



**VERBALE DELLA SEDUTA  
DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO  
DEL 28 FEBBRAIO 2024**

**VERBALE N. 3**

Il Consiglio di dipartimento è convocato nella composizione ristretta ai **Professori di prima e seconda fascia** per deliberare sui seguenti punti all'o.d.g. per il giorno

**28 FEBBRAIO 2024 ALLE ORE 16:00 IN PRESENZA**

presso l'Aula 209 nel Plesso Didattico "La Crocetta", in Via Laura 48.

1. Richiesta di attivazione di una procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 5, per un posto di professore Associato riservata a RTD b) dott.ssa Benedetta Emanuela Palladino, SC 11/E2, SDD M-PSI/04
2. Richiesta di attivazione di una procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 5, per un posto di professore Associato riservata a RTD b) dott.ssa Romina Vergari, SC 10/N1, SSD L-OR/08
3. Procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, c. 5 della legge 240/2010 SC 10/L1, SSD L-LIN/12: proposta di chiamata della dott.ssa Elisabetta Cecconi

Il Consiglio di Dipartimento proseguirà nella sua composizione ristretta ai **Professori di prima e seconda fascia e Ricercatori (a tempo indeterminato e determinato)** per deliberare sui seguenti punti all'odg

4. Relazione annuale del Dipartimento (Attuazione, Monitoraggio e Riesame)
5. Programmazione triennale del personale docente e ricercatore per gli anni 2024-2026 per posti di professore Ordinario, di professore Associato e di Ricercatore a tempo determinato
6. Proroga contratto RTD a) dott.ssa Simona Agnese Porro in scadenza al 31/08/2024 - SSD L-LIN/11

Il Consiglio di Dipartimento proseguirà nella sua composizione **completa** per deliberare sui seguenti punti all'odg:

7. Comunicazioni
8. Approvazione verbali del 17 gennaio e del 9 febbraio
9. Assegni di ricerca
10. Borse di ricerca
11. Contratti di lavoro autonomo
12. Internazionalizzazione
13. Convenzioni conto terzi
14. Fattibilità progetti di ricerca
15. Variazioni di bilancio
16. Incarichi extra-impiego
17. Varie ed eventuali

<b>Professori Ordinari</b>	<b>P.</b>	<b>A.G.</b>	<b>A.</b>
1. Bandini Gianfranco	Entra 16:15		
2. Bigozzi Lucia	x		
3. Boffo Vanna	x		
4. Del Gobbo Giovanna	x		
5. Di Fabio Annamaria	Entra 16:18		
6. Galli Matteo	x		
7. Macinai Emiliano	Entra 16:15		Esce 18:45
8. Mariani Alessandro		x	

9.	Menesini Ersilia	Entra 16:20		
10.	Ranieri Maria	Entra 16:15		
11.	Saracgil Ayse	x		
12.	Silva Clara Maria	x		
13.	Solís García Inmaculada Concepción			x
14.	Spignoli Teresa			x
15.	Tottossy Beatrice	Entra 16:25		
16.	Vezzosi Letizia	x		
<b>Professori Associati</b>		<b>P.</b>	<b>A.G.</b>	<b>A.</b>
17.	Ballestracci Sabrina	x		
18.	Bracci Francesca			x
19.	Capperucci Davide	Entra 16:15		
20.	Causarano Pietro	x		
21.	Certini Rossella	Entra 16:15		
22.	Cioni Fernando	x		
23.	Ciucci Enrica	x		
24.	Fantaccini Fiorenzo	x		
25.	Farina Annick	x		
26.	Fastelli Federico	x		
27.	Franceschini Giuliano	x		
28.	Frison Daniela	x		
29.	Guazzini Andrea	x		
30.	Guetta Silvia		x	
31.	La Spisa Paolo		x	
32.	Matera Camilla	Entra 16:18		
33.	Meli Marco	x		
34.	Menichetti Laura		x	
35.	Natali Ilaria			x
36.	Nerini Amanda	Entra 16:25		
37.	Nocentini Annalaura	x		
38.	Odoardi Carlo		x	
39.	Oliviero Stefano	x		
40.	Pallotti Donatella	x		
41.	Pecini Chiara	x		
42.	Pedone Valentina	x		
43.	Puddu Luisa	x		
44.	Samson Christina Muriel	x		
45.	Siedina Giovanna	x		
46.	Tarchi Christian	x		
47.	Togni Fabio	x		
48.	Torlone Francesca	x		
49.	Turi Nicola	x		
50.	Wenta Alexandra		x	
<b>RU</b>		<b>P.</b>	<b>A.G.</b>	<b>A.</b>
51.	Cantelli Silvia			x
52.	Caucci Von Saucken Jacopo Aldighiero	x		
53.	Ditifeci Francesca		x	
54.	Fraccaro Francesca	x		
55.	Moschini Ilaria		x	
56.	Rossi Valentina	x		
57.	Tassi Fulvio			x
<b>RTD b)</b>		<b>P.</b>	<b>A.G.</b>	<b>A.</b>
58.	Biemmi Irene		x	
59.	Bravi Luca	x		
60.	Castorina Miriam	x		
61.	Cecconi Elisabetta		x	
62.	Cucinelli Diego		x	
63.	Dello Preite Francesca	x		
64.	Di Bari Cosimo	x		
65.	Funari Fernando	x		

66.	Galeotti Glenda	x		
67.	Palazzeschi Letizia	x		
68.	Palladino Benedetta Emanuela	x		
69.	Roggema Barbara Hjørdis	x		
70.	Vergari Romina	x		
71.	Wegener Anna	x		
<b>RTD a)</b>		<b>P.</b>	<b>A.G.</b>	<b>A.</b>
72.	Alpi Federico	x		
73.	Antonella Brita	x		
74.	Cuomo Stefano	x		
75.	De Maria Francesco	x		
76.	Falconi Sabina			x
77.	Giri Giovanni	x		
78.	Lapov Zoran	x		
79.	Lo Monaco Giovanna	x		
80.	Maraucchi Tina	x		Esce 18:55
81.	Piccioli Marianna	x		
82.	Porro Simona Agnese	x		
83.	Prisco Giada	x		
84.	Salvadori Diego	x		
85.	Scippo Stefano	x		
86.	Svicher Andrea	x		
87.	Vettori Giulia	x		
<b>RAD</b>		<b>P.</b>	<b>A.G.</b>	<b>A.</b>
88.	Ricotti Agostina			Esce 16:20
<b>Rappresentante PTA</b>		<b>P.</b>	<b>A.G.</b>	<b>A.</b>
89.	Bencini Aurora	x		
<b>Rappresentanti dottorandi</b>		<b>P.</b>	<b>A.G.</b>	<b>A.</b>
90.	Grisolini Luca	x		
91.	Schachter Christel	x		
<b>Rappresentanti Lettori</b>		<b>P.</b>	<b>A.G.</b>	<b>A.</b>
92.	Buechel Christiane			x
93.	Dvizova Irina			x
94.	Garcia Rodriguez Coral			x
95.	Mclachlan Karen Fiona			x
96.	Sherman Elizabeth Rose			x
<b>Rappresentanti Studenti</b>		<b>P.</b>	<b>A.G.</b>	<b>A.</b>
97.	Cirimele Martina			x
98.	Contrino Julia Margarita Elisabetta			x
99.	Frosini Benedetta			x
100.	Giovanelli Alice			x
101.	Marsicano Davide			x
102.	Mini Alberto			x
103.	Miraglia Bruna			x
104.	Pollastri Rebecca			x
105.	Sacchetti Yuri			x
106.	Stablum Alessio			x
107.	Viagi Amanda			x
108.	Zhuka Enea			x

Presiede la Direttrice del Dipartimento, prof.ssa Vanna Boffo.

La Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 16:10 e nomina segretario verbalizzante per tutti i punti all'ordine del giorno la Prof.ssa Ayse Saracgil.

**1. Richiesta di attivazione di una procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 5, per un posto di professore Associato riservata a RTD b) dott.ssa Benedetta Emanuela Palladino, SC 11/E2, SDD M-PSI/04**

La Presidente comunica che, considerata la prossima scadenza del contratto triennale di Ricercatore a tempo determinato di tipologia b) Settore Concorsuale 11/E2 Psicologia dello sviluppo e dell'educazione, SSD M-PSI/04 Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione della Dott.ssa Benedetta Emanuela Palladino (inizio contratto 01/02/2022 scadenza contratto 31/01/2025), che ha conseguito l'Abilitazione

Scientifica Nazionale a professore di seconda fascia per il settore concorsuale 11/E2 Psicologia dello sviluppo e dell'educazione in data 18/07/2017 il Dipartimento, entro il sesto mese antecedente la scadenza del contratto, a maggioranza assoluta degli aventi diritto nella composizione ristretta ai professori ordinari e associati, è chiamato ad esprimere il parere di competenza sulla base della relazione presentata dal titolare del contratto ai sensi del Regolamento vigente per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati.

La Presidente richiede, pertanto, al Consiglio di esprimere il parere di competenza in merito all'attività di ricerca, didattica e didattica integrativa svolta nel triennio dalla Dott.ssa Benedetta Emanuela Palladino, sulla base della relazione presentata dall'interessata, che è stata condivisa con tutti i membri del Consiglio ristretto e di cui la Presidente dà lettura (**Allegato 1 al p.to 1**).

La Presidente comunica, inoltre, che ai sensi del citato Regolamento nella medesima seduta ristretta il Consiglio è tenuto a proporre i componenti della Commissione di valutazione, secondo quanto previsto dall'articolo 14 comma 3 del medesimo Regolamento.

Il Consiglio di Dipartimento è tenuto a designare tre componenti della Commissione individuati tra i professori ordinari e associati, di cui almeno uno ordinario, afferenti al settore concorsuale oggetto della procedura.

I tre nominativi, di cui non più di uno dell'Università degli Studi di Firenze, devono appartenere ad Atenei diversi, salvo impossibilità adeguatamente motivata nella stessa delibera del Consiglio di Dipartimento.

Il Dipartimento ha preventivamente acquisito agli atti le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte dei docenti proposti e ha provveduto ai relativi controlli secondo quanto previsto dall'art. 71 del medesimo D.P.R.

---

Il Consiglio del Dipartimento Forlilpsi nella composizione ristretta riservata ai professori ordinari e associati e con la maggioranza assoluta degli aventi diritto,

- visto l'art. 24, comma 5, della legge 240/2010 nella versione previgente al 29 giugno 2022, data di entrata in vigore della legge 79/2022 di conversione del DL 36/2022, in cui si prevede che *"nell'ambito delle risorse disponibili per la programmazione, nel terzo anno di contratto [...] l'università valuta il titolare del contratto stesso che abbia conseguito l'abilitazione scientifica [...] ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato [...]"*;
- visto il vigente *"Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati"*, ed in particolare l'art. 14, comma 2, in cui si prevede che *"il Dipartimento, entro il sesto mese antecedente la scadenza del contratto, a maggioranza assoluta degli aventi diritto nella composizione ristretta ai professori ordinari e associati, esprime il parere di competenza sulla base della relazione presentata dal titolare del contratto [...]"*;
- considerata la relazione dell'attività di ricerca, didattica e didattica integrativa presentata dalla Dott.ssa Benedetta Emanuela Palladino;
- considerato che la Dott.ssa Benedetta Emanuela Palladino ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale a professore di seconda fascia per il settore concorsuale 11/E2 in data 18/07/20217;
- considerato che, ai sensi dell'art. 14 comma 3 del citato Regolamento, il Dipartimento propone i tre componenti della Commissione di valutazione individuati tra i professori ordinari e associati, di cui almeno uno ordinario, afferenti al settore concorsuale oggetto della procedura. I tre nominativi, di cui non più di uno dell'Università degli Studi di Firenze, devono appartenere ad Atenei diversi;
- verificato che tutti i nominativi proposti afferiscono al settore concorsuale oggetto del bando e che tutti appartengono al settore scientifico-disciplinare che determina il profilo oggetto della procedura;
- verificato che i nominativi proposti non hanno ottenuto una valutazione negativa ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della legge 240/2010;
- verificato, altresì, che gli stessi non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 35 bis del D.Lgs 165/2001 (*"Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici"* - 1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale: a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi);
- verificato, infine, che i docenti proposti soddisfano i criteri oggettivi di verifica dei risultati dell'attività di ricerca dei professori di cui alla delibera ANVUR n. 132 del 13 settembre 2016;
- considerato che ai sensi della raccomandazione della Commissione europea 2005/251/CE di cui all'articolo 1, comma 1, del presente regolamento, nella formazione della commissione è raccomandato, ove possibile, un adeguato equilibrio di genere;

**DELIBERA**

all'unanimità di approvare:

1. il parere favorevole in merito all'attività di ricerca, didattica e didattica integrativa svolta nel triennio dalla Dott.ssa Benedetta Emanuela Palladino con la seguente motivazione:

**Benedetta Emanuela Palladino è Ricercatrice di tipo B in Psicologia dello sviluppo e dell'educazione (SSD M-PSI/04) presso il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI) dell'Università di Firenze dal 1° febbraio 2022.**

**Ha conseguito l'abilitazione scientifica per la seconda fascia il 18 Luglio 2017 per il Settore concorsuale 11/E2 Psicologia dello Sviluppo e dell'Educazione.**

**E' membro del Laboratorio di studi longitudinali in Psicologia dello sviluppo del Dipartimento e dell'Unità di ricerca "Sviluppo socio-emozionale nel ciclo di vita" dove ha collaborato a diversi progetti nazionali e internazionali tra cui i progetti per il contrasto del bullismo e del cyberbullismo in collaborazione con la Regione Toscana e con il Ministero dell'Istruzione e del Merito (Notrap e Piattaforma Elisa) e il progetto europeo SIC (Safer internet Center).**

**Accanto a queste collaborazioni, ha recentemente acquisito in qualità di responsabile scientifico due progetti PRIN e un progetto UNIFI per giovani ricercatori.**

**In relazione alla produzione scientifica nel periodo 2022-2024, ha all'attivo 14 pubblicazioni (10 articoli su riviste Q1 e 4 su riviste Q2).**

**All'attività pubblicistica ha affiancato la partecipazione a convegni nazionali e internazionali (10 comunicazioni). In relazione all'internazionalizzazione ha partecipato a numerosi convegni internazionali con comunicazioni orali e ha tenuto una lezione presso il corso di dottorato di Psicologia dell'Università di Siviglia.**

**Nello stesso periodo, ha dimostrato un ottimo impegno sul piano della didattica insegnando nei corsi di Psicologia L 24 e dell'area della formazione (LM 51), dove ha dimostrato un notevole impegno per esami, tesi e in compiti di tipo istituzionale (membro della commissione di riesame, della commissione prova di accesso, tutor per LM 51).**

**Ha assunto incarichi istituzionali a livello di dipartimento (membro della giunta di dipartimento e membro della commissione spazi di San Salvi).**

**Ha collaborato ad attività di terza missione promosse dall'unità di ricerca e dal Laboratorio congiunto "MODELLI INNOVATIVI PER LA PREVENZIONE DEL BULLISMO E DEL CYBERBULLISMO" di cui fa parte.**

**È iscritta all'AIP (Associazione italiana di Psicologia) e all'EADP (European Association of Developmental Psychology) da cui ha ricevuto alcuni premi e riconoscimenti per la produzione scientifica e per le ricerche condotte.**

2. l'attivazione della procedura valutativa ex art. 24, comma 5 della legge 240/2010, nella versione previgente al 29 giugno 2022, data di entrata in vigore della legge 79/2022 di conversione del DL 36/2022, ai sensi dell'art. 14 del *Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati*, per la chiamata nel ruolo di professore associato della Dott.ssa Benedetta Emanuela Palladino, SC 11/E2, SSD M-PSI/04, in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale a professore di seconda fascia per il settore concorsuale 11/E2 Psicologia dello sviluppo e dell'educazione conseguita in data 18/07/2017;
3. la proposta dei seguenti professori ordinari e associati quali componenti della commissione giudicatrice per la chiamata nel ruolo di professore associato della Dott. Benedetta Emanuela Palladino SC 11/E2 Psicologia dello sviluppo e dell'educazione, SSD M-PSI/04 Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione, ai sensi del *Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati*

n.1 prof.ssa **COSTABILE ANGELA** (PO, membro esterno) SC 11/E2, SSD M-PSI/04 – Università della Calabria (CS)

n.2 prof.ssa **GUARINI ANNALISA** (PO, membro esterno) SC 11/E2, SSD M-PSI/04 – Università di Bologna

n.3 prof. **MILANI LUCA** (PO, membro esterno) SC 11/E2, SSD M-PSI/04 – Università Cattolica del Sacro Cuore (MI)

La Prof.ssa Vanna Boffo illustra al Consiglio i *curricula* dei suddetti professori.

