporto nella verifica e valutazione delle competenze linguistiche e dell'apprendimento dei suddetti studenti”

In particolare l'incaricato dovrà occuparsi, nell'ambito dei corsi di lingua ebraica, di supportare le attività e le esercitazioni previste per questo insegnamento.

Il contratto decorrerà dal 14 marzo 2022 e avrà durata sino al 30 giugno 2022.

Il collaboratore da selezionare dovrà avere il seguente profilo professionale:

- **diploma di Laurea**
- **comprovata esperienza in attività formative della lingua ebraica**
- **capacità di applicare le diverse metodologie di insegnamento, la conoscenza dei metodi e dei principi della glottodidattica e delle tecniche della didattica in classe**
- **adeguata conoscenza della lingua italiana e delle applicazioni informatiche più diffuse**

Per la valutazione dei titoli e del colloquio la commissione avrà a disposizione [60] punti, che verranno così ripartiti:

- **Fino a 20 punti per il diploma di laurea**
- **Fino ad un massimo di 10 punti per pubblicazioni e attività di traduzione**
- **Fino ad un massimo di 30 punti per la pregressa esperienza professionale maturata in relazione all'attività da svolgere, cioè nell'insegnamento dell'ebraico.**

I candidati per essere dichiarati idonei dovranno conseguire un punteggio complessivo minimo di punti 40 su 60.

L'importo lordo del corrispettivo previsto comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente è pari ad € 3.700. L'importo da corrispondere è determinato basandosi sul tipo di attività da svolgere.

Il suddetto compenso verrà corrisposto in **un'unica rata a conclusione**, dietro presentazione di una relazione esplicativa delle attività in essere volta ad accertare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi pattuiti.

La spesa graverà sul budget del Dipartimento di Scienze della Formazione e Psicologia, progetto **Recup**, assegnatario Prof.ssa Vanna Boffo.

L'incarico svolgerà l'attività con lavoro prevalentemente proprio, in piena autonomia, convenendo con la Responsabile Prof.ssa Romina Vergari per le indicazioni di massima circa l'espletamento dell'attività e le relative modalità.

Il Consiglio, vista e valutata la richiesta, all'unanimità, dà mandato al Direttore ad indire la valutazione comparativa per l'affidamento dell'incarico, qualora la previa ricognizione interna all'Ateneo non individui la professionalità richiesta. Il Consiglio, inoltre, autorizza la relativa spesa.

9. Convenzioni conto terzi

Niente da deliberare.

10. Conferenze

10.1 Ratifica autorizzazione Bettini

La Presidente ricorda che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 14/05/2021 ha stabilito nuove regole relative al numero di conferenze da attribuire.

Nel Consiglio di Dipartimento del 22/09/2021 per mero errore materiale, su richiesta del prof. Odoardi, è stato assegnato un incarico al dott. Bettini non tenendo conto di quanto disposto dalla delibera del Consiglio di Amministrazione nella sua interezza.

Considerato che la prestazione di cui sopra è stata espletata regolarmente, il Consiglio di Dipartimento delibera di autorizzare la liquidazione delle spettanze maturate dal dott. Bettini, autorizzando a ratifica, stante la sussistenza delle condizioni di legge per l'utilizzo del mezzo proprio.

10.2 Linee guida conferenze

Alla luce della delibera del Consiglio di Amministrazione del 14.5.2021 e delle delibera del Consiglio di Dipartimento del 22.9.21 punto 11.1. **Delega del Consiglio al Direttore autorizzazione conferenze** si illustrano brevi linee guida per l'attivazione della richiesta incarico a personale per **SINGOLA** docenza annuale, relazione in convegno, giornata formativa a vario titolo e testimonianza.

Richiesta reperibile sul sito del Dipartimento Forlilpsi alla voce Modulistica (<https://www.forlilpsi.unifi.it/vp-271-modulistica-forlilpsi.html#conferenze>) da inviare alla Segreteria almeno un mese prima rispetto al giorno della conferenza per assolvere agli obblighi di pubblicazione dovuti per legge

L'approvazione a ratifica deve avere carattere di **Eccezionalità**.

Indicazioni necessarie per la compilazione corretta del modulo:

- titolo, luogo e data della singola docenza/relazione in convegno/giornata formativa a vario titolo/testimoniaza;
- dati anagrafici e fiscale del conferenziere;
- compenso per la singola conferenza previsto in due importi
- 300,00 euro, al lordo degli oneri a carico del percipiente;
- 450,00 euro, al lordo degli oneri a carico del percipiente, e con adeguata motivazione
- rimborso di viaggio, vitto, alloggio: importo dettagliato e debitamente inserito nella richiesta iniziale
- progetto sul quale imputare la spesa;

Si ricorda che l'utilizzo dell'auto propria rappresenta una circostanza eccezionale che deve essere richiesta anticipatamente alla Direttrice e adeguatamente motivata

- CV Europeo obbligatorio in mancanza del quale verrà accettato un CV con responsabilità personale del

Richiedente;

- Firma del Richiedente, dell'Assegnatario dei Fondi, dell'Incaricato.

È prevista una sola conferenza annuale anche per il personale docente in quiescenza.

Nel caso di personalità e di eccellenza mondiale, emeriti, studiosi o professionisti stranieri di chiara fama chiamati a intervenire in convegni e/o seminari/interventi formativi in genere è prevista una sola conferenza con la possibilità di corrispondere un compenso massimo di 1.500,00 euro al lordo degli oneri a carico del percipiente, dietro adeguata e dettagliata motivazione soggetta a valutazione da parte del

Direttore, sulla base del curriculum vitae del soggetto, dell' impegno richiesto e della complessità, nonché della modalità di svolgimento della prestazione (in presenza o da remoto).
Necessaria la delibera del Consiglio di Dipartimento.

SCADENZA ANNUALE:

L'ufficio Compensi dell'Ateneo prevede una scadenza annuale generalmente prevista intorno al 20-23 novembre ed è pertanto necessario inviare le richieste previste per il secondo semestre dell'anno entro e non oltre il 1° di novembre dell'anno in corso.

11. Master e corsi di perfezionamento

11.1 Insegnamenti SSD FORLILPSI nel Master di II livello in "Progettazione e gestione di processi educazionali nella musica dal vivo" a.a. 2021/2022, prof. Marco Mangani - Dip.to SAGAS

Con Prot. 276431 del 20/10/2021 è stata trasmessa dal Dipartimento SAGAS la delibera di approvazione del piano didattico del Master di II° livello in "Progettazione e gestione di processi educazionali nella musica dal vivo" a.a. 2021/2022, prof. Marco Mangani, con l'elenco delle materie di insegnamento da affidare a docenti interni e da bandire per affidamenti a docenti di altre università e a docenti esterni con contratto retribuito.

Viene richiesto al Dipartimento FORLILPSI, referente per settore di insegnamento, l'approvazione dei seguenti incarichi diretti a docenti strutturati:

Insegnamento	Settore Scientifico Disciplinare	CFU	ore	Importo	Cognome e nome
Processi psicologici nella produzione e fruizione della musica dal vivo nel ciclo di vita (insegnamento integrato)		6			
Processi psicologici nella produzione e fruizione della musica dal vivo nel ciclo di vita I	M-PSI/04	3	18 ore	720 euro	Ciucci Enrica
Processi psicologici nella produzione e fruizione della musica dal vivo nel ciclo di vita	M-PSI/04	3	18 ore	720 euro	Nocentini Annalaura

I docenti interni potranno essere retribuiti se, con l'affidamento di tali corsi, superano le 120 ore istituzionali di attività didattica.

Il Consiglio approva all'unanimità

11.2 Piano didattico Master di I Livello in Metodologie della ricerca auto-bio-grafica, pratiche di narrazione, educazione degli adulti Direttore Prof.ssa Vanna Boffo

La Prof.ssa Vanna Boffo Coordinatore del Master in *Metodologia della ricerca auto-bio-grafica* presenta il piano didattico e chiede che per lo svolgimento delle attività didattiche del suddetto Master nell'edizione 2021-2022, vengano istituiti dei bandi di insegnamento per il conferimento degli incarichi

Insegnamento	Settore Scientifico Disciplinare	CFU	Dipartimento referente per il Settore Scientifico Disciplinare	Nome	Cognome
Modulo: Educazione degli adulti, cura, storie e comunità locali e digitali		12			
Educazione degli Adulti	M-PED/01	3	FORLILPSI	Vanna	Boffo
Pedagogia di comunità	M-PED/01	3	FORLILPSI	Glenda	Galeotti

Narrazioni formative	M-PED/01	3	FORLILPSI	Fabio	Togni
Pratiche e teorie per le professioni educative, scolastiche, culturali e di cura	M-PED/01	3	FORLILPSI	Bando per affidamento retribuito	
Modulo: Metodologie della ricerca autobiografica e biografica (epistemologie, metodi e strumenti)		12			
Metodi qualitativi	M-PED/04	3	FORLILPSI	Giovanna	Del Gobbo
Tecniche e strumenti della ricerca biografica	M-PED/04	3	FORLILPSI	Davide	Capperucci
Metodi narrativi	M-PED/03	3	FORLILPSI	Daniela	Frison
Pratiche e metodi per le professioni educative, scolastiche, culturali e di cura	M-PED/04	3	FORLILPSI	Bando per affidamento retribuito	
Modulo: Ecologie narrative tra dimensione internazionale e interculturale		12			
Ecologia dei processi di narrazione e scrittura	M-PED/01	3	FORLILPSI	Bando per affidamento retribuito	
Psicologia delle narrazioni	M-PSI/05	3	FORLILPSI	Andrea	Guazzini
Psicologia dell'inclusione	M-PSI/05	3	FORLILPSI	Camilla	Matera
Pratiche, tecniche e strumenti per le professioni educative, scolastiche, culturali e di cura	M-PSI/04	3	FORLILPSI	Enrica	Ciucci
Modulo: Storie, memorie, comunità e territori		12			
Raccontarsi al crocevia di storia e memoria I	M-PED/02	3	FORLILPSI	Gianfranco	Bandini
Raccontarsi al crocevia di storia e memoria II	M-PED/02	3	FORLILPSI	Stefano	Oliviero
Memorie locali e territori	M-PED/02	3	FORLILPSI	Pietro	Causarano
Pratiche biografiche e autobiografiche di comunità per le professioni educative, scolastiche, culturali e di cura	M-PED/02	3	FORLILPSI	Bando per affidamento retribuito	
Totale CFU didattica frontale		48			

Tirocinio/Attività formativa di tipo pratico (25 ore/CFU)		6			
Prova finale		6			
Totale		60			

Il Master si svolgerà dal 26/2/2022 al 30/11/2022

Il costo per i contratti è di € 70 costo orario L.P.

Il costo per le docenze interne UNIFI è di € 30 costo orario L.P.

Il Consiglio approva all'unanimità

12. Pubblicazioni

12.1 Pubblicazione Gianfranco Bandini

La Direttrice illustra al Consiglio il preventivo presentato della Casa editrice “ ARACNE (ROMA) ” e trasmesso dal Prof. Gianfranco Bandini per la pubblicazione del Volume “Quando gli operai volevano studiare il clavicembalo. L’esperienza delle 150 ore” di cui è autrice Monica Dati.

Il Volume verrà inserito nella collana:

“Nodi di Storia dell’Educazione”

(<http://www.aracneeditrice.it/index.php/collana.html?col=NODI>):

Collana del Centro Italiano per la Ricerca Storico-Educative, diretta da Gianfranco Bandini, Antonia Marina Carla Criscenti, Fulvio De Giorgi con la seguente motivazione: il volume è stato presentato al CIRSE (Centro Italiano per la Ricerca Storico-Educative), ossia la più rappresentativa associazione accademica italiana del settore scientifico disciplinare di storia dell’educazione. Dopo la fase di referaggio è stato approvato per la pubblicazione all’interno della collana “Nodi di Storia dell’Educazione”, avviata nel 2018 presso la casa editrice Aracne (Roma).

Il volume si colloca all’interno del lavoro dell’unità di ricerca del PRIN e apporta un significativo contributo all’avanzamento degli studi.

Il corrispettivo richiesto per l’impaginazione e la pubblicazione dell’opera in oggetto (in formato cartaceo e digitale pdf in open access) ammonta a 884,00 euro (IVA 4% inclusa).

Il contributo è così ripartito: Imponibile netto = 850,00 euro IVA al 4% = 34,00 euro

Fondi su cui si imputa la pubblicazione: GIANFRANCOBANDINIPRIN2017 - School Memories between Social Perception and Collective Representation (Italy, 1861-2001)

Il Consiglio approva.

12.2 Pubblicazione Giovanna Del Gobbo

La Presidente illustra il preventivo presentato dalla Casa Editrice ED.it e trasmesso dal prof.ssa Giovanna Del Gobbo in qualità di referente scientifico per il progetto di ricerca “FISR Oleschool per la pubblicazione del volume Ecosistemi educativi. Rapporto di ricerca di cui è autore Giovanna del Gobbo nella collana “Attori e sistemi della formazione”. Il volume verrà pubblicato in versione E-Book PDF Open Access (numero di pagine: 250 circa)

La Collana referata si propone come uno strumento di condivisione dei risultati della ricerca sulle strategie di innovazione dei sistemi di formazione; in tal senso si ritiene possa dare garanzie di diffusione dei risultati della ricerca FISR – Oleschool finalizzata proprio alla definizione di sistemi formativi integrati territoriali.

Il progetto verrà imputato sui Fondi del Progetto FISR (Spese generali).

Il contributo richiesto al Dipartimento è di euro 2.500,00 + IVA 22%.

(il costo totale è suscettibile in eccesso o in difetto in base all’effettivo numero di pagine sviluppate)

Il Consiglio approva.

12.3 Programmazione LabOA anni 2021 e 2022

La Presidente sottopone ad approvazione la programmazione LABOA 2021 e 2022:

LabOA 2021

Programmazione delle attività di Formazione, Produzione e Ricerca Formazione:

- Tirocini/Attività formative in corso (gennaio-dicembre 2021): **32 (di cui 16 tirocini; 16 AFI).¹**
- Laboa è impegnato a fornire un supporto tecnico-scientifico per le attività didattiche, di ricerca e di formazione previste all'interno del Master in Editoria cartacea e digitale dell'Università di Firenze (Cons. Dip. 21.04.2021; Senato Accademico 23.6.2021; Consiglio di Amministrazione 29.6.2021).

Produzione:

1. Volumi (Collana BSFM)

Valentina Fiume, *Al limite della parola: la scrittura mistica nella letteratura femminile del Novecento*. Sezione Studi Interculturali. Pubblicato: <https://media.fupress.com/files/pdf/24/5887/16936>.

Ernestina Pellegrini, Diego Salvadori, Federico Fastelli (a cura di), *Firenze per Claudio Magris*. Sezione: Letterature Moderne e Compare. Pubblicato: <https://fupress.com/catalogo/firenze-per-claudio-magris/7112>

Anna Dolfi, Enza Biagini (a cura di), *Per Adelia Noferi*. Sezione: Letterature Moderne e Compare. Approvato dal Consiglio editoriale FUP (luglio 2021). Pubblicato: <https://fupress.com/catalogo/attraversamento-di-luoghi-simbolici--petrarca-il-bosco-e-la-poesia/7252>

Emma Linford, *“Texte des Versuchens”*: un'analisi della raccolta di collages Und. Überhaupt. Stop. Di Marlene Streeruwitz. Pubblicato: <https://fupress.com/catalogo/%E2%80%9Ctexte-des-versuchens%E2%80%9D-un-analisi-della-raccolta-di-collages-iund--uberhaupt--stop-i--di-marlene-streeruwitz/7247>

Annalisa Martelli, *Il “viaggio erratico” del romanzo moderno: l'influenza del Don Chisciotte sulla narrativa di Henry Fielding*. Pubblicato: <https://fupress.com/catalogo/%C2%ABthe-good-comic-novel%C2%BB-la-narrativa-comica-di-henry-fielding-e-l-importanza-dell-esempio-cervantino/8463>

Sara Svolacchia, *Jacqueline Risset. Scrivere l'istante*, Sezione: Letterature Moderne e Compare. Consegna per Referaggio: agosto 2021. In uscita.

Benno Geiger, *Poesie scelte*, introduzione, traduzione con testo a fronte, note e commento a cura di Marco Meli, Diana Battisti. In uscita.

2. Riviste (numeri annuali e semestrali)

Journal of Early Modern Studies, 10-2021.

Pubblicato:

<https://oajournals.fupress.net/index.php/bsfm-jems/issue/view/530>.

Studi irlandesi. A Journal of Irish Studies, 11-2021. Pubblicato: <https://oajournals.fupress.net/index.php/bsfm-sijis/issue/view/540>.

Quaderni di Linguistica e Studi Orientali / Working Papers in Linguistics and Oriental Studies, 7-2021.

Pubblicato: <https://oaj.fupress.net/index.php/bsfm-qulso/issue/view/727>.

LEA - Lingue e letterature d'Oriente e d'Occidente, 10-2021. Pubblicato:

<https://oajournals.fupress.net/index.php/bsfm-lea/issue/view/553>.

Rivista Italiana di Educazione Familiare, 18.2-2021. In uscita.

3. Online first articles

Donatella Pallotti, Paola Pugliatti (eds), *Plagues in Early Modern Europe: History, Models, Representations and Metaphors*, Quaderno di *Journal of Early Modern Studies*, 3 (forthcoming 2022):

- Eleonora Serra, “ ‘Giudicho essere più ghuadagnio lo spendere qui che ‘l ghuadagniare chosti’ ”: The Plague in the Buonarroti Correspondence among Anxieties, Professional Dilemmas and Medical Beliefs”.

