



**VERBALE DELLA SEDUTA  
DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO  
DEL 10.05.2023**

**VERBALE N. 8**

Il Consiglio di dipartimento è convocato nella composizione completa per deliberare sui seguenti punti all'o.d.g. per il giorno

**10 MAGGIO 2023 ALLE ORE 15.00 IN PRESENZA**

presso l'Aula 211 nel Plesso Didattico "La Crocetta", in Via Laura 48.

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale del 19 aprile 2023
3. Commissione Ambiente, sicurezza e spazi
4. Commissione Comunicazione, Public Engagement e Terza Missione
5. Commissione Internazionalizzazione
6. Commissione Sviluppo sostenibile
7. Commissione Ricerca
8. Programmazione didattica
9. Corsi di Specializzazione
10. Dottorato
11. Master e corsi di perfezionamento
12. Assegni di ricerca
13. Borse di ricerca
14. Contratti di lavoro autonomo
15. Accordi di collaborazione di didattica e ricerca
16. Internazionalizzazione
17. Ricerca
18. Pubblicazioni
19. Convenzioni conto terzi
20. Laboratori congiunti
21. Delibera di fattibilità di progetti di ricerca
22. Variazioni di bilancio
23. Scarico inventariale
24. Incarichi extra-impiego
25. Richieste di patrocinio
26. Adesione alle sezioni
27. Varie ed eventuali

Il Consiglio di Dipartimento proseguirà nella sua composizione ristretta ai **professori di prima e seconda fascia** per deliberare sul seguente punto all'odg:

28. Procedura selettiva per un posto di ricercatore a tempo determinato di tipologia b) SC 10/H1 SSD L-LIN/04 di cui al DR 1519/2022: proposta di chiamata del dott. **Fernando Funari**

| <b>Professori Ordinari</b> | <b>P.</b>   | <b>A.G.</b> | <b>A.</b> |
|----------------------------|-------------|-------------|-----------|
| 1. Bandini Gianfranco      | x           |             |           |
| 2. Bigozzi Lucia           | Entra 15:25 |             |           |
| 3. Boffo Vanna             | x           |             |           |
| 4. Brownlees Nicholas      | Entra 16:45 |             |           |
| 5. Collini Patrizio        |             | x           |           |
| 6. Del Gobbo Giovanna      | x           |             |           |

|  |             |             |            |
|--|-------------|-------------|------------|
| 7. Di Fabio Annamaria                    | x           |             |            |
| 8. Galli Matteo                          | x           |             |            |
| 9. Mariani Alessandro                    | x           |             |            |
| 10. Menesini Ersilia                     | Entra 16:00 |             |            |
| 11. Ranieri Maria                        | x           |             |            |
| 12. Sagiyama Ikuko                       | Entra 17:00 |             |            |
| 13. Saracgil Ayse                        | x           |             |            |
| 14. Silva Clara Maria                    | x           |             |            |
| 15. Solís García Inmaculada Concepción   |             | x           |            |
| 16. Tottossy Beatrice                    | x           |             |            |
| 17. Vezzosi Letizia                      | x           |             |            |
| <b>Professori Associati</b>              | <b>P.</b>   | <b>A.G.</b> | <b>A.</b>  |
| 18. Ballestracci Sabrina                 | x           |             |            |
| 19. Biagioli Raffaella                   | x           |             |            |
| 20. Bracci Francesca                     | x           |             |            |
| 21. Capperucci Davide                    |             | x           |            |
| 22. Causarano Pietro                     |             |             | x          |
| 23. Certini Rossella                     | x           |             |            |
| 24. Cioni Fernando                       | x           |             |            |
| 25. Ciucci Enrica                        |             | x           |            |
| 26. Fantaccini Fiorenzo                  | x           |             |            |
| 27. Farina Annick                        |             | x           |            |
| 28. Fastelli Federico                    | x           |             |            |
| 29. Franceschini Giuliano                | x           |             |            |
| 30. Frison Daniela                       | x           |             |            |
| 31. Guazzini Andrea                      |             |             | x          |
| 32. Guetta Silvia                        | x           |             |            |
| 33. La Spisa Paolo                       | x           |             |            |
| 34. Macinai Emiliano                     | x           |             |            |
| 35. Matera Camilla                       |             |             | x          |
| 36. Meli Marco                           |             | x           |            |
| 37. Menichetti Laura                     |             | x           |            |
| 38. Natali Ilaria                        | x           |             |            |
| 39. Nerini Amanda                        |             |             | x          |
| 40. Nocentini Annalaura                  | x           |             |            |
| 41. Odoardi Carlo                        | x           |             |            |
| 42. Oliviero Stefano                     | x           |             |            |
| 43. Pallotti Donatella                   | x           |             |            |
| 44. Pecini Chiara                        | x           |             |            |
| 45. Pedone Valentina                     | x           |             | Esce 17:05 |
| 46. Pieralli Claudia                     |             | x           |            |
| 47. Puddu Luisa                          | x           |             |            |
| 48. Samson Christina Muriel              |             | x           |            |
| 49. Siedina Giovanna                     | x           |             |            |
| 50. Spignoli Teresa                      | x           |             |            |
| 51. Tarchi Christian                     | x           |             |            |
| 52. Togni Fabio                          | x           |             |            |
| 53. Torlone Francesca                    | Entra 15:20 |             |            |
| 54. Turi Nicola                          | x           |             |            |
| <b>RU</b>                                | <b>P.</b>   | <b>A.G.</b> | <b>A.</b>  |
| 55. Cantelli Silvia                      |             |             | x          |
| 56. Caucci Von Saucken Jacopo Aldighiero |             |             | x          |
| 57. Ditifeci Francesca                   | x           |             |            |
| 58. Fraccaro Francesca                   | x           |             |            |
| 59. Moschini Ilaria                      |             | x           |            |

|                                     |             |             |            |
|-------------------------------------|-------------|-------------|------------|
| 60. Nicolas Carlota                 |             |             | x          |
| 61. Rossi Valentina                 |             |             | x          |
| 62. Tassi Fulvio                    | x           |             |            |
| <b>RTD b)</b>                       | <b>P.</b>   | <b>A.G.</b> | <b>A.</b>  |
| 63. Biemmi Irene                    | x           |             |            |
| 64. Bravi Luca                      | x           |             |            |
| 65. Castorina Miriam                | x           |             |            |
| 66. Cecconi Elisabetta              | x           |             |            |
| 67. Cucinelli Diego                 | x           |             |            |
| 68. Dello Preite Francesca          | x           |             |            |
| 69. Di Bari Cosimo                  | x           |             |            |
| 70. Galeotti Glenda                 | x           |             |            |
| 71. Palladino Benedetta<br>Emanuela | x           |             |            |
| 72. Roggema Barbara Hjørdis         | x           |             |            |
| 73. Vergari Romina                  | x           |             |            |
| 74. Wegener Anna                    | x           |             |            |
| 75. Wenta Alexandra                 |             | x           |            |
| <b>RTD a)</b>                       | <b>P.</b>   | <b>A.G.</b> | <b>A.</b>  |
| 76. Alpi Federico                   | x           |             |            |
| 77. Brita Antonella                 | x           |             |            |
| 78. Cuomo Stefano                   | x           |             |            |
| 79. De Maria Francesco              | Entra 15:20 |             |            |
| 80. Falconi Sabina                  | x           |             |            |
| 81. Funari Fernando                 | x           |             |            |
| 82. Giri Giovanni                   |             |             | x          |
| 83. Lapov Zoran                     | x           |             |            |
| 84. Lo Monaco Giovanna              | x           |             |            |
| 85. Maraucci Tina                   | x           |             |            |
| 86. Piccioli Marianna               |             | x           |            |
| 87. Porro Simona Agnese             | x           |             | Esce 16:50 |
| 88. Prisco Giada                    |             | x           |            |
| 89. Salvadori Diego                 | x           |             | Esce 16:50 |
| 90. Scippo Stefano                  | x           |             |            |
| 91. Svicher Andrea                  | x           |             |            |
| <b>RAD</b>                          | <b>P.</b>   | <b>A.G.</b> | <b>A.</b>  |
| 92. Ricotti Agostina                | x           |             |            |
| <b>Rappresentante PTA</b>           | <b>P.</b>   | <b>A.G.</b> | <b>A.</b>  |
| 93. Bencini Aurora                  | x           |             |            |
| <b>Rappresentanti dottorandi</b>    | <b>P.</b>   | <b>A.G.</b> | <b>A.</b>  |
| 94. Grisolini Luca                  | x           |             |            |
| 95. Schachter Christel              | x           |             |            |
| <b>Rappresentanti Lettori</b>       | <b>P.</b>   | <b>A.G.</b> | <b>A.</b>  |
| 96. Buechel Christiane              | x           |             |            |
| 97. Dvizova Irina                   |             | x           |            |
| 98. Garcia Rodriguez Coral          |             |             | x          |
| 99. Mclachlan Karen Fiona           | Entra 15:20 |             |            |
| 100. Sherman Elizabeth Rose         |             |             | x          |
| <b>Rappresentanti Studenti</b>      | <b>P.</b>   | <b>A.G.</b> | <b>A.</b>  |
| 101. Alfarioli Anita                |             |             | x          |
| 102. Anvari Aliabad Nasim           |             |             | x          |
| 103. Battistelli Serena             |             |             | x          |
| 104. Ciabatti Monica                |             |             | x          |
| 105. El Segeny Adam                 |             |             | x          |
| 106. Mini Alberto                   |             |             | x          |
| 107. Miraglia Bruna                 |             |             | x          |
| 108. Pilli Maria Vittoria           |             |             | x          |

|                        |  |  |   |
|------------------------|--|--|---|
| 109. Santi Vanessa     |  |  | x |
| 110. Speranza Elena    |  |  | x |
| 111. Pizzetti Leopoldo |  |  | x |
| 112. Ruggiero Sara     |  |  | x |

Presiede la Direttrice del Dipartimento, prof.ssa Vanna Boffo.

La Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 15:08 e nomina segretario verbalizzante la dott.ssa Agostina Ricotti.

## 1. Comunicazioni

- ✓ **Esiti elezioni del 03 maggio 2023**
  - **Coordinatore** della sezione di Letterature Moderne e Compareate: prof. Matteo Galli
  - **CIA:** Membri della CIA nel ruolo di Professore di area SCIFOPSI: Lucia Bigozzi e Davide Capperucci.
- ✓ **Esiti elezioni del 09 maggio 2023**
  - **Presidente CIA:** è stata eletta all'unanimità la Prof.ssa Letizia Vezzosi
- ✓ L'ufficio servizi alla ricerca e il sistema biblioteche presentano il nuovo servizio "Pubblicare in accesso aperto (evitando i predatori): Contratti trasformativi ed accordi istituzionali" **(Comunicazioni ALL. 1 del p.to 1)**
- ✓ **Bando di Ateneo per il finanziamento di progetti competitivi per Ricercatori a Tempo Determinato dell'Università degli Studi di Firenze per le annualità 2024-2025**  
Il bando e la documentazione utile sono scaricabili al link: <https://www.unifi.it/cmpro-v-p-10809.html>  
Il budget complessivo è pari ad euro 500.000 su fondi del bilancio universitario. **Possono** presentare domanda di finanziamento (sia in qualità di coordinatore che di partner): i Ricercatori a Tempo Determinato (tipo a/b) con contratto attivo al 31/10/2024 anche se finanziati in qualità di partecipante, nei precedenti Bandi RTD di Ateneo già conclusi. **Non possono** presentare domanda di finanziamento o comunque partecipare ai progetti: i Ricercatori a Tempo Determinato finanziati, sia in qualità di coordinatore che come partecipante, nei bandi RTD di Ateneo ancora attivi (Bando 2022-2023, Bando 2023-2024); i Ricercatori a tempo determinato finanziati in qualità di coordinatore nei precedenti Bandi RTD di Ateneo già conclusi; i Ricercatori a tempo determinato il cui contratto è interamente finanziato su risorse PNRR, su ulteriori progetti di ricerca da rendicontare a soggetti terzi e su risorse di cui al D.M. 1062/2021.
- ✓ **Bando UNIFI EXTRA:** per il finanziamento di progetti di Public Engagement. Per partecipare è necessario compilare il form al link <https://www.unifi.it/p10913.html> entro il 26.05.2023
- ✓ **Bando per le proposte di iniziative per BRIGHT-NIGHT - La Notte europea delle Ricercatrici e dei Ricercatori:** L'edizione 2023 di BRIGHT-NIGHT si svolgerà dal 25 al 30 settembre 2023, in Piazza SS Annunziata, presso il Cinema La Compagnia, le sedi museali di SMA e dei musei partner. Il Bando ed il form, da compilare entro il 26.05.2023, sono visibili al link: <https://www.unifi.it/p10913.html>.
- ✓ **Bando Regione Toscana - assegni ricerca transazione verde 2023:** manifestazione di interesse entro le ore 11.00 di Lunedì 15 Maggio 2023.
- ✓ **Nuovo iter per la comunicazione e la gestione degli infortuni del personale di Ateneo.**
- ✓ **Aule Forlilpsi in Via Laura:** Criteri di prenotazione.
- ✓ **Proposte per i corsi dell'età libera:** Intervento prof.ssa Certini: E' uscito il bando per la presentazione dei corsi per la "Università dell'Età Libera". Le proposte dovranno pervenire al Dipartimento entro il 30 maggio p.v. Con riferimento all'esperienza dello scorso anno, si consigliano alcuni elementi chiave da non trascurare per la compilazione dei progetti da sottoporre al comitato scientifico: 1) gli argomenti dovrebbero essere ben circoscritti e dalla chiara valenza scientifica; 2) le tematiche dovrebbero incardinarsi chiaramente nel tessuto sociale, culturale,

educativo e storico che caratterizza lo sviluppo e la qualità del percorso di ricerca; 2) le tematiche dovrebbero portare ad una riflessione legata alla contemporaneità, per sottolineare l'importanza culturale della tematica stessa; 3) il corso non dovrà superare le 10 ore complessive; 4) dal Rettorato ancora non è pervenuto il decreto con le schede da compilare e il dipartimento si impegna a darne ampia divulgazione non appena questi materiali verranno inoltrati dagli uffici centrali; 5) in qualità di delegato dell'area umanistica per la UEL sono disponibile per ogni richiesta di aiuto e chiarimento per la compilazione della scheda. Il comitato scientifico si impegna ad inoltrare tutte le vostre richieste agli uffici incaricati del Comune di Firenze, dove una commissione sceglierà i corsi da attivare

- ✓ **Risultati Customer Satisfaction dei servizi amministrativi (Comunicazioni ALL. 1, 2, 3 del p.to 1)**

- ✓ **Incarichi extra impiego non soggetti ad autorizzazione del consiglio**

| Docente              | Incarico  | Ente   | Compenso |
|----------------------|---|--|----------|
| Maria Ranieri        | Lezione dal titolo "L'utilizzo delle tecnologie per l'apprendimento<br>11 Maggio 2023   | Università di Torino<br>nell'ambito del progetto IRIDI - IRIDI-<br>Incubatore per la Ricerca e lo Sviluppo della Didattica | 600      |
| Sabrina Ballestracci | Seminario "Tedesco e italiano a confronto. Descrizione grammaticale e apprendimento del tedesco L2"<br>Dal 30/05/2023 al 01/06/2023 | Università di Bonn   | 1.560    |

## 2. Approvazione verbale del 19 aprile 2023

Il verbale è approvato all'unanimità.

## 3. Commissione Ambiente, sicurezza e spazi

Il prof. Fantaccini comunica che per quanto riguarda il Corso base obbligatorio per la sicurezza per Docenti e Ricercatori non sono giunti aggiornamenti, dato che la prima sessione d'esame del mese è stata ieri, 9 maggio. L'Ufficio Prevenzione e Protezione ha però comunicato che il prossimo test si terrà mercoledì 24 maggio presso il Centro didattico Polifunzionale di Viale Morgagni. Il Prof Fantaccini ricorda anche ai colleghi e alle colleghe che il 24 maggio la ditta "Romana maceri" interverrà nei vari plessi per il ritiro bimestrale di materiale cartaceo, attrezzature informatiche obsolete e mobili inutilizzabili: i rappresentanti di plesso hanno inviato a tutti i membri del Consiglio una comunicazione con le informazioni necessarie alla procedura, comunicazione alla quale è stata allegata anche la scheda da compilare nel caso di "rottamazione" di materiali inventariati. Il deposito dei materiali da parte dei colleghi interessati all'operazione dovrebbe esser fatto entro giovedì 18, o al massimo venerdì 19 maggio, per consentire la corretta organizzazione della raccolta.

## 4. Commissione Comunicazione, Public Engagement e Terza Missione

Interviene Prof. Stefano Oliviero per comunicare di non avere altro da aggiungere a quanto già riportato dalla Direttrice nelle comunicazioni.