Si precisa infine che per tutti i membri esterni sono state acquisite e conservate presso il Dipartimento Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 35 - bis D.lgs. 165/2001, (introdotto dalla Legge anticorruzione n. 190/2012), "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici" e quella relativa alla valutazione di cui all'art. 6, comma 7, della legge 240/2010.

In particolare si dichiara che:

- tutti i commissari proposti hanno ottenuto valutazione positiva ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della L. 240/2010;
- tutti i commissari proposti non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 35 bis del D.lg. 165/2001;

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

## **2. Richiesta di attivazione di una procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 5, per un posto di professore Associato riservata a RTD b) dott.ssa Romina Vergari, SC 10/N1, SSD L-OR/08**

La Presidente comunica che, considerata la prossima scadenza del contratto triennale di Ricercatore a tempo determinato di tipologia b) Settore Concorsuale 10/N1 Culture del vicino oriente antico, SSD L-OR/08 Ebraico della Dott.ssa Romina Vergari (inizio contratto 01/02/2022 scadenza contratto 31/01/2025), che ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale a professore di seconda fascia per il settore concorsuale 10/N1 Culture del vicino oriente antico in data 07/02/2022 il Dipartimento, entro il sesto mese antecedente la scadenza del contratto, a maggioranza assoluta degli aventi diritto nella composizione ristretta ai professori ordinari e associati, è chiamato ad esprimere il parere di competenza sulla base della relazione presentata dal titolare del contratto ai sensi del Regolamento vigente per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati.

La Presidente richiede, pertanto, al Consiglio di esprimere il parere di competenza in merito all'attività di ricerca, didattica e didattica integrativa svolta nel triennio dalla Dott.ssa Romina Vergari, sulla base della relazione presentata dall'interessata, che è stata condivisa con tutti i membri del Consiglio ristretto e di cui la Presidente dà lettura (**Allegato 1 al p.to 2**).

La Presidente comunica, inoltre, che ai sensi del citato Regolamento nella medesima seduta ristretta il Consiglio è tenuto a proporre i componenti della Commissione di valutazione, secondo quanto previsto dall'articolo 14 comma 3 del medesimo Regolamento.

Il Consiglio di Dipartimento è tenuto a designare tre componenti della Commissione individuati tra i professori ordinari e associati, di cui almeno uno ordinario, afferenti al settore concorsuale oggetto della procedura.

I tre nominativi, di cui non più di uno dell'Università degli Studi di Firenze, devono appartenere ad Atenei diversi, salvo impossibilità adeguatamente motivata nella stessa delibera del Consiglio di Dipartimento.

Il Dipartimento ha preventivamente acquisito agli atti le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte dei docenti proposti e ha provveduto ai relativi controlli secondo quanto previsto dall'art. 71 del medesimo D.P.R.

---

Il Consiglio del Dipartimento Forlilpsi nella composizione ristretta riservata ai professori ordinari e associati e con la maggioranza assoluta degli aventi diritto,

- visto l'art. 24, comma 5, della legge 240/2010 nella versione previgente al 29 giugno 2022, data di entrata in vigore della legge 79/2022 di conversione del DL 36/2022, in cui si prevede che "*nell'ambito delle risorse disponibili per la programmazione, nel terzo anno di contratto [...] l'università valuta il titolare del contratto stesso che abbia conseguito l'abilitazione scientifica [...] ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato [...]*";

- visto il vigente "*Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati*", ed in particolare l'art. 14, comma 2, in cui si prevede che "*il Dipartimento, entro il sesto mese antecedente la scadenza del contratto, a maggioranza assoluta degli aventi diritto nella composizione ristretta ai professori ordinari e associati, esprime il parere di competenza sulla base della relazione presentata dal titolare del contratto [...]*";

- considerata la relazione dell'attività di ricerca, didattica e didattica integrativa presentata dalla Dott.ssa Romina Vergari;

- considerato che la Dott.ssa Romina Vergari ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale a professore di seconda fascia per il settore concorsuale 10/N1 in data 07/02/2022;

- considerato che, ai sensi dell'art. 14 comma 3 del citato Regolamento, il Dipartimento propone i tre componenti della Commissione di valutazione individuati tra i professori ordinari e associati, di cui almeno

uno ordinario, afferenti al settore concorsuale oggetto della procedura. I tre nominativi, di cui non più di uno dell'Università degli Studi di Firenze, devono appartenere ad Atenei diversi;

- verificato che tutti i nominativi proposti afferiscono al settore concorsuale oggetto del bando e che due appartengono al settore scientifico-disciplinare che determina il profilo oggetto della procedura;

- verificato che i nominativi proposti non hanno ottenuto una valutazione negativa ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della legge 240/2010;

- verificato, altresì, che gli stessi non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 35 bis del D.Lgs 165/2001 ("Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici" - 1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale: a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi);

- verificato, infine, che i docenti proposti soddisfano i criteri oggettivi di verifica dei risultati dell'attività di ricerca dei professori di cui alla delibera ANVUR n. 132 del 13 settembre 2016;

- considerato che ai sensi della raccomandazione della Commissione europea 2005/251/CE di cui all'articolo 1, comma 1, del presente regolamento, nella formazione della commissione è raccomandato, ove possibile, un adeguato equilibrio di genere;

## DELIBERA

all'unanimità di approvare:

1. il parere favorevole in merito all'attività di ricerca, didattica e didattica integrativa svolta nel triennio dalla Dott.ssa Romina Vergari con la seguente motivazione:

**La Dottoressa Romina Vergari ha preso servizio nel ruolo di RTD-B presso il nostro Dipartimento il primo febbraio 2022, dopo avere maturato una pluriennale esperienza di ricerca nel settore scientifico disciplinare L-OR/08 "Ebraico" a livello internazionale (Università di Haifa, Università di Strasburgo, Università di Oxford) e come assegnista e successivamente RTD-A presso il nostro Dipartimento. Ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale alle funzioni di professore universitario di II fascia (ASN 2021, I Quadrimestre) nel settore concorsuale 10/N1 – Culture del Vicino Oriente Antico, del Medio Oriente e dell'Africa il 7 febbraio 2022, con cinque giudizi pienamente positivi su cinque commissari.**

**Dalla sua presa di servizio come RTD-B, la produzione scientifica, i cui temi spaziano dalla linguistica ebraica (con particolare riferimento all'ebraico biblico e all'attività traduttiva concernente le versioni della Bibbia), alla storia della lingua ebraica e alla letteratura ebraica moderna, mostra un percorso coerente e approfondito e di rilevanza internazionale, si è già segnalata per risultati di alto rilievo con la pubblicazione della monografia *Toward a Contrastive Semantics of the Biblical Lexicon. The Nouns of Rules and Regulations in Biblical Hebrew Historical-narrative Language and their Greek Equivalents in the Septuagint*, collana *Topografie immateriali*, 2, SEF, Firenze 2021, 460 pagine; a cui si devono aggiungere, nello specifico: un articolo in rivista e tre in corso di stampa; due contributi in volume; una curatela, e una ulteriore monografia in preparazione.**

**Degna di rilievo è la partecipazione e direzione di tre gruppi di ricerca, che nascono da una significativa attività progettuale e da una vasta rete di collaborazioni a livello nazionale e internazionale, nel dettaglio la partecipazione in qualità di Responsabile di Unità di ricerca in due PRIN e la direzione dell'Unità di ricerca "The Septuagint and the Cultural World of the Translators" della European Association of Biblical Studies (EABS).**

**Romina Vergari, dalla sua presa di servizio ad oggi, ha svolto con continuità attività di didattica, di didattica integrativa e servizio agli studenti nell'ambito dei Corsi di Studio in Lingue, Letterature e Studi interculturali (L-11), Lingue e civiltà dell'Asia e dell'Africa (LM-36), Lettere (L-10) e Intermediazione culturale e religiosa (LM-64) e un altrettanto articolata attività di public engagement.**

**Inoltre, si è impegnata sotto il profilo istituzionale, partecipando ai lavori di diverse commissioni nell'ambito del Dipartimento e dei Corsi di Studio, nonché come delegata all'Orientamento (in particolare all'alternanza Scuola-Università) nella Scuola di Studi Umanistici e della Formazione. Ha svolto altresì una costante attività convegnistica di alto rilievo internazionale.**

**Le competenze e le attività della Dott.ssa Romina Vergari hanno senza dubbio integrato e arricchito il Dipartimento, come si evince anche dall'intensa collaborazione che ha saputo**



**costruire in particolare con i colleghi dell'Area di Lingue, Letterature e Studi interculturali, che ha prodotto significativi risultati sia sul piano della ricerca sia sul piano del public engagement.**

2. l'attivazione della procedura valutativa ex art. 24, comma 5 della legge 240/2010, nella versione previgente al 29 giugno 2022, data di entrata in vigore della legge 79/2022 di conversione del DL 36/2022, ai sensi dell'art. 14 del *Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati*, per la chiamata nel ruolo di professore associato della Dott.ssa Romina Vergari, SC 10/N1 Culture del vicino oriente antico, SSD L-OR/08 Ebraico, in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale a professore di seconda fascia per il settore concorsuale 10/N1 Culture del vicino oriente antico conseguita in data 18/07/2017;
3. la proposta dei seguenti professori ordinari e associati quali componenti della commissione giudicatrice per la chiamata nel ruolo di professore associato della Dott.ssa Romina Vergari SC 10/N1 Culture del vicino oriente antico, SSD L-OR/08 Ebraico, ai sensi del *Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati*

n.1 prof. **LACERENZA GIANCARLO** (PO, membro esterno) SC 10/N1, SSD L-OR/08 – Università L'Orientale di Napoli

n.2 prof.ssa **MARTONE CORRADO** (PO, membro esterno) SC 10/N1, SSD L-OR/08 – Università di Torino

n.3 Prof.ssa **SARACGIL AYSE** (PO, membro interno) SC 10/N1, SSD L-OR/13– Università di Firenze.

La Prof.ssa Ayse Saracgil illustra al Consiglio i *curricula* dei suddetti professori.

Si precisa infine che per tutti i membri esterni sono state acquisite e conservate presso il Dipartimento Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 35 - bis D.lgs. 165/2001, (introdotto dalla Legge anticorruzione n. 190/2012), "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici" e quella relativa alla valutazione di cui all'art. 6, comma 7, della legge 240/2010.

In particolare si dichiara che:

- tutti i commissari proposti hanno ottenuto valutazione positiva ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della L. 240/2010;
- tutti i commissari proposti non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 35 bis del D.lg. 165/2001;

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

### **3. Procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, c. 5 della legge 240/2010 SC 10/L1, SSD L-LIN/12: proposta di chiamata della dott.ssa Elisabetta Cecconi**

La Presidente riepiloga brevemente i passaggi relativi alla procedura valutativa della dott.ssa **Elisabetta Cecconi** RTD di tipologia b), dal 01.05.2021 al 30.04.2024 e in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale conseguita in data 27.01.2022: nel Consiglio di Dipartimento del 15.11.2023 è stata approvata l'attivazione della procedura per la valutazione della dott.ssa Elisabetta Cecconi, settore concorsuale 10/L1 (Lingue, Letterature e Culture Inglese e Anglo-Americana), settore scientifico disciplinare L-LIN/12 (Lingua e Traduzione – Lingua Inglese) che ha conseguito l'abilitazione scientifica nazionale a professore associato; nello stesso Consiglio di Dipartimento è stato individuato il membro designato della commissione e sono state proposte le due terne per il sorteggio degli altri due componenti.

In data 18/12/2023 è stato emesso il Decreto Rettorale N. 1413/2023 di nomina della commissione giudicatrice che risulta essere così composta:

- Prof. Giovanni IAMARTINO, Ordinario, Università degli Studi di Milano Statale (SSD LLIN/12) - Commissario designato
- Prof.ssa Roberta FACCHINETTI, Ordinario, Università degli Studi di Verona (SSD L-LIN/12) - commissario sorteggiato - indicato in delibera al numero 3 della terna A
- Prof.ssa Virginia PULCINI, Ordinario, Università degli Studi di Torino (SSD L-LIN/12) - commissario sorteggiato - indicato in delibera al numero 6 della terna B

Al termine dei lavori la commissione ha valutato idonea la dott.ssa Elisabetta Cecconi ed ha trasmesso gli atti all'Unità di Processo Amministrazione del Personale Docente e Ricercatore; in data 26/02/2024 è stato emesso il Decreto della Rettore 258/2024 prot. 43642 di approvazione atti e con mail dello stesso giorno il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia è stato invitato a deliberare la formulazione della proposta di chiamata entro 30 giorni dalla data di



pubblicazione del decreto di approvazione degli atti sull'Albo Ufficiale di Ateneo.

Si ricorda che la procedura è disciplinata nel Capo III del "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori Ordinari e Associati" emesso con DR n. 343/2023 del 07/04/2023, negli articoli da 14 a 18. La Presidente invita la Prof.ssa Ayse Saracgil a fare una presentazione della dott.ssa Elisabetta Cecconi. Al termine dell'esposizione il Consiglio nella composizione ristretta ai professori di prima e seconda fascia e con la maggioranza assoluta degli aventi diritto assume la seguente delibera:

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario, ed in particolare l'art. 24, comma 5;

RICHIAMATO il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori Ordinari e Associati, emanato con D.R. n. 343/2023 del 07/04/2023;

RICHIAMATA la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento del 15.11.2023 che ha approvato l'attivazione della procedura per la valutazione della dott.ssa Elisabetta Cecconi, SC 10/L1 (Lingue, Letterature e Culture Inglese e Anglo-Americana), SSD L-LIN/12 (Lingua e Traduzione – Lingua Inglese); PRESO ATTO del D.R. n. 1413 del 18/12/2023 di nomina della commissione giudicatrice;

PRESO ATTO del D.R. n. 258/2024 prot. 43642 del 26/02/2024 di approvazione atti che ha visto la dott.ssa Elisabetta Cecconi come candidata idonea a ricoprire il posto di PA nel SC 10/L1 (Lingue, Letterature e Culture Inglese e Anglo-Americana), SSD L-LIN/12 (Lingua e Traduzione – Lingua Inglese); RILEVATO che l'art. 18, comma 1 del sopra richiamato Regolamento prevede che il Consiglio della struttura di riferimento, acquisito il decreto di approvazione degli atti, deve procedere entro 30 giorni dalla pubblicazione alla formulazione della proposta di chiamata;

CONSIDERATO che l'art. 18 comma 4 del sopra richiamato Regolamento stabilisce che "Non si può procedere alla nomina del vincitore che abbia un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento di afferenza, oppure con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo";

#### **ALL'UNANIMITÀ**

esprime con soddisfazione parere favorevole alla proposta di chiamata della dott.ssa Elisabetta Cecconi, quale Professoressa di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della legge 240/2010 e dell'art. 15 del "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati" per il SC 10/L1 Lingue, Letterature e Culture Inglese e Anglo-Americana, SSD L-LIN/12 (Lingua e Traduzione – Lingua Inglese).