Pubblicato:

<https://oajournals.fupress.net/index.php/bsfm-jems/article/view/12605>.

- Jeanne Clegg, “Preparing for Plague in 1720s London: Daniel Defoe’s Grand Experiment”. Pubblicato: <https://oajournals.fupress.net/index.php/bsfm-jems/article/view/12554>.

- Edward Randall, Isabella Rosner, “Plays, Plague, and Pouches: The Role of the Outside in Early Modern English Plague Remedies”. Pubblicato:

<https://oajournals.fupress.net/index.php/bsfm-jems/article/view/12741>.

4. Quaderni delle riviste

Francesco Algarotti, *Sinopsi di una Introduzione alla ‘Nereidologia’*. Trattato filosofico, erudito e critico, a cura di Martina Romanelli, Quaderno di *LEA - Scrittori e Scritture d'Oriente e d'Occidente*, 5. Pubblicato: <https://oajournals.fupress.net/index.php/bsfm-lea/issue/view/543>.

Ricerca:

- Nell’ambito del progetto PRIN (Progetti di Ricerca di Rilevante Interesse Nazionale, Bando 2020) collaborazione al progetto dal titolo “ARCHEU: la zona d’ombra della scrittura”.

¹ Il Tirocinio/Attività formativa interna prevede la prosecuzione delle attività sulla piattaforma “Tirocinio LabOA 2019-2020” (Università di Firenze, Servizio Google Suite, in particolare Google Drive condiviso e Google Meet, rif. <<https://www.siaf.unifi.it/vp-1626-g-suite-foreducation.html>>), nell’ambito del lavoro editoriale accademico e della comunicazione scientifica e culturale digitale.

- Partecipazione al progetto FUP: “Tackling COVID-19. FUP Journals contribution to the global effort against the pandemic”.

- Partecipazione al progetto Fup Books in Chapters (<https://fupress.com/openaccess>) e FUP Scientific Cloud (<https://fupress.com/contenuti/bfup-scientific-cloud-for-books-b/1857>)

LabOA 2022

Programmazione editoriale

Nell’ambito del nuovo accordo di collaborazione volto alla realizzazione delle attività istituzionali di formazione e ricerca mediante Protocollo d’Intesa e Convenzione tra Firenze University Press e Dip. Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (Prot. N. 0021251 del 20 gennaio 2021) e del secondo accordo di collaborazione per la realizzazione di nuovi prodotti editoriali multiformato nell’ambito della programmazione annuale del Dipartimento FORLILPSI (22 luglio 2021):

1. Volumi

Ruben Gavilli, *Ljósvetninga saga*, traduzione con testo a fronte. Sezione: Studi Interculturali. In referaggio. Uscita prevista marzo 2022.

Samuele Grassi, Brian Zuccala, *Rewriting and Rereading the XIX and XX Century-Canons: Offerings for Annamaria Pagliaro*. Sezione: Studi Interculturali. Consegna per referaggio: dicembre 2021. Uscita prevista aprile 2022.

Caporiccio Elisa, *Allegorie in prosa. Forme dell’allegorismo narrativo nella seconda metà del Novecento letterario italiano*. Sezione: Letterature Moderne e Comparate. Consegna per referaggio: febbraio 2022. Uscita prevista giugno 2022.

David Matteini, *Viaggio in Italia e romanzo. Goethe e Sade*. Sezione: Letterature Moderne e Comparate. Consegna per referaggio: marzo 2022. Uscita prevista settembre 2022.

Stefania Acciaoli, *Il colore al femminile*. Sezione: Studi Interculturali. Consegna per referaggio: 30.04.2022. Uscita prevista ottobre 2022.

Giovanna Siedina, *Le traduzioni russe delle Vite di G. Vasari (1923-2011)*. Sezione di Studi Linguistici e Orientali. Consegna per referaggio: marzo 2022. Uscita prevista: novembre 2022.

Giovanna Siedina (a cura di), *Dante e il mondo slavo*. Sezione di Studi Linguistici e Orientali. Consegna per referaggio: luglio 2022. Uscita prevista: dicembre 2022.

Teresa Spignoli, *Atti del Convegno su Ungaretti* (titolo provvisorio). Sezione: Letterature Moderne e Comparate.

2. Riviste (numeri annuali e semestrali)

Journal of Early Modern Studies, 11-2022. Pubblicazione: marzo 2022.

Studi irlandesi. A Journal of Irish Studies, 12-2022. Pubblicazione: giugno 2022.

Quaderni di Linguistica e Studi Orientali / Working Papers in Linguistics and Oriental Studies, 8-2022. Pubblicazione: settembre 2022.

LEA - Lingue e letterature d'Oriente e d'Occidente, 11-2022. Pubblicazione: dicembre 2022.

Rivista italiana di Educazione Familiare, 19.1-2022 e 19.2-2022. Pubblicazione: luglio e dicembre 2022.²

3. Online first articles

Arianna Antonielli, Donatella Pallotti (a cura di), *Forms of Authorship in Early Modern European Culture*, Quaderno di *Journal of Early Modern Studies*, 4.

- Paola Pugliatti, *Shakespeare Disintegrated: Authoriality, Textuality, Co-Authorship, Biography* (in uscita).

- Pedro Ruiz Pérez, *Illustrated Biographies and the Construction of the Authorial Canon (between Spain and Europe): from Pacheco to Sedano*. Uscita prevista: febbraio 2022.

- Sylvia Greenup, *‘Playing at Bo-peep with the world’: the author/actor in Charlotte Charke’s Narrative*. Uscita prevista: marzo-aprile 2022.

- Alessandro Arcangeli, *Metamorphoses of Authorship in the Age of the Mechanical Reproduction of Texts*. Uscita prevista: Maggio/marzo-aprile 2022.

4. Quaderni delle riviste

Arianna Antonielli, Donatella Pallotti (a cura di), *Forms of Authorship in Early Modern European Culture*, Quaderno di *Journal of Early Modern Studies*, 4. Uscita prevista: dicembre 2022.

Donatella Pallotti, Paola Pugliatti (eds), *Plagues in Early Modern Europe: History, Models, Representations and Metaphors*, Quaderno di *Journal of Early Modern Studies*, 3. Uscita prevista: luglio 2022.

² La rivista non grava sui fondi del Dipartimento.

5. Costi previsti

Voce di Costo	Quantità	Costo Unitario	Costo totale
Volumi	7	550	€ 3.850
Riviste: Lea, Jems, SiJIS, Qulso ³	4	1050	€ 3.675
Quaderni	3	300	€ 900
Totale			€ 8.425

La spesa sarà coperta con i fondi della dotazione inoltre, la gestione di LABOA comprende anche le spese per le licenze che ammontano a 3.245,20 che anch'esse gravano sulla dotazione. Il consiglio approva.

13. Internazionalizzazione

13.1 Delibera per la richiesta di stipula o rinnovo di Accordi di collaborazione culturale e scientifica con le Università estere - Università di The North-West University (South Africa)

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica con l'Università di "THE NORTH-WEST UNIVERSITY" proveniente dall'Università straniera per il tramite il Coordinamento per le Relazioni Internazionali per rinnovare una collaborazione nel seguente settore: "historical linguistics".

Il Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Accordo di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale, dopo la preventiva accettazione dello schema quadro da parte del partner straniero⁴:

- delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)
- individua il **docente coordinatore dell'Accordo: Prof. ssa Letizia Vezzosi**

Il Presidente illustra le motivazioni della proposta di rinnovo dell'accordo
Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Delibera

Il Consiglio, sentito quanto riferito dal Presidente, considerate le motivazioni della proposta di rinnovo dell'accordo, visto il testo dell'accordo allegato quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime parere favorevole al rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Università di "THE NORTH-WEST UNIVERSITY" seguente settore: "historical linguistics" deliberandone la fattibilità. Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua il prof.ssa Letizia Vezzosi quale docente coordinatore dell'accordo, e il docente coordinatore dell'Università partner: *Prof. Johanita Kirsten*, Faculty of Humanities, UPSET Research Focus Area.

Dà mandato al Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Accordo.

13.2 delibera per la richiesta di stipula o rinnovo di Accordi di collaborazione culturale e scientifica con le Università estere - THE LOMONOSOV MOSCOW STATE UNIVERSITY

La Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica con l'Università di "THE LOMONOSOV MOSCOW STATE UNIVERSITY" proveniente dall'Università straniera per il tramite il Coordinamento per le Relazioni Internazionali per rinnovare una collaborazione nei seguenti settori: "Humanities and History of International Relations".

³ La rivista *Qulso* è interdipartimentale tra i Dipartimenti FORLILPSI e DILEF, che contribuiscono alle spese di pubblicazione in uguale misura.

⁴ Nel caso in cui la proposta di stipula/rinnovo dell'accordo provenga dal Coordinamento per le Relazioni Internazionali, l'accettazione del testo viene acquisita da tale ufficio dal Coordinamento stesso.

La Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Accordo di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale, dopo la preventiva accettazione dello schema quadro da parte del partner straniero⁵:

a) delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)

b) individua il **docente coordinatore dell'Accordo: Prof. Marcello Garzaniti**

Il Presidente illustra le motivazioni della proposta di rinnovo dell'accordo

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Delibera

Il Consiglio, sentito quanto riferito dal Presidente, considerate le motivazioni della proposta di rinnovo dell'accordo, visto il testo dell'accordo allegato quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime parere favorevole al rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Università di "THE LOMONOSOV MOSCOW STATE UNIVERSITY" nei seguenti settori :” Humanities and History of International Relations” deliberandone la fattibilità. Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua il prof. Marcello Garzaniti quale docente coordinatore dell'accordo, e il docente coordinatore dell'Università partner: *Vice Dean of Department of Global Studies Goliney Vladimir*.

Dà mandato al Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Accordo.

13.3.delibera per la richiesta di stipula o rinnovo di Accordi di collaborazione culturale e scientifica con le Università estere - THE BAR-ILAN UNIVERSITY (ISRAEL)

La Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica con l'Università di "THE BAR-ILAN UNIVERSITY (ISRAEL)" proveniente dall'Università straniera per il tramite il Coordinamento per le Relazioni Internazionali per rinnovare una collaborazione nel seguente settore: "Education".

La Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Accordo di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale, dopo la preventiva accettazione dello schema quadro da parte del partner straniero⁶:

a) delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)

b) individua il **docente coordinatore dell'Accordo: Prof.ssa Silvia Guetta**

Il Presidente illustra le motivazioni della proposta di rinnovo dell'accordo.

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Delibera

Il Consiglio, sentito quanto riferito dal Presidente, considerate le motivazioni della proposta di rinnovo dell'accordo, visto il testo dell'accordo allegato quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime parere favorevole al rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Università di "THE BAR-ILAN UNIVERSITY (ISRAEL)" nel seguente settore: "Education" deliberandone la fattibilità. Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua il prof.ssa Silvia Guetta quale docente coordinatore dell'accordo, e il docente coordinatore dell'Università partner: *Prof. Yaacov Yablon ,Dept .of Education*

⁵ Nel caso in cui la proposta di stipula/rinnovo dell'accordo provenga dal Coordinamento per le Relazioni Internazionali, l'accettazione del testo viene acquisita da tale ufficio dal Coordinamento stesso.

⁶ Nel caso in cui la proposta di stipula/rinnovo dell'accordo provenga dal Coordinamento per le Relazioni Internazionali, l'accettazione del testo viene acquisita da tale ufficio dal Coordinamento stesso.

Dà mandato al Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Accordo.

13.4. delibera per la richiesta di stipula di Atti aggiuntivi ad Accordi di collaborazione culturale e scientifica con le Università estere - l'Università Statale di Campinas (UNICAMP)

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una richiesta di adesione all'Accordo di collaborazione culturale e scientifica in vigore tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Università Statale di Campinas (UNICAMP) per estendere la collaborazione al Dipartimento Forlilpsi nei seguenti settori: "education, training and history of educational processes"

Il Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Atto aggiuntivo ad un Accordo vigente di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale:

delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)

a) individua il **docente coordinatore dell'Accordo: Prof.ssa Clara Maria Silva**

Il Presidente illustra le motivazioni delle proposte di adesione all'accordo: "avviare la ricerca su tematiche condivise, individuare progetti internazionali, attività di scambio di docenti e studenti e la programmazione congiunta di eventi"

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Delibera

Il Consiglio, sentito quanto riferito dal Presidente, considerate le motivazioni della proposta di adesione e presa visione dell'accordo attualmente in vigore pervenuto dal Coordinamento per le Relazioni Internazionali, esprime parere favorevole all'adesione del Dipartimento all'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Università Statale di Campinas (UNICAMP) deliberandone la fattibilità e l'estensione al Dipartimento Forlilpsi. Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua la Prof.ssa Clara Maria Silva quale docente coordinatore dell'accordo, e il docente coordinatore dell'Università partner: *Coordinator: Prof. René José Trentin Silveira and Prof. Ana Lúcia Goulart de Faria*

Dà mandato al Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Atto aggiuntivo all'Accordo.

13.5 LINEE GUIDA VISITING PROFESSOR

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio le linee guida per i visiting professors

PROCEDURA DI INVITO E GESTIONE DI INCOMING VISITING PROFESSORS PRIMA DELLA MOBILITÀ

Cosa deve fare il docente assegnatario

1) Il/la docente a cui sono stati assegnati fondi per la mobilità di un/a incoming visiting professor (i.e. durata di permanenza a Firenze oltre i 30 giorni consecutivi), d'ora in poi "docente assegnatario", come primo passo dovrà mettersi in contatto con l'amministrazione (aurora.bencini@unifi.it), che offrirà il suo supporto nella preparazione della lettera di invito e della check list ad essa allegata. In questa occasione, l'amministrazione spiegherà nel dettaglio e risponderà ad eventuali domande riguardo alla modalità di rimborso, così che il docente assegnatario possa poi spiegarle al docente in mobilità.

2) Dopo aver preparato la bozza della lettera di invito, il docente assegnatario dovrà contattare il docente in mobilità per raccogliere i dati mancanti nella lettera: dati anagrafici, date di arrivo e partenza.

Si consiglia di contattare il docente in mobilità almeno un mese prima della mobilità e non più tardi di dieci giorni prima della mobilità, in modo da dargli il tempo per procurarsi l'eventuale documentazione necessaria al rimborso (vedi pagg. seguenti) o per il visto.

3) Il docente assegnatario, a questo punto, potrà inviare all'amministrazione la lettera compilata con i dati del docente in mobilità per la firma della direttrice. La lettera, una volta firmata dalla direttrice, verrà inviata direttamente dall'amministrazione all'indirizzo istituzionale del docente in mobilità. In allegato alla lettera, verrà inviata una check list che include sia i documenti necessari all'amministrazione per il rimborso, sia i servizi aggiuntivi (email temporanea, tessera biblioteca, tessera mensa), di cui il Visiting potrà scegliere di

avvalersi. Nella check list sarà inclusa anche la richiesta di una foto del docente in mobilità ed una sua breve bio da pubblicare sul sito del Dipartimento.

4) Il docente assegnatario dovrà infine farsi anticipare dal docente in mobilità la documentazione necessaria per le pratiche amministrative e di richiesta di rimborso (come da check list/ vedi pagg. seguenti) in forma digitale, che raccoglierà e spedisirà con la check list compilata in un solo invio all'amministrazione almeno dieci giorni prima dell'arrivo del docente.

Cosa deve fare il docente in mobilità

Il/la incoming visiting professor, già "docente in mobilità", dopo aver comunicato i dati necessari per la formulazione della lettera di invito, dovrà attivarsi per le pratiche di visto, se previste dal suo paese, e dovrà anticipare al docente assegnatario in via digitale tutti i documenti richiesti e accompagnati dalla check list compilata. Se necessario, può in questa fase richiedere aiuto all'amministrazione per ricercare un alloggio.

DURANTE LA MOBILITÀ A FIRENZE

All'arrivo a Firenze, il docente in mobilità dovrà al più presto recarsi in amministrazione accompagnato dal docente assegnatario o suo delegato, per un breve benvenuto, per visitare la postazione assegnata presso ufficio del docente assegnatario e per ufficializzare l'inizio della mobilità. Il docente assegnatario dovrà poi, a conclusione della mobilità, inviare all'amministrazione una sintetica relazione sulle attività svolte presso la nostra università dal docente in mobilità secondo il modulo predisposto dall'Ateneo (link:https://www.unifi.it/upload/sub/amm_centrale/relazioni_internazionali/visiting_prof/relazione_attivita_sv_olte.pdf) e comunicare all'amministrazione che la mobilità si è svolta secondo quanto concordato nella lettera di invito (senza questa comunicazione non si potrà procedere al rimborso). Tutte le pubblicazioni prodotte dal Visiting Professor nell'ambito della collaborazione con il Dipartimento devono riportare esplicitamente il riferimento all'Università degli Studi di Firenze e al Dipartimento, anche ove la pubblicazione sia comune ad altri enti o istituzioni terzi.

LINEE GUIDA RIMBORSI INTERNAZIONALIZZAZIONE anno 2022

Per l'anno 2022, i visiting professor incoming possono usufruire di un contributo di 2000 euro se provenienti da una università situata in Europa e di 3000 euro se provenienti da una università situata fuori dall'Europa (si intende qui Europa come entità geografica e non politica).