## 5. Commissione Internazionalizzazione

La delegata all'internazionalizzazione informa il consiglio che la commissione si è riunita per preparare l'invio della seconda richiesta di fondi per la mobilità internazionale. Ricorda altresì che chi è interessato a fare richiesta su questi fondi dovrà far pervenire la scheda assolutamente entro il 7 giugno così che la commissione possa procedere alla assegnazione fondi che verrà deliberata nel consiglio di giugno. Infine la delegata ricorda che la mappatura degli accordi è aperta e va chiusa entro il 28 maggio. Chi non ha svolto attività deve comunque entrare nella scheda del monitoraggio, altrimenti il sistema segnala il monitoraggio come incompleto.

## 6. Commissione Sviluppo sostenibile

Niente da comunicare

## 7. Commissione Ricerca

## 8. Programmazione didattica

### 8.1 PROGETTI POT

In ateneo è attivo il progetto PNRR “Orientamento attivo alle scelte universitarie” ai sensi del DM 934/2021.

In relazione a questo progetto il gruppo dei delegati all’orientamento dell’ateneo ha realizzato i seguenti step:

- La costruzione della rete con le scuole e con USR Toscana
- Incontri per la presentazione del DM 934/2022
- Coordinamento tra atenei Toscani per le aree territoriali e coordinamento con le AFAM.
- Co-costruzione della progettazione con i dipartimenti dell’ateneo e con le scuole superiori.

***In relazione ai target di UNIFI, che prevedono lo svolgimento di 223 corsi rivolti a 4,482 studenti e la realizzazione di almeno 26 accordi, UNIFI ha sviluppato un programma di intervento con un calendario modulare in funzione delle scelte delle scuole superiori.***

I corsi prevedono di toccare i 5 obiettivi formativi del PNRR

1. conoscere il contesto della formazione superiore e del suo valore in una società della conoscenza, informarsi sulle diverse proposte formative quali opportunità per la crescita personale e la realizzazione di società sostenibili e inclusive;
2. fare esperienza di didattica disciplinare attiva, partecipativa e laboratoriale, orientata dalla metodologia di apprendimento del metodo scientifico;
3. autovalutare, verificare e consolidare le proprie conoscenze per ridurre il divario tra quelle possedute e quelle richieste per il percorso di studio di interesse;
4. consolidare competenze riflessive e trasversali per la costruzione del progetto di sviluppo formativo e professionale;
5. conoscere i settori del lavoro, gli sbocchi occupazionali possibili nonché i lavori futuri sostenibili e inclusivi e il collegamento fra questi e le conoscenze e competenze acquisite.

L’integrazione tra percorsi POT e PLS potrà riguardare i seguenti obiettivi :

- a. autovalutare e consolidare le conoscenze per l’ingresso all’università attraverso percorsi approfonditi di preparazione ai TOLC e alle discipline oggetto di valutazione della preparazione iniziale dello studente;
- b. fare esperienza di didattica laboratoriale disciplinare attiva prevedendo dopo una presentazione iniziale con i corsi PNRR, percorsi approfonditi di preparazione anche in modalità intensiva e residenziale;
- c. promuovere attività di tutorato per il sostegno in itinere delle carriere e della produttività dello studente;
- d. promuovere comunità di pratiche e sinergie tra università e scuole superiori, mediante l’attuazione di percorsi di formazione dei docenti delle scuole superiori. L’obiettivo è quello di promuovere contesti che possano sollecitare le scelte consapevoli degli studenti ed una maggiore attrattività dei percorsi di formazione terziaria nella popolazione studentesca.

### 8.1 a) La Presidente sottopone ad approvazione del consiglio il progetto POT per il CdS in Lingue, Letterature e Studi Interculturali

#### Nominativo referente individuato per la sede partner

Nome: Teresa

Cognome: Spignoli

Struttura di riferimento: Università degli Studi di Firenze (UNIFI), Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI)

E-mail: teresa.spignoli@unifi.it

Telefono: 3396349680

**E-mail degli eventuali collaboratori individuati dalla sede partner** (saranno utilizzate esclusivamente per le comunicazioni relative al progetto)

- Sabrina Ballestracci (delegata orientamento CdS)  
[sabrina.ballestracci@unifi.it](mailto:sabrina.ballestracci@unifi.it)

#### **Linea A**

##### **Attività previste dalla sede partner**

Azioni mirate all'orientamento per guidare e supportare in modo consapevole la scelta del corso di studio da parte degli studenti e delle studentesse, con l'obiettivo di favorire le iscrizioni e ridurre il tasso di abbandono. L'azione è rivolta agli studenti e alle studentesse iscritti agli ultimi due anni di una scuola secondaria superiore di secondo grado.

Tale azione si integra con il PNRR, proponendo un approfondimento delle attività disciplinari del CdS, da realizzare dopo le 15 ore previste nell'ambito delle attività di orientamento del PNRR.

- realizzazione di quattro "Incontri di approfondimento disciplinare" (per anno) da svolgersi nei mesi di marzo/aprile, per fornire agli studenti e alle studentesse delle classi quarte e quinte le informazioni sull'organizzazione dei piani di studio e sulle competenze necessarie per affrontare lo studio degli insegnamenti impartiti nel cds. Gli incontri prevedono le seguenti attività: 1. presentazione degli insegnamenti impartiti nel CdS, con focus specifico sull'organizzazione degli insegnamenti di lingua e letteratura straniera, sui test orientativi erogati durante il primo anno dai corsi di Lingua, sulle modalità di svolgimento dei lettori; 2. Approfondimento sulle competenze specifiche necessarie allo studio delle lingue, scolarizzate e non scolarizzate, con focus sulle differenze tra lingue indoeuropee e lingue non indoeuropee; 3. Approfondimento sulle metodologie necessarie per l'analisi del testo in prospettiva linguistica, letteraria e interculturale, con particolare focus sugli insegnamenti di Letteratura straniera; 4. Approfondimento sulle competenze necessarie per affrontare lo studio delle discipline di base e trasversali impartite nel cds.
- Elaborazione di materiale informativo e didattico rivolto alle future matricole: video-tutorial/podcast; dispense, powerpoint. I materiali saranno caricati sul portale ORIENTAZIONE

**Totale costo delle attività previste per l'azione A:**

€ 15.000,00

#### **Linea B**

##### **Attività previste dalla sede partner**

Orientamento e tutoraggio in itinere, per gli studenti e le studentesse già iscritti al Cds, con l'obiettivo di favorire il passaggio dal primo al secondo anno, migliorare la laureabilità entro la durata normale del corso, ridurre il tasso di abbandono degli studi.

Potenziamento dell'attività di orientamento in itinere attraverso un'azione di formazione e coordinamento dei tutor, per sostenere in modo mirato soprattutto gli studenti del primo e del terzo anno. In particolare, i tutor dovranno ricevere una formazione specifica per supportare gli studenti del primo anno nell'organizzazione dello studio delle lingue straniere, e per seguire e consigliare gli studenti del terzo anno nel percorso di tesi. Per realizzare tale azione è previsto il reclutamento di personale dedicato a tempo determinato (nelle forme e nei modi stabiliti dall'Ateneo in accordo con le norme del Progetto POT).

L'azione si integra con il Fondo giovani, implementando la formazione e il coordinamento dei tutor messi a disposizione dall'ateneo (circa 10 l'anno)

- Formazione e coordinamento di 6 tutor disciplinari (per anno) per supportare gli studenti del primo anno nello studio delle lingue straniere. Ogni tutor sarà dedicato a una specifica area linguistica (1 tutor per l'area germanofona, 1 tutor per l'area francofona, 1 per l'area anglofona, 1 tutor per l'area di slavistica, 1 tutor per l'area ispanica e lusofona, 1 tutor per l'area orientale), con il compito specifico di coadiuvare l'attività dei docenti e di supportare gli studenti fornendo informazione sull'organizzazione dei corsi e sulle attività di recupero delle lacune, collaborare con i docenti e i lettori alla realizzazione del materiale didattico integrativo per gli studenti in difficoltà nonché alla elaborazione di azioni mirate per il recupero delle competenze.
- Formazione e coordinamento di 4 tutor disciplinari (per anno) per supportare gli studenti del terzo anno nel percorso di tesi. In particolare, i tutor dovranno fornire agli studenti informazioni utili per le ricerche bibliografiche, per il reperimento di materiale on-line, per le norme di redazione degli elaborati. I tutor dovranno coadiuvare l'attività dei docenti nella realizzazione delle linee guida per la redazione dell'elaborato finale, e nella predisposizione del materiale didattico.
- Le due attività prevedono la realizzazione di podcast, video-tutorial, dispense e powerpoint che saranno messe a disposizione degli studenti sul sito del CdS.

**Totale costo delle attività previste per l'azione B:**

€ 35.000,00

#### **Linea E**

##### **Attività previste dalla sede partner:**

Attività di approfondimento disciplinare con cicli di incontri rivolti agli insegnanti delle scuole secondarie superiori, con l'obiettivo di implementare il confronto tra i docenti della scuola e i docenti dell'Università, per la realizzazione di percorsi didattici aggiornati e innovativi. Tale azione si integra con quanto sviluppato dai Teaching Learning Centres.

- Ciclo di 5 incontri (per anno) dedicati all'aggiornamento dei contenuti e delle metodologie per l'insegnamento delle lingue e delle letterature straniere in ottica interdisciplinare, attraverso lezioni seminariali e la predisposizione di materiale didattico (dispense, bibliografie, sitografie).
- Gli incontri, di carattere seminariale, saranno dedicati a 1. Aggiornamento sui contenuti e sulle più recenti metodologie in uso per la didattica delle lingue straniere, con focus sulle risorse online e sulle pubblicazioni specialistiche (2 incontri); 2. Aggiornamento sui contenuti e sulle più recenti metodologie in uso per l'insegnamento delle letterature straniere, con focus sulle risorse online e sulle pubblicazioni specialistiche (2 incontri); 3. Approfondimento degli strumenti metodologici per favorire lo studio delle lingue e delle letterature straniere in ottica interdisciplinare, contrastiva e comparata (1 incontro).

I materiali didattici saranno pubblicati sul portale ORIENTAZIONE e sulla Piattaforma SOFIA.

**Totale costo delle attività previste per l'azione E:**

€ 10.000,00

#### **Istituti Comprensivi (Scuole secondarie di secondo grado) da coinvolgere nel progetto.**

Liceo statale Niccolò Machiavelli, Via Santo Spirito 39, 50125 Firenze

ITCS Pacini, Corso Gramsci, 43, 5100 Pistoia

IIS Virgilio, via Cavour, n. 62, 50053 Empoli (FI)

Liceo Linguistico – Licei "Giovanni da San Giovanni" San Giovanni Valdarno

Liceo Linguistico – I.S.I.S. "Gobetti-Volta" – Bagno a Ripoli (FI) Bagno a Ripoli



Liceo Scientifico-Linguistico Rodolico, Via Baldovinetti 5-7, 50143 Firenze  
ITIT Marco Polo, Via S. Bartolo A Cintoia, 19/a, 50142 Firenze  
ISISTL Russell-Newton, Via Fabrizio De Andrè 6, 50018 Scandicci (FI)

|  |  |
|--|--|
| <b>Enti da coinvolgere nel progetto</b>  |  |
| 1. URS Toscana<br>2. LEND – Lingua e nuova didattica <a href="https://www.lend.it/">https://www.lend.it/</a> |  |

**Attività trasversali ed interdisciplinari previste a livello locale**

L'università di Firenze partecipa a diversi progetti PLS e POT, nell'ambito della maggior parte delle classi di laurea. Il coordinamento tra i vari progetti sarà sostenuto dalla governance di Ateneo e dagli uffici centrali, con l'obiettivo di far sì che le progettualità e le azioni sviluppate dai vari progetti contribuiscano in modo sinergico a consolidare un approccio strutturato all'orientamento in ingresso e in itinere dell'università di Firenze. In particolare, l'Ateneo di Firenze prevede di realizzare le seguenti attività trasversali e interdisciplinari:

1. Costituzione di un tavolo di coordinamento POT-PLS, con la finalità di coordinare le attività comuni, il contatto con le scuole, il coordinamento con i Corsi PNRR, e favorire lo scambio e l'interazione disciplinare tra i diversi progetti;
2. Corsi di formazione/aggiornamento rivolti ai docenti delle scuole e ai tutor selezionati in collaborazione con TLC - per le specifiche attività di progetto nelle discipline dei POT e PLS.
3. Organizzazione di azioni congiunte volte a promuovere il bilancio di genere nei CDS
4. Attività di valutazione iniziale e monitoraggio attraverso test di autovalutazione disciplinari e motivazionali agli studenti degli istituti secondari superiori partecipanti al progetto;
5. Attività di potenziamento delle competenze di base in funzione dei CDL - relativamente agli ambiti disciplinari; preparazione al TOLC (Corsi di potenziamento attraverso Orientazione e altre piattaforme on-line)
6. Rinnovo e progettazione congiunta di percorsi di alternanza e orientamento volti a far emergere le specificità fra le classi di laurea coinvolte in POT e PLS (PCTO e piattaforma dialogo)

Tali attività si integrano in modo costruttivo con quanto l'Ateneo propone in riferimento al DM 934/2022, relativamente ai seguenti obiettivi:

- a. autovalutare e consolidare le conoscenze per l'ingresso all'università attraverso percorsi approfonditi di preparazione ai TOLC e alle discipline oggetto di valutazione della preparazione iniziale dello studente;
- b. fare esperienza di didattica laboratoriale disciplinare attiva prevedendo dopo una presentazione iniziale con i corsi PNRR, percorsi approfonditi di preparazione anche in modalità intensiva e residenziale;
- c. promuovere attività di tutorato per il sostegno in itinere delle carriere e della produttività dello studente;
- d. promuovere comunità di pratiche e sinergie tra università e scuole superiori, mediante l'attuazione di percorsi di formazione dei docenti delle scuole superiori. L'obiettivo è quello di promuovere contesti che possano sollecitare le scelte consapevoli degli studenti ed una maggiore attrattività dei percorsi di formazione terziaria nella popolazione studentesca.

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

**8.1 b) La Presidente sottopone ad approvazione del consiglio il progetto POT per il CdS in Scienze della formazione primaria**

1. Responsabile/i per UNIFI

Emiliano Macinai

## 2. Cofinanziamento richiesto per il progetto

Per il cofinanziamento si prevede un decreto della Rettrice che verrà portato a ratifica negli organi di maggio. Le linee guida parlano di prevedere almeno il 10% della quota assegnata all'ateneo

IMPORTO RICHIESTO PER IL PROGETTO: 30.000 con cofinanziamento al 10%

## 3. Breve abstract e descrizione delle azioni previste

|   |   |
|---|---|
| A. orientamento alle iscrizioni;  | Ampliamento delle Attività informative e formative (Open days, Incontri nelle scuole, visite guidate nel plesso);<br>Attività di rilevazione dei bisogni, degli interessi e della motivazione.<br>Rilevazione e mappatura dei bisogni degli studenti della scuola secondaria di II grado, con una particolare attenzione ai bisogni speciali.<br>Particolare attenzione sarà rivolta anche agli studenti di sesso maschile  |
| B. attività di tutorato;  | Individuazione di "esami scoglio" e tutorato didattico in itinere mirato<br>Implementazione delle "Sportello di orientamento" in modalità mista.<br>Workshop intensivi di supporto allo studio e alle strategie di gestione del percorso di studi   |
| C. pratiche laboratoriali;  | I laboratori saranno animati da metodologie didattiche interattive ed innovative, coinvolgeranno gruppi di massimo 15 studenti e avranno una durata di 15 ore sulle seguenti aree:<br>Area della comunicazione didattica e della ricerca educativa<br>Area della comunicazione intersoggettiva, della relazione e della interazione professionale<br>Area dell'etica e della deontologia professionale<br>Area delle competenze professionali<br>Area delle soft skills   |
| D. attività di autovalutazione e recupero delle conoscenze per l'ingresso all'università; | incontri informativi-formativi tra docenti universitari e docenti di scuola superiore sulle conoscenze "in ingresso" richieste per l'accesso alla formazione universitaria.<br>attività di autovalutazione a partire dal quarto anno della scuola secondaria di secondo grado, per l'auto analisi delle competenze scolastiche anche in rapporto alle scelte/ipotesi di scelta del percorso universitario e della professione.<br>attività su situazioni di apprendimento tipiche dell'Università e supporto all'elaborazione di strategie atte ad affrontarle. |

|   |   |
|---|---|
|   | colloqui orientativi individuali (interviste autobiografiche) e gruppalì (focus groups)   |
| E. crescita professionale dei docenti della Scuola Secondaria Superiore | L'attività di formazione professionale rivolta ai docenti sarà realizzata attraverso:<br>fase formativa e/o di aggiornamento su tematiche proprie della area educativa, della formazione e della didattica attraverso seminari tematici<br>fase della co-progettazione degli interventi laboratoriali esposti nella area C del progetto;<br>fase di co-progettazione di una ricerca-azione volta a rilevare bisogni e interessi specifici degli alunni<br>fase del monitoraggio e analisi degli esiti attesi in riferimento degli interventi laboratoriali esposti nella area C del progetto. Inoltre, workshop di coaching, finalizzati a sviluppare e potenziare le competenze di orientamento motivazionale. |