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

Alle ore 16:32 il Consiglio prosegue nella sua composizione ristretta ai **Professori di prima e seconda fascia e Ricercatori (a tempo indeterminato e determinato)** per deliberare sui seguenti punti all'odg.

#### **4. Relazione annuale del Dipartimento (Attuazione, Monitoraggio e Riesame)**

La Presidente invita la Prof.ssa Letizia Vezzosi ad esporre al Consiglio la Sez. A (Piano di Sviluppo Dipartimentale) della RaDip 2023.

##### **(Allegato 1 al p.to 4 Sezione A – Piano Di Sviluppo Del Dipartimento)**

Successivamente il Prof. Fabio Togni espone i criteri di redazione della Sez. 2 ed invita tutti i coordinatori delle Commissioni ad illustrare al Consiglio i risultati conseguiti ed i punti di miglioramento dei rispettivi ambiti di interesse.

##### **(Allegato 2 Al P.To 4 Sezione B – Relazione Annuale Del Dipartimento Attuazione, Monitoraggio E Riesame)**

#### **5. Programmazione triennale del personale docente e ricercatore per gli anni 2024-2026 per posti di professore Ordinario, di professore Associato e di Ricercatore a tempo determinato**

##### **5.1 Note esplicative**

La Presidente illustra il contenuto della Circolare n. 1 del 09/01/2024:

con il ciclo di pianificazione 2023-2025 si è avviata una modalità di programmazione integrata delle strategie di sviluppo e dei processi gestionali dei Dipartimenti, coerente con gli indirizzi dell'Ateneo per la qualità delle missioni istituzionali e con la visione unitaria promossa dal modello di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento delle sedi e dei Corsi di Studio Universitari (cosiddetto AVA3) AVA3). Con l'aggiornamento della programmazione per il 2024 tale integrazione viene ulteriormente consolidata, allineando tempistiche e procedure per la redazione del Piano di Sviluppo Dipartimentale e per la formulazione della programmazione triennale del personale docente e ricercatore. Di seguito si riportano tutte le indicazioni utili.

#### **Piano di Sviluppo Dipartimentale**

Il Piano di Sviluppo Dipartimentale 2024 costituisce un aggiornamento del Piano 2023-2025, consegnato ad aprile 2023; restano pertanto validi gli obiettivi e i valori target degli indicatori ivi stabiliti, che devono essere quantificati, qualora non fosse già stato fatto lo scorso anno.

Anche alla luce del monitoraggio e della rendicontazione della Relazione Annuale del Dipartimento – “sezione B: attuazione, monitoraggio e rendicontazione”, i Dipartimenti potranno rimodulare e/o integrare le azioni individuate per il conseguimento degli obiettivi. Dovranno inoltre essere indicate le procedure di Sviluppo Dipartimentale, nonché le risorse finanziarie eventualmente dedicate.

L'aggiornamento del Piano di Sviluppo Dipartimentale dovrà coordinarsi con la programmazione del personale (indicando le procedure di reclutamento collegate agli “Ambiti” e agli “Obiettivi” del Piano), con il processo di Revisione e di Valorizzazione della didattica del Dipartimento e il riesame ciclico dei corsi di studio, coinvolgendo tutti coloro che concorrono alla definizione di questi processi.

Il modello per la redazione del Piano di Sviluppo Dipartimentale sarà reso disponibile nel servizio DAF, alla voce “Piano di Sviluppo Dipartimentale”, unitamente al materiale informativo di supporto. Il Piano dovrà essere restituito insieme alla programmazione triennale del personale docente e ricercatore e alla Relazione Annuale del Dipartimento – “sezione B: attuazione, monitoraggio e riesame”.

### **Programmazione triennale del personale docente e ricercatore 2024-2026**

Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute del 21 e 29 novembre 2023, hanno deliberato i criteri per la predisposizione della programmazione triennale del personale docente e ricercatore per gli anni 2024-2026 da parte dei Dipartimenti, intesa come aggiornamento annuale della programmazione 2023-2025 già approvata.

I Dipartimenti sono chiamati a deliberare:

- i SSD in aggiunta a quelli residui della programmazione 2023-2025 per un numero massimo di posizioni come indicato nella Tabella 1 - Numero massimo di posizioni da programmare

**Tabella 1 - Numero massimo di posizioni da programmare Dipartimento FORLILPSI**

Dimensione Dipartimento	N. Max di PO Programmabili	N. Max di PA Programmabili	N. Max di di rtdb/RTT Programmabili
MEDIO	3	3	6

- la priorità per i SSD da attivare nel 2024.

In ordine alla priorità delle posizioni programmate, i Dipartimenti sono tenuti a:

- mantenere le posizioni prioritarie dei posti residui della precedente programmazione 2023-2025;
- indicare come prioritari i SSD delle procedure che si intendono attivare nel 2024, se nei posti residui della precedente programmazione non ci sono posti prioritari, o se il numero dei prioritari risulta inferiore alle posizioni che si intendono attivare.

Si precisa che devono essere inseriti nella nuova programmazione triennale, a meno di sopraggiunte motivate esigenze, anche quei SSD eventualmente deliberati dai Dipartimenti in numero superiore al numero massimo di posizioni consentite e quindi omessi dalla relativa approvazione degli Organi di Ateneo.

Per l'inserimento dei nuovi settori scientifico-disciplinari e/o per la definizione della priorità per quelli da attivare nel 2024, i Dipartimenti dovranno indicare una dettagliata motivazione, anche con riferimento ai dati a disposizione, che richiami puntualmente gli “Ambiti” e gli “Obiettivi” del Piano di Sviluppo Dipartimentale e conseguentemente del Piano Strategico di Ateneo, e in particolare:

#### 1- La didattica del futuro

1.1 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria

1.5 - Potenziare l'attrattività dell'Ateneo a livello internazionale

#### 2 - Qualità della ricerca

2.1 - Promuovere Ricerca di Frontiera

2.2 - Promuovere talenti e promuoverne lo sviluppo: il dottorato di ricerca

2.3 - Attrarre talenti in un ambiente stimolante e inclusivo

#### 3 - L'impatto della ricerca nella società

3.3 - Potenziare l'ecosistema dell'innovazione

3.4 - Aumentare la consapevolezza del Public Engagement in Ateneo e nelle sue strutture.

In via residuale i Dipartimenti potranno fare riferimento, se necessario, ad altri obiettivi del Piano Strategico 2022-2024.

Tali indicazioni devono essere contenute in forma sintetica nella Tabella 2 - Programmazione triennale 2024-2026, e motivate in modo approfondito nel Piano di Sviluppo Dipartimentale (sezione 2.2); nella medesima tabella dovranno essere specificate le procedure che si intendono attivare nel 2024.

Ciascuna motivazione a sostegno delle scelte dipartimentali deve utilizzare analiticamente uno o più indicatori (pubblicati nel DAF Informazioni di supporto alla programmazione 2024- 2026 e pagine collegate) definiti a livello di settore scientifico-disciplinare tra i seguenti:

**a. Didattica**

- sofferenza didattica, anche sulla base delle esigenze didattiche segnalate dalle Scuole, e in considerazione dell'eventuale permanenza della situazione negli ultimi anni accademici;
- ore di didattica a contratto e incidenza sul totale del fabbisogno didattico;
- numero di esami sostenuti;
- numero di tesi discusse;

**b. Elementi di sostenibilità didattica** derivanti dall'analisi del Costo Standard (v. Sezione DAF Analisi del Costo Standard);

**c. Organico**

- solo per PO - piramidalità (rapporto tra il numero di PO e la somma di PO e PA) del settore scientifico disciplinare;
- riduzione dell'organico, da utilizzare in riferimento ai pensionamenti previsti nel prossimo triennio (come da prospetti nominativi pubblicati mensilmente sul servizio DAF, sezione "Elaborazioni sul Personale" - Elenchi del personale docente - a accesso riservato);

**d. Ricerca e terza missione**

- qualità dei prodotti di ricerca, sia da risultanze VQR che da fonti interne dell'Ateneo;
- numero di progetti competitivi presentati, finanziati e valore finanziato per provenienza del finanziamento;
- indicatori relativi ad attività di terza missione.

Si richiede una attenta analisi degli indicatori relativi alla didattica, anche in risposta all'invito formulato dal Nucleo di Valutazione nella relazione 2023.

Si precisa che:

- i dati relativi alle attività di terza missione possono essere utilizzati in modo complementare con gli altri indicatori sopra richiamati per motivare le scelte di programmazione;
- nell'effettuare la programmazione dei nuovi SSD i Dipartimenti devono tenere in considerazione gli obblighi didattici delle posizioni programmate e quindi valutare contemporaneamente la capienza didattica dei vari settori.

**Indicazioni per l'utilizzo dei PuOr 2024 e per l'attivazione delle procedure di reclutamento**

Nella Tabella 3 - Riepilogo PuOr 2024 assegnati ai Dipartimenti sono riepilogate le operazioni che danno luogo alla disponibilità effettiva di PuOr per ciascun Dipartimento per l'anno 2024 (colonna F).

Si precisa che alla colonna D della medesima tabella è indicata l'imputazione della quota a carico del Dipartimento per l'attivazione di procedure di PA ex art. 24 comma 5 legge 240/2010 da attivare nel 2024. Tenuto conto dei vincoli anche temporali del reclutamento sul Piano straordinario B di cui al DM 795/2023, i Dipartimenti devono procedere all'utilizzo immediato delle risorse disponibili e le richieste di attivazione non potranno in alcun modo generare saldi negativi di PuOr. Il residuo non utilizzato dai Dipartimenti, in quanto insufficiente all'attivazione di posizioni, sarà impiegato dall'Amministrazione per completare il reclutamento sul suddetto Piano straordinario, fermo restando la valutazione della riassegnazione di pari quota ai Dipartimenti nell'ambito dell'assegnazione 2025.

Si precisa che i Dipartimenti che hanno beneficiato delle misure compensative all'esito della pubblicazione degli ammessi al finanziamento Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027 (colonna C della citata Tabella 3) devono dare esplicito riferimento sull'utilizzo di tali risorse nell'apposito quadro del Piano di Sviluppo Dipartimentale.

**Specifiche di programmazione e attivazione per ciascun ruolo**

➤ **Posizioni di professore ordinario**

In aggiunta ai SSD residui della programmazione 2023-2025, può essere inserito un numero massimo di SSD corrispondente a quello indicato nella Tabella 1 - Numero massimo di posizioni da programmare e deve essere specificato il tipo di procedura con la quale si intende attivare la relativa posizione.

Deve essere indicata la priorità per i SSD da attivare nel 2024, in conformità al numero massimo indicato nella Tabella 4 - Proposta di posti di Professore Ordinario.

**Per le procedure 18 comma 1 legge 240/2010 sarà imputata la quota di 0,3 PuOr all'attivazione e ulteriori due rate di 0,35 PuOr ciascuna al 1/1/2025 e al 1/1/2026; per procedure 18 comma 4 legge 240/2010 sarà imputato 1 PuOr all'attivazione.**

### ➤ **Posizioni di professore associato**

In aggiunta ai SSD residui della programmazione 2023-2025, può essere inserito un numero massimo di SSD corrispondente a quello indicato nella Tabella 1 - Numero massimo di posizioni da programmare e deve essere specificato il tipo di procedura con la quale si intende attivare la relativa posizione.

I Dipartimenti sono tenuti ad inserire i SSD delle procedure articolo 24, comma 5, per RTD b) in servizio nell'ultimo anno di contratto. A questo fine è inviata per e-mail a ciascun Dipartimento la Tabella 6 - Procedure 24 comma 5 da attivare nel triennio 2024-2026.

I Dipartimenti possono chiedere l'attivazione di procedure per professore associato ex art. 18 comma 4 legge 240/2010 nel limite massimo di una posizione per ciascun Dipartimento con il cofinanziamento di Ateneo pari a 0,4 PuOr. Al Dipartimento sarà imputata la quota di 0,3 PuOr all'attivazione della procedura. Per le procedure art. 18 comma 1 legge 240/2010 sarà imputata la quota di 0,20 PuOr all'attivazione e ulteriori due rate di 0,25 ciascuna al 1/1/2025 e al 1/1/2026; per procedure art. 18 comma 4 legge 240/2010, oltre la posizione cofinanziata, sarà imputata la quota di 0,70 PuOr all'attivazione.

### ➤ **Posizioni di ricercatore a tempo determinato**

In aggiunta ai SSD residui della programmazione 2023-2025, può essere inserito un numero massimo di SSD corrispondente a quello indicato nella Tabella 1 - Numero massimo di posizioni da programmare e deve essere indicata la tipologia di contratto e l'eventuale riserva prevista dal comma 1bis dell'art. 24 della legge 240/2010.

**A tale proposito si precisa che nel triennio 2023-2025 la prima, la quarta e la settima posizione di RTT (ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 L. 240/2010 nella nuova formulazione vigente dal 30 giugno 2022 a seguito dell'entrata in vigore della legge n. 79/2022, di conversione del decreto-legge n. 36/2022) richieste dai Dipartimenti devono essere bandite mediante una procedura riservata a candidati che si trovino nella condizione prevista dal comma 1bis dell'art. 24 della legge 240/2010. I Dipartimenti devono indicare su quali SSD intendono prevedere la suddetta riserva e precisare in delibera se nel 2023 sono state richieste posizioni di RTT, fermo restando il mantenimento della proporzione di 1 su 3 delle procedure con riserva nel triennio 2023-2025.**

Si ricorda, inoltre, che gli Organi nelle citate sedute di dicembre 2023 hanno lasciato alla discrezionalità dei Dipartimenti l'attivazione di bandi di RTT con la riserva di cui all'art. 14 comma 6-septiesdecies del D.L.36/2022.

### **L'attivazione di RTD b)/RTT comporta l'imputazione di 0,5 PuOr.**

**Si anticipa che i Dipartimenti potranno chiedere l'attivazione di posizioni di RTDb)/RTT con l'imputazione di 0,1 PuOr per i SSD per i quali non sia già stata attivata la tenure track e nei quali sono in servizio RTD a) su FFO il cui contratto triennale scade nel 2024 (anche con proroga già perfezionata), o la cui proroga biennale scade nel 2024 e nel 2025. Tale determinazione sarà sottoposta a ratifica all'approvazione degli Organi di Governo nelle sedute del corrente mese di gennaio.**

**Le posizioni che rispondono al suddetto criterio sono indicate nella Tabella 7 – Procedure di RTDb)/RTT attivabili con imputazione di 0,1 PuOr che sarà inviata a ciascun Dipartimento via e-mail.**

### **Tempistica**

I Dipartimenti sono tenuti a far pervenire il seguente materiale entro le date sottoindicate:

- **1° marzo 2024** - Piano di Sviluppo Dipartimentale. Nella medesima scadenza deve essere consegnata anche la Relazione Annuale del Dipartimento – “sezione B: attuazione, monitoraggio e riesame”. Entrambi i documenti devono pervenire all'Unità Supporto alla Pianificazione, AQ e Valutazione;
- **1° marzo 2024** - delibera del Consiglio di Dipartimento relativa alla programmazione triennale del personale docente e ricercatore 2024-2026, che sarà sottoposta all'approvazione degli Organi dello stesso mese. Da inviare all'Unità di Processo Amministrazione del Personale Docente e Ricercatore;
- **3 aprile 2024** – delibera di richiesta di attivazione delle procedure di reclutamento, che sarà sottoposta all'approvazione degli Organi di aprile. Da inviare all'Unità di Processo Amministrazione del Personale Docente e Ricercatore.