La modalità di rimborso per le mobilità lunghe è quella **FORFETTARIA**⁷. Si ricorda che il saldo del rimborso è vincolato alla comunicazione ufficiale da parte del docente assegnatario dei fondi della conclusione della mobilità e della consegna di una breve relazione sulle attività svolte dal docente in mobilità. Al termine della mobilità, l'amministrazione trasmetterà l'intera documentazione alla ragioneria per il pagamento vero e proprio. Una volta inoltrata la documentazione, l'amministrazione del Dipartimento non è più responsabile del pagamento effettivo.

A differenza di quanto previsto per le mobilità brevi, la modalità di rimborso prevista per le mobilità lunghe è quella del rimborso forfettario. Il docente in mobilità, dopo aver effettuato la mobilità, riceverà l'intera cifra (2000 o 3000 euro a seconda della provenienza) senza dover produrre nessuna ricevuta.

E' anche possibile richiedere il rimborso in 2 rate: la prima a 10 giorni dall'arrivo (30% del compenso) e il saldo dopo la partenza del docente in mobilità.

NOTA BENE: Questo tipo di rimborso comporta una tassazione del 30%, ovvero il docente in mobilità riceverà il 30% in meno della cifra pattuita a meno che non presenti certificazione ufficiale in originale (non valgono le autocertificazioni) rilasciata dall'autorità in campo fiscale del suo paese di residenza. Nella certificazione ufficiale si attesta che il docente è effettivamente residente in tale Paese e che è in tale Paese che paga le tasse (il modulo si chiama comunemente TAX RESIDENCE CERTIFICATE o analoghi a seconda dei diversi Paesi). Questa documentazione deve essere anticipata via email prima della mobilità e poi consegnata all'amministrazione in originale all'arrivo del docente in mobilità. L'amministrazione rimane a disposizione del docente assegnatario dei fondi per aiutare ad identificare la documentazione specifica del Paese da cui il docente in mobilità proviene⁸.

⁷ Per le mobilità docenti brevi e per le mobilità studenti sono previste forme diverse di rimborso.

⁸ Un numero molto limitato di Paesi non prevede l'esonero delle tasse per questo tipo di rimborsi. Se il Paese di residenza del docente in mobilità è fra questi, il docente assegnatario dovrà comunicarlo all'amministrazione del Dipartimento. La lista dei paesi che accettano l'esonero si trova al seguente link:

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER IL RIMBORSO

I seguenti documenti dovranno essere inoltrati all'amministrazione il prima possibile e comunque non oltre dieci giorni prima dell'arrivo del docente in mobilità a Firenze. I documenti saranno raccolti dal docente assegnatario e inviati all'amministrazione (aurora.bencini@unifi.it) in un unico invio. La procedura di rimborso partirà solo dopo la conclusione della mobilità, con la comunicazione all'amministrazione da parte del docente affidatario, che la mobilità si è svolta secondo quanto concordato nella lettera di invito e con la consegna della breve relazione delle attività svolte dal docente in mobilità.

NOTA BENE: Non potendo prevedere i tempi di erogazione del Tax Residence permit in ogni paese, è opportuno che il docente assegnatario suggerisca al docente in mobilità di richiederlo già al momento della compilazione della lettera di invito, così da non rischiare di incorrere nella doppia tassazione e perdere il 30% dei fondi assegnati. Senza il modulo originale emesso dalle autorità competenti nel paese di residenza del docente in mobilità questo sarà inevitabile.

Lista documenti necessari

1	<ul style="list-style-type: none">● FOTOCOPIA DEL PASSAPORTO;● INDIRIZZO DI RESIDENZA ATTUALE;● CV;● CODICE FISCALE ITALIANO (se già in suo possesso);
2	<ul style="list-style-type: none">● DOCUMENTO UFFICIALE RILASCIATO DALLA BANCA (BANK STATEMENT) CON INDICATO:<ul style="list-style-type: none">✓ IBAN Completo (o in assenza N. Conto Corrente)✓ Codice BIC/SWIFT✓ Transit/Router Number✓ Eventuale indicazione di una Intermediary Bank di cui la banca del docente in mobilità si avvalga per i bonifici provenienti dall'UE (solo per banche Extra UE)✓ ABA (Indispensabile per le banche USA)
3	<ul style="list-style-type: none">● MODULO CONTRO LA DOPPIA IMPOSIZIONE (certificato di residenza fiscale o tax residence certificate): si tratta del documento che il docente in mobilità deve farsi rilasciare dall'Agenzia Entrate del suo paese nella quale viene certificato che paga le tasse nel suo paese di residenza.
4	<ul style="list-style-type: none">● MODULO DATI ANAGRAFICI (Comunicazione dati anagrafici e inquadramento fiscale e previdenziale per lavoro autonomo non abituale, residenti all'estero): si tratta di un documento che il docente in mobilità dovrà compilare e inviare insieme agli altri documenti almeno un mese prima del suo arrivo o comunque non oltre dieci giorni prima del suo arrivo. Il modulo si scarica a questo link: https://www.unifi.it/upload/sub/personale/modulistica/non_strutturato/comunicazione_inquadramento_fiscale_occasionali_esteri_eng.pdf NOTA BENE: data la difficoltà che il modulo può presentare per chi non conosce il contesto italiano si suggerisce calorosamente al docente assegnatario di accompagnare il docente in mobilità nella compilazione anche servendosi del supporto dell'amministrazione del dipartimento.

13. 6 Mobilità Progetto TRIANGLE (Prof.ssa Silva)

La Presidente ricorda che, per dare attuazione al Progetto Erasmus + TRIANGLE (nr accordo 2019-1-BE01-KA201-050548) , responsabile scientifico FORLILSPI Prof.ssa Silva, a seguito della delibera del Consiglio di Dipartimento del 08.07.2020 e del 14.07.2021, ci stono state due pubblicazioni del Bando di selezione pubblica per soli titoli per la concessione di contributi per la partecipazione all'evento congiunto di formazione (LTTA) presso la sede di Arlon in Belgio.

<https://www.finanze.gov.it/it/Fiscalita-dellUnione-europea-e-internazionale/convenzioni-e-accordi/convenzioni-per-evitare-le-doppie-imposizioni/>

La mobilità era subordinata a disposizioni governative in vigore al momento della partenza. A causa della situazione sanitaria, la procedura di selezione delle candidature pervenute nel 2020 è stata annullata e la mobilità correlata alla procedura del 2021 non è stata intrapresa.

Al fine di dare attuazione alle attività progettuali previste, la Prof.ssa Silva ha proposto di procedere con la pubblicazione di un nuovo bando per soli titoli per la concessione di contributi per la partecipazione all'evento congiunto di formazione (LTTA) **presso la sede di Losanna (Svizzera) dal giorno 16.05.2022 al giorno 19.05.2022**. Il numero dei contributi attribuibili sarà pari a 10 in base alla valutazione delle candidature del precedente bando ed alla conseguente disponibilità finanziaria.

Si evidenzia che, in base ai termini del bando, alla selezione sono ammessi a partecipare: gli educatori ed i coordinatori pedagogici in servizio, a tempo indeterminato oppure con rapporto contrattuale che si estenda dalla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente bando alla data di conclusione dell'attività oggetto del presente bando, nell'ambito dei servizi educativi della Toscana, giuridicamente ed economicamente inquadrati nel Servizio Educativo di provenienza formalmente autorizzato ed accreditato ai sensi della vigente normativa di riferimento ed in particolare della L.R. 26 Luglio 2002, n.32 (Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro) e successive modifiche ed integrazioni e della L.R. 23 gennaio 2013, n.2 (Modifiche alla legge regionale 26 Luglio 2002, n. 32) in materia di sistema regionale dei servizi educativi per la prima infanzia e di tirocini e ssmm e D.P.G.R.

Il sostegno alla mobilità consiste nel rimborso, almeno parziale, delle spese sostenute

- per un importo massimo di **Euro 275** quale contributo omnicomprendente per spese di viaggio di andata e ritorno non scorponabile per la tratta Firenze/Losanna)
- per un importo massimo di Euro 106 al giorno (corrispondete ad un massimo di Euro **424 per 4 giorni**)

Si riporta di seguito la proposta integrale del bando:

MOBILITÀ SUBORDINATA A DISPOSIZIONI GOVERNATIVE IN VIGORE AL MOMENTO DELLA PARTENZA

Bando di selezione pubblica per soli titoli per la concessione di contributi per la partecipazione all'evento congiunto di formazione (LTTA) che si svolgerà a Losanna (Svizzera) dal giorno 16.05.2022 al giorno 19.05.2022 nell'ambito del progetto Erasmus+ TRIANGLE 2019-1BE01-KA201-050548

Il Direttore

- o Visto il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze e, in particolare, l'Art. 9;
- o Visto il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- o Visto il progetto Erasmus+ TRIANGLE 2019-1BE01-KA201-050548 di cui risulta responsabile scientifico per l'Università degli Studi di Firenze la Prof.ssa Clara Silva;
- o Considerato che all'interno del progetto TRIANGLE è prevista la partecipazione all'evento congiunto di formazione (LTTA) che si svolgerà a **Losanna (Svizzera) dal giorno 16.05.2022 al giorno 19.05.2022** nell'ambito del progetto Erasmus+ TRIANGLE 2019-1BE01-KA201-050548;
- o Vista la normativa di riferimento in materia di servizi per l'infanzia ed in particolare la L.R. 26 luglio 2002, n.32 (Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro) e successive modifiche ed integrazioni e la L.R. 23 gennaio 2013, n.2 (Modifiche alla legge regionale 26 luglio 2002, n. 32) in materia di sistema regionale dei servizi educativi per la prima infanzia e di tirocini e ssmm e D.P.G.R.;
- o Viste le richieste pervenute da parte della Prof.ssa Clara Silva;
- o Vista la Delibera del Consiglio del Dipartimento del giorno 9 Febbraio 2022

Indice

Una selezione pubblica per soli titoli per la concessione di contributi per la partecipazione all'evento congiunto di formazione (LTTA) che si svolgerà a **Losanna (Svizzera) dal giorno 16.05.2022 al giorno 19.05.2022** nell'ambito del progetto Erasmus+ TRIANGLE 2019-1BE01-KA201-050548. La modalità di svolgimento della mobilità deve essere concordata, prima della partenza, con il docente responsabile scientifico del progetto Erasmus+ TRIANGLE 2019-1BE01-KA201-050548 per l'Università degli Studi di Firenze Prof.ssa Clara Silva.

Art. 1 Requisiti per l'ammissione

Alla selezione sono ammessi a partecipare:

- o Gli educatori ed i coordinatori pedagogici in servizio, a tempo indeterminato oppure con rapporto contrattuale che si estenda dalla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente bando

alla data di conclusione dell'attività oggetto del presente bando, nell'ambito dei servizi educativi della Toscana, giuridicamente ed economicamente inquadrati nel Servizio Educativo di provenienza formalmente autorizzato ed accreditato ai sensi della vigente normativa di riferimento ed in particolare della L.R. 26 Luglio 2002, n.32 (Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro) e successive modifiche ed integrazioni e della L.R. 23 gennaio 2013, n.2 (Modifiche alla legge regionale 26 Luglio 2002, n. 32) in materia di sistema regionale dei servizi educativi per la prima infanzia e di tirocini e ssmm e D.P.G.R.

Art. 2 Finalità

Il Learning Teaching Training (LTTA) è finalizzato allo svolgimento di approfondimenti volti ad implementare il raggiungimento delle finalità del Progetto TRIANGLE ed in particolare a osservare la realtà dei servizi per la prima infanzia di altri contesti. Le predette attività dovranno essere concordate, prima della partenza, con il responsabile scientifico del Progetto Prof.ssa Clara Silva.

Art. 3 Modalità e termine di presentazione delle domande

La domanda (con i relativi allegati) deve essere redatta secondo il facsimile di cui all'allegato 1, A e B, ed essere inviata entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 28/02/2022.

La domanda deve essere presentata secondo la seguente modalità:

Invio tramite e-mail all'indirizzo clara.silva@unifi.it e all'indirizzo segreteria@forlilpsi.unifi.it. La modulistica deve essere stampata, firmata, scannerizzata ed inviata, in un unico file, tramite posta elettronica. L'email contenente la domanda di partecipazione dovrà recare come oggetto: **Domanda TRIANGLE Belgio 2022 - Cognome Nome**. L'Università di Firenze non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui la mail non arrivi correttamente.

Il concorrente dovrà allegare:

- a) Allegato 1 (domanda) e A (Presentazione di un abstract di progetto di approfondimento sulle tematiche inerenti alle finalità della presente mobilità internazionale),
- b) Allegato B (dichiarazione del possesso dei requisiti per l'ammissione indicati all'art. 1 con specifica della posizione giuridica rivestita all'interno della struttura presso cui il candidato è in servizio e delle esperienze lavorative correlate) compilato
- c) il proprio CV aggiornato
- d) copia del Documento di Identità.

Sono considerate ammissibili solo le domande complete, pervenute nei tempi stabiliti.

Art. 4 Commissione esaminatrice

1. Una commissione esaminatrice, costituita con Decreto del Direttore del Dipartimento, si occuperà della valutazione dei titoli e della domanda.

Art. 5 Formazione e approvazione della graduatoria

1. A cura della Commissione esaminatrice di cui al precedente articolo verrà elaborata una graduatoria di idoneità sulla base dei seguenti elementi:

Titoli:

- A. Conoscenze pregresse delle tematiche legate all'educazione nella prima infanzia;
- B. Esperienza lavorativa maturata nei servizi educativi per la prima infanzia;
- C. Carriera universitaria;
- D. Congruenza dell'evento all'estero e motivazione del candidato desumibile anche da un abstract;
- E. Uso degli strumenti tecnologici per la comunicazione a distanza;
- F. Presentazione di un abstract di progetto di approfondimento sulle tematiche inerenti alle finalità della presente mobilità internazionale da cui si possano anche evincere:
 - F.1 Impegno di proseguire la ricerca e di partecipare ad attività didattiche di formazione proposte dalla cattedra;
 - F.2 Capacità e disponibilità organizzativa;
 - F.3 Capacità di dialogo interculturale;
 - F.4 Flessibilità e adattamento a stare in contesti culturali e accademici differenti;
2. In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato più giovane.
3. L'Amministrazione si riserva la possibilità di far scorrere la graduatoria in base alle disponibilità finanziarie e nei limiti previsti dagli specifici regolamenti.

Art. 6 Accettazione della mobilità

1. I candidati idonei saranno invitati tramite la posta elettronica fornita con la domanda di partecipazione a formalizzare la propria accettazione allo svolgimento della mobilità entro e non oltre 5 giorni dal ricevimento della mail.

2. Gli educatori ed i coordinatori pedagogici, unitamente alla predetta accettazione, dovranno presentare formale autorizzazione alla partecipazione rilasciata dal titolare o gestore del servizio sede della propria attività.
3. I candidati, che entro il termine suddetto, non effettueranno l'accettazione nei predetti termini, saranno considerati rinunciari, senza ulteriore comunicazione.

Art. 7 Adempimenti prima della partenza

1. I candidati idonei, dopo aver formalizzato l'accettazione, potranno iniziare il periodo di mobilità avendo preventivamente provveduto a:

- Concordare la modalità di svolgimento della mobilità con il responsabile scientifico del Progetto TRIANGLE, Prof.ssa Clara Silva, previa verifica di eventuali disposizioni a livello governativo e/o di Ateneo che impediscano o sconsiglino la mobilità;
- verificare che non vi siano eventuali motivi ostativi alla mobilità e/o al percepimento del supporto finanziario in oggetto dovuti ad esempio alla partecipazione ad altri programmi, progetti, accordi quadro, normativa applicabile all'amministrazione o servizio sede della propria attività;
- per gli educatori ed i coordinatori pedagogici: possedere la formale autorizzazione a partecipare al Learning Teaching Training (LTTAs) in oggetto rilasciata dal titolare o gestore del servizio sede della propria attività,
- essere in regola con le disposizioni assicurative;
- sottoscrivere la modulistica predisposta per la mobilità in oggetto;
- essere in possesso di documento identità/passaporto con validità residua di tre mesi rispetto alla data conclusiva del periodo previsto per lo svolgimento della mobilità ove richiesto.

Art. 8 Adempimenti al rientro dal periodo di mobilità

1. Al rientro del periodo di mobilità il partecipante s'impegna a consegnare alla Segreteria del Dipartimento:

- titoli di viaggio (biglietti e boarding pass) e fatture/ricevute delle spese di alloggio, che dimostrino la partecipazione in modo pieno al Learning Teaching Training (LTTAs) in oggetto (documenti originali);
- attestato, rilasciato dall'Istituto ospitante al termine del periodo di studio all'estero, debitamente firmato, che documenti l'esatto periodo di permanenza presso l'Istituto ospitante (gg/mm/aa di arrivo – gg/mm/aa di partenza);
- paper sull'esperienza in oggetto;
- comunicazione dei dati bancari (conto corrente o postale intestato o cointestato dotato di IBAN).