### 3. Altri atenei coinvolti

Università del Salento - CAPOFILA  
 Università di Roma Tre  
 Università degli Studi di Padova  
 Università degli Studi di Cagliari  
 Università degli Studi di Verona  
 Università degli Studi di Salerno  
 Università degli Studi di Palermo  
 Università degli Studi di Torino  
 Università degli Studi di Udine  
 Università degli Studi di Enna Kore  
 Università degli Studi di Bergamo  
 Università degli Studi di Macerata  
 Università della Calabria  
 Università degli Studi di Perugia  
 Università di Roma La Sapienza  
 Università degli Studi della Basilicata  
 Università degli Studi di Milano Bicocca

### 4. Nomi delle scuole coinvolte

- Istituto di Istruzione Superiore Sasseti Peruzzi di Firenze e Scandicci
- Scientifico e Linguistico N. Copernico di Prato
- Istituto Tecnico Industriale Statale di Firenze
- Liceo delle Scienze Umane e Internazionale N. Machiavelli di Firenze
- Istituto di Istruzione Superiore "Roncalli" di Poggibonsi (SI)
- ITIS G. Galilei di Livorno
- Istituto di Istruzione Superiore "Carlo Livì" di Prato
- Istituto di Istruzione Superiore Caselli di Siena
- Istituto di Istruzione Superiore L. da Vinci di Firenze
- Liceo Artistico Statale di Porta Romana e Sesto Fiorentino di Firenze

### 5. Elenco aziende. coinvolte

### 6. Eventuali altri enti coinvolti nel progetto

### 7. Riportare i 5 indicatori dell'allegato 3 e le modalità di scelta degli indicatori

- Indicatore 1: target +0,01
- Indicatore 6:
- Indicatore 7:
- Indicatore 9:
- Indicatore 10:

**8. Attività trasversali e interdisciplinari previste per UNIFI:**

1. Costituzione di un tavolo di coordinamento POT-PLS, con la finalità di coordinare le attività comuni, il contatto con le scuole, il coordinamento con il Corsi PNRR, e favorire lo scambio e l'interazione disciplinare tra i diversi progetti;
2. Corsi di formazione/aggiornamento rivolti ai docenti delle scuole e ai tutor selezionati in collaborazione con TLC - per le specifiche attività di progetto nelle discipline dei POT e PLS.
3. Organizzazione di azioni congiunte volte a promuovere il bilancio di genere nei CDS
4. Attività di valutazione iniziale e monitoraggio attraverso test di autovalutazione disciplinari e motivazionali agli studenti degli istituti secondari superiori partecipanti al progetto;
5. Attività di potenziamento delle competenze di base in funzione dei CDL - relativamente agli ambiti disciplinari; preparazione al TOLC (Corsi di potenziamento attraverso Orientazione e altre piattaforme on-line)
6. Rinnovo e progettazione congiunta di percorsi di alternanza e orientamento volti a far emergere le specificità fra le classi di laurea coinvolte in POT e PLS (PCTO e piattaforma dialogo)

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

**8.1 c) La Presidente sottopone ad approvazione del consiglio il progetto POT per il CdS in Scienze dell'educazione e della formazione**

**Titolo del progetto:**

**Misure di orientamento inclusive per gli studenti e di sostegno alla formazione dei docenti delle secondarie superiori**

**1. Responsabile per UNIFI**

Clara Maria Silva (clara.silva@unifi.it)

**2. Cofinanziamento richiesto per il progetto** (per il cofinanziamento si prevede un decreto della Rettore che verrà portato a ratifica negli organi di maggio. Le linee guida parlano di prevedere almeno il 10% della quota assegnata all'ateneo)

**IMPORTO RICHIESTO PER IL PROGETTO:**

€ 40.000,00

**3. Breve abstract e descrizione delle azioni previste**

Il progetto ha l'obiettivo di realizzare azioni di orientamento in ingresso e tutorato in itinere per supportare lo sviluppo nei giovani di professioni educative di qualità, promuovendo l'inclusione, favorendo la crescita sostenibile e l'accessibilità alla formazione universitaria. Le azioni si rivolgono in particolar modo a studenti e studentesse economicamente svantaggiati, con disabilità, DSA e con background culturale migratorio.

|                              |   |
|------------------------------|---|
| orientamento alle iscrizioni | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Azioni di peer tutoring (Buddy Program) per fornire un supporto amichevole agli studenti e alle studentesse con background culturale migratorio, con disabilità o DSA.</li> <li>• Elaborazione di materiale informativo sulle azioni inclusive promosse dall'Ateneo, dalla Scuola e dal Dipartimento.</li> </ul> |
|                              |   |

|   |  |
|---|--|
| attività di tutorato  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Formazione e introduzione della figura del “tutor motivazionale” per consentire agli studenti e alle studentesse di fare esperienza di didattica disciplinare attiva, partecipativa e laboratoriale.</li> </ul>   |
| pratiche laboratoriali  | Incontri laboratoriali ed esperienziali presso le scuole tenuti dai docenti del CdS, in collaborazione con gli/le insegnanti, per presentare agli studenti e alle studentesse gli esiti della ricerca scientifica, facendo esperienza diretta del rapporto tra ricerca, contenuti disciplinari e pratiche educative.   |
| attività di autovalutazione e recupero delle conoscenze per l'ingresso all'università | <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizzazione di focus group finalizzati a far emergere i bisogni formativi impliciti con attenzione a studentesse e studenti economicamente svantaggiati, disabili e con background culturale migratorio.</li> <li>Realizzazione di incontri sulle metodologie di studio e di rafforzamento delle conoscenze in ingresso nelle discipline di base per le tipologie di studenti di cui sopra.</li> <li>Elaborazione di materiale didattico integrativo per completare eventuali lacune nella preparazione per le tipologie di studenti di cui sopra.</li> </ul>       |
| crescita professionale dei docenti della Scuola Secondaria Superiore                  | <p>F. Organizzazione di seminari rivolti agli/alle insegnanti per discutere con docenti e ricercatori universitari su temi d'attualità e per fornire loro strumenti pedagogici per affrontarli con gli studenti e le studentesse in un'ottica inclusiva.</p> <p>G. Dibattiti e riflessioni di tipo interdisciplinare sulle strategie educative più idonee da adottare, per indirizzare le nuove generazioni verso la ricerca di soluzioni sostenibili e inclusive per agire consapevolmente, assumere decisioni informate, attuare comportamenti responsabili nei confronti degli altri e dell'ambiente.</p> |

#### 4. Altri atenei coinvolti

Università di Bari, Università della Basilicata, Università di Bergamo, Università di Bologna, Università della Cagliari, Università della Calabria, Università di Cassino, Università di Catania, Università di Foggia, Università dell'Aquila, Università di Macerata, Università Mediterranea, Università Milano-Bicocca, Università di Padova, Università di Palermo, Università di Parma, Università Roma La Sapienza, Università Roma Tre, Università di Rovigo, Università del Salento, Università di Salerno, Università di Siena (capofila), Università di Torino, Università di Trieste, Università di Udine, Università di Verona.

#### 5. Nomi delle scuole coinvolte

- Liceo Statale delle Scienze umane G. Pascoli - Firenze
- Liceo Statale delle Scienze umane N. Machiavelli - Firenze
- Liceo Statale delle Scienze umane Giovanni da S. Giovanni - S. Giovanni Valdarno
- Liceo Statale delle Scienze umane E. Montale – Pontedera
- Liceo Statale delle Scienze umane Cicognini–Rodari - Prato

#### 6. Elenco aziende coinvolte

- ARCA Cooperativa Sociale - Firenze
- Cooperativa Sociale Gaetano Barbieri – Firenze
- Pegaso Network per la cooperazione sociale Toscana Onlus - Scandicci

#### 7. Eventuali altri enti coinvolti nel progetto

- Regione Toscana
- Consorzio Co&So

5. Ufficio Scolastico Regionale Toscana

## 8. Riportare i 5 indicatori dell'allegato 3 e le modalità di scelta degli indicatori

- a) **Proporzione di studenti che si iscrivono al II anno della stessa classe di laurea o laurea magistrale a ciclo unico (L, LMCU) avendo acquisito almeno 40 CFU in rapporto alla coorte di immatricolati nell'a.a. precedente**

Indicatore scelto per migliorare il dato attuale che di 55,8% (al 01/04/2023, fonte SUA)

- b) **Numero di studenti della Scuola secondaria di II grado coinvolti nel progetto**

Indicatore scelto per aumentare la percentuale di studenti provenienti dai licei in particolare da quelli di Scienze umane. Attualmente il rapporto tra studenti provenienti da Scuole secondarie superiori diverse dai Licei e studenti provenienti dai licei è di 0,391 e l'obiettivo è di raggiungere un valore target di 0,243

- c) **Numero di percorsi di orientamento attivati**

- d) **Numero di studenti tutor formati**

- e) **Numero di docenti della Scuola secondaria formati nel progetto**

## 9. Attività trasversali e interdisciplinari previste per UNIFI:

7. Costituzione di un tavolo di coordinamento POT-PLS, con la finalità di coordinare le attività comuni, il contatto con le scuole, il coordinamento con il Corsi PNRR, e favorire lo scambio e l'interazione disciplinare tra i diversi progetti;
8. Corsi di formazione/aggiornamento rivolti ai docenti delle scuole e ai tutor selezionati in collaborazione con TLC - per le specifiche attività di progetto nelle discipline dei POT e PLS.
9. Organizzazione di azioni congiunte volte a promuovere il bilancio di genere nei CDS
10. Attività di valutazione iniziale e monitoraggio attraverso test di autovalutazione disciplinari e motivazionali agli studenti degli istituti secondari superiori partecipanti al progetto;
11. Attività di potenziamento delle competenze di base in funzione dei CDL - relativamente agli ambiti disciplinari; preparazione al TOLC (Corsi di potenziamento attraverso Orientazione e altre piattaforme on-line)
12. Rinnovo e progettazione congiunta di percorsi di alternanza e orientamento volti a far emergere le specificità fra le classi di laurea coinvolte in POT e PLS (PCTO e piattaforma dialogo)

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

### 8.2 Modifiche alla parte testuale dei regolamenti Didattici – Scuola di Psicologia

Con prot. 93281 del 28/04/2023 la Scuola di Psicologia ha comunicato che gli organi di Ateneo hanno suggerito la seguente ulteriore variazione (**in grassetto e corsivo**) a quanto già deliberato per le modifiche agli Ordinamenti didattici nel Consiglio di Dipartimento del 29/03/2023:

#### **"LM-51-PSICOLOGIA CLINICA E DELLA SALUTE E NEUROPSICOLOGIA**

Rilievo CUN: *Nelle "conoscenze richieste per l'accesso", occorre indicare nell'ordinamento i requisiti curricolari d'accesso. I requisiti curricolari devono essere espressi in termini di possesso della laurea in determinate classi oppure in termini di possesso CFU conseguiti in specifici SSD, o in insiemi di SSD, oppure con una combinazione di queste due modalità. Nel caso in cui l'accesso al corso di laurea magistrale sia aperto a laureati di qualsiasi classe purché in possesso di specifici CFU, questi requisiti devono essere indicati nell'Ordinamento. Si consiglia inoltre di inserire il riferimento al comma 7 art.2 del DI 654/2022 "In mancanza, totale o parziale, del riconoscimento dei CFU di cui al comma 6, i laureati triennali acquisiscono i CFU di tirocinio mancanti in aggiunta ai 120 CFU della laurea magistrale."*

#### **Quadro A3.a**

|  |
|--|
| <b>Testo presentato</b>  |
| <i>"(omissis) In mancanza, totale o parziale, del riconoscimento dei CFU di cui al comma 6 del DI 654 del 05-07-2022, i laureati triennali acquisiscono i CFU di tirocinio mancanti in aggiunta ai 120 CFU della laurea magistrale.<br/>(omissis)"</i> |
| <b>Modifica inserita</b>   |

“In mancanza, totale o parziale, del riconoscimento dei CFU di cui al comma 6 del DI 654 del 05-07-2022, i laureati triennali acquisiscono i CFU di tirocinio **pratico-valutativo** mancanti in aggiunta ai 120 CFU della laurea magistrale.”

### PSICOLOGIA DEL CICLO DI VITA E DEI CONTESTI

Rilievo CUN: *Nelle "conoscenze richieste per l'accesso", occorre indicare nell'ordinamento i requisiti curricolari d'accesso. I requisiti curricolari devono essere espressi in termini di possesso della laurea in determinate classi oppure in termini di possesso CFU conseguiti in specifici SSD, o in insiemi di SSD, oppure con una combinazione di queste due modalità. Nel caso in cui l'accesso al corso di laurea magistrale sia aperto a laureati di qualsiasi classe purché in possesso di specifici CFU, questi requisiti devono essere indicati nell'Ordinamento. Si consiglia inoltre di inserire il riferimento al comma 7 art.2 del DI 654/2022 "In mancanza, totale o parziale, del riconoscimento dei CFU di cui al comma 6, i laureati triennali acquisiscono i CFU di tirocinio mancanti in aggiunta ai 120 CFU della laurea magistrale.*

#### Quadro A3.a

|   |
|---|
| <b>Testo iniziale</b>   |
| “(omissis) In mancanza, totale o parziale, del riconoscimento dei CFU di cui al comma 6 del DI 654 del 05-07-2022, i laureati triennali acquisiscono i CFU di tirocinio mancanti in aggiunta ai 120 CFU della laurea magistrale.<br>(omissis)”    |
| <b>Modifica inserita</b>  |
| “In mancanza, totale o parziale, del riconoscimento dei CFU di cui al comma 6 del DI 654 del 05-07-2022, i laureati triennali acquisiscono i CFU di tirocinio <b>pratico-valutativo</b> mancanti in aggiunta ai 120 CFU della laurea magistrale.” |

Il Dipartimento è chiamato ad esprimere il proprio parere in quanto dipartimento di riferimento nella Laurea Magistrale in Psicologia del Ciclo di vita e dei contesti LM-51 e dipartimento associato nella Laurea Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche - L-24.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

### 8.3 Cultori della materia

#### Cultori della materia – criteri per il conferimento

La Presidente ricorda quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 15/12/2021 in riferimento ai criteri a cui i CdS devono attenersi per la proposta di nomina a cultore della materia. La commissione didattica, riunitasi in data 26/04/2023, dopo aver consultato i Presidenti dei CdS presenti ha deciso di mantenere gli stessi criteri che si riportano di seguito e si sottopongono di nuovo ad approvazione del consiglio.

- ✓ la durata in carica dei cultori è determinata in base all'anno accademico (dal 1° settembre dell'anno in corso al 30 aprile di 2 anni successivi) e non all'anno solare, ed è limitata a un anno accademico.
- ✓ i periodi per trasmettere le richieste di nomina da parte dei CdS, sono limitati a due: il primo in coincidenza con l'avvio dell'anno accademico (tra settembre e novembre) il secondo in coincidenza con l'avvio del secondo semestre (febbraio-marzo): resta ferma la possibilità di presentare richieste fuori da questi periodi in caso di urgenza.
- ✓ i dottorandi di UNIFI, ai sensi del Regolamento n. 575/2022, art. 20 comma 3, possono essere nominati cultori e partecipare alle commissioni d'esame e tesi.
- ✓ per ogni insegnamento possono essere nominati 2 cultori della materia.

Si riporta lo schema che dovrà essere adottato dai CdS per la nomina dei cultori.