## Modello di distribuzione dei Punti Organico per la programmazione del personale docente

Indicatore		Riferimento temporale	Fonti	Pond era- zione	Definizione
11	Situazione organico di riferimento	31 ottobre dell'anno precedente a quello di programmazione	Giuridica del personale ( <i>come da sito DAF, sezione "Elaborazioni del personale"</i> )	40%	Numerosità del personale docente: <ul style="list-style-type: none"> <li>• a tempo indeterminato (ruoli PO, PA, RU)</li> <li>• ricercatori a tempo determinato di tipo B o RTT (Ricercatori Tenure Track)</li> <li>• ricercatori a tempo determinato di tipo A reclutato su fondi di Ateneo.</li> </ul> Il personale con impegno a "tempo definito" viene contato per 2/3. Il personale in convenzione (AOUC e AOUM) viene conteggiato per la sola quota di costo a carico dell'Ateneo
12	Cessazioni previste nel prossimo triennio	Triennio compreso fra il 1 novembre dell'anno di osservazione (X) e il 31 ottobre dell'anno X+3	Previsioni cessazione del personale ( <i>come da sito DAF, sezione "Elaborazioni del personale"</i> )	10%	Numero di cessazioni di PO, PA e RU previste per il triennio successivo. Il personale con impegno a "tempo definito" viene contato per 2/3.
13	Studenti regolari+1 ponderati	A.A. impiegato per il calcolo dell'ultima assegnazione FFO	ANS, DM Costo Standard	20%	Vedi capitolo 6 per le specifiche di calcolo
14	Persistenza e produttività al primo anno dei CdS	A.A. di ultima pubblicazione Anvur	Anvur - Indicatore SMA "iC16 - Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno"	3%	Vedi capitolo 7 per le specifiche di calcolo
15	Regolarità negli studi dei laureati dei CdS	A.A. di ultima pubblicazione Anvur	Anvur - Indicatore SMA "iC02 - Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso"	7%	
16	Qualità dei prodotti del personale che non ha cambiato ruolo	Ultima edizione VQR	Anvur – parametro "R1 – "Qualità dei prodotti del Dipartimento rispetto alla qualità media di benchmark del personale che ha mantenuto lo stesso ruolo nel periodo 2015-2019"	8%	
17	Qualità dei prodotti del personale reclutato o che ha cambiato ruolo	Ultima edizione VQR	Anvur – parametro "R2 - Qualità dei prodotti del Dipartimento rispetto alla qualità media di benchmark del personale assunto o che ha cambiato ruolo nel periodo 2015-2019"	8%	
18	Indicatore Osservatorio sui neoreclutati	31 ottobre dell'anno precedente a quello di programmazione	Osservatorio della Ricerca, UniFI - Indicatore Osservatorio sui Neoreclutati	4%	Percentuale di soglie ASN conseguite per l'accesso al ruolo successivo da parte del personale in servizio nel Dipartimento che nei tre anni precedenti ha effettuato un ingresso nel ruolo di professore ordinario, associato o ricercatore di tipo B (o tenure track). In questo primo anno di osservazione il personale è osservato alla data del 6 novembre 2023.
				<b>100%</b>	

## Tabella di Assegnazione PuOr 2024 e Ripartizione in Aree Scifopsi e Lilsì:

Al 31 Ottobre 2023 i componenti del Dipartimento Forlilpsi sono 87 di cui Scifopsi 45 e Lilsì 42

Residuo Piano Straordinario A DM445/2022	0,353
Assegnazione PuOR da Modello 2024	2.108
Misure Compensative Dipartimento di Eccellenza 23-27	0.281
Quota PuOr per procedure 24 comma 5 da attivare nel 2024	-0.375
Differenza crediti/debiti su FFO 2023	0.033
<b>Totale Forlilpsi Assegnazione PuOr 2024</b>	<b>2.401</b>

	SCIFOPSI	LILSI	
Totale Residui al 31/12/2023	0,165	0,188	0,353
Totale da suddividere per teste			2.048
Totale suddiviso per teste e riallocato alle Aree	1,059	0,988	Cifra per teste (87): 0,0235
Totale PuOr disponibili per Programmazione 2024	1,224	1,176	2,401

Totale SCIFOPSI	1,224	
Totale PED (29 teste)	0,788	
Totale PSI (16 teste)	0,435	(0,065 da PED per arrivare a 0,5)
Totale avanzo 1 Marzo 2024 (Residuo PED)	0,024	

## Tabella Attivazione SSD Programmazione personale 2024

	SCIFOPSI	LILSI
Attivazione PO M-PED/01	0,3	
Attivazione PA M-PED/01	0,3	
Attivazione RTT M-PED/03 (2)	0,1	
Attivazione RTT M-PSI/04 (3)	0,5	
Attivazione RTT L-LIN/07 (1)		0,5
Attivazione RTT L-FIL/15 (4)		0,5
Attivazione PA L-LIN/19		0,175
Totale avanzo 1 Marzo 2024	0,024	0,001

### 5.2 Programmazione triennale del personale docente e ricercatore per gli anni 2024-2026 per posti di professore Ordinario, di professore Associato e di Ricercatore a tempo determinato

Sul punto 1) Programmazione triennale del personale docente e ricercatore per gli anni 2024-2026 per posti di professore Ordinario, di professore Associato e di Ricercatore a tempo determinato, il Presidente illustra il contenuto della circolare n. 1/2024, a seguito di quanto deliberato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute, rispettivamente, del 21 e 29 novembre e del 19 e 21 dicembre 2023.

Con il ciclo di pianificazione 2023-2025 è stata avviata una modalità di programmazione integrata delle strategie di sviluppo e dei processi gestionali dei Dipartimenti, coerente con gli indirizzi dell'Ateneo per la qualità delle missioni istituzionali e con la visione unitaria promossa dal modello di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento delle sedi e dei Corsi di Studio Universitari (cosiddetto AVA3). Con l'aggiornamento della programmazione per il 2024 tale integrazione è stata ulteriormente consolidata e sono state allineate le tempistiche e le procedure per la redazione del Piano di Sviluppo Dipartimentale e per la formulazione della programmazione triennale del personale docente e ricercatore.

La nuova programmazione triennale 2024-2026 è intesa come aggiornamento annuale della programmazione 2023-2025 già approvata. I Dipartimenti sono pertanto chiamati a deliberare, indicando

in maniera approfondita la motivazione che richiama puntualmente gli “Ambiti” e gli “Obiettivi” del Piano di Sviluppo Dipartimentale e conseguentemente del Piano Strategico di Ateneo, quanto segue:

- ✓ i SSD in aggiunta a quelli indicati nella programmazione triennale 2023-2025 non ancora attivati nel corso dell'anno 2023;
- ✓ la priorità per i SSD da attivare nel 2024.

Al fine di determinare il numero massimo di posizioni da programmare in aggiunta ai SSD residui della programmazione 2023-2025, i Dipartimenti sono stati suddivisi in tre categorie dimensionali (piccoli, medi, grandi) in base all'organico al 30 settembre 2023 e pertanto potranno programmare un numero massimo di posizioni come sotto specificato:

- Dipartimenti di piccole dimensioni - 2 posizioni di PO, 2 posizioni di PA e 3 di RTDb/RTT;
- Dipartimenti di medie dimensioni - 3 posizioni di PO, 3 posizioni di PA e 6 di RTDb/RTT;
- Dipartimenti di grandi dimensioni – 4 posizioni di PO, 4 posizioni di PA e 9 di RTDb/RTT.

In ordine alla priorità delle posizioni programmate, i Dipartimenti sono tenuti a:

- ✓ mantenere le posizioni prioritarie dei posti residui della precedente programmazione 2023-2025;
- ✓ indicare come prioritari i SSD delle procedure che si intendono attivare nel 2024, se nei posti residui della precedente programmazione non ci sono posti prioritari, o se il numero dei prioritari risulta inferiore alle posizioni che si intendono attivare.

Per i SSD riguardanti PO e PA deve essere specificato il tipo di procedura con la quale si intende attivare la relativa posizione e per le posizioni di ricercatore a tempo determinato deve essere indicata la tipologia di contratto, e in caso di RTT l'eventuale riserva di cui al comma 1bis dell'art. 24 della legge 240/2010.

Il Consiglio del Dipartimento, nella composizione ristretta riservata ai Professori di ruolo e dei Ricercatori a tempo indeterminato e determinato, verificata la presenza della maggioranza assoluta degli aventi diritto, ai sensi dello Statuto di Ateneo,

- visto il “Regolamento di Ateneo dei Dipartimenti”;
- visto il “Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati”;
- visto il “Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240”;
- vista la Legge n. 79 del 29 giugno 2022 di conversione del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022 “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza”, in particolare per quanto riguarda il graduale superamento della figura del ricercatore di tipo a) e b) e la ridefinizione della figura del ricercatore a tempo determinato in tenure-track (cd. RTT come definito nel nuovo Regolamento di Ateneo sopracitato);
- considerato in particolare che la suddetta legge all'art. 14 comma 6-terdecies consente di indire procedure di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b), della legge 240/2010 nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di conversione del DL 36/2022, sulla base delle risorse e dei periodi di riferimento dei piani straordinari;
- considerato che nell'ambito del piano straordinario B di cui al DM 795/2023 possono ancora essere bandite posizioni di RTD b);
- preso atto che nel triennio 2023-2025 la prima, la quarta e la settima posizione di RTT (fermo restando il mantenimento della proporzione di 1 procedura con riserva su 3) devono essere bandite mediante una procedura riservata a candidati che si trovino nella condizione prevista dal comma 1bis dell'art. 24 della legge 240/2010, come deliberato dagli Organi nelle citate sedute di dicembre 2023;
- dato atto che nel 2023 non sono state attivate posizioni di RTT;
- preso atto che gli Organi nelle citate sedute di dicembre 2023 hanno lasciato alla discrezionalità dei Dipartimenti l'attivazione di bandi di RTT con la riserva di cui all'art. 14 comma 6-septiesdecies del D.L.36/2022 e che, qualora sia ritenuto opportuno attivare un bando di RTT con la suddetta riserva;
- dato atto che le eventuali riserve di cui al comma 1bis dell'art. 24 della legge 240/2010 e all'art. 14 comma 6-septiesdecies del D.L.36/2022 sono indicate nella tabella allegata alla presente delibera;
- preso atto che anche per le posizioni di PO e PA deve essere specificato il tipo di procedura di attivazione nella tabella allegata alla presente delibera;
- considerata la necessità di deliberare in merito alla programmazione triennale per gli anni 2024-2026 dei posti di professore ordinario, di professore associato e di ricercatore a tempo determinato al fine di rispettare il termine del 1° marzo 2024, indicato dalla Rettrice nella circolare 1/2024;
- preso atto delle indicazioni fornite dalle Scuole che sono state invitate, con circolare 42 del 21 dicembre 2023, a segnalare le eventuali criticità riscontrate per la copertura di insegnamenti dei Corsi di Studio coordinati dalla Scuola ai Dipartimenti referenti dei SSD interessati;
- preso atto della proposta della Commissione di Indirizzo e Autovalutazione del 26/02/2024 elaborata in coerenza con il Piano di Sviluppo Dipartimentale (**Allegato 1 al p.to 5.2 Verbale CIA**)
- considerato che, data la ristrettezza dei tempi, non è possibile acquisire il prescritto parere delle Scuole interessate e dei Corsi di studio di cui il Dipartimento è promotore, comunque già richiesti con l'indicazione di pronunciarsi entro il termine di 10 giorni, in modo da consentire di prendere atto di un eventuale dissenso in tempo utile per la deliberazione degli Organi di governo del mese di marzo 2024;



- assunto l'impegno di notificare ai medesimi uffici centrali e prima dell'approvazione da parte degli Organi gli eventuali pareri discordi che dovessero pervenire dai Corsi di studio e dalle Scuole;
- ritenuto opportuno deliberare nelle more dell'acquisizione dei citati pareri, al fine di garantire la trasmissione della delibera agli uffici centrali nei termini indicati dal Rettore nella circolare citata;
- preso atto che, secondo quanto deliberato dagli Organi di Governo nelle citate sedute del 21 e 29 novembre e del 19 e 21 dicembre 2023, è intesa come aggiornamento annuale della programmazione 2023-2025 già approvata e che il Dipartimento è chiamato a deliberare i SSD in aggiunta a quelli non attivati nel corso dell'anno 2023;
- dato atto del Piano di Sviluppo Dipartimentale e, in particolare, dei contenuti previsti alla Sezione 2 "Programmazione del personale docente e ricercatore" in coerenza con i criteri di assicurazione della qualità del Modello AVA3 (**Allegato 2 al p.to 5.2 Sezione 2 "Programmazione del personale docente e ricercatore"**)
- considerato che i Dipartimenti sono pertanto chiamati a deliberare, indicando in maniera approfondita la motivazione che richiama puntualmente gli "Ambiti" e gli "Obiettivi" del Piano di Sviluppo Dipartimentale e conseguentemente del Piano Strategico di Ateneo, quanto segue:
  - i SSD in aggiunta a quelli indicati nella programmazione triennale 2023-2025 non ancora attivati nel corso dell'anno 2023;
  - la priorità per i SSD da attivare nel 2024;
- dato atto che, in particolare, i Dipartimenti dovranno fare riferimento ai tre ambiti e agli obiettivi di seguito richiamati:
  - 1 - La didattica del futuro:
    - 1.1 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria
    - 1.5 - Potenziare l'attrattività dell'Ateneo a livello internazionale
  - 2 - Qualità della ricerca:
    - 2.1 - Promuovere Ricerca di Frontiera
    - 2.2 – promuovere talenti e promuoverne lo sviluppo: il dottorato di ricerca
    - 2.3 - Attrarre talenti in un ambiente stimolante e inclusivo
  - 3 - L'impatto della ricerca nella società
    - 3.3 - Potenziare l'ecosistema dell'innovazione
    - 3.4 - Aumentare la consapevolezza del Public Engagement in Ateneo e nelle sue strutture;
- dato atto che ciascuna motivazione a sostegno delle scelte dipartimentali dovrà utilizzare analiticamente uno o più indicatori definiti a livello di settore scientifico disciplinare tra i seguenti:
  - Didattica (come da prospetti A e B oggetto di prossima pubblicazione sul servizio DAF)
    - sofferenza didattica, anche sulla base delle esigenze didattiche segnalate dalle Scuole, e in considerazione dell'eventuale permanenza della situazione negli ultimi anni accademici;
    - ore di didattica a contratto e incidenza sul totale del fabbisogno didattico;
    - numero di esami sostenuti;
    - elementi di sostenibilità didattica derivanti dall'analisi del Costo Standard;
    - numero di tesi discusse;
  - Organico
    - solo per PO - piramidalità del settore scientifico disciplinare, calcolata come rapporto tra il numero dei PO e il totale dei PO e PA (come da prospetti A e B oggetto di prossima pubblicazione sul servizio DAF);
    - riduzione dell'organico, da utilizzare in riferimento ai pensionamenti previsti nel prossimo triennio (come da prospetti nominativi pubblicati mensilmente sul servizio DAF, sezione "Elaborazioni sul Personale" a accesso riservato);
  - Ricerca e terza missione (come da prospetti A e B oggetto di prossima pubblicazione sul servizio DAF)
    - qualità dei prodotti di ricerca, sia da risultanze VQR che da fonti interne dell'Ateneo;
    - numero di progetti competitivi presentati, finanziati e valore finanziato per provenienza del finanziamento;
    - indicatori relativi ad attività di terza missione;
- ritenuto opportuno che i Dipartimenti operino una attenta analisi degli indicatori relativi alla didattica, anche in risposta all'invito formulato dal Nucleo di Valutazione nella relazione 2023;
- preso atto che i dati relativi alle attività di terza missione possono essere utilizzati in modo complementare con gli altri indicatori sopra richiamati per motivare le scelte di programmazione;
- ritenuto opportuno precisare che i Dipartimenti nell'effettuare la programmazione dei nuovi SSD debbano tenere in considerazione gli obblighi didattici delle posizioni programmate e quindi valutare contemporaneamente la capienza didattica dei vari settori;