Art. 9 – Sostegno finanziario alle mobilità

1. Il sostegno alla mobilità consiste nel rimborso, almeno parziale, delle spese sostenute

- per un importo massimo di Euro 275 quale contributo omnicomprendivo per spese di viaggio di andata e ritorno non scorponabile per la tratta Firenze/Losanna - Svizzera)
- per un importo massimo di Euro 106 al giorno (corrispondete ad un massimo di Euro **424 per 4 giorni**) a fronte della presentazione di scontrini, fatture e titoli di viaggio **in originale** a conclusione degli adempimenti previsti all'Articolo – “Adempimenti al rientro dal periodo di mobilità”, per un numero massimo di **10** partecipanti.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di far scorrere la graduatoria in base alle disponibilità finanziarie e nei limiti previsti dagli specifici regolamenti/accordi.

2. Il presente contributo versato a titolo di rimborso spese non è cumulabile con altri contributi versati a qualsiasi titolo per la partecipazione al medesimo Learning Teaching Training (LTTA).

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Il candidato prende atto che il trattamento dei propri dati personali e sensibili avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il candidato prende altresì atto che il curriculum vitae et studiorum e le dichiarazioni rese per le quali, ai sensi della normativa vigente, è prevista l'ottemperanza ad obblighi di trasparenza, verranno pubblicati sul sito web dell'Amministrazione in apposita sezione di “Amministrazione Trasparente”.

Art. 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m. nonché del “Regolamento sui procedimenti amministrativi dell'Università degli Studi di Firenze”, la responsabilità del procedimento è individuata in capo al Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia dell'Università degli Studi di Firenze con sede in Via Laura, 48 – Firenze – funzionario preposto u.o. Dott.ssa Agostina Ricotti - email: segreteria@forlilpsi.unifi.it.

14. Accordi di collaborazione di didattica e ricerca

14.1 Convenzione con l'Unione dei Comuni Montani del Casentino – Proponente Prof.ssa G. Del Gobbo

La Presidente sottopone ad approvazione la seguente Convenzione con L'UNIONE DEI COMUNI MONTANI DEL CASENTINO, P. IVA: 02095920514 con sede in Via Roma 2013, Ponte a Poppi AR, in seguito indicata

“Unione dei Comuni” rappresentata da Dott.ssa Maria Teresa Burchini, responsabile del settore SUAP (Proponente Prof.ssa Giovanna Del Gobbo).

La Convenzione si colloca nell’ambito del progetto “STRATEGIA AREE INTERNE. SCHEDA INTERVENTO: LE COMUNITÀ EDUCANTI DEL CASENTINO VALTIBERINA. PATRIMONIO IMMATERIALE, SVILUPPO SOSTENIBILE E OPPORTUNITÀ FORMATIVE PER I GIOVANI DEL TERRITORIO”, CUP D49I17000000001 di cui “Unione dei Comuni” è soggetto capofila;

Per lo svolgimento della ricerca l’Unione dei Comuni corrisponderà la somma totale di Euro 9.000,00 al lordo di ogni onere, quale contributo di ricerca per la realizzazione del progetto di valutazione.

La ricerca, articolata su più annualità, riferita a questa fase, avrà la durata fino al 31/12/2022

Il Consiglio approva la stipula della Convenzione e la sottoscrizione degli atti da parte della Direttrice.

14.2 PROTOCOLLO D’INTESA Con L’Associazione Nazionale Ex Internati Sezione Di Firenze ANEI (prof. Stefano Oliviero e Dott. Luca Bravi)

La Presidente sottopone ad approvazione il seguente protocollo di intesa:

PROTOCOLLO D’INTESA

TRA

Laboratorio di Public History of Education presso Università di Firenze, Dipartimento Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (nel seguito denominato FORLILPSI), codice fiscale 01279680480, con sede in via Laura 48, Firenze, <https://www.forlilpsi.unifi.it/>, Rappresentato dalla responsabile del Dipartimento, la Direttrice, Prof.ssa Vanna Boffo

E

L’Associazione Nazionale Ex Internati Sezione di Firenze con sede in Via M. Buonarroti 13 – 50122 - Firenze, C.F. 80225230582, nel seguito denominata ANEI, rappresentata da Dr. Mauro Perini – Presidente ANEI – Firenze

premessi che

-L’art. 7 del DPR n. 275/1999, co. 8, prevede che “le scuole, sia singolarmente che collegate in rete, possono stipulare convenzioni con università statali o private, ovvero con istituzioni, enti, associazioni o agenzie operanti sul territorio che intendono dare il loro apporto alla realizzazione di specifici obiettivi”;

-ANEI è da anni impegnata a diffondere e implementare la conoscenza dei fatti legati alla storia della deportazione degli Internati Militari Italiani (IMI), in particolare con un approccio didattico-formativo rivolto alle scuole e alla società civile;

-Le cattedre di Storia della Pedagogia del Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia dell’università di Firenze hanno sviluppato negli anni ricerche e studi nazionali e internazionali - sulla storia della scuola, sulla storia della didattica, sulla storia dei processi formativi e delle istituzioni educative; hanno promosso l’elaborazione e la realizzazione di progetti di ricerca sul territorio rivolti allo sviluppo della cultura storica;

-Questo impegno culturale e formativo ha portato alla costituzione del Laboratorio di Public History of Education di cui è responsabile e coordinatore il prof. Gianfranco Bandini, afferente al Dipartimento FORLILPSI, rappresentato dalla Direttrice, prof.ssa Vanna Boffo;

-Questo impegno culturale e formativo ha condotto alla realizzazione di iniziative seminariali rivolte a studenti e insegnanti;

-Questo impegno culturale e formativo è sfociato in pubblicazioni e articoli scientifici miranti a indagare la funzione dell’educazione civica e alla didattica della storia nel curriculum scolastico;

-Il Laboratorio di Public History of Education è parte integrante del PRIN bando 2017 "School Memories between Social Perception and Collective Representation, Italy, 1861-2001" (coordinatore nazionale, prof. Roberto Sani, Università di Macerata; coordinatore unità di ricerca dell’Università di Firenze, prof. Gianfranco Bandini);

-Il FORLILPSI e ANEI dispongono di adeguate risorse umane e strumentali;

-È interesse reciproco del FORLILPSI e di ANEI far crescere l’interesse culturale per la conoscenza storica rivolta alla didattica e implementare strumenti di diffusione culturale della storia della deportazione in Italia e all’estero durante il periodo della Seconda guerra mondiale;

-Il presente accordo viene approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 9 febbraio 2022 e da ANEI in data 28 dicembre 2021

si conviene quanto segue

Art. 1

Il Dipartimento FORLILPSI e ANEI si impegnano a collaborare per l'organizzazione didattica e scientifica di percorsi educativi e didattici rivolti alla conoscenza della storia della deportazione degli Internati Militari Italiani (IMI) durante la Seconda Guerra mondiale; per implementare inoltre la mappatura delle attività di diffusione e conoscenza della storia della deportazione degli IMI attuate in contesti formativi nazionali ed internazionali; per FORLILPSI sono responsabili dell'attività di ricerca nonché di tutte le attività oggetto del presente protocollo, i prof.ri Stefano Oliviero, Luca Bravi e Pietro Causarano.

Art. 2

Con la sottoscrizione del presente Protocollo, il dipartimento FORLILPSI e ANEI, nell'ambito del perseguimento delle finalità di contesto sopra richiamate e conservando una sostanziale autonomia decisionale intendono:

■ per quanto riguarda il dipartimento FORLILPSI, attivare le azioni necessarie per promuovere e sostenere le attività funzionali di ricerca storica volta alla messa a punto di efficaci azioni di aggiornamento, formazione e consulenza rivolte a studenti, docenti, società civile sui temi della didattica della storia e della Public History applicate alle vicende storiche della deportazione degli IMI, al fine di costruire percorsi di apprendimento sulla storia degli Internati Militari Italiani volti alla didattica e alla Cittadinanza attiva.

■ FORLILPSI e ANEI costituiranno un comitato scientifico composto da 3 membri per ciascun ente. ANEI indicherà in piena autonomia i componenti della propria associazione che ne faranno parte. Per FORLILPSI sono parte del comitato scientifico i prof.ri Stefano Oliviero, Gianfranco Bandini e Luca Bravi, fatta salva la possibilità di ampliare il comitato scientifico a membri da individuare da entrambe le parti per contributi scientifici utili alle attività.

■ per quanto riguarda ANEI, collaborare ad implementare e concretizzare azioni progettuali per la realizzazione e diffusione di un curriculum formativo coeso e omogeneo, metodologicamente fondato sui principi della Public History in grado di aggiornare, strutturare e diffondere la conoscenza della storia della deportazione degli IMI in Italia e all'estero; ANEI individuerà un responsabile scientifico del progetto che sarà membro del Comitato scientifico;

■ per quanto riguarda entrambi i soggetti firmatari, favorire la costruzione di una comunità educante che connetta università e società civile attraverso il confronto costante e la condivisione delle informazioni e delle competenze;

Il progetto di 3 anni riguarderà l'implementazione di ricerca e costruzione di materiali e strumenti didattici per ottenere un curriculum formativo finalizzato ai seguenti obiettivi:

- Conoscere la storia della deportazione italiana e internazionale all'interno della Seconda guerra mondiale, con particolare riferimento alla storia degli IMI nel contesto delle deportazioni dall'Italia;
- Utilizzare la metodologia della Public History per rendere le conoscenze storiche legate alla deportazione degli IMI, degli strumenti di formazione, riflessione critica, cittadinanza attiva, in relazione ai dettami della Costituzione italiana;
- Costruire reti di collaborazione sul piano didattico-formativo per diffondere la storia della deportazione e in particolare la deportazione degli IMI a livello nazionale e internazionale.

Tale attività sarà conseguita con: attività di ricerca, attività di formazione e aggiornamento; consulenza per la preparazione di unità di apprendimento; attività di monitoraggio in itinere e finali e di autovalutazione, attività di mappatura delle attività già in essere su tali temi a livello regionale, nazionale e internazionale.

Art. 3

Per il raggiungimento degli obiettivi citati all'art. 2, il FORLILPSI si impegna ad organizzare incontri periodici di formazione, confronto e discussione con docenti, studenti, società civile e tutti gli stakeholders che possano alimentare la costruzione di una rete collaborativa.

Art. 4

Ciascuna parte nominerà i referenti responsabili delle azioni individuate dal presente protocollo.

Verranno concordati gli strumenti per coordinare le iniziative didattiche e per verificare i risultati intermedi e finali.

Art. 5

Il presente protocollo ha durata di 3 anni.

Art. 6

Ogni attività prevista dal presente protocollo si svolge nell'interesse dell'ordinamento generale dello Stato e delle leggi che regolano le attività di entrambe le istituzioni.

Art. 7

Il presente accordo non comporta alcun obbligo di carattere finanziario a carico delle parti. Eventuali attività a titolo oneroso potranno essere formalizzate con appositi atti.

Art. 8

Salvo i casi di dolo o colpa grave, l'associazione è sollevata da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale del FORLILPSI durante la permanenza presso i locali dell'associazione. Il

FORLILPSI esonera e, comunque, tiene indenne ANEI da qualsiasi impegno e responsabilità che a qualunque titolo possa derivare al FORLILPSI nei confronti di terzi dall'esecuzione delle attività inerenti il presente atto, da parte del personale dipendente del FORLILPSI.

Salvo i casi di dolo o colpa grave, il FORLILPSI è sollevato da ogni responsabilità per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale di ANEI durante la permanenza presso i locali del FORLILPSI. ANEI esonera e, comunque, tiene indenne il FORLILPSI da qualsiasi impegno e responsabilità che a qualunque titolo possa derivare ad ANEI nei confronti di terzi dall'esecuzione delle attività inerenti il presente atto, da parte dei soci dell'associazione.

Art. 9

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016) le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali, informatici e/o cartacei, al fine di adempiere a tutti gli obblighi di legge comunque connessi all'esecuzione del presente protocollo di intesa.

I dati saranno resi accessibili solo a coloro i quali, sia all'interno della struttura di ANEI e del Dipartimento FORLILPSI, che all'esterno, ne abbiano necessità esclusivamente per la gestione del rapporto instaurato dal presente atto. È diritto delle parti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento oppure la rettifica e di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Con la sottoscrizione del presente atto le parti esprimono il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali secondo le modalità e per le finalità sopra descritte. Titolari del trattamento sono ANEI e il Dipartimento FORLILPSI, e Responsabile del trattamento dati sono rispettivamente il presidente e il Direttore del Dipartimento.

Art. 10

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia dovesse insorgere dall'interpretazione o dall'applicazione del presente protocollo.

Qualora non fosse possibile addivenire ad una definizione amichevole viene individuato quale Foro competente quello di Firenze.

Firenze, il

Per il Dipartimento FORLILPSI
La direttrice del Dipartimento
Prof.ssa Vanna Boffo

Per Associazione Nazionale Ex Internati (ANEI)
Dott. MAURO PERINI

14.3 Convenzione Per Attività Di Ricerca Sulla Dispersione Scolastica In Chiave Inclusiva In Toscana (a ratifica). Prof.ssa Raffaella Biagioli

La Presidente sottopone ad approvazione la seguente convenzione

CONVENZIONE PER ATTIVITÀ DI RICERCA SULLA DISPERSIONE SCOLASTICA IN CHIAVE INCLUSIVA IN TOSCANA.

L'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana con sede legale in via Mannelli n. 113 C.F./p.i 80022410486 rappresentato in qualità di legale rappresentante dal Direttore Generale, dott. Ernesto Pellecchia nato a Avellino il 25/12/1960 e domiciliato per la carica presso via Mannelli n. 113

Il Dipartimento FORLILPSI, dell'Università degli Studi di Firenze rappresentata in qualità di legale rappresentante dalla Prof.ssa Vanna Boffo, nata a Grosseto il 10/11/1959 e domiciliata per la carica in in via Laura,48

Convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 – Oggetto

La presente Convenzione ha l'obiettivo di contenere l'insuccesso e l'abbandono scolastico con interventi di prevenzione, che anticipano per quanto possibile il fenomeno della dispersione rispetto al suo insorgere. Dunque è finalizzata a rendere effettivo il diritto all'istruzione dei minori e a prevenire il disagio e l'abbandono scolastico.

l'USRT e FORLILPSI, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze e responsabilità, nel rispetto dei

principi e delle scelte di autonomia scolastica, con la presente convenzione intendono promuovere la collaborazione, il raccordo ed il confronto tra il sistema educativo di istruzione, formazione e quello universitario al fine di:

- a) monitorare la dispersione sul territorio toscano;
- b) indicare, tramite l'analisi dei dati, possibili prospettive di intervento tramite lo sviluppo di percorsi formativi per il sistema di istruzione.

Art. 2 - Obiettivi specifici e di ricerca

La convenzione si colloca all'interno di un progetto che persegue i seguenti obiettivi specifici e di ricerca:

- a) condividere l'analisi della condizione giovanile e dei fenomeni di dispersione e di abbandono scolastico;
- b) individuare i fattori principali che espongono al rischio dispersione, le principali strategie di contrasto e i soggetti coinvolti nel fenomeno;
- c) individuare prassi professionali ed istituzionali che possono contrastare il fenomeno;
- d) progettare e realizzare percorsi di formazione e di ricerca-azione per le comunità scolastiche
- e) contribuire ad indicare politiche pubbliche per migliorare il patto intergenerazionale e contrastare i fenomeni di dispersione.
- f) sviluppare la ricerca di metodologie didattiche e gestionali atte all'intercettazione di bisogni, abilità e competenze degli alunni;
- g) definire il fenomeno del disagio generazionale legato ai *gap* verticali tra i segmenti scolastici e le diverse risposte di accoglienza formativa
- h) coordinare azioni di collaborazione, di monitoraggio e di formazione tra servizi locali (Provincia, Regione, Comune) e le istituzioni scolastiche;
- i) realizzare percorsi e modalità innovative per favorire una migliore efficacia e diffusione delle azioni didattiche
- j) sviluppare il *lifelong learning* in riferimento agli standard europei.

Art. 3 - Impegni delle parti

1. L'USRT s'impegna a:

- a) coadiuvare FORLILPSI nell'organizzazione di percorsi di ricerca del fenomeno;
- b) coordinare e gestire la raccolta e la valutazione dei dati di monitoraggio del fenomeno;
- c) pubblicare sul proprio sito istituzionale tutti i dati utili ad un monitoraggio delle esperienze formative, a fini di ricerca e progettazione di modelli didattico sperimentali.

2. L'FORLILPSI si impegna a:

- a) progettare e realizzare percorsi di analisi e studio, in conformità con la Legge 107/2015, con particolare attenzione al fenomeno della dispersione scolastica, per tutte le figure professionali dell'ambiente scuola interessate al fenomeno della dispersione scolastica;

Art. 4 – referenti responsabilità delle attività

1. Per UNIFI: la responsabilità scientifica delle attività di cui alla presente convenzione è affidata da FORLILPSI alla prof.ssa Raffaella Biagioli.
2. Per USRT la responsabilità dell'attuazione della presente convenzione è affidata al dott. Roberto Curtolo.
3. Verrà istituito un gruppo di coordinamento con almeno 3 unità rispettive di personale oltre ai referente per USRT e per FORLILPSI

Art. 5 - Copertura finanziaria

1. L'USRT si impegna:

a promuovere le azioni previste mediante l'utilizzo delle disponibilità economiche sul Cap. 2180 E.F. 2021, con le successive disposizioni amministrative aventi come riferimento nota DRTO_int. n.18416 del 13712/2021 e Decreto di assegnazione fondi scuola cassiera ISIS L. da Vinci di Firenze DRTO n. 18620 del 16/12/2021, pari a 5.000,00 (cinquemila) euro. Detta somma sarà erogata al Dipartimento FORLILPSI in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione mediante accredito sul C/C numero di contabilità speciale 36739 in banca d'Italia presso Tesoreria Unica, intestato a Università di Firenze causale contributo a favore di FORLILPSI codice 58525.