#### RICHIESTA CULTORI DELLA MATERIA PER L'AA .....

| Docente | SSD | Insegnamento | Cultore | Nuova nomina / Rinnovo |
|---------|-----|--------------|---------|------------------------|
|         |     |              |         |                        |

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

#### **Cultori della materia – richieste di nomina**

Sono pervenute le seguenti richieste di nomina di cultori per l'aa 2022-2023

#### **CdS in Psicologia Clinica e della Salute e Neuropsicologia seduta del 03/03/2023 – prot. 64353/2023 del 22/03/2023**

| Docente       | SSD     | Insegnamento                              | Cultore        | Nuova nomina / Rinnovo |
|---------------|---------|---|----------------|------------------------|
| Amanda Nerini | MPSI/05 | Psicologia della comunicazione persuasiva | Marta Ciabatti | Nuova Nomina           |

#### **CdS in Scienze dell'Educazione e della Formazione seduta del 22/03/2023 – prot. 69192/2023 del 28/03/2023**

| Docente       | SSD      | Insegnamento  | Cultore          | Nuova nomina / Rinnovo |
|---------------|----------|---|------------------|------------------------|
| Silvia Guetta | M-PED/01 | Pedagogia della Pace e della Gestione dei Conflitti | Giuseppe Petrini | Nomina                 |

#### **CdS in Scienze della formazione primaria seduta del 03/05/2023 – prot. 97553/2023 del 05/05/2023**

| Docente               | SSD      | Insegnamento       | Cultore           | Nuova nomina / Rinnovo |
|-----------------------|----------|--------------------|-------------------|------------------------|
| Giuliano Franceschini | M/PED 03 | Didattica Generale | Valeria Angelini  | Nomina                 |
| Giuliano Franceschini | M/PED 03 | Didattica Generale | Camilla Spadolini | Nomina                 |

#### **CdS in Lingue, Letterature e Studi Interculturali e in Lingue e Letterature Europee e Americane seduta del 09/05/2023**

La Presidente del CdS ha comunicato che ieri è stata deliberata la seguente proposta di nomina di cultori della materia:

| Docente          | SSD      | Insegnamento        | Conferme           | Nuova nomina       |
|------------------|----------|---------------------|--------------------|--------------------|
| Marco Meli       | L-LIN/13 | Letteratura tedesca | Gabriele Bacherini |                    |
| Giovanna Siedina | L-LIN/21 | Filologia slava     |                    | Marcello Garzaniti |
| Giovanna Siedina | L-LIN/21 | Lingua russa        |                    | Anastasia Fedorova |
| Claudia Pieralli | L-LIN/21 | Letteratura russa   |                    | Virginia Pili      |

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

#### **8.4 Programmazione didattica 2022-2023 – variazione CdS Lingue, Letterature e Studi Interculturali**

La prof. Teresa Spignoli ha comunicato che a causa del perdurare della situazione di salute della Prof.ssa Claudia Pieralli e della conseguente necessità di garantire l'erogazione degli insegnamenti a lei assegnati con personale incaricato si è resa necessaria la seguente variazione alla programmazione didattica per l'aa 2022-2023:

#### **CdS in Lingue, letterature e studi interculturali – L-11**

Secondo semestre, parte C

B004717 - LETTERATURA RUSSA 2, 15 ore, 2,5 CFU, mutate da B004679 - LETTERATURA RUSSA 1, 72 ore, 12 CFU - Valentina Rossi (RU)



## CdS in Lingue e letterature europee e americane – LM-37

secondo semestre parte C

B005322 LETTERATURA RUSSA 1, 15 ORE, 2.5 CFU, Prof.ssa Giovanna Siedina (PA) - l'insegnamento mutua anche LETTERATURA RUSSA 2 B012264

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

### 8.5 Programmazione didattica 2022-2023 – approvazione atti PF 5 CFU

La Presidente riferisce che si è conclusa la procedura relativa al Percorso Formativo 5 CFU con l'emanazione del decreto di approvazione atti:

Rep. 4640 del 20/04/2023

#### Percorso di formazione da 5 CFU

| N. | Insegnamento                                      | Sett. Con. SSD Ins. | CFU Doc. | Ore didattica/Verifica finale | Graduatoria/Vincitore Punteggio minimo 60  |
|----|---|---------------------|----------|-------------------------------|--|
| 1  | Didattica, Pedagogia speciale e Ricerca educativa | 11/D2 M-PED/03      | 3        | 42                            | Marco Mannucci 78<br>Elena Gabbi 60<br><b>La commissione attribuisce l'incarico a Marco Mannucci</b>   |
| 2  | Pedagogia sperimentale                            | 11/D2 M-PED/04      | 1        | 30                            | Marco Mannucci 78<br>Guraziu Erina 64<br><b>La commissione attribuisce l'incarico a Marco Mannucci</b> |

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

### 9. Corsi di Specializzazione

Niente da deliberare

### 10. Dottorato

- Il 09/05/2023 è stato pubblicato il Bando Bandi di concorso - XXXIX Ciclo, con scadenza 9/06/2023.
- La Presidente comunica che a settembre sarà pubblicato il Bando di Dottorato per la Pubblica Amministrazione

### 11. Master e corsi di perfezionamento

#### 11.1 Master di I livello in “Le Nuove Competenze Digitali: Open Education, Social e Mobile Learning” a.a. 2022/2023 Direttore Prof.ssa Maria Ranieri

La Prof.ssa Maria Ranieri, Direttore del Master di I livello in “Le Nuove Competenze Digitali: Open Education, Social e Mobile Learning” a.a. 2022/2023 chiede che venga approvato a ratifica il seguente Decreto del Direttore:

- Approvazione Atti Rep. 4605/2023 del 19/04/2023 riferimento **Repertorio n. 3170/2023 del 16/03/2023** Bando per valutazione comparativa per contratti docenza Master “Le Nuove Competenze Digitali: Open Education, Social e Mobile Learning” a.a. 2022/2023

| Master di I livello in “Le Nuove Competenze Digitali: Open Education Social e Mobile Learning” a.a. 2022/2023 |          |     |                        |   |
|---|----------|-----|------------------------|---|
| Insegnamento  | SSD      | CFU | Ore didattica frontale | Graduatoria/Vincitore Punteggio minimo 60/100 |
| Strumenti digitali per la conoscenza  | M-PED/04 | 4   | 24                     | Dott. Sorrentino Fortunato 80/100             |
| Valutazione della competenza digitale   | M-PED/03 | 4   | 24                     | Dott.ssa Gabbi Elena 70/100                   |

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

**11.2 Master di I livello in “COORDINAMENTO PEDAGOGICO DI NIDI E SERVIZI PER L’INFANZIA 0 6” a.a. 2022/2023 Direttore Prof.ssa Clara Maria Silva**

La Prof.ssa Clara Maria Silva, coordinatore del Master, chiede che venga approvata la seguente modifica al piano della didattica:

| Insegnamenti  | Settore Scientifico o Discipline | CFU | Ore | Docenti                                     |
|---|----------------------------------|-----|-----|---|
| La formazione iniziale e in servizio degli educatori: pratiche di cura nei centri 0-6 e gestione del gruppo di lavoro | M-PED/01                         | 6   | 36  | Prof.ssa Raffaella Biagioli (2 CFU)         |
|   |                                  |     |     | Dott. Cosimo Di Bari (1 CFU)                |
|   |                                  |     |     | Dott.ssa Giada Prisco (1 CFU anziché 2 CFU) |
|   |                                  |     |     | Prof.ssa Clara Silva (2 CFU anziché 1 CFU)  |

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

**11.3 Master e Corsi Aggiornamento Professionale 2023/2024 altri dipartimenti**

Si approvano i seguenti Master e corso aggiornamento a.a. 2023\_2024 del Dip.to di SCIENZE DELLA SALUTE e NEUROFARBA in cui il Dip.to Forlilpsi è referente di SSD:

**11.4 Referenza FORLILPSI Master 2023/24**

Master in *Associato di ricerca clinica* istituito presso il **DSS** per il periodo Novembre/Dicembre 2022

| Insegnamento | SSD      | CFU | Ore | Nome | Cognome | Sede amm.va |
|--------------|----------|-----|-----|------|---------|-------------|
| Inglese      | L-LIN/12 | 6   | 48  |      |         | DSS         |

Master in *Terapia del Dolore* istituito presso il **DSS**

| Insegnamento                   | SSD      | CFU | ore | Nome | Cognome | Sede Amm.va |
|--------------------------------|----------|-----|-----|------|---------|-------------|
| Pedagogia generale e Sociale   | M-PED/01 | 1   | 8   |      |         | DSS         |
| Didattica e pedagogia speciale | M-PED/03 | 1   | 8   |      |         | DSS         |

Master *Clinica e Assessment delle dipendenze.comportamentali* istituito presso il **DSS**

| Insegnamento  | SSD      | CFU | ORE | Cognome            | Sede amm.va |
|---|----------|-----|-----|--------------------|-------------|
| Parenting e suo problematico delle ICT: traiettorie di sviluppo dall'infanzia all'adolescenza | M-PSI/04 | 1   | 6   | AnnaLauraNocentini | DSS         |
| Psicologia degli ambienti virtuali  | M-PSI/05 | 1   | 6   | Andrea Guazzini    | DSS         |

Master in *Health literacy come cibo per la mente, per gli individui e le organizzazioni* istituito presso il **DSS**

| Insegnamento  | SSD                              | CFU | ORE | Cognome            | Sede amm.va |
|---|----------------------------------|-----|-----|--------------------|-------------|
| Interventi digitali per lo sviluppo della health literacy                   | M-PSI/05- Psicologia sociale     | 1   | 6   | Andrea Guazzini    | DSS         |
| La health literacy nel corso della vita: una prospettiva life-long learning | M-PED/04- Pedagogia sperimentale | 1   | 6   | Giovanna Del Gobbo | DSS         |

Master in *La gentilezza nella relazione di cura in età pediatrica* istituito presso NEUROFARBA

| Insegnamento | SSD | CFU | ORE | Cognome | Sede amm.va |
|--------------|-----|-----|-----|---------|-------------|
|              |     |     |     |         |             |

|  |                 |   |    |                    |            |
|--|-----------------|---|----|--------------------|------------|
| Psicologia del Lavoro e delle organizzazioni | <b>M-PSI/06</b> | 4 | 24 | Annamaria Di Fabio | NEUROFARBA |
| Psicologia dello Sviluppo                    | <b>M-PSI/04</b> | 4 | 24 | Ersilia Menesini   | NEUROFARBA |
| Psicologia Sociale                           | <b>M-PSI/05</b> | 4 | 24 | Camilla Matera     | NEUROFARBA |

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

#### 11.5 Referenza FORLILPSI Corso Aggiornamento per l'a.a. 2023/24

Corso Aggiornamento in *Promuovere e tutelare la salute in gravidanza e dopo la nascita* istituito presso NEUROFARBA per il periodo da ottobre 2023 a giugno 2024

| Insegnamento  | Settore Scientifico Disciplinare | Nome   | Cognome  | Sede amm.va |
|---|----------------------------------|--------|----------|-------------|
| I primi mille giorni. Promuovere e tutelare la salute in gravidanza e dopo la nascita | M-PSI/05                         | Andrea | Guazzini | NEUROFARBA  |

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

## 12. Assegni di ricerca

### 12.1 Nuove attivazioni

#### 12.1. 1 Nuova attivazione Dott.ssa Benedetta Emanuela Palladino

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla seguente proposta di attivazione di n. 1 assegno di ricerca con decorrenza 01/07/2023, presentata nuovamente dalla Dott.ssa Benedetta Emanuela Palladino in seguito alla non attribuzione dell'assegno deliberato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 15/03/2023:

|   |   |
|---|---|
| <b>Tipologia dell'assegno</b>                     | A totale carico   |
| <b>Decorrenza attività di ricerca</b>             | 1° Luglio 2023  |
| <b>Settore scientifico disciplinare</b>           | M-PSI/04  |
| <b>Titolo dell' assegno</b>                       | Discrimination, (micro)aggressions and ethnic bullying: detrimental challenges for ethnic minority youths   |
| <b>Responsabile della ricerca e sua qualifica</b> | Benedetta Emanuela Palladino - RTD  |
| <b>Requisiti di ammissione</b>                    | Laurea Magistrale N.O. in Psicologia, od equipollente Laurea V.O. o specialistica.<br><br>Curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento della ricerca.   |
| <b>Durata</b>                                     | 18 mesi   |
| <b>Costo totale dell'assegno</b>                  | € 35.835,12   |
| <b>Cofinanziamento</b>                            | -   |
| <b>Quota Finanziamento Struttura</b>              | € 35.835,12   |
| <b>Provenienza fondi: progetto</b>                | DM737_RICTD2023_2024_BENEDETTAEMANUELAPALLADINO<br>Ethnic Bullying - Understanding for Prevention<br>Progetti competitivi biennali per Ricercatori a Tempo Determinato (RTD) dell'Università di Firenze 2023 2024 |
| <b>data, ora e luogo del colloquio</b>            | 13 Giugno – ore 16:00 – modalità online   |

Terminato l'esame della richiesta, il Consiglio,

- vista la validità del programma proposto e la disponibilità di budget;
- considerato che il Dipartimento risulta referente o co-referente del SSD della ricerca;

esprime all'unanimità parere favorevole alla richiesta del nuovo assegno di cui sopra, e dà mandato al Direttore di nominare, alla scadenza del bando, la Commissione Giudicatrice su indicazione del Responsabile Scientifico.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

## 12.2 Autorizzazioni assegnisti incarichi di lavoro autonomo

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alle seguenti richieste:

| Assegnista              | Responsabile               | Incarico   | Importo  | Ente  | Periodo    |
|-------------------------|----------------------------|--|----------|---|------------|
| Dott.ssa Carolina Facci | Prof.ssa Enrica Ciucci     | Singola Docenza nell'ambito del Corso di Perfezionamento "Violenza di genere e femminicidio oggi. Formare nuove professionalità educative per la prevenzione e l'intervento nella violenza intrafamiliare" | € 300,00 | Università degli Studi di Firenze. Dipartimento Forlilpsi | 20/05/2023 |
| Dott.ssa Dalila Forni   | Prof.ssa Clara Maria Silva | Singola Docenza nell'ambito del Corso di Perfezionamento "Violenza di genere e femminicidio oggi. Formare nuove professionalità educative per la prevenzione e l'intervento nella violenza intrafamiliare" | € 300,00 | Università degli Studi di Firenze. Dipartimento Forlilpsi | 10/06/2023 |

Considerato che il docente responsabile ha dichiarato che le attività suddette risultano compatibili e non pregiudizievoli per lo svolgimento dell'attività di ricerca dell'assegno, né portatrici di conflitto di interessi, il Consiglio esprime all'unanimità parere favorevole, allo svolgimento dell'incarico di lavoro autonomo. La Presidente chiede al Consiglio di esprimere a ratifica il proprio parere in merito alla seguente richiesta:

| Assegnista           | Responsabile           | Incarico   | Importo  | Ente   | Periodo                        |
|----------------------|------------------------|--|----------|--|--------------------------------|
| Dott.ssa Elena Gabbi | Prof.ssa Maria Ranieri | Insegnamento nell'ambito del Corso "Valutazione della competenza digitale" nel Master di II livello in: "Le nuove competenze digitali: open education, social e mobile learning" | € 960,00 | Università degli Studi di Firenze Dipartimento Forlilpsi | 20 Aprile 2023 – 31 Marzo 2024 |

La Presidente inoltre chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere a ratifica in merito alla richiesta pervenuta da parte dell'assegnista Dott.ssa Chiara Carletti, di cui è responsabile il Prof. Giuliano Franceschini, relativa allo svolgimento di attività di libera professione con partita iva inerente l'accompagnamento metodologico formativo e organizzativo a favore di docenti e/o giovani e servizi territoriali fino al 31/08/2023 termine dell'assegno.

Considerato che il docente responsabile ha dichiarato che le attività suddette risultano compatibili e non pregiudizievoli per lo svolgimento dell'attività di ricerca dell'assegno, né portatrici di conflitto di interessi, il Consiglio esprime all'unanimità a ratifica parere favorevole, allo svolgimento di incarichi di lavoro autonomo.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

## 13. Borse di ricerca

### 13.1 Nuove attivazioni

### 13.1.1 Attivazione Borsa di ricerca Dott.ssa Glenda Galeotti

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dalla Dott.ssa Glenda Galeotti di attivazione della procedura per l'assegnazione di borsa di ricerca con i requisiti di cui a seguito:

|  |  |
|--|--|
| Tipologia della borsa                      | Borsa di ricerca   |
| Decorrenza attività di ricerca             | 10/07/2023   |
| Titolo dell'attività di ricerca            | Raccolta e analisi dei dati sulle iniziative di innovazione sociale e trasmissione intergenerazionale delle competenze artigianali   |
| Settore disciplinare                       | M-PED/01   |
| Responsabile della ricerca e qualifica     | Glenda Galeotti - RTD  |
| Titoli di studio richiesti per ammissione  | Laurea Triennale in Scienze Politiche<br>Sono considerati requisiti preferenziali:<br>- Esperienze professionali e di ricerca sulle politiche pratiche di innovazione sociale.<br>- Conoscenza lingua inglese. |
| Durata                                     | 6 mesi   |
| Costo totale della borsa                   | 6.000,00 euro  |
| Numero borse da attivare                   | 1  |
| Progetto                                   | GALEOTTI-ART- Iniziativa ARTIGIANA NEL SUD ITALIA  |
| Data, ora e luogo dell'eventuale colloquio | 19 Giugno – ore 13:00 – modalità online  |

Terminato l'esame della richiesta, il Consiglio, preso atto della disponibilità dei fondi di bilancio, esprime parere favorevole alla richiesta di attivazione della procedura per l'assegnazione di borsa di cui sopra. Il Consiglio dà mandato al Direttore del Dipartimento di emanare il suddetto bando di selezione, e di procedere, alla sua scadenza, alla nomina della Commissione giudicatrice indicata dal Responsabile della ricerca.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

### 13.1.2 Attivazione Borsa di ricerca Prof. Andrea Guazzini

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dal Prof. Andrea Guazzini di attivazione della procedura per l'assegnazione di borsa di ricerca con i requisiti di cui a seguito:

|   |   |
|---|---|
| Tipologia della borsa                     | Borsa di ricerca  |
| Decorrenza attività di ricerca            | 10/07/2023  |
| Titolo dell'attività di ricerca           | Valutazione di impatto delle procedura di ricerca azione partecipata volte all'assessment ed alla mitigazione degli effetti dell'esitanza vaccinale nella popolazione oggetto di indagine   |
| Settore disciplinare                      | M-PSI/05  |
| Responsabile della ricerca e qualifica    | Andrea Guazzini - PA  |
| Titoli di studio richiesti per ammissione | Laurea Magistrale N.O in Psicologia od equipollente Laurea V.O. o specialistica   |
| Durata                                    | 6 mesi  |
| Costo totale della borsa                  | 6.000,00 euro   |
| Numero borse da attivare                  | 1   |
| Progetto                                  | Progetti:<br>DM737_BANDO_SENIOR_ADVANCE_ANDREAGUZZINI" – ADverse reactions to drugs and vaccines, perinatal heAlth and womeN's soCial wEllbeing – ADVANCE<br>CUP B55F21007810001<br>- PROVA |

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
| Data, ora e luogo dell'eventuale colloquio | La valutazione è per soli titoli |
|--|----------------------------------|

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

## 13.2 Rinnovi

### 13.2.1 Rinnovo Borsa di ricerca Dott.ssa Daniela Carpenzano

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla proposta di rinnovo della borsa di ricerca della Dott.ssa Daniela Carpenzano, dal titolo: "Promuovere il benessere emotivo e relazionale degli insegnanti nel territorio pistoiese secondo un approccio evidence-based", responsabile Prof.ssa Enrica Ciucci durata 6 mesi, in scadenza il 14/05/2023.