- preso atto che il Dipartimento FORLILPSI è stato classificato di **medie** dimensioni e che pertanto è consentito programmare un numero massimo di posizioni pari a:

**PO n. 3 posizioni - PA n. 3 posizioni - Rtd b / RTT n. 6 posizioni**

- considerato che, in ordine alla priorità delle posizioni programmate, gli Organi di Governo nelle richiamate sedute di novembre 2023 hanno deliberato che i Dipartimenti sono tenuti a:
  - mantenere le posizioni prioritarie dei posti residui della precedente programmazione 2023-2025;
  - indicare come prioritari i SSD delle procedure che si intendono attivare nel 2024, se nei posti residui della precedente programmazione non ci sono posti prioritari, o se il numero dei prioritari risulta inferiore alle posizioni che si intendono attivare;
- ritenuto opportuno precisare, inoltre, che gli Organi nelle sedute del mese di marzo 2023 hanno approvato la programmazione triennale omettendo i settori programmati da alcuni Dipartimenti in numero superiore al numero massimo di posizioni consentite e, pertanto, tali SSD dovranno essere inseriti nella programmazione triennale 2024-2026, a meno di sopraggiunte motivate esigenze;
- considerato quanto deliberato dagli Organi nelle sedute del 21 e 29 novembre 2023 in ordine alla raccomandazione che i Dipartimenti, per assegnare le priorità alle categorie PO, PA, RTDb/RTT, considerino anche l'età media del personale in servizio per ogni settore scientifico-disciplinare;
- considerato che per la programmazione dei posti di PA il Dipartimento ha dovuto tenere conto prioritariamente dell'obbligo di attivare procedure art. 24, comma 5, per RTD b) in servizio nell'ultimo anno di contratto;
- considerato che è richiesto di specificare i SSD per i quali si intendono attivare le relative procedure nel 2024;
- considerato che per il rispetto dei vincoli anche temporali del reclutamento sul Piano straordinario B di cui al DM 795/2023, è necessario procedere all'utilizzo immediato delle risorse disponibili e le richieste di attivazione non potranno in alcun modo generare saldi negativi di *PuOr*;
- considerato, altresì, che il residuo non utilizzato dai Dipartimenti, in quanto insufficiente all'attivazione di posizioni, sarà impiegato dall'Amministrazione per completare il reclutamento sul suddetto Piano straordinario, fermo restando la valutazione della riassegnazione di pari quota ai Dipartimenti nell'ambito dell'assegnazione 2025;
- preso atto che per i posti di professore Associato ex art. 18 comma 4, legge 240/2010 è consentita la richiesta di una posizione per Dipartimento con il cofinanziamento di Ateneo pari a 0,4 *PuOr* e pertanto al Dipartimento sarà imputata la quota di 0,3 *PuOr*;
- tenuto conto del limite massimo di posizioni di PO da attivare nel 2024 di cui alla Tabella 4 – Proposta di posti di professore Ordinario allegata alla circolare 1/2024;

### DELIBERA

-all'unanimità di approvare la programmazione triennale dei posti di professore Ordinario, di professore Associato e di Ricercatore a tempo determinato indicati nella tabella "Programmazione triennale 2024-2026", integrata nel "Piano di Sviluppo Dipartimentale" e allegata alla presente delibera (**Allegato 3 al p.to 5.2 Programmazione triennale 2024-2026**) della quale costituisce parte integrante.

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

#### **6. Proroga contratto RTD a) dott.ssa Simona Agnese Porro in scadenza al 31/08/2024 - SSD L-LIN/11**

La Presidente evidenzia che il Consiglio è chiamato a deliberare sulla richiesta di proroga per due anni del contratto di ricercatrice a tempo determinato tipologia a) del quale è titolare la dott.ssa Simona Agnese Porro che ha preso servizio in data 1 novembre 2021 presso il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia, per il SSD L-LIN/11 Lingue e Letterature Anglo Americane.

Il contratto della dott.ssa Simona Agnese Porro scadrà il prossimo 31 agosto 2024 e la Presidente ne propone la proroga per gli ulteriori due anni previsti dalla legge, tenuto conto del permanere delle esigenze scientifiche e didattiche che ne hanno motivato l'attivazione.

A tal fine il vigente "Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", stabilisce che la proposta di proroga del contratto è sottoposta al Consiglio del Dipartimento unitamente alla relazione predisposta da un professore o da un ricercatore a tempo indeterminato nominato dal Direttore del Dipartimento come relatore ad hoc.

La Direttrice comunica di aver incaricato con nota prot. 17808 del 24/01/2024 la Prof.ssa Ayse Saracgil per la predisposizione della relazione – pervenuta con nota assunta a protocollo con n. **24719** del **01/02/2024** ed allegata al presente verbale (**All. 1 del punto 6**) – che valuta positivamente l'attività di

didattica e di ricerca svolta dalla dott.ssa Simona Agnese Porro esposta nella relazione dalla stessa inviata ed assunta a protocollo con n. **16988** del **23/01/2024** (**All. 2 del punto 6**).

Considerato l'esito positivo della valutazione da parte del relatore ad hoc, acquisito il consenso della dott.ssa Simona Agnese Porro alla proroga contrattuale (prot. n.16981 del 23/01/2024), la Presidente pone in approvazione la proposta di proroga.

La Presidente invita la Prof.ssa Ayse Saracgil a fare una presentazione della dott.ssa Simona Agnese Porro

### Il Consiglio di Dipartimento

- Vista la Legge 240/2010 in particolare l'art.24;
- Visto il vigente "Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" dell'Università degli Studi di Firenze;
- Vista la proposta di proroga biennale del contratto della dott.ssa Simona Agnese Porro stipulato come ricercatrice a tempo determinato di tipologia a) ex art.24 L.240/2010, regime di impegno a tempo pieno;
- Acquisito il consenso dell'interessato alla proroga contrattuale;
- Considerata la relazione della dott.ssa Simona Agnese Porro;
- Considerata la valutazione della Prof.ssa Ayse Saracgil relatore ad hoc, sull'attività della ricercatrice;
- Considerato il permanere delle esigenze scientifiche e didattiche che hanno motivato l'attivazione iniziale del contratto;
- Vista l'istruttoria;

### Approva

- la proposta di proroga biennale del contratto della dott.ssa **Simona Agnese Porro** da ricercatrice a tempo determinato di tipologia a) ex art.24 L.240/2010 in regime di impegno a tempo pieno, gravante sui fondi di Ateneo, in esito alla selezione pubblica indetta con **D.R. Decreto rettorale, 4 giugno 2020, n. 602** per il **SSD L-LIN/11 Lingue e Letterature Anglo-Americane**;
- di sottoporre la presente proposta alla **commissione dell'Area Umanistica e della Formazione** prevista dall'art. 2, comma 2, del Decreto Ministeriale 24 maggio 2011, n. 242 e nominata con **D.R. 1674 Prot. N. 298125 del 10/11/2021** dandone contestualmente comunicazione al Rettore.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

Alle ore 18:42 il Consiglio di Dipartimento prosegue nella sua composizione **completa** per deliberare sui seguenti punti all'odg.

## 7. Comunicazioni

La Presidente comunica che tutte le comunicazioni saranno riportate nel Consiglio del 13 marzo.

## 8. Approvazione verbali del 17 gennaio e del 9 febbraio

I verbali vengono approvati all'unanimità.

## 9. Assegni di ricerca

### 9.1 Nuove attivazioni

#### 9.1.1 Nuova attivazione Prof.ssa Samson

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere e ratifica il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dalla Prof.ssa Samson di attivazione di n. 1 assegno di ricerca con decorrenza 01/05/2024 compresa la proposta di commissione giudicatrice con i requisiti di cui a seguito:

<b>Tipologia dell'assegno</b>	A totale carico
<b>Decorrenza attività di ricerca</b>	01/05/2024
<b>Titolo dell'assegno</b>	Discourses and Contexts of Well-being in the History of English" / "Discorsi e contesti del benessere nella storia della lingua inglese" (Progetto PRIN 2022-8JCCPN).
<b>Settore scientifico disciplinare</b>	L-LIN/12
<b>Responsabile della ricerca e sua qualifica</b>	Prof.ssa Christina Muriel Samson - PA
<b>Requisiti di ammissione</b>	Laurea - LM37; LM 39

<b>Durata</b>	1 ANNO
<b>Costo totale dell'assegno</b>	€ 23.890,08
<b>Cofinanziamento</b>	NO
<b>Quota Finanziamento Struttura</b>	23.890,08
<b>Provenienza fondi: progetto</b>	PRIN2022_BROWNLESS "Discourses and Contexts of Well-being in the History of English" – Codice Progetto MUR: 20228JCCPN – CUP: B53D23014370006
<b>Progetto da rendicontare SI/NO</b>	SI
<b>data, ora e luogo del colloquio</b>	21 marzo ore 15.30 online
<b>Commissione giudicatrice</b>	Prof.ssa Christina Samson PA, Dott.ssa Elisabetta Cecconi, Dott.ssa Francesca Ditifeci, supplente Dott.ssa Ilaria Moschini

Terminato l'esame il Consiglio,

- vista la validità del programma proposto e la disponibilità di budget;
- considerato che il Dipartimento risulta referente o co-referente del SSD della ricerca;

esprime all'unanimità a ratifica parere favorevole alla richiesta del nuovo assegno di cui sopra, e dà mandato al Direttore di nominare, alla scadenza del bando, la Commissione Giudicatrice indicata dal Responsabile Scientifico.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

### 9.1.2 Nuova attivazione Prof.ssa Bigozzi

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere a ratifica il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dalla Prof.ssa Bigozzi di attivazione di n. 1 assegno di ricerca con decorrenza 01/05/2024 compresa la proposta di commissione giudicatrice con i requisiti di cui a seguito:

<b>Tipologia dell'assegno</b>	A totale carico
<b>Decorrenza attività di ricerca</b>	01/05/2024
<b>Titolo dell'assegno</b>	Acustica in classe: effetti sull'apprendimento, sui processi cognitivi, sullo sviluppo del linguaggio
<b>Settore scientifico disciplinare</b>	M-PSI/04
<b>Responsabile della ricerca e sua qualifica</b>	Lucia Bigozzi, PO
<b>Requisiti di ammissione</b>	Laurea Magistrale in Psicologia
<b>Durata</b>	1 ANNO
<b>Costo totale dell'assegno</b>	€ 23.890,08
<b>Cofinanziamento</b>	NO
<b>Quota Finanziamento Struttura</b>	23.890,08
<b>Provenienza fondi: progetto</b>	"PRIN 2022_BIGOZZI "Indoor and outdoor school environment impact on students' cognition, affect, socialization, and well-being" - Codice Progetto MUR 2022MBPWH7 - CUP: B53D23019600006";
<b>Progetto da rendicontare SI/NO</b>	SI
<b>data, ora e luogo del colloquio</b>	giovedì 11 aprile, ore 10:00, Sede di via San Salvi 12 - pad 26
<b>Commissione giudicatrice</b>	Prof.ssa Lucia Bigozzi, Prof. Christian Tarchi, Dott.ssa Giulia Vettori Membro supplente: Prof.ssa Chiara Pecini

Terminato l'esame il Consiglio,

- vista la validità del programma proposto e la disponibilità di budget;
- considerato che il Dipartimento risulta referente o co-referente del SSD della ricerca;

esprime all'unanimità a ratifica parere favorevole alla richiesta del nuovo assegno di cui sopra, e dà mandato al Direttore di nominare, alla scadenza del bando, la Commissione Giudicatrice indicata dal Responsabile Scientifico.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

### 9.1.3 Nuova attivazione Prof.ssa Ranieri

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere a ratifica il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dalla Prof.ssa Ranieri di attivazione di n. 1 assegno di ricerca con decorrenza 01/05/2024 compresa la proposta di commissione giudicatrice con i requisiti di cui a seguito:

<b>Tipologia dell'assegno</b>	A totale carico
<b>Decorrenza attività di ricerca</b>	01/05/2024
<b>Titolo dell'assegno</b>	Competenze digitali per lo sviluppo professionale: modelli, approcci, strumenti
<b>Settore scientifico disciplinare</b>	M-PED/03
<b>Responsabile della ricerca e sua qualifica</b>	Maria Ranieri, PO
<b>Requisiti di ammissione</b>	Dottorato di ricerca in area pedagogica
<b>Durata</b>	1 ANNO
<b>Costo totale dell'assegno</b>	28.000,00 euro
<b>Cofinanziamento</b>	NO
<b>Quota Finanziamento Struttura</b>	28.000,00 euro
<b>Provenienza fondi: progetto</b>	Progetto EU "Digital paideia", Progetto EU ICME
<b>Progetto da rendicontare SI/NO</b>	SI
<b>data, ora e luogo del colloquio</b>	10 aprile ore 13, modalità online
<b>Commissione giudicatrice</b>	Prof.ssa Maria Ranieri, Dott. Stefano Cuomo, Dott. Scippo; Supplente: Prof.ssa Laura Menichetti

Terminato l'esame il Consiglio,

- vista la validità del programma proposto e la disponibilità di budget;
- considerato che il Dipartimento risulta referente o co-referente del SSD della ricerca;

esprime all'unanimità a ratifica parere favorevole alla richiesta del nuovo assegno di cui sopra, e dà mandato al Direttore di nominare, alla scadenza del bando, la Commissione Giudicatrice indicata dal Responsabile Scientifico.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

### 9.1.4 Nuova attivazione Prof.ssa del Gobbo

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere a ratifica il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dalla Prof.ssa Del Gobbo di attivazione di n. 1 assegno di ricerca con decorrenza 01/05/2024 compresa la proposta di commissione giudicatrice con i requisiti di cui a seguito:

<b>Tipologia dell'assegno</b>	Totale carico Fondi di Ateneo
<b>Decorrenza attività di ricerca</b>	01/05/2024
<b>Titolo dell'assegno</b>	Investire in formazione per il miglioramento della qualità della didattica universitaria
<b>Settore scientifico disciplinare</b>	M-PED/04
<b>Responsabile della ricerca e sua qualifica</b>	Giovanna Del Gobbo, PO, Presidente T&LC Unifi
<b>Requisiti di ammissione</b>	- Dottorato di ricerca in ambito pedagogico - Conoscenze specifiche sul tema della borsa: 1) competenze di ricerca educativa con specifico riferimento al faculty development e all'educazione degli adulti; 2) Esperienze pregresse documentate di ricerca sull'apprendimento nei contesti organizzativi
<b>Durata</b>	1 ANNO
<b>Costo totale dell'assegno</b>	33.305,28 euro



<b>Cofinanziamento</b>	Totale carico Fondi di Ateneo
<b>Quota Finanziamento Struttura</b>	-
<b>Provenienza fondi: progetto</b>	Totale carico Fondi di Ateneo
<b>Progetto da rendicontare SI/NO</b>	-
<b>data, ora e luogo del colloquio</b>	8 aprile 2024, ore 12.30 online
<b>Commissione giudicatrice</b>	Giovanna Del Gobbo (PO) Daniela Frison (PA) Davide Capperucci (PA) Francesco de Maria (RTD, supplente)

Terminato l'esame il Consiglio,

- vista la validità del programma proposto e la disponibilità di budget;
- considerato che il Dipartimento risulta referente o co-referente del SSD della ricerca;

esprime all'unanimità a ratifica parere favorevole alla richiesta del nuovo assegno di cui sopra, e dà mandato al Direttore di nominare, alla scadenza del bando, la Commissione Giudicatrice indicata dal Responsabile Scientifico.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

## 10. Borse di ricerca

### 10.1 Rinnovo Borsa di ricerca Dott.ssa Francesca Salvadori

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla proposta di rinnovo della borsa di ricerca della dott.ssa Francesca Salvadori, dal titolo: "Nuovi percorsi e prodotti di ricerca per la Comunicazione scientifica e il Public Engagement", responsabile Prof. Fiorenzo Fantaccini durata 12 mesi, in scadenza il 05/03/2024.