Art. 6 - Pubblicità

Le Parti si impegnano a dare la massima diffusione al presente Protocollo d'Intesa utilizzando, a tal fine, i canali di comunicazione e le forme ritenute più idonee.

Art. 7 Trattamento dei dati personali

1. In conformità a quanto disposto dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, le Parti dichiarano di essere reciprocamente

informate che i dati personali raccolti in relazione alla presente convenzione saranno trattati da ciascuna Parte al fine esclusivo di dare esecuzione alla stessa ed il mancato conferimento non consentirà il raggiungimento di tale obiettivo.

2. Qualora le Parti determinino congiuntamente le finalità e i mezzi del trattamento, si impegnano a definire con separato accordo le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dalla normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, con particolare riferimento all'esercizio dei diritti degli interessati e i rispettivi ruoli in merito alla comunicazione dell'informativa.
3. Titolari del trattamento sono le Parti come individuate in epigrafe, contattabili ai recapiti ivi indicati.
4. I dati raccolti saranno trattati, con modalità informatiche o analogiche, dal personale autorizzato al trattamento da ciascun Titolare. Potranno altresì essere trattati da soggetti terzi espressamente individuati come responsabili del trattamento. I dati saranno conservati per il periodo di vigenza della convenzione; il trattamento successivo sarà effettuato ai soli fini di archiviazione. I dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.
5. Le Parti dichiarano di garantire reciprocamente il diritto di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione dei dati, nonché il diritto di opporsi al trattamento, secondo le modalità e i limiti previsti dal Regolamento europeo; l'esercizio di tali diritti è consentito, per l'Università contattando l'indirizzo e-mail privacy@unifi.it, per l'USR per la Toscana, contattando il responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail rpdp@istruzione.it.
6. Le Parti inoltre garantiscono reciprocamente il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per il trattamento dei dati personali.

Art. 8 – Decorrenza e durata

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione ed avrà durata di tre anni a partire dalla firma della stessa, salvo disdetta di una delle Parti da comunicarsi nei tre mesi precedenti la fine di ogni anno solare. Ciascuna Parte ha facoltà di recedere dal presente accordo per giustificati motivi, da comunicarsi alla Controparte per iscritto, anche via posta elettronica, con un anticipo di almeno tre mesi dalla data del recesso. In caso di recesso o risoluzione consensuale, le Parti concordano fin d'ora di portare a conclusione le attività in corso, salvo quanto eventualmente diversamente disposto dalle stesse.

Art. 9 - Foro competente

Qualunque controversia che dovesse insorgere circa la validità, l'interpretazione o l'esecuzione della presente scrittura sarà preventivamente esaminata dalle Parti e, qualora non si pervenisse ad una soluzione bonaria della stessa, si potrà adire la via giudiziale. Viene eletto competente il Foro di Firenze.

Art. 10 - Imposte di registrazione e bollo

La presente convenzione, redatta in duplice esemplare, è esente da tasse e imposte indirette diverse da quelle sul valore aggiunto ai sensi dell'art. 1, commi 353 e 354, della legge 23.12.2005, n. 266.

IL DIRETTORE GENERALE

Ernesto PELLECCIA

Il Direttore del Dipartimento FORLILPSI

Vanna Boffo

14.4 Contratto per collaborazione scientifica

Università Degli Studi Di Milano - Bicocca, Universidade do Estado de Santa Catarina - Faculdade de Educação, Departamento de Pedagogia, Laboratório Educação e Infância (prof.ssa Clara Silva).

CONTRACT FOR SCIENTIFIC COLLABORATION

BETWEEN

DEPARTMENT OF HUMAN SCIENCES FOR EDUCATION OF UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO - BICOCCA, with headquarters and address for tax purposes at Piazza dell'Ateneo Nuovo 1 in Milan, Tax and VAT No. 12621570154, represented by prof. Cristina Palmieri, acting in this capacity of Director of Department of Human Sciences for Education (Rector's Decree no. 7784/2021 prot. 117258/21 of 28/09/2021), in accordance with Det. Dir. n. (hereinafter referred to as "UNIMIB"),

AND

DEPARTMENT OF EDUCATION, LANGUAGES, INTERCULTURES, LITERATURES AND PSYCHOLOGY OF UNIVERSITY OF FLORENCE, with headquarters at Via Laura, 48 in Florence, Tax/VAT No. 01279680480, represented for the purposes hereof by Prof. Vanna Boffo, in the latter's capacity as Director of Department of Education, Languages, Intercultures, Literatures and Psychology (hereinafter referred to as "FORLILPSI"),

AND

Universidade do Estado de Santa Catarina - Faculdade de Educação, Departamento de Pedagogia, Laboratório Educação e Infância, with headquarters at Avenida Madre Benvenuta, 2007. in Florianópolis, Santa Catarina/Brasil, CNPJ nº. 83.891.283/0001-36, represented for the purposes hereof by Prof. Dilmar Baretta, in the latter's capacity as rector of UDESC (hereinafter referred to as "UDESC"); UNIMIB, FORLILPSI and UDESC hereinafter are collectively referred to as the "Parties" and one of them as a "Party";

WHEREAS

- FORLILPSI, UDESC and UNIMIB, in particular its Department of Human Sciences for Education, undertake studies and research in the field of childhood's education;
- FORLILPSI, UDESC and UNIMIB wish to collaborate together in order to undertake study and research in the field of childhood's education.

IT IS AGREED AS FOLLOWS

Article 1 – Premises

The premises and the attachment constitute an integral and substantial part of this agreement.

Article 2 – Subject Matter

UNIFI, UDESC and UNIMIB agree to establish a relationship of scientific collaboration in the childhood's education sector in order to undertake research activities about contributions to innovative and plural educational practices. In both the Italian and Brazilian country contexts, difference - in terms of social class, gender, age, culture, ethnic/racial identity, and language - is a crucial recurrent theme for both children's education itself and the professional development of early childhood educators and teachers.

The research project sets children's visibility as its core theme, with the dual aim of: developing plural and non-stereotypical perspectives on differences and childhoods; fostering dialogue among innovative educational practices with the potential to reduce children's risk of being segregated and marginalized within our societies.

The aim of the research project is to investigate differences, as they emerge during educational practice in educational settings for children in Italy and Brazil, with a view to developing innovative professional development materials and trajectories for teachers and early childhood education educators.

The Parties shall by mutual agreement jointly establish the operating protocols for the Study and Research Programme and assess the Programme Results.

The Study and Research Programme, as described in the Technical Annex to this contract (Annex A), sets out the objectives and purposes of the project, the properties and applications to be researched, verified, etc.

The Study and Research Programme will conclude with the preparation by the Parties of a report on the Programme Results.

Article 3 – Scientific Heads of the Contract

UNIMIB designates as its Scientific Head of the collaboration Dr. Agnese Infantino, researcher confirmed at UNIMIB's Department of Human Sciences for Education.

FORLILPSI designates Prof. Clara Maria Silva, full professor at FORLILPSI, as its Scientific Head of the collaboration.

UDESC designates Prof. Adilson De Angeli as its Scientific Head of the collaboration.

Any replacement of the Scientific Heads of the collaboration must be notified to and approved in advance in writing by the other Party.

Article 4 – Facilities, Equipment or Resources used for the Study and Research Programme

For the research activities covered by this contract the Contracting Parties will make available the necessary laboratories, equipment and personnel described in Annex B hereto, which is an integral part of this contract.

UNIMIB resources will be used in accordance with the relevant regulations, after obtaining the necessary authorisations - if provided - without prejudice to the regular course of institutional activities.

Research and advice activities carried out in the contractor's interest involving the participation of UNIMIB's staff will be governed by specific contracts in accordance with the current UNIMIB regulation which governs commissioned and competitive research activities

Article 5 – Secrecy

For the purposes of this contract the Contracting Parties consider as classified and confidential any information that a Party deems necessary to supply the other with for the realisation of the Study and Research Programme and supplied through a document, other tangible media, verbally or following a visit to the business or laboratory, during meetings or talks and the like (hereinafter "Confidential Information").

To be considered as confidential the information must be revealed in writing and marked as confidential. If information is revealed verbally it will be reduced to writing within 30 days and clearly marked as confidential.

The Contracting Parties undertake to:

- maintain the Confidential Information secret and classified and not disclose it to third parties;

- limit the use of the Confidential Information to activities connected to the Study and Research Programme and not extend the use and/or application thereof to anything else;
- assure that the Confidential Information is circulated and disseminated within one's organisation solely to persons directly involved in activities in connection with the development of the Study and Research Programme;
- assure that all of the persons to whom the Confidential Information is made available are aware of its confidential nature and adhere to the terms and conditions of this contract regarding the protection, use and publication of the Confidential Information and the results of Study and Research Programme.

The Parties shall be liable for the observance of the obligations laid down in this article by their Scientific Heads and collaborators.

The Parties also consider as confidential all of the results of the Study and Research Programme and their use shall be governed by the provisions of articles 6 and 7 below.

Article 6 – Results of the Scientific Collaboration

The assessment of the results of the Study and Research Programme from a technical, scientific, applicative and inventive standpoint shall be done by the Scientific Heads referred to in article 2 in the manner that they agree. Without prejudice to the fact that each Contracting Party shall remain the owner of the pre-existing know-how that it holds, all partial or total results of the Study and Research Programme achieved in collaboration and all of the information in relation thereto shall be jointly owned by the Parties. Should the Parties jointly achieve, in full and effective collaboration and cooperation, results worthy of patent protection or analogous forms of protection or that can be protected by copyright, the results shall be jointly owned by the Parties to an equal extent provided always that the Parties may decide on a different division of ownership on the basis of an established difference in the importance of the contribution made by each Party to achieving the inventive result.

The foregoing is without prejudice to exclusive ownership of the knowledge obtained independently and through one's own means.

Any patenting or registration of results that are jointly achieved through full and effective collaboration or the management of the inventions and/or intellectual work jointly achieved through full and effective collaboration shall be the subject matter of a separate agreement between the Parties. In that case the provisions of the following article shall apply to the publication of the results.

It is understood that the Parties through subsequent agreements will agree on the use and exploitation of the results and/or legally protected intellectual work, including any assignment of shares of ownership.

Article 7 – Publication of the Results

Any publication of the results of the Study and Research Programme must be agreed in advance by the Scientific Heads referred to in article 2 and shall be governed by the following rules.

In the case of results that are jointly achieved in full and effective collaboration stemming from homogeneous contributions by the Parties that cannot objectively be distinguished from each other, the Parties undertake to jointly publish even though it may be information made known by one Party to another confidentially. In that case the publications must state the names of the authors in conformity with national and international law.

In the case of results achieved stemming from independent and separable contributions by the Parties even though organised in a unitary manner, each Party may independently publish and/or disclose the results of its own studies, research and experimental results, recognising the contribution of the other Party for the conclusion and implementation of this contract. However, if those publications contain data and information made known by one Party to the other Party confidentially, the Parties must seek the prior authorisation of the Party who disclosed such data and information and must cite the names of the authors in the publications, if any, in conformity with national and international law.

The publication of the results must be temporarily postponed for the time necessary for the legal protection of the inventive results, if any.

Article 8 – Use of the Parties' Names and/or Logos

Each Party undertakes not to use the name and/or logo of the other Party for advertising purposes, unless otherwise specifically agreed between the Parties.

Article 9 – Costs of Implementation of the Contract

This contract does not entail any financial costs for the Contracting Parties.

Article 10 – Insurance Coverage

UNIMIB undertakes to insure its personnel involved in the activities that this contract concerns against accidents and civil liability. University may use duly and specifically authorised external personnel. If the said external personnel turns out not to be covered by suitable insurance, participation in the research programme is conditional on the taking out of such appropriate insurance coverage.

FORLIPSI and UDESC assure that they will take out analogous insurance coverage for their employees, scholarship holders or collaborators involved in the carrying out of the said activity.

Article 11 – Occupational Health and Safety

Further to the laws and regulations in force regarding occupational health and safety and especially articles 2 and 26 of Legislative Decree No. 81/08 as amended and associated implementing regulations, it is agreed that:

- before the commencement of any activities covered by this contract the Scientific Heads or the Contact Persons for this contract shall notify their respective Safety and Prevention Officers of the names, job descriptions and contact details of the individuals involved and the effective start date of the activities, specifying - if necessary and not otherwise specified in this contract – the areas that those same activities concern;
- the Safety and Prevention Officers shall liaise with each other pursuant to article 26 to establish whether it is necessary to exchange Risk Assessment Documents under article 28 of Legislative Decree No. 81/08 as amended so as to enable the relevant steps to be taken;
- if envisaged and necessary the said individuals, whose names are to be communicated, must undergo additional medical checkups by the body that they belong to.

The host body must in any case arrange to:

- provide training on emergencies and the emergency procedures in force in the places that the abovementioned individuals visit;
- provide information to guests on the specific risks of the areas that they are visiting;
- provide the specific protection devices, if any, for the areas and activities involved;
- guarantee appropriate supervision for the health and safety of the workers and students through its own managers and executives during activities and for specific areas of activities.

Article 12 – Term of the Contract

This contract takes effect from the date of its signature and its duration will be 5 years, with a possibility for renewal on the basis of an agreement in writing approved by the Parties' competent organs.

In the event of renewal of this contract, the report on the results of the Study and Research Programme must be accompanied by a report on future objectives.

Article 13 – Withdrawal from and Termination of the Contract

The Parties may withdraw from this contract or terminate it by mutual consent. Withdrawal must be communicated by giving at least 5 months' notice in writing by registered letter with return receipt.

Withdrawal or consensual termination has future effects only and does not affect the parts of this contract already performed.

Article 14 – Processing of Personal Data

Each Party shall arrange for the processing of the personal data regarding this contract to pursue the aims of it, in compliance with the provision of D.Lgs. 196/2003, and subsequent amendments and integrations, of "Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation)" and its own Regulations.

As for UNIMIB, the information on the processing of personal data is available in the "Research" section of the institutional website dedicated to "Privacy" (<https://www.unimib.it/privacy>).

For FORLIPSI, the information on the processing of personal data is available on the institutional website to the link <https://www.forlilpsi.unifi.it>.

For UDESC, the information on the processing of personal data is available on the institutional website to the link <https://www.udesc.br>.

Article 15 – Disputes

The Courts of Milan have jurisdiction over any dispute that may arise in relation to the performance of this contract.

Article 16 – Registration and Expenses

This agreement is subject to registration at a flat fee solely in case of use at the care and expense of the requesting party pursuant to the D.P.R. of 26 April 1986, n. 131.

Article 17 - Notices

All notices and communications under this Agreement must be in writing and addressed as follow:

if to UNIMIB:

- o for administrative communications: Research Area – Research Projects and Contracts Management Sector;

E-mail ricerca@unimib.it;

Certified e-mail address: ateneo.bicocca@pec.unimib.it

- o for notices related to the Project: Dr. Agnese Infantino – e-mail:

agnese.infantino@unimib.it

if to FORLILPSI:

- for administrative communications: Segreteria Amministrativa: E-mail agostina.ricotti@unifi.it; for notices related to the Project: Prof. Clara Maria Silva – e-mail: clara.silva@unifi.it

if to UDESC:

- for administrative communications: Secretaria de Cooperação interinstitucional e Internacional – SCII. E-mail: scii.reitoria@udesc.br.; for notices related to the Project: Dr. Adilson De Angeli – e-mail: adilson.francisco@udesc.br

Read, approved and signed.

Milan,

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO - BICOCCA

The Director of Department of Human Sciences for Education

(Prof. Cristina Palmieri)

.....

Florence,

DEPARTMENT OF EDUCATION, LANGUAGES, INTERCULTURES, LITERATURES AND PSYCHOLOGY (FORLILPSI) OF UNIVERSITY OF FLORENCE

The Director of Department

(Prof. Vanna Boffo)

.....

Florianopolis,

UNIVERSITY OF SANTA CATARINA - FACULTY OF EDUCATION, DEPARTMENT OF PEDAGOGY

The Legal Representative

(Prof. Dilmar Baretta)

.....

ANNEX A

Research project

(IN)VISIBLE CHILDHOODS:

CONTRIBUTIONS TO INNOVATIVE AND PLURAL EDUCATIONAL PRACTICES

1. Introduction

The research project “Invisible childhoods: Contributions to innovative and plural educational practices” builds on the outcomes of previous research on the theme of continuity in 0-10 years education, which was jointly conducted by the University of Milano-Bicocca and Campinas University (Unicamp, São Paulo, Brazil).

The earlier study showed that in the education of children from birth to ten years, in both the Italian and Brazilian country contexts, difference - in terms of social class, gender, age, culture, ethnic/racial identity, and language - is a crucial recurrent theme for both children’s education itself and the professional development of early childhood educators and teachers.

Differences are of new and particular importance in light of the ongoing COVID-19 public health emergency, which has brought to the fore and exacerbated the sociocultural conflicts, dichotomies, and difficulties that affect children and lead to them become (in)visible.