Il Consiglio, vista la richiesta della responsabile del progetto Prof.ssa Enrica Ciucci da impegnare sui Fondi: "CIUCCIMONTALE2022 – CIUCCINANNINI1920 – CIUCCIPESCAGLIA – CIUCCISESTINI22", approva a il rinnovo della borsa di ricerca per la durata di 6 mesi pari a 6.000,00 Euro al lordo di eventuali ritenute fiscali e previdenziali a carico del borsista, dal 15/05/2023 al 14/11/2023, per la realizzazione dell'attività di ricerca: "Promuovere il benessere emotivo e relazionale degli insegnanti nel territorio pistoiese secondo un approccio evidence-based", alla Dott.ssa Daniela Carpenzano.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

## 14. Contratti di lavoro autonomo

### 14.1 Valutazioni comparative per il conferimento di contratti di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione occasionale – prof.ssa Bigozzi

La Presidente comunica che, dovendo sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti, la Prof.ssa Lucia Bigozzi con lettera prot.n. **98148/2023 del 05.05.2023**, ha chiesto l'indizione di una procedura di valutazione comparativa per titoli, qualora la ricognizione interna non avesse individuato la professionalità necessaria, per il conferimento di n. **1 incarichi di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione occasionale** finalizzato all'espletamento di attività di:

**"Creazione dataset e implementazione analisi per un progetto di promozione dei processi di alfabetizzazione in bambini di scuola primaria con diverso retroterra linguistico"**

Le attività altamente qualificate oggetto della prestazione consisteranno nella codifica, creazione database e analisi dei dati sulle abilità di lettura e scrittura di bambini monolingui e bilingui ai fini della pubblicazione di articoli scientifici disseminazione scientifica.

Il contratto decorrerà dal 10/06/2023 al 31/08/2023.

I collaboratori, per accedere alla valutazione comparativa, dovranno avere il seguente profilo professionale:

- Dottorato di ricerca in Psicologia, SSD M-PSI/04 Psicologia dello sviluppo e dell'educazione Costituiranno oggetto di valutazione e attribuzione di punteggio i seguenti elementi:
- Precedenti esperienze di ricerca riguardante il tema dei processi di alfabetizzazione in bambini di scuola primaria con diverso retroterra linguistico e bilingui
- Pubblicazioni scientifiche presenti su Scopus e web of Science e presentazioni a convegni nazionali e internazionali riguardante il tema dei processi di alfabetizzazione nei bambini monolingui e bilingui

Per la valutazione dei titoli la Commissione avrà a disposizione 40 punti che saranno così distribuiti:

- fino a 30 punti Esperienza di ricerca riguardante il tema dei processi di alfabetizzazione in bambini di scuola primaria con diverso retroterra linguistico
- Fino a 10 punti per pubblicazioni scientifiche e presentazioni a convegni nazionali e internazionali riguardante il tema dei processi di alfabetizzazione nei bambini.

L'importo lordo del corrispettivo previsto comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente è pari ad € **5370,00**. L'importo è determinato basandosi sulla prestazione richiesta e sul valore dell'opera.

Il suddetto compenso verrà corrisposto in un'unica rata a conclusione dietro presentazione di una relazione esplicativa delle attività in essere volta ad accertare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi pattuiti.

La spesa graverà sul budget del Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia, progetto **BIGOZZICP18/19QUANDOLASCUOLA**.

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

## 15. Accordi di collaborazione di didattica e ricerca



La Presidente sottopone all'approvazione del consiglio i seguenti accordi di collaborazione, convenzioni e protocolli di intesa

**15.1 Convenzione tra Istituto Comprensivo Centro Storico Pestalozzi e Università degli Studi di Firenze - Dipartimento FORLILPSI - Res. Prof. Emiliano Macinai**

**CONVENZIONE**

*tra*

**ISTITUTO COMPRENSIVO CENTRO STORICO PESTALOZZI nella persona di Francesco Spadafora in qualità di legale rappresentante dell'ente**

**E**

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE**

**- Dipartimento di -DI FORMAZIONE, LINGUE, INTERCULTURA, LETTERATURE E PSICOLOGIA (FORLILPSI) dell'Università di Firenze, c.f. e P.I. 01279680480, in seguito indicato "Unità Amministrativa", rappresentato dal Prof.ssa Vanna Boffo in qualità di Direttrice (d'ora in avanti definite "Le Parti") autorizzato a firmare il presente atto ai sensi dell'art. 54, commi 1 e 2 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ateneo Fiorentino.**

VISTA la delibera del Consiglio del Consiglio del Corso di Studio del  
VISTA LA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL

**TUTTO CIO' PREMESSO  
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1 - Costituzione e Durata**

Con la presente Convenzione si afferma l'intenzione da parte di e dell'Università agli Studi di Firenze – Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature E Psicologia (Forlilpsi - di rinnovare la collaborazione a partire dall'anno accademico 2023/24 per la durata di un triennio, ed in particolare di operare per la realizzazione di **Laboratori Didattici** La Convenzione avrà durata triennale riguarderà pertanto gli anni accademici 2023-2024, 2024-2025 e 2025-2026 e potrà essere rinnovabile per sviluppare percorsi formativi condivisi.

**In conformità a quanto sopra dichiarato l'ente in qualità di soggetto ospitante:**

- si impegna ai suddetti tali fini a consentire l'utilizzo di aule e locali allo scopo adibiti presso la propria struttura secondo lo schema allegato e parte integrante del presente atto, intendendosi che l'utilizzo degli spazi e locali summenzionati si rende in forma gratuita;
- garantisce che tutti gli spazi ed i locali messi a disposizione siano pienamente efficienti e a norma secondo le disposizioni della legge 626/94 sulla sicurezza dei lavoratori.

**Art.2 - Obiettivi e Tematiche**

In conformità alla delibera istitutiva, il Laboratorio intende realizzare obiettivi e finalità didattiche come descritto dettagliatamente in allegato ed in relazione al Piano di Studi del Corso di Laurea.

**Il Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria** riconosce ai Laboratori didattici del Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria la funzione di ponte tra gli insegnamenti e l'esperienza di tirocinio, gli argomenti dei laboratori saranno pratici-esperienziali, legati alla didattica delle materie (nella Scuola Primaria) e ai campi di esperienza (nella Scuola dell'Infanzia), così come previsto dalle Indicazioni Nazionali. Il numero di studenti per ogni gruppo sarà limitato in modo che il laboratorio potrà costituire un'efficace esperienza formativa. L'impianto accademico dei crediti formativi prevede l'assegnazione di un CFU corrispondente a 12 ore per ogni laboratorio, così come previsto per tutte le attività pratiche.

**In particolare l'Ente proponente:**

- a) si assume l'onere di proporre al Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria una programmazione annuale su tematiche che verranno concordate;
- b) si impegna a proporre l'articolazione dei laboratori ed il loro numero. Il programma dei singoli laboratori sarà proposto e approvato nel mese di Giugno dal Consiglio del Corso di Laura per essere attivato nel piano di studi dell'anno successivo, al fine di favorirne la valorizzazione negli insegnamenti e di garantire la corrispondenza didattica;
- c) intende attivare n.2 laboratori didattici per Semestre Accademico.**

**Art. 3 – Modalità di erogazione**

**La struttura proponente ISTITUTO COMPRENSIVO CENTRO STORICO PESTALOZZI:**

- a) si impegna ad offrire gli spazi per lo svolgimento dei laboratori conciliando date e orari in base alle esigenze dell'Associazione e del Corso di Studi;

- b) si assume l'onere di proporre al Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria una programmazione annuale sulle tematiche che verranno concordate;
- c) pertanto, si impegna a proporre l'articolazione dei laboratori ed il loro numero. Il programma dei singoli laboratori sarà proposto e approvato nel mese di Giugno dal Consiglio del Corso di Studi per essere attivato nel piano di studi dell'anno successivo, al fine di favorirne la valorizzazione negli insegnamenti e di garantire la corrispondenza didattica;
- d) si assume l'onere di mettere a disposizione le competenze educative della propria struttura LDA al fine di ospitare tirocini, sostenere tesi, corsi post laurea e seminari e in particolare, realizzare laboratori per il Corso di Studi in Formazione Primaria, sulla base di criteri, impostazioni e modalità di svolgimento così come indicati nella Proposta di attivazione, allegata e parte integrante della presente Convenzione; tali attività saranno realizzate in collaborazione col docente di riferimento indicato dal Corso di Laurea;

**Il Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria**, avente come struttura amministrativa di riferimento il Dipartimento in Scienze della Formazione e Psicologia:

- a) assicura le condizioni per l'attuazione del progetto finalizzato alla realizzazione di Laboratori per gli studenti del Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria, sulla base di criteri, impostazioni e modalità di svolgimento così come indicati nello schema di attivazione, allegato e parte integrante della presente Convenzione;
- b) si assume l'onere, attraverso la Segreteria Didattica del Corso di Studi, di comunicare al referente operativo dell'accordo di seguito individuato l'elenco degli studenti iscritti la Laboratorio stesso;
- c) si assume l'impegno di indicare il Docente Responsabile del Laboratorio e dell'Insegnamento Didattico corrispondente per il Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria, il docente/tutor predisporrà la programmazione di ciascun Laboratorio in accordo con il personale della Associazione, secondo lo schema previsto nell'Allegato 1 e 2 della presente Convenzione;
- d) si impegna a rispettare tutte le norme interne tramite le quali l'Ente Città Metropolitana di Firenze in quanto soggetto ospitante disciplina l'utilizzo degli spazi e dei locali messi a disposizione, nell'intesa che in caso di eventuali nuove disposizioni esse debbano venir comunicate in tempo utile al fine del loro recepimento ed attuazione;
- e) conferma che durante il periodo di realizzazione dei laboratori didattici potranno accedere ai locali della struttura ospitante solo le persone autorizzate dal Corso di Studi e che ciò avverrà tramite elenco inviato al Referente Operativo della Convenzione da parte della Segreteria Didattica del Corso di Laurea;
- f) si assume l'onere di mettere a disposizione eventuali materiali didattici necessari allo svolgimento del laboratorio (fotocopie).

#### **Art. 4 - Composizione e Monitoraggio**

L'Istituto Comprensivo Centro Storico Pestalozzi e il Dipartimento Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (Forlilpsi) di esprimono inoltre interesse e volontà a proseguire la collaborazione anche in materia di studi, ricerche e sperimentazioni nell'area dell'educazione alla sostenibilità ambientale e del patrimonio culturale.

L'Istituto Comprensivo Centro Storico Pestalozzi e il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature E Psicologia (Forlilpsi) assumono altresì l'impegno alla realizzazione di azioni volte a divulgazione. Tali reciproci impegni si traducono nell'opportunità di costituire un **Gruppo Tecnico – Operativo**, con funzioni di indirizzo scientifico e di impostazione tecnico-operativa delle azioni didattiche previste nel presente protocollo. Il Gruppo, permanente e paritetico, sarà composto da personale dell'Ente e da personale del Dipartimento di Scienze della Formazione e Psicologia. Il Gruppo Tecnico – Operativo attiverà inoltre modalità di monitoraggio e valutazione dell'andamento dei laboratori stessi, a tal fine è prevista la realizzazione di una relazione finale sul lavoro svolto e sui risultati conseguiti.

E' impegno condiviso valutare l'opportunità, a Convenzione conclusa, di realizzare una piccola produzione editoriale atta a documentare il percorso educativo intrapreso per garantirne memoria e riferimento al territorio ed a tutti i soggetti che ne hanno preso parte.

Il Gruppo Tecnico – Operativo sarà insediato a seguito della sottoscrizione del presente atto sulla base di uno scambio di note dei soggetti firmatari e si riunirà di norma con cadenza quadrimestrale.

Al fine di dare operatività alla presente Convenzione sono individuati i seguenti **Referenti Operativi**:

- per il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature E Psicologia (Forlilpsi) il Dott. Giacomo Forti
- per l'ente Progetto Arcobaleno dott. Matteo Bianchini

I referenti garantiranno il buon funzionamento della progettazione e realizzazione delle attività attraverso momenti e strumenti comuni per la programmazione e verifica delle attività.

Per tutto quanto non previsto dal presente atto, si rimanda alle norme vigenti del codice civile e leggi collegate.



Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

**15.2 Convenzione tra Associazione Progetto Arcobaleno e Università degli Studi di Firenze - Dipartimento FORLILPSI – Res. Prof. Emiliano Macinai**

**CONVENZIONE**

tra

**ASSOCIAZIONE PROGETTO ARCOBALENO** *aps*, C.f. 94014800489e P.i 05601940488,  
*rappresentata dalla dott.ssa Anna Piana Agostinetti in qualità di legale rappresentante dell'ente*

**E**

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE**

*- Dipartimento di -DI FORMAZIONE, LINGUE, INTERCULTURA, LETTERATURE E PSICOLOGIA (FORLILPSI) dell'Università di Firenze, c.f. e P.I. 01279680480, in seguito indicato "Unità Amministrativa", rappresentato dal Prof.ssa Vanna Boffo in qualità di Direttrice (d'ora in avanti definite "Le Parti") autorizzato a firmare il presente atto ai sensi dell'art. 54, commi 1 e 2 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ateneo Fiorentino.*

VISTA la delibera del Consiglio del Consiglio del Corso di Studio del  
VISTA LA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL

**TUTTO CIO' PREMESSO  
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1 - Costituzione e Durata**

Con la presente Convenzione si afferma l'intenzione da parte di e dell'Università agli Studi di Firenze – Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature E Psicologia (Forlilpsi - di rinnovare la collaborazione a partire dall'anno accademico 2023/24 per la durata di un triennio, ed in particolare di operare per la realizzazione di **Laboratori Didattici** La Convenzione avrà durata triennale riguarderà pertanto gli anni accademici 2023-2024, 2024-2025 e 2025-2026 e potrà essere rinnovabile per sviluppare percorsi formativi condivisi.

**In conformità a quanto sopra dichiarato l'ente in qualità di soggetto ospitante:**

- si impegna ai suddetti tali fini a consentire l'utilizzo di aule e locali allo scopo adibiti presso la propria struttura secondo lo schema allegato e parte integrante del presente atto, intendendosi che l'utilizzo degli spazi e locali summenzionati si rende in forma gratuita;
- garantisce che tutti gli spazi ed i locali messi a disposizione siano pienamente efficienti e a norma secondo le disposizioni della legge 626/94 sulla sicurezza dei lavoratori.

**Art.2 - Obiettivi e Tematiche**

In conformità alla delibera istitutiva, il Laboratorio intende realizzare obiettivi e finalità didattiche come descritto dettagliatamente in allegato ed in relazione al Piano di Studi del Corso di Laurea.

**Il Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria** riconosce ai Laboratori didattici del Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria la funzione di ponte tra gli insegnamenti e l'esperienza di tirocinio, gli argomenti dei laboratori saranno pratici-esperienziali, legati alla didattica delle materie (nella Scuola Primaria) e ai campi di esperienza (nella Scuola dell'Infanzia), così come previsto dalle Indicazioni Nazionali. Il numero di studenti per ogni gruppo sarà limitato in modo che il laboratorio potrà costituire un'efficace esperienza formativa. L'impianto accademico dei crediti formativi prevede l'assegnazione di un CFU corrispondente a 12 ore per ogni laboratorio, così come previsto per tutte le attività pratiche.