Il Consiglio, vista la richiesta del responsabile del progetto Prof. Fiorenzo Fantaccini da impegnare sul Progetto: "58525\_SOSTEGNO\_2023", approva a il rinnovo della borsa di ricerca per la durata di 12 mesi pari a 12.000,00 Euro al lordo di eventuali ritenute fiscali e previdenziali a carico del borsista, dal 06/03/2024 al 05/03/2025, per la realizzazione dell'attività di ricerca: "Nuovi percorsi e prodotti di ricerca per la Comunicazione scientifica e il Public Engagement", alla dott.ssa Francesca Salvadori.

Letto ed approvato seduta stante.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

## 11. Contratti di lavoro autonomo

### 11.1 Valutazioni comparative per il conferimento di contratti di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione occasionale – prof. Davide Capperucci

La Presidente comunica che, dovendo sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti, il prof. Davide Capperucci con lettera prot. n. **41307/2024 del 22/02/2024**, ha chiesto l'indizione di una procedura di valutazione comparativa per titoli, qualora la ricognizione interna non avesse individuato la professionalità necessaria, per il conferimento di n. 1 **incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione occasionale** finalizzato all'espletamento di attività di:

**"Valutazione esterna del progetto Europeo Erasmus+ "SUSTAINING THE PROFESSIONAL DEVELOPMENT OF TEACHERS WITHIN SCHOOLS AS PROFESSIONAL LEARNING ENVIRONMENTS" (RESPOND)".**

Le attività da espletare saranno le seguenti:

- Valutazione della qualità delle attività condotte dal progetto
- Valutazione dei prodotti finali realizzati dal progetto
- Valutazione del grado di soddisfazione dei membri del partenariato
- Valutazione dell'impatto degli strumenti realizzati sulla formazione in servizio dei docenti e sul funzionamento delle scuole

I candidati, dipendenti dell'Ateneo o esterni, dovranno essere in possesso dei seguenti titoli e delle seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- Laurea magistrale in discipline Pedagogiche (obbligatorio)
- Dottorato di ricerca in area pedagogica (preferenziale)
- Pregressa esperienza nella partecipazione ad attività di ricerca in ambito universitario a livello

- internazionale (preferenziale)
- Pubblicazioni scientifiche in ambito pedagogico coerenti con la tematica del progetto (preferenziale)
- Partecipazione a progetti di ricerca nazionale (preferenziale)
- Conoscenza della lingua inglese livello C1 (preferenziale)

Per la valutazione dei titoli, la Commissione avrà a disposizione 100 punti che saranno così ripartiti:

Fino a 5 punti per il voto di Laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento (o equipollenti) così ripartiti:

voto 110/110 e lode = 5 punti

voto 110/110 = 4 punti

voto da 106 a 109/110 = 3 punti

voto da 100 a 105/110 = 2 punti

voto fino a 99/110 = 1 punto

Possesso del Dottorato di ricerca in area pedagogica = 5 punti

Comprovata esperienza nella partecipazione ad attività di ricerca in ambito universitario a livello internazionale = 5 punti per esperienza fino ad un massimo di 30 punti

Pubblicazioni scientifiche in ambito pedagogico coerenti con la tematica del progetto = 5 punti per esperienza fino ad un massimo di 30 punti

Partecipazione a progetti di ricerca nazionali = 4 punti per progetto fino ad un massimo di 20 punti

Conoscenza della lingua inglese livello C1 = fino a 10 punti.

L'attività oggetto della collaborazione avrà inizio il 01/04/2024 e terminerà il 01/12/2024.

Resta inteso che:

A) al personale dipendente dell'Ateneo, per ciascun incarico, non sarà riconosciuto alcun compenso in quanto attività da svolgere in orario di servizio;

**B) diversamente, per ciascun contratto di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione occasionale stipulato con soggetti esterni, sarà previsto un corrispettivo complessivo pari ad € 2.700,00** comprensivo di tutti gli oneri a carico del collaboratore. Il suddetto compenso graverà su fondi diversi dal Fondo di Finanziamento Ordinario del budget del Dipartimento di Formazione, Lingue Intercultura Letterature e Psicologia, Progetto Erasmus+ RESPOND e verrà corrisposto in un'unica rata a conclusione, dietro presentazione di una relazione esplicativa delle attività in essere volta ad accertare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi pattuiti.

**Il Consiglio unanime approva a ratifica la procedura e la relativa spesa.**

### **11.2 Valutazioni comparative per il conferimento di contratti di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione coordinata – prof.ssa Francesca Dello Preite**

La Presidente comunica che, dovendo sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti, la prof.ssa Francesca Dello Preite con lettera prot. n. 41362/2024 del 22/02/2024, ha chiesto l'indizione di una procedura di valutazione comparativa per titoli, qualora la ricognizione interna non avesse individuato la professionalità necessaria, per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione coordinata finalizzato all'espletamento di attività di:

“Attività di tutoraggio corsisti/e, segreteria e gestione aula per Perfezionamento “Violenza di genere e femminicidio oggi” A.A. 2023-2024”.

Le attività da espletare saranno le seguenti:

- Tutoraggio attività didattiche corsisti/e
- Gestione corrispondenza e comunicazioni perfezionamento
- Assistenza aula in presenza
- Gestione e assistenza aula virtuale

I candidati, dipendenti dell'Ateneo o esterni, dovranno essere in possesso dei seguenti titoli e delle seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- Laurea magistrale di area pedagogica (obbligatorio)
- Perfezionamento post-laurea sui temi del corso (preferenziale)
- Precedenti esperienze di tutoraggio (preferenziale)



- Competenze linguistiche Livello B2 – Inglese (preferenziale)
- Competenze informatiche e gestione classe Moodle (preferenziale)

Per la valutazione dei titoli, la Commissione avrà a disposizione 70 punti che saranno così ripartiti:

Fino a 25 punti per il voto di laurea così ripartiti:

110/110 e lode= punti 25

da 106 a 110/110 = punti 15

da 100 a 105/110 = punti 10

al disotto di 99/110 = punti 5

Perfezionamento post-laurea sui temi del corso = fino a 15 punti

Precedenti esperienze di tutoraggio = 10 punti

Competenze linguistiche Livello B2 – Inglese = fino a 5 punti (eventuali certificazioni saranno ritenute preferenziali)

Fino a 15 punti per competenze informatiche e gestione classe Moodle così ripartite:

ottime conoscenze: punti 15

buone conoscenze: punti 10

sufficienti conoscenze: punti 5

(eventuali certificazioni saranno ritenute preferenziali)

L'attività oggetto della collaborazione avrà inizio il 25/03/2024 e terminerà il 01/09/2024.

Resta inteso che:

A) al personale dipendente dell'Ateneo, per ciascun incarico, non sarà riconosciuto alcun compenso in quanto attività da svolgere in orario di servizio;

**B) diversamente, per ciascun contratto di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione coordinata stipulato con soggetti esterni, sarà previsto un corrispettivo complessivo pari ad € 600,00 comprensivo di tutti gli oneri a carico del collaboratore.** Il suddetto compenso graverà su fondi diversi dal Fondo di Finanziamento Ordinario del budget del Dipartimento di Formazione, Lingue Intercultura Letterature e Psicologia, Progetto CP\_violenza\_genere\_femminicidio\_oggi\_aa22-23 e verrà corrisposto in un'unica rata a conclusione, dietro presentazione di una relazione esplicativa delle attività in essere volta ad accertare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi pattuiti.

**Il Consiglio unanime approva a ratifica la procedura e la relativa spesa.**

### **11.3 Valutazioni comparative per il conferimento di contratti di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione occasionale – prof.ssa Silvia Guetta**

La Presidente comunica che, dovendo sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti, la Prof.ssa Silvia Guetta con lettera prot. n. **42748/2024 del 23/02/2024**, ha chiesto l'indizione di una procedura di valutazione comparativa per titoli, qualora la ricognizione interna non avesse individuato la professionalità necessaria, per il conferimento di n. 1 **incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione occasionale** finalizzato all'espletamento di attività di: **“Gestione Focus Group all'interno del progetto “Diritto di Transito””**.

Le attività da espletare saranno le seguenti:

- Trascrizione dei contenuti dei focus group;
- Report finale con sintesi delle interviste.

I candidati, dipendenti dell'Ateneo o esterni, dovranno essere in possesso dei seguenti titoli e delle seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- Laurea Magistrale in ambito umanistico (obbligatorio)
- Conoscenza ed esperienza relativamente al progetto Diritto di Transito (preferenziale)
- Competenze nella trascrizione di interviste e focus group (preferenziale)
- Esperienze e competenze di insegnamento nelle scuole (preferenziale)

Saranno inoltre considerati preferenziali in sede di valutazione i seguenti elementi:

- Conoscenza delle caratteristiche proprie dei centri di aggregazione giovanile presenti in Toscana
- Competenze relazionali e comunicative;
- Pubblicazioni inerenti alla tematica.
- Precedente partecipazione ad altri progetti dello stesso ambito

Per la valutazione dei titoli, la Commissione avrà a disposizione 60 punti che saranno così ripartiti:

fino a 30 punti per il punteggio di laurea;

fino ad un massimo di 8 punti per conoscenza ed esperienza nel progetto Diritto di Transito;

fino ad un massimo di 7 punti per esperienze nella trascrizione di interviste e focus group

fino a 5 punti per le esperienze di insegnamento

fino a 5 punti per pubblicazioni inerenti alla tematica.

fino a 5 punti per partecipazione ad altri progetti.

L'attività oggetto della collaborazione avrà inizio il 15/04/2024 e terminerà il 15/10/2024.

Resta inteso che:

A) al personale dipendente dell'Ateneo, per ciascun incarico, non sarà riconosciuto alcun compenso in quanto attività da svolgere in orario di servizio;

**B) diversamente, per ciascun contratto di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione occasionale stipulato con soggetti esterni, sarà previsto un corrispettivo complessivo pari ad € 2.700,00 comprensivo di tutti gli oneri a carico del collaboratore.** Il suddetto compenso graverà su fondi diversi dal Fondo di Finanziamento Ordinario del budget del Dipartimento di Formazione, Lingue Intercultura Letterature e Psicologia, Progetto Diritto di Transito e verrà corrisposto in due rate di cui la prima al 15/07/2024 e la seconda a conclusione, dietro presentazione di una relazione esplicativa delle attività in essere volta ad accertare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi pattuiti.

**Il Consiglio unanime approva a ratifica la procedura e la relativa spesa.**

#### **11.4 Valutazioni comparative per il conferimento di contratti di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione occasionale – prof.ssa Valentina Pedone**

La Presidente comunica che, dovendo sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti, la Prof.ssa Valentina Pedone con lettera prot. n. **42406/2024 del 23/02/2024**, ha chiesto l'indizione di una procedura di valutazione comparativa per titoli, qualora la ricognizione interna non avesse individuato la professionalità necessaria, per il conferimento di n. 1 **incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione occasionale** finalizzato all'espletamento di attività di:

**“Proof reading, copy-editing, adattamento testi, sottotitolatura nelle lingue inglese, cinese, italiano”.**

Per l'Unità di Ricerca SILC (Sino-Italian Links and Crossroads, coordinata da Valentina Pedone), la persona selezionata dovrà:

- Svolgere attività di proofreading di testi prodotti da studenti e collaboratori madrelingua cinese, in italiano, in inglese e in cinese da utilizzare sui social network della UDR;
- Controllare la qualità di testi di vario tipo scritti in italiano, cinese e inglese, in relazione al registro, stile e linguaggio richiesto e all'applicazione delle norme editoriali (secondo diversi stylesheet). I testi sono finalizzati a pubblicazioni di tipo sia divulgativo che specializzato.
- Occuparsi di adattamento testi e sottotitolatura del documentario Racism is a virus (lingue: italiano, inglese e cinese), prodotto dalla coordinatrice dell'UDR con il sostegno del Canada Italy Innovation Award.

I candidati, dipendenti dell'Ateneo o esterni, dovranno essere in possesso dei seguenti titoli e delle seguenti capacità, conoscenze e competenze:

Laurea magistrale in ambito umanistico (obbligatorio)

Conoscenza del cinese almeno B1 (obbligatorio)

Conoscenza dell'inglese C2 (obbligatorio)

Conoscenza dell'italiano di livello madrelingua. (obbligatorio)

Saranno inoltre considerati elementi preferenziali in sede di valutazione i seguenti elementi:

- esperienza di lavoro di traduzione, proofreading, copyediting e di sottotitolatura/adattamento testi; ulteriori comprovate esperienze e titoli certificati attinenti all'attività oggetto del bando.

Per la valutazione dei titoli, la Commissione avrà a disposizione 100 punti che saranno così ripartiti:

Fino a 30 punti per il punteggio di laurea, e nella specie:

- fino a 15 punti per punteggio di laurea fino a 105 e fino a 30 punti per punteggi da 106 a 110 e lode;

Fino ad un massimo di 45 punti per eventuali elementi preferenziali, e nella specie:

- fino a 35 punti per esperienza editoriale in traduzione, proofreading e copy editing;
- fino a 10 punti per altri titoli ed esperienze professionali certificate attinenti all'oggetto del bando;
- fino ad un massimo di 25 punti per esperienza di adattamento e sottotitolazione.

L'attività oggetto della collaborazione avrà inizio il 25/03/2024 e terminerà il 25/05/2024.