In Italy, during the closure of ECEC services and schools and the consequent implementation of the “DaD” and “Lead” distance education programmes, children were abruptly plunged into an almost exclusively domestic existence, and withdrawn from the public life of their communities. This situation demonstrated even more tangibly than before that children do not have a place of their own within the everyday daily life of the broader community, but rather tend to be placed (or might we say segregated?) in highly specific spaces (schools, ECEC centres, gyms, various other facilities) which have been “custom” designed for the dedicated use of children. The closure of these places in response to the COVID-19 pandemic led to the almost total disappearance of children from public life, increasing the risk of isolation, educational poverty, and marginalization for the children of families that were struggling or disenfranchised. Can a community in which children are (in)visible be said to have a future?

In Brazil, the public health emergency has reinforced inequalities based on gender, race, social class, and age, particularly affecting black women, the indigenous population, those living in “favelas” and slums, and “essential” workers who do not have the opportunity to socially isolate.

Historically, the oppressed in Brazil are predominantly poor, indigenous, or black children and women, that is to say, the minorities that represent the majority of the population. We urgently need to ask ourselves what educational approach needs to be implemented so that, from the early years, the various forms of difference may be acknowledged and valued, thus serving to counter inequality.

The research project is informed by this view and sets children's visibility as its core theme, with the dual aim of: developing plural and non-stereotypical perspectives on differences and childhoods; fostering dialogue among innovative educational practices with the potential to reduce children's risk of being segregated and marginalized within our societies.

Institutional frameworks and research team

Framework	Project team members
Department of Human Sciences for Education, University of Milano-Bicocca, Degree Course in Primary Education Degree Course in Educational Science	Agnese Infantino Franca Zuccoli
Department of Education, Languages, Intercultures, Literatures and Psychology (FORLILPSI), University of Florence (UNIFI)	Clara Silva Giada Prisco
UDESC, University State of Santa Catarina, Faculty of Education, Department of Pedagogy, Laboratory of Education and Childhood	Adilson De Angeli Adriana Alves Da Silva

2. Theoretical background

Supporting children's education from a pluralist perspective that values and is attentive to differences implies developing new professional development dispositives, as well as new materials, documents, and aids for eliciting and promoting openness, questioning, dialogue, and interest in alternative viewpoints on the part of teachers and educators.

The culturally generative and transformative power of intercultural exchange and debate has long been backed by a wide body of evidence, including the work of Tobin (1989), Le Vine (2008) and Rogoff (2003) among others.

In this project, the dialogue between the Italian and Brazilian research units promises to be particularly fruitful, in light of the contrasting ways that differences have played out and been experienced in these two cultural settings, whose respective childhood education systems are shaped by significantly different histories, socio-economic dynamics, pedagogical underpinnings, and everyday educational practices and experiences. Ongoing exchange between the Italian and Brazilian researchers and the systematic review of materials and documentation across the early years education and school systems in the two countries will lay the basis for developing innovative professional development programmes and materials that offer a dialectical perspective on the theme of differences and the need for greater visibility for children.

3. The research topic

The aim of the research project is to investigate differences, as they emerge during educational practice in educational settings for children in Italy and Brazil, with a view to developing innovative professional development materials and trajectories for teachers and early childhood education educators.

Hence, the initial phase of the research will consist in exchanging information about everyday educational practices, actions, and trajectories and the everyday experience of children at early childhood education and care centres and schools in each of the country settings, specifically in relation to differences and the complex set of ways in which they manifest themselves.

A second phase of the research will be devoted to analysing and comparing the data collected, not related to personal data, with a view to developing materials and documents for the in-service training of teachers and educators that will elicit questioning and critical and open-ended thinking in relation to the differences and processes of conflict that arise in educational settings.

This systematic approach to the theme of difference in child education will undergird outcomes that will also be dynamically informed - as the project unfolds - by the team members' specific areas of expertise and research interests, and especially the use of art and film for educational purposes, the issue of gender differences, and early years educational practices.

4. Research methodology and structure

The nature of the object of inquiry calls for a predominantly qualitative research design that will allow for the flexible deployment of a plurality of research instruments and methods in order to review, describe, and better understand the educational experiences and everyday practices observed in early childhood education settings in the two countries.

The data collected may take the form of observational protocols, video footage, drawings, videos, short films, and photographs (including visual materials produced by the children themselves), interview protocols or focus group discussions. These data, not related to personal data, will inform the development of materials for the in-service training of early childhood educators and teachers, via the joint work of the Italian and Brazilian research units, as well as seminars to be held in both Italy and Brazil (as soon as feasible under public health regulations).

Phase I (Year 1):

- Initial exchange and discussion of theories and methods by the Italian-Brazilian research team, with a view to defining shared criteria, methodologies, and tools for the proposed survey of educational practices in Italy and Brazil;
- selection of the participating ECEC centres and schools; presentation and exploration of the research design with the participating educational and teaching staff;
- if permitted under the public health regulations, organization of exchanges, study visits and research visits for students (within the framework of the master's, doctoral, and post-doctoral programmes of the partner universities).

Phase II (Years 2 & 3):

- organization and analysis of the surveyed materials and educational practices;
- initial selection of suitable materials to be put together for professional development purposes;
- piloting of proposed professional development materials with the staff of the participating ECEC centres and schools;
- analysis and evaluation of the piloted materials and professional development trajectories;
- re-design of the field survey with a view to identifying further materials and adapting the initial professional development offerings.

Phase III (Years 4 & 5):

- data collection in the field (not related to personal data) in keeping with the revisited research design;
- analysis and discussion of the second wave of data;
- development of adapted professional development materials and trajectories;
- implementation of the reformulated professional development programmes with educational institutions that did not participate in the research project;
- overall project evaluation and formulation of conclusions;
- writing up and dissemination of research report.

5. Dissemination

In parallel with the other phases of the research activity, it is planned to disseminate the data collected in the field at different time points, via a series of actions to be implemented both in Italy and in Brazil, specifically:

- thematic seminars;
- seminars and course modules offered as part of the primary degree, master's, and PhD programmes of the partner universities;
- participation in national (Italy and Brazil) and international scientific conferences;
- publication in Italy and Brazil of articles and books on the research themes and findings.

6. Timeframe

The research will be conducted over a five-year period (2022-2027).

ANNEX B

Institutional frameworks and research team

Framework	Project team members
Department of Human Sciences for Education, University of Milano-Bicocca, Degree Course in Primary Education Degree Course in Educational Science	Agnese Infantino Franca Zuccoli
Department of Education, Languages, Intercultures, Literatures and Psychology (FORLILPSI), University of Florence (UNIFI)	Clara Silva Giada Prisco
UDESC, University State of Santa Catarina, Faculty	Adilson De Angeli

14.5 Rinnovo Accordo di collaborazione per Attività di Ricerca CNR-IIT e FORLIPSI Prot. 962/2020 a ratifica (prof.ssa Ersilia Menesini)

Con riferimento all'oggetto, su richiesta delle responsabili scientifiche (per CNR-IIT ing. Anna Vaccarelli; per FORLIPSI prof. Ersilia Menesini), le Parti intendono rinnovare di ulteriori 12 mesi l'Accordo di Collaborazione, prot. 962/2020, ai sensi dell'art. 12 dell'Accordo stesso.

Rimangono invariate le altre condizioni contrattuali

Per CNR-IIT

Per FORLIPSI

Dott. Marco Conti

Prof.ssa Vanna Boffo

15. Ricerca

Niente da deliberare.

16. Laboratori congiunti

Niente da deliberare.

17. Delibera di fattibilità di progetti di ricerca

La Presidente fa presente, preliminarmente, che l'anno da indicare per l'inserimento delle proposte progettuali nell'Anagrafe della Ricerca è il 2022 (non utilizzare 2021).

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio le proposte progettuali inserite nell'anagrafe della ricerca entro la scadenza per la presentazione delle pratiche di cui alla tabella seguente:

Responsabile Scientifico	Titolo	Acronimo	Ente finanziatore/Committente	Programma	Finanziamento richiesto (in euro)
Ciucci Enrica	MExTE Prato anno scolastico 2021/2022	MExTE PRATO 21-22	COMUNE DI PRATO SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE E SISTEMA BIBLIOTECARIO	CONTRIBUTI FINALIZZATI - ---	9.000,00
Del Gobbo Giovanna	Strategia aree interne. Scheda intervento: le comunità educanti del casentino valtiberina. Patrimonio immateriale, sviluppo sostenibile e opportunità formative per i giovani del territorio		MISE	Finanziamenti nazionali - fondi ministeri (extra MUR) - altri ministeri	9.000,00

Pecini Chiara	Allenare la mente per sapere e saper essere: un kit per la scuola in presenza e in remoto		Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia	Finanziamenti internazionali - finanziamenti di Associazioni, Fondazioni, Enti Privati Europei e Internazionali	13.000,00
Tarchi Christian	Lo sviluppo delle competenze di alfabetizzazione digitale: Creazione di un eco-sistema a supporto dei docenti		fondazione cassa di risparmio di Pistoia e Pescia	Finanziamenti internazionali - finanziamenti di Associazioni, Fondazioni, Enti Privati Europei e Internazionali	50.000,00

La Presidente ricorda l'importanza di chiedere il supporto dell'UP Progetti di Ricerca durante la stesura della proposta progettuale e con congruo anticipo rispetto alla scadenza per la presentazione dei progetti ed alla delibera di fattibilità in considerazione delle implicazioni a livello dipartimentale e di Ateneo.

La Presidente ricorda inoltre che è necessario attenersi alla procedura indicata nelle specifiche "Linee guida" approvate dagli organi di Ateneo (di cui raccomanda la lettura integrale) ed in particolare alle fasi procedurali essenziali:

A) Progettazione e presentazione delle proposte: Tale attività è in carico alla UP Progetti di Ricerca. Una volta manifestata la volontà del ricercatore di partecipare ad un bando, la UP Progetti di Ricerca offre supporto nella predisposizione della proposta progettuale

B) Delega del Rettore per la firma dei Direttori di Dipartimento trasmessa al responsabile del progetto dalla UP Progetti di Ricerca

C) Inserimento del progetto nell'anagrafe della ricerca (per gli RTD è necessario indicare in Anagrafe, nel campo note, il nominativo del docente che dovrebbe eventualmente sostituirli nel ruolo di responsabile scientifico)

D) Delibera di fattibilità del Consiglio di Dipartimento con cui vengono assunti consapevolmente decisioni e impegni

E) Firma del Direttore del Dipartimento: "una volta ottenuta la delibera in questione, e solo in tal caso, il Direttore di Dipartimento, già in possesso della procura speciale per la firma, può procedere a sottoscrivere..."

Delibera

Il Consiglio, considerate le proposte progettuali inserite in Anagrafe, approva la partecipazione del Dipartimento ai progetti de quo e dichiara la fattibilità e la sostenibilità di ogni singolo progetto, sia in termini di disponibilità di personale docente/ricercatore e tecnico amministrativo necessario, sia in termini di budget e di impegno a coprire eventuali oneri aggiuntivi derivanti dal progetto.

La Direttrice di Dipartimento potrà conseguentemente procedere a sottoscrivere le domanda di presentazione di ogni singola proposta di progetto.

18. Variazioni di bilancio

18.1 Anticipazioni in bilancio

La Presidente comunica che è necessario anticipare € 33.000 per l' accordo di collaborazione tra il Dipartimento (FORLILPSI), e REGIONE TOSCANA E UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA - Regione Toscana, con sede in Firenze, piazza Duomo, 10 codice fiscale 01386030488rappresentata da Simone Bezzini, in qualità di Assessore al Diritto alla Salute e Sanità e da Alessandra Nardini in qualità di Assessora all'Istruzione, Formazione professionale, Università e Ricerca, Impiego, Relazioni Internazionali e Politiche di genere

-Ufficio Scolastico per la Toscana, con sede in Firenze, via Mannelli 113, codice fiscale80022410486 rappresentato da Ernesto Pellicchia in qualità di Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale Toscana;

“Finalizzato alla collaborazione scientifica e metodologica per attività di prevenzione e contrasto dei fenomeni del bullismo e del cyberbullismo nelle scuole della Toscana”. Responsabile prof.ssa Ersilia Menesini.

La Regione Toscana verserà al Dipartimento la somma in questione alla fine delle attività. L'anticipo serve per l'attività oggetto della ricerca

Si chiede l'autorizzazione, nel caso in cui le quote anticipate non siano rimosse, ad imputarle sul fondo 58518RECUP

19. Incarichi extra-impiego

19.1 Raffaella Biagioli

La Presidente informa il Consiglio che la prof.ssa Raffaella Biagioli con nota assunta a protocollo con n. 24818 del 03/02/2022 ha inviato la richiesta di autorizzazione a svolgere la seguente attività didattica presso la Scuola Superiore Sant'Anna, Alta Formazione, WISS - Istituto DIRPOLIS:

docenza nel corso di Alta Formazione: "Immigrazione, condizione giuridica dei minori stranieri e integrazione scolastica nell'ambito del progetto Sirio Migranti, dal titolo: Minori migranti a scuola. Strategie e Metodologie inclusive"; tipologia incarico: occasionale; importo presunto: € 400; periodo: 02/03/2022; CFU 1; ore di docenza: 4 articolate su 1 giornata lavorativa.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

20. Richieste di patrocinio

Niente da deliberare.

21. Adesione alle sezioni

Niente da deliberare.

22. Proposta di costituzione di un Centro Servizi di Ateneo “Teaching and Learning Center (TLC UNIFI)”

Su richiesta della ProRettrice alla Didattica Prof.ssa Ersilia Menesini si sottopone ad approvazione del Consiglio la costituzione del Centro di Servizi di Ateneo TLC UNIFI

In ottemperanza

- dell'Articolo 1 comma 9 dello Statuto dell'Università degli Studi di Firenze (Decreto rettorale, 30 novembre 2018 n. 1680 – prot. n. 207006 - Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - n.292 del 17 dicembre 2018);
- dell'Articolo 36 dello Statuto dell'Università degli Studi di Firenze (Decreto rettorale, 30 novembre 2018 n. 1680 – prot. n. 207006 - Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - n.292 del 17 dicembre 2018);
- del Regolamento di Ateneo sulle Modalità di Costituzione e Funzionamento dei Centri di Servizio (Decreto rettorale, 2 dicembre 2010, n. 1270 – prot. n. 77944);

si propone la costituzione del *Centro di servizi di Teaching and Learning Center (TLC UNIFI)* al fine di promuovere una didattica incentrata sullo studente, collaborativa, innovativa, basata sull'evidenza scientifica, di livello internazionale, equa ed inclusiva.

A tale scopo il Centro offrirà opportunità a docenti, studenti e personale di esercitarsi, perfezionare ed espandere le proprie capacità di insegnamento attraverso workshop, formazioni, sperimentazioni e consulenze individuali.

Bozza Atto costitutivo

È costituito il *Centro di servizi “Teaching and Learning Center”* dell'Università degli Studi di Firenze, ed emanato il relativo:

Atto Costitutivo

Art. 1) Costituzione e denominazione del Centro.

È costituito, ai sensi dell'art. 36 dello Statuto dell'Università degli studi di Firenze il *Centro di servizi “Teaching and Learning Center- UNIFI” (centro per la formazione all'insegnamento)* dell'Università degli Studi di Firenze (TLC UNIFI) . Il Centro, ai sensi degli artt. 1, comma 3 e 2 del *Regolamento di Ateneo sulle modalità di costituzione, funzionamento e gestione amministrativa dei Centri di Servizio* si configura quale **Centro di Servizio di Ateneo.**

Art. 2) Finalità, gli obiettivi e i motivi che giustificano la costituzione del Centro;

Il TLC-UNIFI viene istituito per dare supporto ai docenti nella loro azione professionale, promuovendo la progettazione e la realizzazione di percorsi formativi e di ricerche nell'ambito della didattica universitaria e della formazione dei docenti.

1. La *mission* del Centro è quella di

promuovere la formazione dei docenti a partire dalle più avanzate ricerche in campo educativo e didattico-disciplinare nella direzione di percorsi formativi incentrati sullo studente, innovativi, basati sull'evidenza scientifica, di carattere internazionale, equi ed inclusivi.

2. In particolare le attività del Centro riguarderanno l'erogazione di servizi atti a:

- Promuovere programmi di formazione destinati ai docenti, dottorandi e personale coinvolto nella didattica;
- Promuovere programmi di formazione e di innovazione della didattica in collaborazione con i servizi informatici di ateneo e in relazione alle priorità progettuali dell'Ateneo;
- Promuovere attività di formazione in continuità tra docenti delle scuole secondarie e università (Progetti con scuole e reti di scuole del territorio, con il Ministero dell'Istruzione, USR Toscana; Piano Lauree Scientifiche, Programmi di orientamento e tutorato, ecc.);
- Promuovere attività di formazione sulle competenze trasversali destinate agli studenti tutor della didattica, ai dottorandi, al personale docente e ricercatore;
- Fornire servizi di valutazione e certificazione delle competenze in una prospettiva di apprendimento permanente;
- Progettare e implementare azioni di ricerca nell'ambito della didattica universitaria e della formazione dei docenti;
- Costruire e partecipare a reti di ricerca nazionali e internazionali sui temi della didattica universitaria e della formazione dei docenti

Art. 3) Risorse umane e finanziarie necessarie per il funzionamento del Centro, di norma garantite dalle strutture proponenti, inclusa l'eventuale necessità di un Direttore Tecnico;

Le risorse strutturali e strumentali per l'attività del centro sono messe a disposizione dal Dipartimento Forlilpsi; le risorse strutturali per l'attività didattica, ivi compreso il personale tecnico ed amministrativo, saranno resi disponibili, oltre che dal Dipartimento Forlilpsi, anche dagli altri dipartimenti che parteciperanno alle attività del centro e dallo stesso Ateneo, in misura commisurata con l'apporto che gli stessi forniranno alla erogazione dei servizi del centro.