**In particolare l'Ente proponente:**

- a) si assume l'onere di proporre al Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria una programmazione annuale su tematiche che verranno concordate;
- b) si impegna a proporre l'articolazione dei laboratori ed il loro numero. Il programma dei singoli laboratori sarà proposto e approvato nel mese di Giugno dal Consiglio del Corso di Laura per essere attivato nel piano di studi dell'anno successivo, al fine di favorirne la valorizzazione negli insegnamenti e di garantire la corrispondenza didattica;
- c) intende attivare n.4 laboratori didattici per Semestre Accademico.**

**Art. 3 – Modalità di erogazione**

**La struttura proponente Associazione Progetto Arcobaleno:**

- a) si impegna ad offrire gli spazi per lo svolgimento dei laboratori conciliando date e orari in base alle esigenze dell'Associazione e del Corso di Studi;
- b) si assume l'onere di proporre al Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria una programmazione annuale sulle tematiche che verranno concordate;

c) pertanto, si impegna a proporre l'articolazione dei laboratori ed il loro numero. Il programma dei singoli laboratori sarà proposto e approvato nel mese di Giugno dal Consiglio del Corso di Studi per essere attivato nel piano di studi dell'anno successivo, al fine di favorirne la valorizzazione negli insegnamenti e di garantire la corrispondenza didattica;

d) si assume l'onere di mettere a disposizione le competenze educative della propria struttura LDA al fine di ospitare tirocini, sostenere tesi, corsi post laurea e seminari e in particolare, realizzare laboratori per il Corso di Studi in Formazione Primaria, sulla base di criteri, impostazioni e modalità di svolgimento così come indicati nella Proposta di attivazione, allegata e parte integrante della presente Convenzione; tali attività saranno realizzate in collaborazione col docente di riferimento indicato dal Corso di Laurea;

**Il Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria**, avente come struttura amministrativa di riferimento il Dipartimento in Scienze della Formazione e Psicologia:

e) assicura le condizioni per l'attuazione del progetto finalizzato alla realizzazione di Laboratori per gli studenti del Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria, sulla base di criteri, impostazioni e modalità di svolgimento così come indicati nello schema di attivazione, allegato e parte integrante della presente Convenzione;

f) si assume l'onere, attraverso la Segreteria Didattica del Corso di Studi, di comunicare al referente operativo dell'accordo di seguito individuato l'elenco degli studenti iscritti al Laboratorio stesso;

g) si assume l'impegno di indicare il Docente Responsabile del Laboratorio e dell'Insegnamento Didattico corrispondente per il Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria, il docente/tutor predisporrà la programmazione di ciascun Laboratorio in accordo con il personale della Associazione, secondo lo schema previsto nell'Allegato 1 e 2 della presente Convenzione;

h) si impegna a rispettare tutte le norme interne tramite le quali l'Ente Città Metropolitana di Firenze in quanto soggetto ospitante disciplina l'utilizzo degli spazi e dei locali messi a disposizione, nell'intesa che in caso di eventuali nuove disposizioni esse debbano venir comunicate in tempo utile al fine del loro recepimento ed attuazione;

i) conferma che durante il periodo di realizzazione dei laboratori didattici potranno accedere ai locali della struttura ospitante solo le persone autorizzate dal Corso di Studi e che ciò avverrà tramite elenco inviato al Referente Operativo della Convenzione da parte della Segreteria Didattica del Corso di Laurea;

j) si assume l'onere di mettere a disposizione eventuali materiali didattici necessari allo svolgimento del laboratorio (fotocopie).

#### **Art. 4 - Composizione e Monitoraggio**

L'associazione Progetto Arcobaleno e il Dipartimento Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (Forlilpsi) di esprimono inoltre interesse e volontà a proseguire la collaborazione anche in materia di studi, ricerche e sperimentazioni nell'area dell'educazione alla sostenibilità ambientale e del patrimonio culturale.

L'associazione Progetto Arcobaleno e il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature E Psicologia (Forlilpsi) assumono altresì l'impegno alla realizzazione di azioni volte a divulgazione. Tali reciproci impegni si traducono nell'opportunità di costituire un **Gruppo Tecnico – Operativo**, con funzioni di indirizzo scientifico e di impostazione tecnico-operativa delle azioni didattiche previste nel presente protocollo. Il Gruppo, permanente e paritetico, sarà composto da personale dell'Ente e da personale del Dipartimento di Scienze della Formazione e Psicologia. Il Gruppo Tecnico – Operativo attiverà inoltre modalità di monitoraggio e valutazione dell'andamento dei laboratori stessi, a tal fine è prevista la realizzazione di una relazione finale sul lavoro svolto e sui risultati conseguiti.

E' impegno condiviso valutare l'opportunità, a Convenzione conclusa, di realizzare una piccola produzione editoriale atta a documentare il percorso educativo intrapreso per garantirne memoria e riferimento al territorio ed a tutti i soggetti che ne hanno preso parte.

Il Gruppo Tecnico – Operativo sarà insediato a seguito della sottoscrizione del presente atto sulla base di uno scambio di note dei soggetti firmatari e si riunirà di norma con cadenza quadrimestrale.

Al fine di dare operatività alla presente Convenzione sono individuati i seguenti **Referenti Operativi**:

- per il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature E Psicologia (Forlilpsi) il Dott. Giacomo Forti
- per l'ente Progetto Arcobaleno dott.ssa Tiziana Chiappelli

I referenti garantiranno il buon funzionamento della progettazione e realizzazione delle attività attraverso momenti e strumenti comuni per la programmazione e verifica delle attività.

Per tutto quanto non previsto dal presente atto, si rimanda alle norme vigenti del codice civile e leggi collegate.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**CONVENZIONE**

*tra*

**L'ente Proteo Fare Sapere Toscana rappresentato dal Dott. Dorian Bizzarri nato a Dicomano (FI) il 16/12/1949 CF BZZDRN49T16D299C in qualità di Presidente (d'ora in avanti definito l'Ente)**

**E**

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE**

**- Dipartimento di -DI FORMAZIONE, LINGUE, INTERCULTURA, LETTERATURE E PSICOLOGIA (FORLILPSI) dell'Università di Firenze, c.f. e P.I. 01279680480, in seguito indicato "Unità Amministrativa", rappresentato dalla Prof.ssa Vanna Boffo in qualità di Direttrice (d'ora in avanti definite "Le Parti") autorizzato a firmare il presente atto ai sensi dell'art. 54, commi 1 e 2 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ateneo Fiorentino.**

VISTA la delibera del Consiglio del Consiglio dei Corsi di Studio del

VISTA LA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL

**TUTTO CIO' PREMESSO**

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1 - Costituzione e Durata**

Con la presente Convenzione si afferma l'intenzione da parte dell'Ente e dell'Università agli Studi di Firenze – Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature E Psicologia (Forlilpsi) - di rinnovare la collaborazione a partire dall'anno accademico 2023/2024 per la durata di un triennio, ed in particolare di operare per la realizzazione di **Laboratori Didattici**. La Convenzione avrà durata triennale riguarderà pertanto gli anni accademici 2023-2024, 2024-2025 e 2025-2026 e potrà essere rinnovabile per sviluppare percorsi formativi condivisi.

**In conformità a quanto sopra dichiarato l'ente in qualità di soggetto ospitante:**

- si impegna ai suddetti tali fini a consentire l'utilizzo di aule e locali allo scopo adibiti presso la propria struttura secondo lo schema allegato e parte integrante del presente atto, intendendosi che l'utilizzo degli spazi e locali summenzionati si rende in forma gratuita;
- garantisce che tutti gli spazi ed i locali messi a disposizione siano pienamente efficienti e a norma secondo le disposizioni della legge 626/94 sulla sicurezza dei lavoratori.

**Art.2 - Obiettivi e Tematiche**

In conformità alla delibera istitutiva, il Laboratorio intende realizzare obiettivi e finalità didattiche come descritto dettagliatamente in allegato ed in relazione al Piano di Studi del Corso di Laurea.

**Il Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria** riconosce ai Laboratori didattici del Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria la funzione di ponte tra gli insegnamenti e l'esperienza di tirocinio, gli argomenti dei laboratori saranno pratici-esperienziali, legati alla didattica delle materie (nella Scuola Primaria) e ai campi di esperienza (nella Scuola dell'Infanzia), così come previsto dalle Indicazioni Nazionali. Il numero di studenti per ogni gruppo sarà limitato in modo che il laboratorio potrà costituire un'efficace esperienza formativa. L'impianto accademico dei crediti formativi prevede l'assegnazione di un CFU corrispondente a 12 ore per ogni laboratorio, così come previsto per tutte le attività pratiche.

**In particolare l'Ente proponente:**

a) si assume l'onere di proporre al Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria una programmazione annuale su tematiche che verranno concordate;

b) si impegna a proporre l'articolazione dei laboratori ed il loro numero. Il programma dei singoli laboratori sarà proposto e approvato nel mese di Giugno dal Consiglio del Corso di Laura per essere attivato nel piano di studi dell'anno successivo, al fine di favorirne la valorizzazione negli insegnamenti e di garantire la corrispondenza didattica;

**c) intende attivare n. 4 laboratori didattici per Semestre Accademico.**

**Art. 3 – Modalità di erogazione**

**La struttura proponente Proteo Fare Sapere Toscana:**

- si impegna ad offrire gli spazi per lo svolgimento dei laboratori conciliando date e orari in base alle esigenze dell'Associazione e del Corso di Studi;
- si assume l'onere di proporre al Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria una programmazione annuale sulle tematiche che verranno concordate;

- pertanto, si impegna a proporre l'articolazione dei laboratori ed il loro numero. Il programma dei singoli laboratori sarà proposto e approvato nel mese di Giugno dal Consiglio del Corso di Studi per essere attivato nel piano di studi dell'anno successivo, al fine di favorirne la valorizzazione negli insegnamenti e di garantire la corrispondenza didattica;
- si assume l'onere di mettere a disposizione le competenze educative della propria struttura LDA al fine di ospitare tirocini, sostenere tesi, corsi post laurea e seminari e in particolare, realizzare laboratori per il Corso di Studi in Formazione Primaria, sulla base di criteri, impostazioni e modalità di svolgimento così come indicati nella Proposta di attivazione, allegata e parte integrante della presente Convenzione; tali attività saranno realizzate in collaborazione col docente di riferimento indicato dal Corso di Laurea;

**Il Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria**, avente come struttura amministrativa di riferimento il Dipartimento in Scienze della Formazione e Psicologia:

- a) assicura le condizioni per l'attuazione del progetto finalizzato alla realizzazione di Laboratori per gli studenti del Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria, sulla base di criteri, impostazioni e modalità di svolgimento così come indicati nello schema di attivazione, allegato e parte integrante della presente Convenzione;
- b) si assume l'onere, attraverso la Segreteria Didattica del Corso di Studi, di comunicare al referente operativo dell'accordo di seguito individuato l'elenco degli studenti iscritti al Laboratorio stesso;
- a) si assume l'impegno di indicare il Docente Responsabile del Laboratorio e dell'Insegnamento Didattico corrispondente per il Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria, il docente/tutor predisporrà la programmazione di ciascun Laboratorio in accordo con il personale della Associazione, secondo lo schema previsto nell'Allegato 1 e 2 della presente Convenzione;
- b) si impegna a rispettare tutte le norme interne tramite le quali l'Ente Città Metropolitana di Firenze in quanto soggetto ospitante disciplina l'utilizzo degli spazi e dei locali messi a disposizione, nell'intesa che in caso di eventuali nuove disposizioni esse debbano venir comunicate in tempo utile al fine del loro recepimento ed attuazione;
- c) conferma che durante il periodo di realizzazione dei laboratori didattici potranno accedere ai locali della struttura ospitante solo le persone autorizzate dal Corso di Studi e che ciò avverrà tramite elenco inviato al Referente Operativo della Convenzione da parte della Segreteria Didattica del Corso di Laurea;
- d) si assume l'onere di mettere a disposizione eventuali materiali didattici necessari allo svolgimento del laboratorio (fotocopie).

#### **Art. 4 - Composizione e Monitoraggio**

L'Ente e il Dipartimento Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (Forlilpsi) di esprimono inoltre interesse e volontà a proseguire la collaborazione anche in materia di studi, ricerche e sperimentazioni nell'area dell'educazione alla sostenibilità ambientale e del patrimonio culturale.

L'Ente e il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature E Psicologia (Forlilpsi) assumono altresì l'impegno alla realizzazione di azioni volte a divulgazione. Tali reciproci impegni si traducono nell'opportunità di costituire un **Gruppo Tecnico – Operativo**, con funzioni di indirizzo scientifico e di impostazione tecnico-operativa delle azioni didattiche previste nel presente protocollo. Il Gruppo, permanente e paritetico, sarà composto da personale dell'Ente e da personale del Dipartimento di Scienze della Formazione e Psicologia. Il Gruppo Tecnico – Operativo attiverà inoltre modalità di monitoraggio e valutazione dell'andamento dei laboratori stessi, a tal fine è prevista la realizzazione di una relazione finale sul lavoro svolto e sui risultati conseguiti.

E' impegno condiviso valutare l'opportunità, a Convenzione conclusa, di realizzare una piccola produzione editoriale atta a documentare il percorso educativo intrapreso per garantirne memoria e riferimento al territorio ed a tutti i soggetti che ne hanno preso parte.

Il Gruppo Tecnico – Operativo sarà insediato a seguito della sottoscrizione del presente atto sulla base di uno scambio di note dei soggetti firmatari e si riunirà di norma con cadenza quadrimestrale.

Al fine di dare operatività alla presente Convenzione sono individuati i seguenti **Referenti Operativi**:

- per il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature E Psicologia (Forlilpsi) il Dott. Giacomo Forti
- per l'ente il Dott. Doriano Bizzarri

I referenti garantiranno il buon funzionamento della progettazione e realizzazione delle attività attraverso momenti e strumenti comuni per la programmazione e verifica delle attività.

Per tutto quanto non previsto dal presente atto, si rimanda alle norme vigenti del codice civile e leggi collegate.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**15.4 Convenzione di Collaborazione Didattica e Scientifica relativa alle materie del Corso di Laurea in Lingue, Letterature e Studi Interculturali – Prof.ssa Beatrice Tottosy**

**CONVENZIONE DI COLLABORAZIONE DIDATTICA E SCIENTIFICA  
RELATIVA ALLE MATERIE DEL CORSO DI LAUREA IN LINGUE, LETTERATURE E STUDI  
INTERCULTURALI  
(Classe L-11)**

**TRA**

**L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE** (nel seguito denominata UNIFI), con sede in Firenze alla Piazza S.

Marco n. 4, CAP 50121, C.F./P.IVA 01279680480, nella persona della Rettore e legale rappresentante, Prof.ssa Alessandra Petrucci domiciliata per la sua carica presso la sede dell'Università;

**E**

**L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI L'ORIENTALE** (nel seguito denominata UNIOR), con sede in Napoli,

Palazzo Du Mesnil, Via Partenope 10/A, CAP 80121, C.F. 00297640633, nella persona del Rettore e legale

rappresentante, Prof. Roberto Tottoli, , domiciliato per la sua carica presso la sede dell'Università;

**PREMESSO CHE**

- Le Università hanno quali fini istituzionali primari la promozione, l'organizzazione e lo sviluppo dell'insegnamento, dell'alta formazione e della ricerca scientifica e tecnologica, la preparazione culturale e professionale degli studenti, la promozione nella società civile della cultura e dell'innovazione scientifica e tecnologica;

- Tali finalità possono essere perseguite sulla base di rapporti di collaborazione a carattere convenzionale, tra l'altro, con altre Università che, ai sensi della normativa vigente, possono avere ad oggetto attività didattiche di rilevante impegno che coinvolgano più Atenei;

CONSIDERATO il comune interesse ad incrementare e approfondire le relazioni tra le due Istituzioni su tematiche riguardanti il settore degli studi ugrofinnici, anche al fine di ampliare le rispettive offerte formative su tali temi, nonché a promuovere forme di collaborazione finalizzate all'ottimizzazione e razionalizzazione dell'impiego delle risorse umane, strumentali e finanziarie nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'attività didattica e di ricerca;

CONSIDERATO che il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI) dell'Università degli Studi di Firenze e il Dipartimento di Studi Letterari, Linguistici e Comparati (DSLCC) dell'Università di Napoli L'Orientale hanno attivato nella propria offerta formativa un CdL nella classe L-11 delle Lauree in Lingue, Letterature e Studi Interculturali (UNIFI) e Lingue e Culture Compare (UNIOR);

VALUTATA l'opportunità di attivare accordi di collaborazione per lo svolgimento di attività comuni;

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240 - Norme in materia di organizzazione delle università di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario ed in particolare l'art. 1 comma 6;

VISTA la LEGGE 9 maggio 1989, n. 168 - Istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1**

**(Oggetto e finalità)**

La presente convenzione definisce le azioni comuni che saranno intraprese da UNIFI e da UNIOR funzionali ad ampliare e qualificare i contenuti e le tematiche dell'offerta formativa nella classe L-11 attraverso:

- la promozione di buone pratiche nei relativi campi dell'insegnamento superiore e della ricerca, anche attraverso sperimentazioni da attuare dal personale docente e ricercatore secondo quanto specificato all'art. 2;

- l'attivazione di iniziative comuni in materia di formazione;

- l'ampliamento delle possibilità di mobilità studentesca in ambito nazionale.