Resta inteso che:

A) al personale dipendente dell'Ateneo, per ciascun incarico, non sarà riconosciuto alcun compenso in quanto attività da svolgere in orario di servizio;

**B) diversamente, per ciascun contratto di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione occasionale stipulato con soggetti esterni, sarà previsto un corrispettivo complessivo pari ad € 2.170,00 comprensivo di tutti gli oneri a carico del collaboratore.** Il suddetto compenso graverà su fondi diversi dal Fondo di Finanziamento Ordinario del budget del Dipartimento di Formazione, Lingue Intercultura Letterature e Psicologia, Progetto Ex 60% PEDONE e verrà corrisposto in un'unica rata a conclusione, dietro presentazione di una relazione esplicativa delle attività in essere volta ad accertare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi pattuiti.

**Il Consiglio unanime approva a ratifica la procedura e la relativa spesa.**

#### **11.5 Valutazioni comparative per il conferimento di contratti di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione coordinata – prof.ssa Menesini**

La Presidente comunica che, dovendo sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti, la prof.ssa Ersilia Menesini con lettera prot. n. 42751/2024 del 23/02/2024, ha chiesto l'indizione di una procedura di valutazione comparativa per titoli, qualora la ricognizione interna non avesse individuato la professionalità necessaria, per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione coordinata finalizzato all'espletamento di attività di:

"Supporto ai progetti: Scuole che promuovono salute e Piattaforma ELISA".

Le attività da espletare saranno le seguenti:

- Elaborazione questionari per rilevazioni e valutazioni, supporto online per compilazioni questionari, produzione report alle scuole;
- Supporto alla predisposizione di percorsi formativi sui temi del bullismo, cyberbullismo e rischi online per le scuole.

I candidati, dipendenti dell'Ateneo o esterni, dovranno essere in possesso dei seguenti titoli e delle seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- Laurea V.O. o Laurea specialistica o Laurea Magistrale in Psicologia (obbligatorio)
- Ulteriori titoli quali dottorato di ricerca, master, specializzazione, perfezionamento, corsi di formazione qualificati (preferenziale)
- Abilitazione alla professione di psicologo (preferenziale)
- Certificazione come formatore Notrap! o formatore Piattaforma Elisa (preferenziale)
- Comprovata esperienza nell'ambito degli interventi antibullismo (preferenziale)

In sede di valutazione, saranno inoltre considerate preferenziali le seguenti caratteristiche:

- Ottime conoscenze nella conduzione psicologica dei gruppi di insegnanti e studenti;
- Attitudini alle relazioni esterne
- Ottime conoscenze informatiche

Per la valutazione dei titoli la commissione avrà a disposizione 100 punti che verranno così ripartiti:

1. Fino a 20 punti per il punteggio di laurea così suddivisi:

Laurea V.O. o specialistica o magistrale N.O. 110 e lode 20 punti

Laurea V.O. o specialistica o magistrale N.O. 110 16 punti

Laurea V.O. o specialistica o magistrale N.O. da 106 a 109 12 punti

Laurea V.O. o specialistica o magistrale N.O. da 103 a 105 8 punti

Laurea V.O. o specialistica o magistrale N.O. da 100 a 102 6 punti

Laurea V.O. o specialistica o magistrale N.O. inferiore a 100 4 punti

2. Fino ad un massimo di 30 punti per altri titoli da valutare nella specie:

-Abilitazione alla professione di psicologo 5 punti

-Altri titoli (dottorato di ricerca, master, specializzazione, perfezionamento, corsi di formazione qualificati) massimo 5 punti

- Certificazione come formatore Notrap! o formatore Piattaforma Elisa - massimo 20 punti
- 3. Fino ad un massimo di 50 punti per la pregressa esperienza professionale maturata in relazione all'attività da svolgere e/o in settori analoghi, nella specie:
- Esperienza lavorativa inerente ai progetti Piattaforma Elisa e NoTrap massimo 35 punti;
- Ulteriori esperienze attinenti massimo 15 punti.

L'attività oggetto della collaborazione avrà inizio il 10/04/2024 e terminerà il 10/07/2024.

Resta inteso che:

A) al personale dipendente dell'Ateneo, per ciascun incarico, non sarà riconosciuto alcun compenso in quanto attività da svolgere in orario di servizio;

**B) diversamente, per ciascun contratto di lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione coordinata stipulato con soggetti esterni, sarà previsto un corrispettivo complessivo pari ad € 3.500,00 comprensivo di tutti gli oneri a carico del collaboratore.** Il suddetto compenso graverà su fondi diversi dal Fondo di Finanziamento Ordinario del budget del Dipartimento di Formazione, Lingue Intercultura Letterature e Psicologia, Progetto SCUOLE CHE PROMUOVONO LA SALUTE - LA PREVENZIONE DEL BULLISMO A MOLTEPLICI LIVELLI" – Regione Toscana e verrà corrisposto in un'unica rata a conclusione, dietro presentazione di una relazione esplicativa delle attività in essere volta ad accertare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi pattuiti.

**Il Consiglio unanime approva a ratifica la procedura e la relativa spesa.**

#### **11.6 Proposta di proroga del contratto di collaborazione occasionale rep. 2467/2023 – Prof. Odoardi**

La Presidente comunica che, in via del tutto eccezionale, per esigenze relative allo svolgimento dell'attività e per cause non dipendenti dalla contraente, il Prof. Odoardi con lettera prot. 28213 del 06/02/2024, richiede che il contratto stipulato in data 24/07/2023 con la Dott.ssa Sara Monducci relativamente all'espletamento dell'attività di "SVILUPPO DI UN SISTEMA DI ASSESSMENT DELLE COMPETENZE NEI CONTESTI DI INNOVAZIONE" sia prorogato fino al 31/05/2024 prevedendo un compenso aggiuntivo di €7.000,00.

Tale compenso graverà su fondi diversi dal Fondo di Finanziamento Ordinario del budget del Dipartimento di Formazione, Lingue Intercultura Letterature e Psicologia, Progetto ODOACOMAER-2020.

**Il Consiglio unanime approva a ratifica la procedura e la relativa spesa.**

## **12. Internazionalizzazione**

### **12.1 Nomina Visiting Professor Menyhert Anna – Coordinatrice Prof.ssa Beatrix Tottossy**

La Presidente comunica il conferimento del titolo di "Visiting Professor" alla Prof.ssa Anna Menyhert, proveniente dalla Budapest University of Jewish Studies **coordinatrice Prof.ssa Beatrix Tottossy.**

La Prof.ssa Menyhert collaborerà con la prof.ssa Tottossy al progetto EUniWell "TRAUMA" e sarà presente presso il nostro dipartimento dal 15 maggio al 15 giugno 2024.

Il Dipartimento provvederà i necessari mezzi e la postazione lavorativa idonea.

Il Dipartimento provvederà a contribuire alle spese di viaggio e alloggio con un contributo di € 5000,00, finanziato su progetto EUniWell.

Allegato agli atti il CV e la relazione dell'attività che verrà svolta.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

### **12.2 Stipula accordo di collaborazione culturale e scientifica con Università estere: The University of Abdelhamid Ibn Badis, Mostaganem, Algeria – coord. Prof. Paolo La Spisa**

La Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di stipula dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica con la The University of Abdelhamid Ibn Badis, Mostaganem, (Algeria) proveniente dall'Università straniera per il tramite dell'Ufficio Relazioni Internazionali per stipulare una collaborazione nei seguenti settori: Language Teaching and Psychology.

La Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Accordo di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale, dopo la preventiva accettazione dello schema quadro da parte del partner straniero:

- a) delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)
- b) individua il docente coordinatore dell'Accordo.

La Presidente illustra le motivazioni della proposta di rinnovo dell'accordo.

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

#### **Delibera**

Il Consiglio, sentito quanto riferito dalla Presidente, considerate le motivazioni della proposta di stipula dell'accordo, visto il testo dell'accordo allegato quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime parere favorevole alla stipula dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica con la The University of Abdelhamid Ibn Badis, Mostaganem, (Algeria) nei seguenti settori: Language Teaching and Psychology deliberandone la fattibilità. Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua Prof. Paolo La Spisa quale coordinatore dell'accordo e il docente coordinatore dell'Università partner: *Dr Lila AZDIA Director of the Intensive Language Teaching Centre, Dr Bouzid Houda department of Psychology.*

Dà mandato alla Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Accordo.

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

### **12.3 Proposta di tirocinio (traineeship) incoming nell'ambito del Programma KA131 Erasmus+ Traineeship tra Programme countries – Prof.ssa Giovanna Del Gobbo**

LA Prof.ssa Giovanna Del Gobbo comunica che la tirocinante **Dott.ssa Maria Tertuliana Brasil, proveniente dalla Universidad de Coimbra (Portogallo)** sarà ospite presso Dipartimento di FORLILPSI per un periodo di tirocinio (*traineeship*) della durata di 2 mesi a partire presumibilmente dal mese di Aprile 2024. In tale periodo il tirocinante effettuerà attività di *traineeship* nell'ambito del progetto "Tirocinio Dottorato di Ricerca", i cui dettagli vengono esplicitati nel *Learning agreement* che si allega.

Il docente del Dipartimento referente per le attività di *traineeship* è la Prof.ssa Giovanna Del Gobbo.

La Presidente illustra le motivazioni della proposta specificate nel *Learning agreement* allegato agli atti del verbale. Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

#### **Delibera**

Il Consiglio del Dipartimento FORLILPSI

- sentito quanto riferito dalla Presidente e dalla Prof.ssa Giovanna Del Gobbo (*docente Tutor*);
- considerate le motivazioni della proposta di attivazione del periodo di tirocinio (*traineeship*);
- considerato che il *traineeship* non comporterà spese per il Dipartimento e che il tirocinante provvederà direttamente alla stipula di apposita polizza assicurativa (infortuni/responsabilità civile), valida in Italia per tutto il periodo di permanenza, per la copertura dei rischi legati all'attività di *traineeship*;
- verificato, preventivamente all'effettuazione della mobilità, che il tirocinante sia in regola con le coperture assicurative indicate al punto precedente (infortuni/responsabilità civile);
- visto il testo del *Learning agreement* allegato quale parte integrante del presente verbale, preventivamente concordato con il Partner,

esprime parere favorevole, all'unanimità, alla sottoscrizione del *Learning agreement* di cui in allegato, tra il Dipartimento FORLILPSI e la Universidad de Coimbra (Portogallo) a favore del tirocinante Dott.ssa Maria Tertuliana Brasil, deliberandone la fattibilità e garantendo l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dal *Learning agreement*.

Il Consiglio conferisce mandato al Dipartimento

- di verificare, prima dell'avvio dell'attività di tirocinio, che il tirocinante adempia agli obblighi in tema di formazione in materia di Sicurezza nei luoghi di lavoro
- di inviare all'INAIL la dichiarazione di avvio attività

Il Consiglio individua la Prof.ssa Giovanna Del Gobbo quale Tutor del tirocinante presso UNIFI e il docente Tutor dell'Università partner nella persona di Sílvia Silva Dias. Conferisce infine mandato al docente Tutor di inviare al tirocinante, con l'eventuale supporto del Delegato Erasmus di Scuola e del Servizio Relazioni Internazionali di Scuola, la lettera di accettazione, firmata dalla Direttrice del Dipartimento, e il *Learning agreement*, firmato dal docente Tutor.

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

### **12.4 Ratifica candidature per partecipazione a Bando Visiting 2024 per contributo di Ateneo**

**La Presidente comunica che in merito al Bando per la richiesta di contributo all'Ateneo per la permanenza di Visiting Professor, DR 133/2024, Prot. 19045 del 25/01/2024, sono pervenute le seguenti candidature:**



- Prof. Zhang Gaoheng – Coord. Prof.ssa Valentina Pedone
- Prof.ssa Julieta Haidar – Coord. Prof.ssa Silvia Guetta
- Prof.ssa Martha Kaschny Borges – Coord. Prof.ssa Maria Ranieri
- Prof. Ekkehard Koenig – Coord. Prof.ssa Letizia Vezzosi
- Prof.ssa Cecilia Schwartz – Coord. Dott.ssa Anna Wegener
- Prof.ssa Olha Tsyhanok – Coord. Prof.ssa Giovanna Siedina

Dopo attenta valutazione da parte della Commissione Internazionalizzazione dei curricula vitae degli studiosi, considerate l'esperienza e l'autorevolezza degli studiosi nel settore scientifico di riferimento, visti il prestigio dell'istituzione di provenienza e il piano delle attività (didattiche e/o di ricerca) da svolgere nel periodo di permanenza, la Presidente propone di selezionare tutti i nominativi presentati quali candidati del Dipartimento per la richiesta di contributo all'Ateneo per la permanenza di Visiting Professor anno 2024.

Tali candidature vengono sottoposte in data odierna a ratifica, in quanto la scadenza per la presentazione di domande all'Ufficio Internazionalizzazione era fissata per il 26.02.2024.

La Presidente chiede inoltra al Consiglio di esprimersi sul conferimento di Visiting Professor ai candidati.

#### **Delibera**

- considerato quanto esposto in istruttoria;
- visto il "Regolamento in materia di *Visiting Professor*" emanato con D.R. n. 1586 (prot. n. 232574) del 10/12/2019, con particolare riferimento all'art. 2 comma 1, relativo al profilo e alla durata della permanenza necessari all'attribuzione del titolo;
- visto il Bando di Ateneo emanato con D.R. n. 133, Prot. n. 19045 del 25/01/2024 finalizzato a disciplinare le modalità di assegnazione ai Dipartimenti dei contributi per la permanenza di Visiting Professor per lo svolgimento di attività di didattica e di ricerca per il periodo compreso tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2024 con scadenza per la presentazione delle richieste di contributo fissata al 21/02/2024;

#### **Approva**

all'unanimità la proposta di conferimento del titolo di "*Visiting Professor*" ai suddetti studiosi e dà mandato alla Direttrice per le necessarie procedure.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

### **13. Convenzioni conto terzi**

#### **13.1 Convenzione con Sedar CNA Servizi Soc.Cons.Coop.p.a., Responsabile Scientifico Prof. Carlo Odoardi**

La Direttrice propone la stipula di una terza convenzione conto terzi con **Sedar CNA Servizi Soc.Cons.Coop.p.a.** per la commessa di ricerca avente il seguente oggetto "**Sviluppo e misurazione della trasferibilità di specifiche competenze gestionali**"

Periodo di svolgimento: 3 mesi dalla stipula.

Il consiglio di dipartimento approva la convenzione con **Sedar CNA Servizi Soc.Cons.Coop.p.a.** e approva lo stanziamento del corrispettivo pari a euro 4.720,00 più Iva nella voce CO. 03.01.01.02.01.01 "Proventi per convenzioni in attività commerciale" con la seguente ripartizione:

Compenso al docente	70,00%	3.304,00€
Acquisizione beni servizi altri costi	6,14%	289,81€
Uso spazi attrezzature servizi del Dipartimento	5,00%	236,00€
Sviluppo ricerca d'Ateneo	16,36%	772,19€
Fondo comune d'Ateneo	2,50%	118,00€
<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>4.720,00€</b>

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

#### **13.2 Convenzione con l'Associazione Nazionale delle Cooperative di Consumatori-COOP (ANCC-COOP), Responsabile Scientifico Prof.ssa Maria Ranieri**

La Direttrice propone la stipula di una convenzione conto terzi con **l'Associazione Nazionale delle Cooperative di Consumatori-COOP (ANCC-COOP)** per la commessa di didattica e formazione avente il seguente oggetto "**Scuola e competenze: percorsi di alfabetizzazione critica all'intelligenza artificiale**"

Periodo di svolgimento: 25/03/2024-15/05/2024

Il consiglio di dipartimento approva la convenzione con **l'Associazione Nazionale delle Cooperative di Consumatori-COOP (ANCC-COOP)** e approva lo stanziamento del corrispettivo pari a euro 8.000,00

più Iva nella voce CO. 03.01.01.02.01.01 "Proventi per convenzioni in attività commerciale" con la seguente ripartizione:

Compenso al docente	75,00%	6.000,00€
Acquisizione beni servizi altri costi	0,40%	32,00€
Uso spazi attrezzature servizi del Dipartimento	5,00%	400,00€
Sviluppo ricerca d'Ateneo	17,10%	1.368,00€
Fondo comune d'Ateneo	2,50%	200,00€
Totale	100%	8.000,00€

**Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.**

#### 14. Fattibilità progetti di ricerca

##### 14.1 Delibera di fattibilità di progetti di ricerca – nuove proposte progettuali

La Presidente fa presente, preliminarmente, che dal prossimo Consiglio di Dipartimento l'anno da indicare per l'inserimento delle proposte progettuali nell'Anagrafe della Ricerca è il **2024 (non utilizzare più il 2023)**.