Le risorse strutturali, strumentali e di personale potranno essere aumentate a fronte della richiesta di attività del Centro in favore di terzi, quali altre Università, Istituzioni o Enti pubblici o privati e sulla base di adeguati finanziamenti ricevuti per programmi di ricerca o formazione realizzati dal Centro.

Si evidenzia la necessità che il Centro abbia anche un Direttore Tecnico

Art. 4) Strumenti intesi ad assicurare che l'organizzazione ed azione del costituendo Centro siano ispirati al principio di massima efficienza, efficacia ed economicità ai sensi dell'articolo 7 dello Statuto;

Il costituendo Centro erogherà servizi a supporto di attività di ricerca educativa e didattica, formazione ed informazione secondo programmi e progetti la cui fattibilità e sostenibilità sono valutate sulla base delle risorse strutturali, strumentali e di personale disponibili per il Centro. Il Centro si doterà di sistemi di autovalutazione nonché di strumenti di rilevazione analitico gestionale ed economico patrimoniale.

Art. 5) Composizione, secondo le previsioni degli articoli che seguono, degli organi del Centro, le modalità di designazione dei membri, la rappresentanza del personale tecnico amministrativo, con indicazione della relativa consistenza, in ogni caso non inferiore ad una unità; l'eventuale rappresentanza degli studenti;

Gli Organi del Centro sono rappresentati dal Consiglio Direttivo e dal Presidente.

Il Presidente, disciplinato come da regolamento di Ateneo per i Centri Servizi, è la prof.ssa Giovanna Del Gobbo

Il Consiglio direttivo è **composto da n. 10 membri**, come da regolamento, oltre a un rappresentante eletto da e tra il personale tecnico amministrativo, qualora presente e a un rappresentante degli studenti eletto da e tra i rappresentanti degli studenti eletti negli organi di ateneo.

Art. 6 – Sede amministrativa del Centro. Locali ed attrezzature dedicati

La sede amministrativa è presso la sede amministrativa di FORLILPSI, via Laura, 48, Firenze, cui è demandata la gestione amministrativa e contabile del Centro.

I locali assegnati al Centro sono individuati nel dettaglio nella planimetria allegata**.

Via Laura, 48 - Terzo piano - stanza 309

Art. 7) La struttura di afferenza alla quale è demandata la gestione amministrativa e contabile del Centro;

Dipartimento FORLILPSI

Le funzioni di responsabile amministrativo del Centro sono svolte dal Responsabile amministrativo della struttura cui il centro afferisce,

Art. 8) I nominativi dei professori e ricercatori coinvolti nel centro;

Bandini G., Bracci F., Capperucci D., Causarano P., Cioni F., Ciucci E., Di Bari C., Di Fabio A., Ditifeci F., Falconi S., Franceschini G., Frison D., Galeotti G., Guetta S., Macinai E., Mancaniello M., Meli M., Moschini I., Natali I., Nocentini A., Odoardi C., Oliviero S., Pallotti D., Pecini C., Piccioli M., Porro S. A., Samson C., Solis I., Svandrlik R., Tarchi C., Togni F.

Art. 9) I nominativi delle unità di personale tecnico/AMMINISTRATIVO coinvolte nel Centro.

Nella fase iniziale sarà coinvolto nelle attività del centro il personale tecnico amministrativo del Dipartimento FORLILPSI, ciascuno per le proprie competenze e funzioni.

Il Consiglio approva per le parti di competenza relative alle risorse amministrative da mettere a disposizione del Centro, i locali e le attrezzature

23. Public Engagement e Terza Missione

La Presidente dà la parola al professor Stefano Oliviero che illustra la presentazione del lavoro svolto dalla commissione Comunicazione Public Engagement e Terza Missione che viene allegata agli atti.

24. Varie ed eventuali

Niente da deliberare.

Alle ore 18.00 lasciano la seduta, i rappresentanti degli studenti, degli assegnisti, dei Lettori, del personale tecnico-amministrativo e il RAD, **il Consiglio di Dipartimento prosegue nella sua composizione ristretta ai professori di prima e seconda fascia e ai Ricercatori a tempo indeterminato e determinato** per deliberare sui seguenti punti all'odg.

La presidente nomina segretario verbalizzante la prof.ssa Ayse Saracgil.

25. Proposta professore emerito prof. Ida Zatelli e nomina Commissione

La presidente propone la seguente commissione per la valutazione della proposta di emerito: Rita Svandrlik Ayse Saracgil, Lucia Bigozzi oltre alla Direttrice stessa che deve partecipare come da regolamento.

Il Consiglio approva.

26. Richiesta di attivazione del bando per il reclutamento di 5 Ricercatori a tempo determinato di tipologia a)

Sul punto 26. Richiesta di attivazione del bando per il reclutamento di 5 Ricercatori a tempo determinato di tipologia a), la Presidente illustra il contenuto della circolare rettorale 1/2022, in conformità a quanto deliberato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute rispettivamente del 23 e 26 novembre 2021 e del 22 e 23 dicembre 2021.

Nella seduta del Senato Accademico del 22 Dicembre 2021 è stata fatta una assegnazione dei PUOR da cui si evince che FORLILPSI ha un residuo di 1,283 PUOR al 15 Dicembre 2021, ha acquisito 1,110 PUOR da modello con una disponibilità complessiva di 2,232.

Di questa cifra dobbiamo congelare 1 PUOR per le operazioni art. 24 comma 5 degli RTD B in scadenza nel 2022 (-0,4).

Rispetto alla suddivisione dei PUOR nelle due aree, seguendo le raccomandazioni della CIA, la possibile ripartizione per le attivazioni su FFO è la seguente:

Saldo al 3 Agosto 2021	0,062	0,421	0,483	0,483 tabella Rettorato
	SCIFOPSI		LILSI	
Saldo a 22 Settembre 2021				
Piano RTD B 2° tranne DM 856/2020	1,339			0,016530864

Saldo al 3 Agosto 2021	0,062	0,421	0,483		0,483 tabella Rettorato
	0,678	0,661			
	0,062	0,421			
	0,740	1,082			
RTD B imputazioni	-0,1	-1			
	0,640	0,082			
Recupero RtD A PED/01 (Ottobre 2021)	0,800				
RTD A PED/04 (22 Novembre 2021)	-0,4				
Totale 31 Dicembre 2021	1,040	0,082			1,122
Assegnazione 2022 (43+40)	0,575	0,535	1,11		1,11
Totale per Area SCIFOPSI e Area LILSI	1,615	0,617			2,232
RTD B L-OR/08 (Gennaio 2022)		0,4			
Punti Organico 19 Gennaio 2022	1,615	1,017			2,632

Si ricorda la Programmazione votata nel Consiglio del 19 Gennaio 2022, con la priorità delle prime tre posizioni equivalenti al 10% dei posti per fascia.

Riassumendo abbiamo quanto sotto riportato:

PO				Note	PA				Note	RTD				Note
Ordine di priorità (per almeno il 30% delle posizioni)	SSD	Criterio	motivazione		Ordine di priorità (per almeno il 30% delle posizioni)	SSD	Criterio	motivazione		Ordine di priorità (per almeno il 30% delle posizioni)	SSD	Criterio	motivazione	
1°	M-PED/01	2	Cess Ulivieri 01/11/2020. Programmazione 2021-2023		1°	L-FIL-LET/11	1	Sofferenza Didattica e Cess RTD B TURI 01/03/2023	Art. 24 Comma 5	1°	L-FIL-LET/11	1	Sofferenza didattica e cessazione Bacchereti 01/11/2020. Programmazione 2021-2023	RtdA
2°	L-FIL-LETT/11	1Bis	Assenza PO. Programmazione 2021-2023		2°	M-PSI/05	1	Sofferenza Didattica e Cessazione RTD B GUAZZINI 01/04/2023	Art. 24 Comma 5	2°	M-PSI/06	1	Scadenza contratto RTD A. Programmazione 2021-2023	RtdB
3°	M-PSI/05	1Bis	Assenza PO. Programmazione 2021-2023		3°	L-OR/18	1	Sofferenza Didattica e Cess RTD B WENTA 01/09/2023	Art. 24 Comma 5	3°	M-PED/01	1	Sofferenza Didattica. Cessazione PO Campani 01/11/2021. Programmazione 2021-2023.	RtdA
	L-OR/21	1Bis	Assenza PO			M-PED/01	1	Sofferenza Didattica e Cess RTD B BIEMMI 01/05/2024	Art. 24 Comma 5		L-OR/13	1	Sofferenza Didattica e Cessazione del PO SARACGIL 01/11/2024 monodocente	RtdA
	M-PED/01	2	Cess PO De Mennato (01/11/2024) e PA Biagioli (01/11/2023)			L-OR/21	1	Sofferenza Didattica e Cess RTD B CASTORINA 01/05/2024	Art. 24 Comma 5		M-PED/03	1	Sofferenza Didattica e SSD Servizio in Area Formazione, Umanistica e Salute	RtdA
	L-LIN/04	1Bis	Assenza PO			L-LIN/12	1	Sofferenza Didattica e Cess RTD B CECCONI 01/05/2024	Art. 24 Comma 5		L-LIN/04	1	Sofferenza Didattica. Scadenza contratto RtdA FUNARI 01/03/2023	RTdB
						M-PED/01	1	Sofferenza Didattica e Cess RTD B DI BARI 01/05/2024	Art. 24 Comma 5		M-PSI/04	1	Sofferenza Didattica e SSD Servizio in Area Formazione, Psicologia e Scienze Sociali	RtdA
						M-PED/01	1	Sofferenza Didattica e Cess RTD B GALEOTTI 01/10/2024	Art. 24 Comma 5		L-LIN/12	1	Sofferenza Didattica e Cessazione del PO BROWNLEES 01/11/2023	RtdA
						M-PED/01	1	Sofferenza Didattica e Cess RTD B DELLO PREITE 01/10/2024	Art. 24 Comma 5		M-PED/02	1	Sofferenza Didattica SSD Servizio in Area Formazione e Umanistica	RtdA
											L-/LIN/07	1	Sofferenza Didattica del SSD Cessazione RU M.C. Nicolas Martinez 01/11/2023	RtdA
											M-PSI/06	1	Sofferenza Didattica Scuola Psicologia	RTdA
											L-LIN/09	1	Mancanza di docenti nel SSD	RtdA

Spesa Complessiva per attivazione Bandi Febbraio 2022

	SCIFOPSI	LILSI	
assegnazione 2022	0,575	0,535	1,11
totale per aree	1,615	0,617	2,232
RTDB L-OR/08		0,4	
Totale 31.01.2022	1,615	1,017	
2 PA (L-FIL-LETT/11; M-PSI/05)	0,2	0,2	
4 RTDA (L-FIL-LETT/11; M-PED/01; L-OR/13; M-PED/03)	0,8	0,8	
1 RTDA (M-PSI/04 Rientro da Posto strategico RTDB M-PSI/04)			
1 RTDB (M-PSI/06)	0,1		
1 RTDB Chiamata Diretta L-OR/10 (al 1° Marzo 2022)		0,062	
1 PO (M-PED/01)	0,333		
Spesa	1,433	1,062	
Residuo	0,182	-0,045	

Tutto ciò premesso

Il Consiglio del Dipartimento, nella composizione ristretta riservata ai Professori di ruolo e dei Ricercatori a tempo indeterminato e determinato, e con la maggioranza assoluta degli aventi diritto, ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del "Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240",

- visto il Regolamento di Ateneo dei Dipartimenti;
- visto il vigente "Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- preso atto delle delibere assunte dal Senato Accademico nelle sedute del 23 novembre 2021 e del 22 dicembre 2021;
- preso atto delle delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 26 novembre 2021 e del 23 dicembre 2021;
- preso atto delle indicazioni per la richiesta di attivazione dei bandi e per l'utilizzo dei Punti Organico deliberate dagli Organi nelle suddette sedute;
- preso atto della Circolare 1/2022;
- preso atto della Tabella 3 "Proposta di posti di Ricercatore a tempo determinato di tipologia a" allegata alla suddetta Circolare;
- richiamato il verbale della Commissione di Indirizzo e Autovalutazione del 02/02/2022 (**All. 1 dei punti 26, 28 e 30**);
- richiamata la programmazione triennale di posti di ricercatore a tempo determinato per gli anni 2022-24 precedentemente approvata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 19/01/2022 che sarà sottoposta agli Organi di Governo nelle sedute del 16 e 25 febbraio 2022;
- considerato che i seguenti SC/SSD:
 - o SC 10/F2, SSD L-FIL-LET/11
 - o SC 11/D1, M-PED/01
 - o SC 10/N1, SSD L-OR/13
 - o SC 11/D2, SSD M-PED/03
 - o SC 11/E2, SSD M-PSI/04

sono stati ritenuti prioritari nella programmazione triennale per gli anni 2022-24 di cui sopra;

- verificata la presenza della maggioranza assoluta dei membri del Consiglio,

DELIBERA

all'unanimità di approvare la proposta di attivazione del bando per il reclutamento di 5 Ricercatori di tipologia a), ai sensi dell'articolo 24, comma 3, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, da pubblicare come segue:

SC 10/F2 Letteratura italiana contemporanea**SSD L-FIL-LET/11 Letteratura italiana contemporanea**

Il/La ricercatore//trice dovrà svolgere attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti per il settore concorsuale e scientifico disciplinare oggetto della selezione.

Tipologia dell'Impegno Scientifico:

Il/La ricercatore//trice dovrà svolgere attività di ricerca scientifica e didattico-formativa nel campo degli studi sulle opere letterarie italiane e sui relativi autori della modernità e contemporaneità, attraverso indagini condotte con riferimento alla filologia, ai diversi modi e generi letterari, alle metodologie di ricerca, alle mediazioni editoriali, alla storia della disciplina.

Tipologia dell'impegno didattico:

L'attività didattica dovrà essere svolta nell'ambito degli insegnamenti afferenti al settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/11, in particolare, nei corsi di studio triennali e magistrali afferenti alla Scuola di Studi Umanistici e della Formazione, nonché nei dottorati di ricerca.

È richiesta la conoscenza della **lingua inglese**.

Numero massimo delle pubblicazioni da presentare da parte del candidato: **12**

Tipologia contrattuale: **tempo pieno**

SC 11/D1 Pedagogia e storia della pedagogia**SSD M-PED/01 Pedagogia generale e sociale**

Il/La ricercatore//trice dovrà svolgere attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti per il settore concorsuale e scientifico disciplinare oggetto della selezione.

Tipologia dell'Impegno Scientifico: L'attività scientifica e didattico-formativa comprenderà i campi di carattere teoretico-fondativo ed epistemologico-metodologico che forniscono le basi teoriche, procedurali ed empiriche per le competenze pedagogiche, educative e formative necessarie alla persona, anche nella prospettiva di genere, nei rapporti con la società e nelle organizzazioni. Inoltre, comprenderà l'area delle ricerche metodologiche relative alle teorie pedagogiche, alle pratiche educative e ai sistemi formativi e didattici, agli studi e alle ricerche che concernono la Pedagogia generale e la metodologia della ricerca pedagogica, la Pedagogia sociale e della famiglia, la pedagogia del lavoro e della formazione, la pedagogia interculturale, l'educazione permanente e degli adulti.

Tipologia dell'impegno didattico: Il/La ricercatore//trice dovrà assicurare di svolgere l'attività didattica negli insegnamenti relativi al settore scientifico disciplinare oggetto della procedura, impartiti, in particolare, nei Corsi di Studio triennali e magistrali afferenti al Dipartimento, nelle Scuole dell'Ateneo e nei corsi previsti per il Dottorato.

È richiesta la conoscenza della **lingua inglese**

Numero massimo delle pubblicazioni da presentare da parte del candidato: **12**

Tipologia contrattuale: **tempo pieno**

SC 10/N1 - Culture del vicino oriente antico, del medio oriente e dell'Africa**SSD L-OR/13 Armenistica, caucasologia, mongolistica e turcologia**

Il Ricercatore dovrà svolgere attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti per il settore concorsuale e scientifico disciplinare oggetto della selezione.

In particolare il Ricercatore dovrà svolgere:

attività di ricerca nell'ambito del settore scientifico-disciplinare L- OR/13, Armenistica, caucasologia, mongolistica e turcologia: lingue, linguistica, filologie, letterature del mondo turco e mongolo nella sua più ampia accezione (Turchia, Caucaso, Armenia, Georgia, Mongolia, regione uralo-altaica) dalle origini all'età contemporanea. In particolare relativamente al panorama linguistico e letterario turco con primario riferimento all'analisi e all'interpretazione critica della produzione letteraria turca dalla fine dell'Impero ottomano fino ai giorni nostri, attraverso lo studio delle dimensioni tematiche e formali dei testi originali, indagandoli nelle loro connessioni storiche e culturali.

attività didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti, che comprende anche la traduzione del testo letterario dal turco in lingua italiana, nell'ambito dei corsi di Lingua e letteratura nella laurea triennale e/o magistrale e/o di dottorato di ricerca.

È richiesta la conoscenza della **lingua turca e della lingua inglese**

Numero massimo delle pubblicazioni da presentare da parte del candidato: **12**

Tipologia contrattuale: **tempo pieno**

M-PED/03

SC 11/D2 Didattica, Pedagogia speciale e ricerca educativa**SSD M-PED/03 Didattica generale e pedagogia speciale**

Il/La ricercatore/trice dovrà svolgere attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti per il settore concorsuale e scientifico disciplinare oggetto della selezione.