**Art. 2**

**(Natura delle azioni)**

UNIFI e UNIOR conformemente con quanto previsto all'art. 1 della presente convenzione e nei limiti e alle condizioni previste dalla normativa vigente e dai regolamenti di entrambi gli Atenei, favoriranno:

- gli interscambi di studenti, di professori e di ricercatori;

- gli incontri di studio e seminari su temi concordati;
- gli interscambi di informazioni, documentazione e pubblicazioni scientifiche;
- la realizzazione di iniziative formative innovative e di eventi scientifici e di comunicazione, anche in collaborazione con altre istituzioni italiane e straniere.

### **Art. 3**

#### **(Offerta formativa)**

Ai fini del coordinamento ed ampliamento dell'offerta formativa, coerentemente con il perseguimento degli obiettivi di efficienza e qualità dei servizi offerti, ai sensi di quanto previsto all'art. 2 della presente convenzione, sarà possibile consentire agli studenti iscritti in uno dei due Atenei di frequentare, in presenza o in modalità a distanza, attività formative erogate anche nell'ambito dell'offerta formativa del Corso di Studio erogate dall'Ateneo partner, previa approvazione da parte del Corso di Studio di appartenenza, secondo le procedure previste dal proprio regolamento.

### **Art. 4**

#### **(Insegnamenti e periodi di frequenza)**

Con riferimento agli insegnamenti e al periodo della loro frequenza si concorda che:

- ai programmi di interscambio potranno essere ammessi gli studenti iscritti al primo anno, a partire dal secondo semestre;
- il periodo di formazione e frequenza degli insegnamenti non potrà superare cinque semestri;
- gli studenti dovranno presentare un piano di studio individuale, contenente gli insegnamenti che intendono frequentare presso l'Ateneo partner, che sarà approvato dal Corso di studio a cui sono iscritti, anche ai fini del conseguimento dei CFU, secondo modalità stabilite conformemente al proprio regolamento.

### **Art. 5**

#### **(Coordinamento)**

I Corsi di Studio oggetto della presente convenzione designeranno ciascuno un responsabile a cui saranno demandati il coordinamento e la gestione delle attività previste dalla presente convenzione secondo le direttive dei rispettivi Consigli di Corso di studio.

I Corsi di Studio individueranno annualmente, per il tramite dei responsabili di cui al comma precedente, modalità di coordinamento e monitoraggio per le azioni da intraprendere.

Entrambe le parti manterranno i contatti necessari al fine di sviluppare quanto previsto nella presente convenzione. Potranno prevedersi specifiche iniziative di comunicazione coordinata finalizzate alla divulgazione e alla semplificazione delle relazioni di cui alla presente convenzione.

### **Art. 6**

#### **(Durata e rinnovo)**

La convenzione è valida per una durata di 3 anni accademici dalla sottoscrizione e potrà essere rinnovata con le stesse procedure adottate per la stipula.

Eventuali integrazioni e/o modifiche alla presente convenzione dovranno essere concordate tra le parti e approvate dagli Organi Accademici. Tali integrazioni e/o modifiche non mutano la durata della convenzione che resta in vigore fino alla sua naturale scadenza.

Ambedue le parti possono in qualsiasi momento rinunciare al presente accordo, con un preavviso scritto di mesi, in tale caso i docenti e gli studenti impegnati in attività iniziate prima di tale avviso potranno continuare, fino ad esaurimento, l'esperienza intrapresa.

### **Art. 7**

#### **(Assicurazioni)**

Gli studenti e i docenti ammessi al programma sono assicurati, nell'esercizio delle attività previste dal presente accordo, per i rischi derivanti da infortuni e responsabilità civile per danni a terzi, sollevando l'Università ospitante da eventuali responsabilità.

Le parti si impegnano a fornire agli studenti coinvolti nell'accordo informazioni dettagliate sulle misure di prevenzione e sicurezza in conformità alla normativa dell'Università ospitante, nonché sui rischi specifici collegati alle attività di studio.

### **Art. 8**

#### **(Norma finanziaria)**

La convenzione non richiede impegno di spesa.

Le eventuali spese da sostenersi per singoli progetti saranno a carico delle strutture universitarie promotrici degli stessi.

### **Art. 9**

#### **(Trattamento dati)**

Le parti dichiarano che il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati, nel rispetto del lamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati), integrato con le modifiche introdotte dal



D.Lgs 101/2018, e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali). Con riferimento al trattamento dei dati del personale addetto all'espletamento delle attività oggetto della presente convenzione, le parti operano autonomamente, in qualità di titolari del trattamento ciascuna per le proprie competenze. Qualora si rendesse necessario le Parti provvederanno a disciplinare i reciproci rapporti in materia di protezione dei dati con separati atti.

#### **Art. 10**

##### **(Oneri Fiscali)**

Il presente Accordo, costituito da un unico originale elettronico, sottoscritto dalle parti in modalità digitale, ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis, della L. 241/1990, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/86. Le spese di registrazione sono a carico della Parte richiedente. Ai sensi dell'art. 2 parte I della Tariffa - Allegato A del D.P.R. n. 642/1972 le spese di bollo della presente scrittura privata sono a carico dell'Università degli Studi di Firenze e verranno assolte in modalità virtuale giusta autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate Direzione Regionale Toscana rilasciata il 18 novembre 1999 prot. n. 100079/99.

**Il Consiglio unanime esprime parere favorevole. Letto e approvato seduta stante.**

## **16. Internazionalizzazione**

### **16.1 Richiesta di stipula di Atti aggiuntivi ad Accordi di collaborazione culturale e scientifica con le Università estere: Valencia University – Prof.ssa Di Fabio Annamaria**

La Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una richiesta di adesione all' Accordo di collaborazione culturale e scientifica in vigore tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Università di Valencia per estendere la collaborazione al settore di: Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni (M-PSI/06).

La Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Atto aggiuntivo ad un Accordo vigente di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale:

- a) delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)
- b) individua il docente coordinatore dell'Accordo

Il Presidente illustra le motivazioni delle proposte di adesione all'accordo (specificare).

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

#### **Delibera**

Il Consiglio, sentito quanto riferito dalla Presidente, considerate le motivazioni della proposta di adesione e presa visione dell'accordo attualmente in vigore pervenuto dal Coordinamento per le Relazioni Internazionali, esprime parere favorevole all'adesione del Dipartimento all'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Università di Valencia deliberandone la fattibilità e l'estensione al settore di Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni (M-PSI/06). Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua il prof. Fernando Cioni quale docente coordinatore dell'accordo, e il docente coordinatore dell'Università partner: prof. José Maria Peiro', Instituto de Psicología de los Recursos Humanos, Desarrollo Organizacional y Calidad de Vida Laboral (IDOCAL).

Indica altresì i seguenti docenti del dipartimento interessati all'accordo: prof.ssa Annamaria Di Fabio.

Dà mandato al Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Atto aggiuntivo all'Accordo.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

### **16.2 Accordo di collaborazione culturale e scientifica con le Università estere - Universidade do Sul de Santa Catarina - UNISUL (Brasile)- Resp. Prof.ssa Clara Maria Silva**

La Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica con la Universidade do Sul de Santa Catarina - UNISUL (Brasile), proveniente dall'Università straniera per il tramite il Coordinamento per le Relazioni Internazionali per rinnovare una collaborazione nei seguenti settori: Education.

La Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Accordo di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte

all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale, dopo la preventiva accettazione dello schema quadro da parte del partner straniero:

- a) delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)
- b) individua il docente coordinatore dell'Accordo.

La Presidente illustra le motivazioni della proposta di rinnovo dell'accordo.

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

#### **Delibera**

Il Consiglio, sentito quanto riferito dalla Presidente, considerate le motivazioni della proposta di stipula dell'accordo, visto il testo dell'accordo allegato quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime parere favorevole alla stipula dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e la Universidade do Sul de Santa Catarina - UNISUL (Brasile) nei seguenti settori: Education, deliberandone la fattibilità. Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua la Prof.ssa **Clara Maria Silva** quale docente coordinatore dell'accordo, e il docente coordinatore dell'Università partner: *Prof. Luciane Pandini Simiano, Graduate Program in Education.*

Dà mandato alla Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Accordo.

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

### **16.3 Proposta di tirocinio (traineeship) incoming nell'ambito del Programma KA131 Erasmus+ Traineeship tra Programme countries – prof.ssa Ersilia Menesini**

La Prof.ssa Ersilia Menesini comunica che il tirocinante Dott.ssa Marìa Dolores Pacheco Romero della Universidad de Córdoba (Spagna) sarà ospite presso Laboratorio di Studi Longitudinali in Psicologia dello Sviluppo, (di cui è responsabile la prof.ssa Ersilia Menesini), nel Dipartimento di FORLILPSI per un periodo di tirocinio (*traineeship*) della durata di 2 mesi a partire presumibilmente dal mese di Ottobre 2023. In tale periodo il tirocinante effettuerà attività di *traineeship* nell'ambito del progetto GENERAL HEALTH PSYCHOLOGY, i cui dettagli vengono esplicitati nel *Learning agreement* che si allega.

Il docente del Dipartimento referente per le attività di *traineeship* è la prof.ssa Ersilia Menesini.

Il Presidente illustra le motivazioni della proposta specificate nel *Learning agreement* allegato. Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

#### **Delibera**

Il Consiglio del Dipartimento FORLILPSI

- sentito quanto riferito dal Presidente e dalla Prof.ssa Menesini (*docente Tutor*);
- considerate le motivazioni della proposta di attivazione del periodo di tirocinio (*traineeship*);
- considerato che il *traineeship* non comporterà spese per il Dipartimento e che il tirocinante provvederà direttamente alla stipula di apposita polizza assicurativa (infortuni/responsabilità civile), valida in Italia per tutto il periodo di permanenza, per la copertura dei rischi legati all'attività di *traineeship*;
- verificato, preventivamente all'effettuazione della mobilità, che il tirocinante sia in regola con le coperture assicurative indicate al punto precedente (infortuni/responsabilità civile);
- visto il testo del *Learning agreement* allegato quale parte integrante del presente verbale, preventivamente concordato con il Partner,

esprime parere favorevole, all'unanimità, alla sottoscrizione del *Learning agreement* di cui in allegato, tra il Dipartimento FORLILPSI e la Universidad de Córdoba (Spagna) a favore del tirocinante Dott.ssa Marìa Dolores Pacheco Romero, deliberandone la fattibilità e garantendo l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dal *Learning agreement*.

Il Consiglio conferisce mandato al Dipartimento

- di verificare, prima dell'avvio dell'attività di tirocinio, che il tirocinante adempia agli obblighi in tema di formazione in materia di Sicurezza nei luoghi di lavoro
- di inviare all'INAIL la dichiarazione di avvio attività

Il Consiglio individua la Prof.ssa Ersilia Menesini quale Tutor del tirocinante presso UNIFI e il docente Tutor dell'Università partner nella persona di Sergio Castro García. Conferisce infine mandato al docente Tutor di inviare al tirocinante, con l'eventuale supporto del Delegato Erasmus di Scuola e del Servizio



Relazioni Internazionali di Scuola, la lettera di accettazione, firmata dalla Direttrice del Dipartimento, e il *Learning agreement*, firmato dal docente Tutor.

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

## 17. Ricerca

### 17.1 Unità di ricerca interdipartimentale “ABC-Lab. Aesthetics for Biological Conservation. Laboratorio Interdipartimentale di Estetica ed Environmental Humanities per la Conservazione Biologica” - proposta di introduzione di nuovi componenti

La Presidente sottopone all’approvazione del consiglio l’integrazione dei componenti all’unità di ricerca interdipartimentale “ABC-Lab. Aesthetics for Biological Conservation: Laboratorio Interdipartimentale di Estetica ed Environmental Humanities per la Conservazione Biologica” incardinato presso il difef dei seguenti docenti UNIFI

Elena Tricarico, RTDa, Zoologia, Dipartimento di Biologia;

Federico Cappa, RTDa, Zoologia, Dipartimento di Biologia.

Nuovi membri esterni a UNIFI:

Simona Bonelli, Associato, Zoologia, Università degli Studi di Torino;

Gianluca Gemmani, Dottorando, Filosofia teoretica, Università Vita-Salute San Raffaele

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

### 17.2 Progetti PNRR – PE3 e PE8

La Presidente sottopone ad approvazione del consiglio i progetti PNRR PE3 e PE8:

**CONSIDERATO** che il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) si inserisce all’interno del progetto di rilancio economico Next Generation EU (NGEU) sviluppandosi intorno a tre assi strategici condivisi a livello europeo - Digitalizzazione e Innovazione, Transizione Ecologica, Inclusione Sociale - e lungo sei Missioni tra cui la Missione 4 “Istruzione e Ricerca”

**PRESO ATTO** che nell’ambito della Missione 4, la Componente 2 “dalla ricerca all’impresa” intende rafforzare la ricerca e favorire la diffusione di modelli innovativi per la ricerca di base e applicata condotta in sinergia tra università e imprese; sostenere i processi per l’innovazione e il trasferimento tecnologico; potenziare le infrastrutture di ricerca, il capitale e le competenze di supporto all’innovazione;

**VISTO** l’avviso pubblico MUR per la presentazione di Proposte di intervento per la creazione e il rafforzamento di Ecosistemi dell’innovazione per la creazione di 12 Ecosistemi - Scadenza 24 febbraio 2022 - Budget € 1.300.000.000;

**PREMESSO CHE** gli investimenti Campioni Nazionali, Ecosistemi dell’Innovazione e Partenariati Estesi prevedono un modello di governance articolata in Hub e Spoke ed un sistema di relazioni a cascata che implica la collaborazione di un partenariato multi-attore, composto da enti pubblici e privati,

**PRESO ATTO** della delibera del 29/04/2022, con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato la partecipazione ai progetti:

- **Partenariati Estesi 1.3 - PE3 RETURN** responsabile scientifico per l’Ateneo Prof. Fabio Castelli
- **Partenariati Estesi 1.3 - PE8 AGE-It** responsabile scientifico per l’Ateneo Prof. Daniele Vignoli

**TENUTO CONTO** che l’Università di Firenze ha partecipato ai suddetti avvisi e ottenuto i seguenti finanziamenti:

- con Decreto Direttoriale n. 1552 del 11/10/2022, è stato ammesso a finanziamento il Partenariato Esteso **PE3 "RETURN - Multi-risk science for resilient communities under a changing climate"**, tematica “Natural, man-made and environmental risks”, domanda di agevolazione contrassegnata dal codice identificativo PE00000005, per la realizzazione del Programma di Ricerca dal titolo “RETURN - Multi-risk science for resilient communities under a changing climate”; le risorse destinate al Programma di ricerca ammontano a € 115.099.876,40 di cui € **8.087.045,00** di competenza dell’Università di Firenze; CUP B83C22004820002;

- con Decreto Direttoriale n. 1557 del 11/10/2022, è stato ammesso a finanziamento il Partenariato Esteso **PE8 “Conseguenze e sfide dell'invecchiamento - - AGE - IT - A novel public-private alliance to generate socioeconomic, biomedical and technological solutions for an inclusive italian ageing society”**, domanda di agevolazione contrassegnata dal codice identificativo PE00000015, per la realizzazione del Programma di Ricerca dal titolo “Age-It” le risorse destinate al Programma di ricerca ammontano a € 114.700.000,00 di cui € 11.931.712,00 di competenza dell'Università di Firenze; CUP B83C22004800006;

**PRESO ATTO** che con delibera del 27/05/2022 e del 28 ottobre 2022 è stato definito l'utilizzo del contributo finanziario atteso in relazione ai costi del personale strutturato e i costi indiretti (spese generali) e, in particolare, le risorse relative ai costi indiretti sono destinate all'Ateneo. Le risorse derivanti dalla rendicontazione del personale strutturato (massa critica) rimangono congelate e impiegate in prima istanza per dare copertura ai costi ineleggibili sul finanziamento, come precisato nelle suddette delibere. Le eventuali economie di gestione saranno calcolate, “a fine progetto, e saranno destinate per una quota di 2/3 ai dipartimenti di afferenza dei docenti partecipanti al progetto, in proporzione al tempo da essi rendicontato sul progetto; all'Ateneo per la restante quota di 1/3.

**PRESO ATTO** del modello gestionale approvato dal CdA della seduta del 28 ottobre 2022 e del 23 dicembre 2022, che istituisce un sistema centralizzato per la gestione dei progetti, chiarendo i diversi livelli di responsabilità e le modalità pensate per un maggior contenimento del rischio possibile. Secondo tale modello, l'Area Gestione Progetti Strategici e Comunicazione dovrà lavorare in stretta sinergia con le strutture Dipartimentali, deputate allo sviluppo delle attività di ricerca. In questo contesto, i Dipartimenti rimangono:

- responsabili dell'identificazione delle esigenze di acquisto di beni e servizi attraverso i referenti di Dipartimento dei progetti;
- consegnatari dei beni e responsabili del loro utilizzo, funzionamento e manutenzione;
- responsabili dell'identificazione delle competenze necessarie per lo svolgimento delle attività di ricerca previste dai progetti (assegnisti, RtD, PhD, contratti di ricerca, etc).