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio le proposte progettuali inserite nell'anagrafe della ricerca per la presentazione delle pratiche di cui alla tabella seguente:

Responsabil e scientifico	Titolo	Acronimo	Dura ta (in mesi )	Programma	Finanzi a-mento richiest o (in euro)	Ricercatori di Ateneo	Ricerc atori esterni
BALLESTR ACCI SABRINA	Intercultural Platform for Active Foreign Language Learning in elderly Age	ActiveLa nguAGE S	24	FINANZIAM ENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Cooperation Partnerships	202.600 ,00	BALLESTR ACCI SABRINA, SOLIS GARCIA INMACULA DA CONCEPCI ON, CECCONI ELISABETT A	
CAPPERUC CI DAVIDE	Beyond the Divide: Effective Use of AI for Equitable English Language Teaching	Beyond the Divide:	36	FINANZIAM ENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Cooperation Partnerships	100.000 ,00	CAPPERUC CI DAVIDE, PICCIOLI MARIANNA, SCIERRI IRENE DORA MARIA, FRANCESC HINI GIULIANO, ANGELINI VALERIA	Dodm an Martin (marti n.dod man@ gmail. com), Muzzi Robert (robert ofranc esco. muzzi @unifi .it)
CAPPERUC CI DAVIDE	Equipping Teachers With Autonomous CPD Skills Through Digital Self-Assessment	ETAS_Di gitS-A	36	FINANZIAM ENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Cooperation Partnerships	85.000, 00	CAPPERUC CI DAVIDE, FRANCESC HINI GIULIANO, PICCIOLI MARIANNA, SCIERRI IRENE DORA	



						MARIA, ANGELINI VALERIA	
CAPPERUC CI DAVIDE	One HEaLth Planet through microbiology literacy	HELP-IT	36	FINANZIAM ENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Capacity Building in the Field of Higher Education	90.000, 00	CAPPERUC CI DAVIDE, SCIERRI IRENE DORA MARIA, ANGELINI VALERIA, PICCIOLI MARIANNA, FRANCESC HINI GIULIANO	
CERTINI ROSSELLA	CRESCENDO - Conoscere il mondo per essere cittadini consapevoli e attivi		8	FINANZIAM ENTI NAZIONALI - ALTRO - Finanziame nti di Associazioni , Fondazioni, Enti Privati nazionali	600		
CIONI FERNANDO	(Re)-Visiting the Mediterranean: Literature, Culture, Environment	RE- MEDSD G	24	FINANZIAM ENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Cooperation Partnerships	51.841, 25	ILARIA NATALI	
CUCINELLI DIEGO	Connecting Epicenters, Relating Maps in and of the Japanese Christian Century	MAPS	12	FINANZIAM ENTI INTERNAZI ONALI - ALTRI FINANZIAM ENTI	4.500,0 0	BERTI CAMILLO	
FARINA ANNICK	Lesser Used Languages Classroom	LULaC	36	FINANZIAM ENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Cooperation Partnerships	85.000, 00	SIEDINA GIOVANNA, BALLESTR ACCI SABRINA, WEGENER ANNA, VALLESI GIANNA, TUCCIAREL LI LAURA	
GUETTA SILVIA	Bridging Gaps, Transforming Education for Inclusion in Kosovo and Israel	EDU- CONNEC T	24	FINANZIAM ENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Capacity Building in the Field of Higher Education	32.178, 00		

GUETTA SILVIA	Decostruire le forme di disinformazione, distorsione e hate speech co-progettando percorsi di impegno civico attraverso il service learning e l'educazione digitale.		12	FINANZIAMENTI DI ATENEIO - Finanziamenti di Ateneo	17.000,00		
LAPOV ZORAN	Developing Inclusive Values and Embracing Respectful Student Experiences	DIVERSE	12	FINANZIAMENTI EUROPEI - ERASMUS+ - European Universities	4.000,00	LAPOV ZORAN, SILVA CLARA MARIA, PRISCO GIADA, DI GRIGOLI ANTONIO RAIMONDO	
LAPOV ZORAN	Strengthening Health and sOcial care student's soft skills and enforcing their emPloyability with education on chronic disEase management (HED)	EDU4HOPE	24	FINANZIAMENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Cooperation Partnerships	40.000,00	LAPOV ZORAN, SILVA CLARA MARIA, PRISCO GIADA, DI GRIGOLI ANTONIO RAIMONDO	
ODOARDI CARLO	LABORATORIO DI RICERCA-INTERVENTO: "STRATEGIC HUMAN RESOURCE MANAGEMENT FOR INNOVATION (SHRMxl)"	LAB.SHR Mxl	36	ACCORDI DI PROGRAMMA - Accordi di Programma	0	CAPINERI LORENZO	Pohl Sabine, Antino Mirko, Boudrias Jean Sébastien, Cangi alosi Nicola, Jimenez Marco
ODOARDI CARLO	SVILUPPO E MISURAZIONE DELLA TRASFERIBILITA' DI SPECIFICHE COMPETENZE GESTIONALI	SMT	3	RICERCA CONTO TERZI - RICERCA CONTO TERZI	4.720,00		

PECINI CHIARA	Addressing disparities in reading and writing acquisition through personalising education to societal and cognitive differences	READY.	36	FINANZIAMENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Cooperation Partnerships	80.000,00	TARCHI CHRISTIAN, BIGOZZI LUCIA, PICCIOLI MARIANNA	
PICCIOLI MARIANNA	Pioneering Transformative Learning Ecosystems for Central Asian Higher Education	Lumina Versa	36	FINANZIAMENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Capacity Building in the Field of Higher Education	90.136,80	PICCIOLI MARIANNA, CAPPARUCCI DAVIDE, FRANCESCO HINI GIULIANO, MENICHETTI LAURA	
RANIERI MARIA	Ted-SOEP Transforming STEM	Ted-SOEP	24	FINANZIAMENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Capacity Building in the Field of Higher Education	66.665,00	CUOMO STEFANO	
TARCHI CHRISTIAN	BRIGHT Futures: Navigating Misinformation with Technology and Education		24	FINANZIAMENTI EUROPEI - CREATIVE EUROPE	92.670,00	PECINI CHIARA, CASADO LEDESMA LIDIA	
TARCHI CHRISTIAN	NewsForce		24	FINANZIAMENTI EUROPEI - CREATIVE EUROPE	70.000,00	CASADO LEDESMA LIDIA, GUIDI ELISA, DELLA ROCCA SILVIA(DT3 1939)	
TOTTOSSY BEATRIX	Il contributo delle intellettuali «minori» all'eccellenza del Rinascimento. Collaborazione Università-Scuola per il potenziamento della Comunità di patrimonio culturale della Toscana	Missione Donne	10	FINANZIAMENTI INTERNAZIONALI - ALTRI FINANZIAMENTI	5.000,00	GAGLIARDI ISABELLA, TOTTOSSY BEATRIX, VARRA LUCIA	Vezzo si Patrizia (vezzo si.beniculturali@gmail.com)

La Presidente ricorda l'importanza di chiedere il supporto dell'UP Progetti di Ricerca durante la stesura della proposta progettuale e con congruo anticipo rispetto alla scadenza per la presentazione dei progetti ed alla delibera di fattibilità in considerazione delle implicazioni a livello dipartimentale e di Ateneo.

La Presidente ricorda inoltre che è necessario attenersi alla procedura indicata nelle specifiche "Linee guida" approvate dagli organi di Ateneo (di cui raccomanda la lettura integrale) ed in particolare alle fasi procedurali essenziali:

A) Progettazione e presentazione delle proposte: Tale attività è in carico alla UP Progetti di Ricerca. Una volta manifestata la volontà del ricercatore di partecipare ad un bando, la UP Progetti di Ricerca offre supporto nella predisposizione della proposta progettuale

B) Delega del Rettore per la firma dei Direttori di Dipartimento trasmessa al responsabile del progetto dalla UP Progetti di Ricerca

C) Inserimento del progetto nell'anagrafe della ricerca (**per gli RTD è necessario indicare in Anagrafe, nel campo note, il nominativo del docente che dovrebbe eventualmente sostituirli nel ruolo di responsabile scientifico**)

D) Delibera di fattibilità del Consiglio di Dipartimento con cui vengono assunti consapevolmente decisioni e impegni

E) Firma del Direttore del Dipartimento: "una volta ottenuta la delibera in questione, e solo in tal caso, il Direttore di Dipartimento, già in possesso della procura speciale per la firma, può procedere a sottoscrivere..."

#### **Delibera**

Il Consiglio, considerate le proposte progettuali inserite in Anagrafe, approva la partecipazione del Dipartimento ai progetti de quo e dichiara la fattibilità e la sostenibilità di ogni singolo progetto, sia in termini di disponibilità di personale docente/ricercatore e tecnico amministrativo necessario, sia in termini di budget e di impegno a coprire eventuali oneri aggiuntivi derivanti dal progetto.

La Direttrice di Dipartimento potrà conseguentemente procedere a sottoscrivere le domanda di presentazione di ogni singola proposta di progetto.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

### **15. Variazioni di bilancio**

#### **15.1 Variazioni Dotazione Dipartimento**

La Presidente chiede l'approvazione della seguente variazione per esigenze di spesa sopravvenute, sulla **Dotazione del Dipartimento**

<b>Voce di costo</b>	<b>IMPORTO</b>	
CO.01.01.02.05.01 - mobili e arredi	-	1.000,00
CO.01.01.02.07.01.02 - macchine e attrezzature infor	-	2.877,00
CO.04.01.02.01.08.04 - pubblicazioni informative	+	165,00
CO.04.01.02.01.08.14 Altre spese per servizi	+	2.024,00
CO.04.01.02.01.08.11 – assistenza informatica	+	1.688,00

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

#### **15.2 Anticipazioni in bilancio**

La Presidente comunica che è necessario anticipare € **22.465,92** sul progetto: LaReteSi-cura-MExTE-P.E.C.-Sestini2024 "*strategie e strumenti per promuovere il benessere emotivo e relazionale, e contrastare il disagio nei contesti scolastici*" per il rinnovo dell'assegno della Dott.ssa Carolina Facci, decorrenza 13 marzo 2024 per 12 mesi

La Presidente mette in approvazione la ratifica dell'anticipo di € **23.343,37** sul progetto: RANIERI-PAIDEIA "*Pedagogical Digital Competences as a key element for the digital transformation*" di cui: € 18.565,35 per rinnovo assegno della Dott.ssa Elena Gabbi dec. 01.03.2024 - € 4.778,02 per rinnovo assegno della Dott.ssa Giulia Cuozzo dec. 01 Marzo 2024

La Presidente mette in approvazione la ratifica dell'anticipo di € **24.000,00** per il progetto GUETTA-SENSEI "*School EducatioN for Sustainable and Equal Inclusion*" Resp. Scientifico Prof.ssa Silvia Guetta finalizzato al finanziamento di un assegno di ricerca avente ad oggetto: "School EducatioN for Sustainable and Equal Inclusion (SENSEI): Raccolta di buone pratiche per l'educazione inclusiva nella didattica della storia.Decorrenza 01 febbraio 2024 per 12 mesi.

Si chiede l'autorizzazione, nel caso in cui le quote anticipate non siano rimosse, ad imputarle sul fondo 58518RECUP.

**Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

### **16. Incarichi extra-impiego**

#### **16.1 Ratifica Valutazione positiva rilasciata a Dott. Zoran Lapov per incarico extra impiego**

La Presidente informa il Consiglio che il Dott. Zoran Lapov con lettera assunta a protocollo n. 33848/2024 del 13.02.2024 ha richiesto autorizzazione a svolgere la seguente attività didattica: Laboratorio di

Didattica dell'antropologia con docenti di Scuola primaria che si sostanzierà in interventi sul tema del "Le esperienze scolastiche di inclusione/esclusione nell'ambito del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (A.A. 2022/2023), proposto dall'Università di Siena, che verrà svolta dal 2 marzo al 3 marzo 2024, con un impegno previsto di n.10 ore articolate su n. 2 giornate lavorative.

Importo presunto: € 400,00.

Data l'urgenza si è anticipato con Prot. 43545/2024 del 26/02/2024 il parere positivo che oggi si sottopone a ratifica.

**Il Consiglio unanime approva la ratifica. Letto e approvato seduta stante.**

#### **16.2 Ratifica valutazione positiva rilasciata a Prof.ssa Francesca Bracci per incarico presso Università Pontificia Salesiana di Roma**

La Presidente informa il Consiglio che la prof.ssa Francesca Bracci, con nota assunta a protocollo con n. 24991 del 01/02/2024 ha inviato la richiesta di autorizzazione a svolgere la seguente attività didattica: "Docenza nel modulo di "Apprendimento adulto e metodologie attive per lo sviluppo professionale" presso la Università Pontificia Salesiana di Roma; tipologia incarico: occasionale, con un impegno previsto di 12 ore articolate su n. 4 giornate lavorative, per 2 CFU.

Importo presunto: € 600; periodo: dal 2 al 20 marzo 2024.

Data l'urgenza si è anticipato con Prot. 27791/2024 del 06/02/2024 il parere positivo che oggi si sottopone a ratifica.

**Il Consiglio unanime approva la ratifica. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

#### **16.3 Ratifica valutazione positiva rilasciata al Dott. Jacopo Aldighiero Caucci von Saucken presso Mediazione Linguistica Perugia Srl (Scuola Superiore per Mediatori Linguistici)**

La Presidente informa il Consiglio che il Dott. Jacopo Aldighiero Caucci von Saucken, con nota assunta a protocollo con n. 27710 del 06/02/2024 ha inviato la richiesta di autorizzazione a svolgere la seguente attività didattica: " Lezioni frontali di lingua e traduzione spagnola" proposto dalla Mediazione Linguistica Perugia Srl (Scuola Superiore per Mediatori Linguistici) per il quale è previsto un compenso lordo di € 1.300,00; tipologia incarico: occasionale, con un impegno previsto di 30 ore articolate su n. 15 giornate lavorative, per 3 CFU.

Importo presunto: € 1300; periodo: dal 9 febbraio al 17 maggio 2024.

Data l'urgenza si è anticipato con Prot. 27795/2024 del 06/02/2024 il parere positivo che oggi si sottopone a ratifica.

**Il Consiglio unanime approva la ratifica. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

#### **17. Varie ed eventuali**

Niente da deliberare.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola alle ore 19:00 la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della medesima viene redatto il presente verbale, approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte, che viene confermato e sottoscritto come segue:

Per i punti da 1) a 17)

Il Segretario  
prof.ssa Ayse Saracgil

La Presidente  
prof.ssa Vanna Boffo