Tipologia dell'impegno scientifico: Il/La Ricercatore/trice dovrà svolgere ricerche a carattere teorico, empirico e sperimentale nelle aree della didattica, della formazione, della pedagogia speciale, dell'orientamento e della valutazione nei diversi contesti educativi, istruttivi e formativi. In particolare, dovrà occuparsi di ricerche su tematiche di didattica generale; sulle metodologie della progettazione educativa, della formazione e dell'animazione; sull'educazione mediale e l'e-learning; sulle didattiche speciali rivolte a persone con disabilità e problemi di integrazione sociale e culturale.

Tipologia dell'impegno didattico: Il/La Ricercatore/trice dovrà prestare attività didattica su tutte le materie afferenti al settore scientifico-disciplinare M-PED/03, Didattica generale e Pedagogia speciale, in particolare, nei Corsi di Studio triennali e magistrali afferenti al Dipartimento, nelle Scuole dell'Ateneo e nei corsi previsti per il Dottorato.

È richiesta la conoscenza della **lingua inglese**

Numero massimo delle pubblicazioni da presentare da parte del candidato: **12**

Tipologia contrattuale: **tempo pieno**

SC 11/E2 Psicologia dello sviluppo e dell'educazione**SSD M-PSI/04 Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione**

Il/La ricercatore/trice dovrà svolgere attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti per il settore concorsuale e scientifico disciplinare oggetto della selezione.

In particolare il/La ricercatore/trice dovrà svolgere attività di ricerca nell'ambito dello studio dello sviluppo tipico e atipico delle competenze sociali, affettive, relazionali, cognitive e linguistiche, in una prospettiva ontogenetica che include l'intero arco della vita nonché dei processi psicologici implicati nel campo dell'educazione, dell'istruzione e dell'integrazione e sui metodi e sulle tecniche relative allo studio e alle applicazioni delle conoscenze che caratterizzano questi ambiti di ricerca.

Il/La ricercatore/trice dovrà svolgere attività didattica negli insegnamenti del settore scientifico disciplinare M-PSI/04 di base e avanzati presso corsi di laurea di primo e di secondo livello.

È richiesta la conoscenza della **lingua inglese**

Numero massimo delle pubblicazioni da presentare da parte del candidato: **12**

Tipologia contrattuale: **tempo pieno**

27. Proroga contratto RTD a) dott. Luca Bravi in scadenza al 31/08/2022 - SSD M-PED/02

La Presidente evidenzia che il Consiglio è chiamato a deliberare sulla richiesta di proroga per due anni del contratto di ricercatore a tempo determinato tipologia a) del quale è titolare il dott. Luca Bravi che ha preso servizio in data 1 settembre 2019 presso il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia, per il SSD M-PED/02.

Il contratto del dott. Bravi scadrà il prossimo 31 agosto 2022 ed la Presidente ne propone la proroga per gli ulteriori due anni previsti dalla legge, tenuto conto del permanere delle esigenze scientifiche e didattiche che ne hanno motivato l'attivazione.

A tal fine il vigente "Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", stabilisce che la proposta di proroga del contratto è sottoposta al Consiglio del Dipartimento unitamente alla relazione predisposta da un professore o da un ricercatore a tempo indeterminato nominato dal Direttore del Dipartimento come relatore ad hoc.

Il Direttore comunica di aver incaricato con nota prot. 25970 del 04/02/2022 il Prof. Stefano Oliviero per la predisposizione della relazione – pervenuta con nota assunta a protocollo con n. 28148 del 08/02/2022 ed allegata al presente verbale (**all. 1 del punto 27**) – che valuta positivamente l'attività di didattica e di ricerca svolta dal dott. Bravi esposta nella relazione dallo stesso inviata ed assunta a protocollo con n. 28146 del 08/02/2022 (**all. 2 del punto 27**).

Considerato l'esito positivo della valutazione da parte del relatore ad hoc, acquisito il consenso del dott. Bravi alla proroga contrattuale (prot. n. 25234 del 03/02/2022), la Presidente pone in approvazione la proposta di proroga.

Il Consiglio di Dipartimento

- Vista la Legge 240/2010 in particolare l'art.24;

- Visto il vigente “Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240” dell’Università degli Studi di Firenze;
- Vista la proposta di proroga biennale del contratto del Dott. Luca Bravi stipulato come ricercatore a tempo determinato di tipologia a) ex art.24 L.240/2010, regime di impegno a tempo pieno;
- Acquisito il consenso dell’interessato alla proroga contrattuale;
- Considerata la relazione del dott. Luca Bravi;
- Considerata la valutazione del Prof. Stefano Oliviero, relatore ad hoc, sull’attività del ricercatore;
- Considerato il permanere delle esigenze scientifiche e didattiche che hanno motivato l’attivazione iniziale del contratto;
- Vista l’istruttoria;

Approva

- la proposta di proroga biennale del contratto del Dott. Luca Bravi da ricercatore a tempo determinato di tipologia a) ex art.24 L.240/2010 in regime di impegno a tempo pieno, gravante sui fondi di Ateneo, in esito alla selezione pubblica indetta con D.R. 19 novembre 2018, n. 1632 per il SSD M-PED/02 Storia della Pedagogia;
- di sottoporre la presente proposta alla commissione dell’Area Umanistica e della Formazione prevista dall’art. 2, comma 2, del Decreto Ministeriale 24 maggio 2011, n. 242 e nominata con D.R. 1674 Prot. N. 298125 del 10/11/2021 dandone contestualmente comunicazione al Rettore.

28. Richiesta di attivazione del bando per il reclutamento di 1 Ricercatore a tempo determinato di tipologia b)

Sul punto 28. Richiesta di attivazione del bando per il reclutamento di 1 Ricercatore a tempo determinato di tipologia b), il Presidente illustra il contenuto della circolare rettorale 1/2022, in conformità a quanto deliberato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute rispettivamente del 23 e 26 novembre 2021 e del 22 e 23 dicembre 2021.

Il Consiglio del Dipartimento, nella composizione ristretta riservata ai Professori di ruolo e dei Ricercatori a tempo indeterminato e determinato, e con la maggioranza assoluta degli aventi diritto, ai sensi dell’articolo 6, comma 3, del “Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240”,

- visto il Regolamento di Ateneo dei Dipartimenti;
- visto il vigente “Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240”;
- preso atto delle delibere assunte dal Senato Accademico nelle sedute del 23 novembre 2021 e del 22 dicembre 2021;
- preso atto delle delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 26 novembre 2021 e del 23 dicembre 2021;
- preso atto delle indicazioni per la richiesta di attivazione dei bandi e per l’utilizzo dei Punti Organico deliberate dagli Organi nelle suddette sedute;
- preso atto della Circolare 1/2022;
- preso atto della Tabella 3 “Proposta di posti di Ricercatore a tempo determinato di tipologia a” allegata alla suddetta Circolare;
- richiamato il verbale della Commissione di Indirizzo e Autovalutazione del 02/02/2022 (**All. 1 dei punti 26, 28 e 30**);
- richiamata la programmazione triennale di posti di ricercatore a tempo determinato per gli anni 2022-24 precedentemente approvata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 19/01/2022 che *sarà sottoposta* agli Organi di Governo nelle sedute del 16 e 25 febbraio 2022;
- considerato che il SC **11/E3 SSD M-PSI/06** è stato ritenuto prioritario nella programmazione triennale per gli anni 2022-24 di cui sopra;
- verificata la presenza della maggioranza assoluta dei membri del Consiglio,

DELIBERA

all’unanimità di approvare la proposta di attivazione del bando per il reclutamento di 1 Ricercatore di tipologia b), ai sensi dell’articolo 24, comma 3, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, da pubblicare come segue:

SC 11/E3 Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni
Settore scientifico disciplinare M-PSI/06 Psicologia del lavoro e delle organizzazioni

Il/La ricercatore/trice dovrà svolgere attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti per il settore concorsuale e scientifico disciplinare oggetto della selezione.

In particolare il/La ricercatore/trice dovrà svolgere attività di ricerca nell'ambito dello studio dei processi psicologici e relazionali che a diversi livelli (individuale, interpersonale, intra e inter-gruppi, organizzativo, collettivo, culturale, istituzionale) influenzano il sistema delle rappresentazioni, cognizioni, emozioni, motivazioni ed azioni delle persone e dei gruppi nei differenti sistemi e contesti. Comprende anche i saperi e le conoscenze applicative volte a sostenere un adeguato funzionamento dei suddetti sistemi e contesti; a favorire l'intervento, la formazione, l'orientamento e lo sviluppo di competenze e risorse per tali ambiti; a garantire e promuovere il benessere ai diversi livelli individuali e collettivi. Comprende altresì le competenze scientifico disciplinari relative ai metodi e alle tecniche che caratterizzano gli studi in quest'area di ricerca.

Il/La ricercatore/trice dovrà svolgere attività didattica negli insegnamenti del settore scientifico disciplinare M-PSI/06 di base e avanzati presso corsi di laurea di primo e di secondo livello.

È richiesta la conoscenza della **lingua inglese**

Numero massimo delle pubblicazioni da presentare da parte del candidato: **20**

Tipologia contrattuale: **tempo pieno**

Alle ore 18.40 lasciano la seduta i Ricercatori a tempo indeterminato e determinato, il **Consiglio di Dipartimento prosegue nella sua composizione ristretta ai professori di prima e seconda fascia** per deliberare sui seguenti punti all'odg.

Continua a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante la prof.ssa Ayse Saracgil

29. Procedura selettiva per 1 posto di Ricercatore a Tempo Determinato di tipologia a) SC 10/F4 SSD L-FIL-LET/14 di cui al DR 862/2021: approvazione atti e proposta di chiamata del dott. Diego Salvadori

La Presidente ricorda che, Decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 862 (prot. 161618) pubblicato all'Albo Ufficiale (n. 6690) dal 9 giugno al 8 luglio 2021, è stata emessa la procedura selettiva per la copertura di 15 posti di Ricercatore a tempo determinato di tipologia a) ai sensi dell'art. 24, comma 3 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e del "Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato" emanato con D.R. n. 467 del 16 aprile 2019.

Il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia è interessato per 1 posto relativo al SC 10/F4 Critica Letteraria e Letterature Compare, SSD L-FIL-LET/14 Critica Letteraria e Letterature Compare.

La Commissione nominata con D.R. n. 1406/2021 Prot. n. 260378 del 06/10/2021 ha individuato nel Dott. Diego Salvadori il candidato idoneo a ricoprire il posto a concorso.

Il Rettore, previo controllo di legittimità, con D.R. n. 98/2022 Prot. n. 19044 del 28/01/2022 pubblicato sull'Albo Ufficiale (n. 930) dal 28/01/2022 al 12/02/2022, ha approvato gli atti e con mail dello stesso 28/01/2022 dall'ufficio personale docente è stato richiesto al Consiglio di Dipartimento di esprimersi in merito.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di Ateneo in materia di Ricercatori a tempo determinato, il Consiglio del Dipartimento procede, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione degli atti. La delibera è valida se approvata con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di Ordinari e Associati.

Qualora il Dipartimento non adotti alcuna delibera entro il termine sopra indicato, non potrà richiedere di avviare una nuova procedura selettiva per il medesimo settore concorsuale o scientifico disciplinare, se previsto, per il periodo di almeno un anno.

Il Dipartimento non può procedere alla chiamata del soggetto idoneo che abbia un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso con un Professore appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, sopravvenuti durante lo svolgimento della procedura.

Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.

Il Consiglio del Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia, nella composizione ristretta dei professori di prima e seconda fascia:

RICHIAMATO il Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, emanato con D.R. n. 467 del 16/04/2019;

RICHIAMATO il Decreto Rettorale 8 giugno 2021, n. 862 (prot. 161618) pubblicato all'Albo Ufficiale (n. 6690) dal 9 giugno al 8 luglio 2021;

PRESO ATTO del D.R. n. 98/2022 Prot. n. 19044 del 28/01/2022 pubblicato sull'Albo Ufficiale (n. 930) dal 28/01/2022 al 12/02/2022, di approvazione degli atti dal quale si rileva che il Dott. Diego Salvadori è stato individuato quale candidato idoneo a ricoprire il posto messo a concorso;

RILEVATO che l'art. 11 del sopra richiamato Regolamento prevede che il Consiglio della struttura di riferimento, acquisito il decreto di approvazione degli atti, deve procedere entro 30 giorni dalla pubblicazione alla formulazione della proposta di chiamata;

CONSIDERATO che l'art. 12, del sopra richiamato Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato stabilisce che "È vietato stipulare contratti con coloro che abbiano un rapporto di coniugio, un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo sopravvenuti durante lo svolgimento della procedura";

ALL'UNANIMITÀ

esprime con soddisfazione parere favorevole alla proposta di chiamata del Dott. Diego Salvadori quale Ricercatore a tempo determinato di tipologia a) ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010 e del "Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240", per il SC 10/F4 Critica Letteraria e Letterature Comparate, SSD L-FIL-LET/14 Critica Letteraria e Letterature Comparate.

Letto e approvato seduta stante.

Alle ore 18.45 lasciano la seduta, i Professori Associanti, **il Consiglio di Dipartimento prosegue nella sua composizione ristretta ai professori di prima fascia** per deliberare sul seguente punto all'odg. Continua a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante la prof.ssa Ayse Saracgil

30. Richiesta di attivazione del bando per il reclutamento di 1 Professore Ordinario

Sul punto 30. Richiesta di attivazione del bando per il reclutamento di 1 Professore Ordinario, la Presidente illustra il contenuto della circolare rettorale 1/2022, in conformità a quanto deliberato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute rispettivamente del 23 e 26 novembre 2021 e del 22 e 23 dicembre 2021.

Il Consiglio del Dipartimento, nella composizione limitata ai professori Ordinari e con la maggioranza assoluta degli aventi diritto, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, del "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori Ordinari e Associati";

- visto il Regolamento di Ateneo dei Dipartimenti;
- visto il vigente "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori Ordinari e Associati";
- preso atto delle delibere assunte dal Senato Accademico nelle sedute del 23 novembre 2021 e del 22 dicembre 2021;
- preso atto delle delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 26 novembre 2021 e del 23 dicembre 2021;
- preso atto delle indicazioni per la richiesta di attivazione dei bandi e per l'utilizzo dei Punti Organico deliberate dagli Organi nelle suddette sedute;
- preso atto della Circolare 1/2022;
- preso atto della Tabella 4 "Proposta di posti di Professore Ordinario" allegata alla suddetta Circolare;
- richiamato il verbale della Commissione di Indirizzo e Autovalutazione del 02/02/2022 (**All. 1 dei punti 26, 28 e 30**);
- richiamata la programmazione triennale di posti di professore Ordinario per gli anni 2022-24 precedentemente approvata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 19/01/2022 che sarà sottoposta agli Organi di Governo nelle sedute del 16 e 25 febbraio 2022;
- considerato che il settore concorsuale 11/D1 SSD M-PED/01 è stato ritenuto prioritario nella programmazione triennale per gli anni 2022-24 di cui sopra;
- verificata la sussistenza di esigenze didattiche presenti di almeno 96 ore cui si intende sopperire;
- verificata la presenza della maggioranza assoluta dei membri del Consiglio,

DELIBERA

all'unanimità di approvare la proposta di attivazione del bando per il reclutamento di un Professore Ordinario, ai sensi dell'articolo 18, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, da pubblicare come segue:

M-PED/01**Settore concorsuale 11/D1 Pedagogia e Storia della Pedagogia****Settore scientifico disciplinare M-PED/01 Pedagogia Generale e Sociale**

Le specifiche funzioni che il professore sarà chiamato a svolgere sono declinate come segue:

Tipologia dell'impegno scientifico: il professore dovrà svolgere attività di ricerca nei campi di carattere teoretico-fondativo ed epistemologico-metodologico che forniscono le basi teoriche, procedurali ed empiriche per le competenze pedagogiche, educative e formative necessarie alla persona, anche nella prospettiva di genere, nei rapporti con la società e nelle organizzazioni. Inoltre, dovrà svolgere attività scientifica nell'area delle ricerche metodologiche relative alle teorie pedagogiche, alle pratiche educative e ai sistemi formativi e didattici, occupandosi di studi e ricerche che concernono la Pedagogia generale e la metodologia della ricerca pedagogica, la filosofia dell'educazione, la Pedagogia sociale e della famiglia, la Pedagogia dell'infanzia, la Pedagogia del lavoro e della formazione, la Pedagogia interculturale, l'educazione permanente e degli adulti.

Tipologia dell'impegno didattico: il professore dovrà svolgere attività didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti negli insegnamenti afferenti al settore scientifico disciplinare oggetto della procedura e impartiti, in particolare, nei Corsi di Studio triennali e magistrali **afferenti al Dipartimento, nelle Scuole dell'Ateneo** e nei corsi previsti per il Dottorato.

Numero massimo delle pubblicazioni da presentare da parte del candidato: 15

Tipologia contrattuale: **tempo pieno**

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola alle ore 18.55 la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della medesima viene redatto il presente verbale, approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte, che viene confermato e sottoscritto come segue:

Per i punti da 1) a 24)

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Agostina Ricotti

Per i punti da 25) a 30)

Prof.ssa Ayse Saracgil

Il Presidente

prof.ssa Vanna Boffo