**PRESO ATTO** che il modello di gestione prevede una articolazione relativa al coordinamento scientifico delle attività che vede:

- un Responsabile Scientifico nominato dall'Ateneo per ciascun progetto finanziato al fine di coordinare l'intero progetto per le attività in capo all'Università di Firenze;
- un Referente di Spoke/affiliazione, a seconda del ruolo che UNIFI riveste nel progetto (Spoke o affiliato) che è responsabile della linea di attività collegata;
- un referente Scientifico di Dipartimento a coordinamento delle attività che sono svolte nell'ambito di ciascuna struttura.

**PRESO ATTO** che le tabelle (**PNRR PE3, PE8 Punto 17.1 ALL. 1 e 2**) contengono le informazioni relative al personale afferente al Dipartimento coinvolto nei progetti; la situazione delle risorse reclutate su progetto e il budget figurativamente assegnato al Dipartimento per macrovoci.

## **Il Consiglio del Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia**

- a) si impegna ad accogliere le attività di progetto e favorirne la realizzazione al fine del perseguimento degli obiettivi nello stesso dichiarati come da allegato 2
- b) nomina quale Referente Scientifico del Dipartimento, responsabile delle linee di azione degli Spoke e/o di sotto attività declinate nei progetti al fine del raggiungimento delle milestone e obiettivi target prefissati, la prof. ssa Maria Ranieri per PE3 e la prof.ssa Vanna Boffo per PE8. Il Referente Scientifico del Dipartimento è responsabile del budget figurativo e titolato all'invio delle richieste di spesa previa approvazione da parte del Responsabile Scientifico di Ateneo del progetto.
- c) si impegna attraverso i suoi organi collegiali e monocratici a favorire il perseguimento degli obiettivi scientifici del progetto attraverso le seguenti attività:
  - collaborare con l'Area attraverso l'individuazione di figure di alto profilo nell'ambito della specifica

attività del Dipartimento al fine di identificare ove necessario le figure di RUP e DEC per gli acquisti previsti dal progetto.

- Individuare gli spazi all'interno del Dipartimento atti ad accogliere la strumentazione e il materiale previsti nel progetto;
- assicurare lo scambio di informazioni e della documentazione amministrativa necessaria all'esecuzione dei progetti.

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

## 18. Pubblicazioni

Niente da deliberare

## 19. Convenzioni conto terzi

### 19.1 Convenzione con l'I.S.I. Sandro Pertini, Responsabile Scientifico Prof.ssa Ersilia Menesini

La Direttrice propone la stipula della convenzione conto terzi con l'I.S.I. **Sandro Pertini** per la commessa di didattica e formazione dal titolo "didattica e formazione nell'ambito delle attività del Laboratorio Congiunto "Modelli innovativi per la prevenzione del bullismo e del cyberbullismo"".

Periodo di svolgimento: 24 mesi dalla stipula.

Il consiglio di dipartimento approva la convenzione con l'I.S.I. **Sandro Pertini** e approva lo stanziamento del corrispettivo pari a euro 619,80 esente Iva nella voce CO. 03.01.01.02.01.01 "Proventi per convenzioni in attività commerciale" con la seguente ripartizione:

|   |        |         |
|---|--------|---------|
| Compenso al docente                             | 0%     | 0€      |
| Acquisizione beni servizi altri costi           | 86,50% | 567,12€ |
| Uso spazi attrezzature servizi del Dipartimento | 5,00%  | 30,99€  |
| Sviluppo ricerca d'Ateneo                       | 6,00%  | 37,19€  |
| Fondo comune d'Ateneo                           | 2,50%  | 15,50€  |
| Totale  | 100%   | 619,80€ |

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

### 19.2 Convenzione con SEDAR CNA SERVIZI SOC. CONS.COOP. P.A., Responsabile Scientifico Prof. Carlo Odoardi

La Direttrice propone la stipula della convenzione conto terzi con **SEDAR CNA SERVIZI SOC. CONS.COOP.P.A.** per la commessa di **ricerca avente il seguente oggetto "ANALISI E COSTRUZIONE DEL MODELLO MANAGERIALE E DI LEADERSHIP INTEGRATO PER L'INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA"**

Periodo di svolgimento: 6 mesi dalla stipula.

Il consiglio di dipartimento approva la convenzione con **SEDAR CNA SERVIZI SOC. CONS.COOP. P.A.** e approva lo stanziamento del corrispettivo pari a euro 12.550,00 più Iva nella voce CO. 03.01.01.02.01.01 "Proventi per convenzioni in attività commerciale" con la seguente ripartizione:

|   |        |             |
|---|--------|-------------|
| Compenso al docente                             | 67,00% | 8.408,50€   |
| Acquisizione beni servizi altri costi           | 9,58%  | 1.202,29€   |
| Uso spazi attrezzature servizi del Dipartimento | 5,00%  | 627,50 €    |
| Sviluppo ricerca d'Ateneo                       | 10,72% | 1.997,96 €  |
| Fondo comune d'Ateneo                           | 2,50%  | 313,75 €    |
| Totale  | 100%   | 12.550,00 € |

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

## 20. Laboratori congiunti

Niente da deliberare

## 21. Delibera di fattibilità di progetti di ricerca

## 21.1 Delibera di fattibilità di progetti di ricerca – nuove proposte progettuali

La Presidente fa presente, preliminarmente, che l'anno da indicare per l'inserimento delle proposte progettuali nell'Anagrafe della Ricerca è il **2023 (non utilizzare 2022)**.

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio le proposte progettuali inserite nell'anagrafe della ricerca per la presentazione delle pratiche di cui alla tabella seguente

| Responsabile scientifico     | Titolo                  | Acronimo | Ente finanziatore/Committente | Programma   | Tipo di partecipazione | Partner  | Finanziamento richiesto (in euro) | Ricercatori di Ateneo                            |
|------------------------------|-------------------------|----------|-------------------------------|---|------------------------|--|-----------------------------------|--|
| TORLO<br>NE<br>FRANC<br>ESCA | New<br>Europe<br>Around | NEA<br>R | European<br>commission        | FINANZIAMENTI<br>INTERNAZIONALI -<br>ALTRI<br>FINANZIAMENTI | COORDINATORE           | Earlall<br>-<br>Vastra<br>Gotaland<br>Region<br>-<br>Catalonia<br>Region<br>- Corke<br>Municipality -<br>University of<br>Corke -<br>Timisoara<br>West<br>University -<br>Timisoara<br>Local<br>Government -<br>Tuscany<br>Region<br>-<br>Catalonia<br>Regional<br>Government -<br>Baden<br>Wuerttemberg<br>Regional<br>Government -<br>VHS<br>Stuttgart - | 150.000,<br>00                    | BOFFO<br>VANNA<br>, DE<br>MARIA<br>FRANC<br>ESCO |

|                              |   |            |                        |   |                  |   |               |  |
|------------------------------|---|------------|------------------------|---|------------------|---|---------------|--|
|                              |   |            |                        |   |                  | Stuttg<br>rt<br>Munici<br>pality -  |               |  |
| TORLO<br>NE<br>FRANC<br>ESCA | Prom<br>oting<br>Diver<br>sity in<br>the<br>Work<br>place | ProDi<br>W | European<br>Commission | FINANZIA<br>MENTI<br>EUROPEI<br>- CERV -<br>Citizenshi<br>p,<br>Equality,<br>Rights<br>and<br>Values<br>programm<br>e | PARTECI<br>PANTE | UCP<br>Univer<br>sità<br>Cattoli<br>ca del<br>Portog<br>allo -<br>OPP -<br>Found<br>acio<br>Ronsel<br>-<br>Univer<br>sity of<br>Latvia -<br>Gaudet<br>e - | 80.000,0<br>0 | BOFFO<br>VANNA<br>, DE<br>MARIA<br>FRANC<br>ESCO |

La Presidente ricorda l'importanza di chiedere il supporto dell'UP Progetti di Ricerca durante la stesura della proposta progettuale e con congruo anticipo rispetto alla scadenza per la presentazione dei progetti ed alla delibera di fattibilità in considerazione delle implicazioni a livello dipartimentale e di Ateneo.

La Presidente ricorda inoltre che è necessario attenersi alla procedura indicata nelle specifiche "Linee guida" approvate dagli organi di Ateneo (di cui raccomanda la lettura integrale) ed in particolare alle fasi procedurali essenziali:

A) Progettazione e presentazione delle proposte: Tale attività è in carico alla UP Progetti di Ricerca. Una volta manifestata la volontà del ricercatore di partecipare ad un bando, la UP Progetti di Ricerca offre supporto nella predisposizione della proposta progettuale

B) Delega del Rettore per la firma dei Direttori di Dipartimento trasmessa al responsabile del progetto dalla UP Progetti di Ricerca

C) Inserimento del progetto nell'anagrafe della ricerca (**per gli RTD è necessario indicare in Anagrafe, nel campo note, il nominativo del docente che dovrebbe eventualmente sostituirli nel ruolo di responsabile scientifico**)

D) Delibera di fattibilità del Consiglio di Dipartimento con cui vengono assunti consapevolmente decisioni e impegni

E) Firma del Direttore del Dipartimento: "una volta ottenuta la delibera in questione, e solo in tal caso, il Direttore di Dipartimento, già in possesso della procura speciale per la firma, può procedere a sottoscrivere..."

#### **Delibera**

Il Consiglio, considerate le proposte progettuali inserite in Anagrafe, approva la partecipazione del Dipartimento ai progetti de quo e dichiara la fattibilità e la sostenibilità di ogni singolo progetto, sia in termini di disponibilità di personale docente/ricercatore e tecnico amministrativo necessario, sia in termini di budget e di impegno a coprire eventuali oneri aggiuntivi derivanti dal progetto.

La Direttrice di Dipartimento potrà conseguentemente procedere a sottoscrivere le domanda di presentazione di ogni singola proposta di progetto.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

## **22. Variazioni di bilancio**

### **22.1 Variazioni di storno per pagamenti alla Firenze University Press**

La Presidente chiede l'approvazione della seguente variazione per il saldo della pubblicazione dell'edizione digitale ad accesso aperto dei fascicoli delle riviste prodotte dal LabOA 2022 di cui ai dettagli sottostanti come da protocollo d'intesa, prot. Fup 0021227 del 201/01/2021 e relativo adeguamento tariffario dell'aprile 2022 come da consuntivo FUP n. 161 del 14/11/2022 – (Acconto già saldato con nota B-55/2022 del 16/11/2022)

|  |         |
|--|---------|
| Journal of Early Modern Studies, no. 11 (2022) – Rif. Fup OP06532                        | € 76.00 |
| Journal of Early Modern Studies, Vol. 11 (2022), suppl. – Rif. Fup OP08660               | € 76.00 |
| Studi irlandesi. A Journal of Irish Studies, no. 12 (2022) – Rif, Fup OP06562            | € 76.00 |
| Quaderni di Linguistica e Studi Orientali, no. 8 (2022) – Rif. Fup OP06566 (quota parte) | € 76.00 |
| LEA - Lingue e Letterature d'Oriente e d'Occidente, no. 11 (2022) – Rif. Fup OP06552     | € 76.00 |

Variazione per un totale di **€ 380.00**

- Prelevare **€ 380** dalla dotazione del dipartimento voce di costo CO.04.01.05.01.02.07 (Costi per prestazioni rese da altre UU.AA)
- Ripartire su FUPPROGETTIFFO **€ 380.00**

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

## 22.2 Anticipazioni in bilancio

La Presidente comunica che è necessario anticipare **€ 30.000,00** sul progetto RANIERI-PAIDEIA di cui 8.431,09 per il rinnovo dell'assegnista Ilaria Ancillotti e 21.568,91 per l'attivazione di un nuovo assegno di ricerca – decorrenza 01/07/2023 la cui tematica è: **Didattica innovativa, tecniche di gamification e adattamento materiali educativi in contesti plurilingue**

Si chiede l'autorizzazione, nel caso in cui le quote anticipate non siano rimosse, ad imputarle sul fondo 58518RECUP.

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

## 22.3 Variazione su dotazione

La Presidente chiede l'approvazione della seguente variazione per esigenze di spesa sopravvenute, sulla dotazione del Dipartimento:

| Voce di costo                                       | IMPORTO   |
|---|-----------|
| CO.01.01.02.01.08.18.03 ( Manutenzione Hardware)    | -1.000,00 |
| CO.01.01.02.01.08.18.03 ( Manutenzione arredamenti) | -1.000,00 |
| CO. 04.01.02.01.08.14 ( altre spese per servizi)    | +2.000,00 |
| CO. 04.01.02.01.09.02.04 ( materiale vario )        | -1.000,00 |
| CO. 04.01.02.01.12.02 (postali)                     | +1.000,00 |

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

## 23. Scarico inventariale

Niente da deliberare

## 24. Incarichi extra-impiego

Niente da deliberare

## 25. Richieste di patrocinio

Niente da deliberare

## 26. Adesione alle sezioni

Niente da deliberare.

## 27. Varie ed eventuali

Nessun argomento da trattare.

Alle ore 17:05, **il Consiglio di Dipartimento prosegue nella sua composizione ristretta ai professori di prima e seconda fascia** per deliberare sui seguenti punti all'odg.

La Presidente nomina segretario verbalizzante la prof.ssa Ayse Saracgil

## 28. Procedura selettiva per un posto di ricercatore a tempo determinato di tipologia b) SC 10/H1 SSD L-LIN/04 di cui al DR 1519/2022: proposta di chiamata del dott. Fernando Funari

La Presidente ricorda che, Decreto rettorale 13 dicembre 2023, n. 1519 (prot. 288568) pubblicato all'Albo

Ufficiale (n. 14942) dal 14 dicembre 2022 al 12 gennaio 2023, è stata emessa la procedura selettiva per la copertura di 1 posto di Ricercatore a tempo determinato di tipologia b) ai sensi dell'art. 24, comma 3 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e del "Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato" emanato con D.R. n. 467 del 16 aprile 2019.

Il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia è interessato per 1 posto relativo al **SC 10/H1 L-LIN/04 Lingua, Letteratura e Cultura Francese, SSD L-LIN/04 Lingua e Traduzione – Lingua Francese**

La Commissione nominata con D.R. Decreto n. 219/2023, Prot. n. 44184 del 28/02/2023 ha individuato nel Dott. Franco Funari il candidato idoneo a ricoprire il posto a concorso.

Il Rettore, previo controllo di legittimità, con **D.R. n. 405/2023 Prot. n. 93960 del 02/05/2023** ha approvato gli atti e con mail dello stesso 02/05/2023 dall'ufficio personale docente è stato richiesto al Consiglio di Dipartimento di esprimersi in merito.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di Ateneo in materia di Ricercatori a tempo determinato, il Consiglio del Dipartimento procede, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione degli atti. La delibera è valida se approvata con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di Ordinari e Associati.

Qualora il Dipartimento non adotti alcuna delibera entro il termine sopra indicato, non potrà richiedere di avviare una nuova procedura selettiva per il medesimo settore concorsuale o scientifico disciplinare, se previsto, per il periodo di almeno un anno.

Il Dipartimento non può procedere alla chiamata del soggetto idoneo che abbia un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso con un Professore appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, sopravvenuti durante lo svolgimento della procedura.

#### **Al termine dell'esposizione il Consiglio assume la seguente delibera.**

Il Consiglio del Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia, nella composizione ristretta dei professori di prima e seconda fascia:

RICHIAMATO il Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, emanato con D.R. n. 467 del 16/04/2019;

RICHIAMATO il D.R. 25 maggio 2022, n. 612 (prot. 112690) pubblicato all'Albo Ufficiale (n. 6153) dal 25 maggio al 23 giugno 2022;

PRESO ATTO del D.R. n. 405/2023 Prot. n. 93960 del 02/05/2023, di approvazione degli atti dal quale si rileva che il Dott. Fernando Funari è stato individuato quale candidato idoneo a ricoprire il posto messo a concorso;

RILEVATO che l'art. 11 del sopra richiamato Regolamento prevede che il Consiglio della struttura di riferimento, acquisito il decreto di approvazione degli atti, deve procedere entro 30 giorni dalla pubblicazione alla formulazione della proposta di chiamata;

CONSIDERATO che l'art. 12, del sopra richiamato Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato stabilisce che "È vietato stipulare contratti con coloro che abbiano un rapporto di coniugio, un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo sopravvenuti durante lo svolgimento della procedura";

#### **ALL'UNANIMITÀ**

esprime con soddisfazione parere favorevole alla proposta di chiamata del Dott. Fernando Funari quale Ricercatore a tempo determinato di tipologia b) ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010 e del "Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240", per il SC 10/H1 L-LIN/04 Lingua, Letteratura e Cultura Francese, SSD L-LIN/04 Lingua e Traduzione – Lingua Francese.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola alle ore 17:16 la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della medesima viene redatto il presente verbale, approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte, che viene confermato e sottoscritto come segue:

Per i punti da 1) a 27)

Il Presidente

IL SEGRETARIO

prof.ssa Vanna Boffo

Dott.ssa Agostina Ricotti

Per il punto 28)

Prof.ssa Ayse Saracgil