



**VERBALE DELLA SEDUTA
DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
DEL 09 OTTOBRE 2024**

VERBALE N. 12

Il Consiglio di dipartimento è convocato nella composizione completa per deliberare sui seguenti punti all'o.d.g. per il giorno

09 OTTOBRE 2024 ALLE ORE 15:00 IN PRESENZA

presso l'Aula 209 nel Plesso Didattico "La Crocetta", in Via Laura 48.

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbalie del 11 settembre 2024
3. Commissione Ambiente, sicurezza e spazi
4. Commissione Comunicazione, Public Engagement e Terza Missione
5. Commissione Internazionalizzazione
6. Commissione Ricerca
7. Programmazione didattica
8. Corsi di Specializzazione
9. Dottorato
10. Master e corsi di perfezionamento
11. Assegni di ricerca
12. Borse di ricerca
13. Contratti di lavoro autonomo
14. Posti studio per i docenti in pensione
15. Designazione rappresentanti del Dipartimento nel Comitato scientifico della Biblioteca Umanistica
16. Accordi di collaborazione di didattica e ricerca
17. Internazionalizzazione
18. Ricerca
19. Pubblicazioni
20. Convenzioni conto terzi
21. Laboratori congiunti
22. Delibera di fattibilità di progetti di ricerca
23. Variazioni di bilancio
24. Scarico inventariale
25. Incarichi extra-impiego
26. Richieste di patrocinio
27. Adesione alle sezioni
28. Varie ed eventuali

Il Consiglio di Dipartimento proseguirà nella sua composizione ristretta ai **professori di prima e seconda fascia e ai ricercatori a tempo indeterminato e determinato** per deliberare sui seguenti punti all'odg:

29. Proroga contratto Rtd a) Dott.ssa Sabina Falconi
30. Proroga contratto Rtd a) Dott.ssa Giada Prisco

Professori Ordinari	P.	A.G.	A.
1. Bandini Gianfranco	x		
2. Bigozzi Lucia	x		
3. Boffo Vanna	x		
4. Del Gobbo Giovanna	Entra 15:50		
5. Di Fabio Annamaria	x		
6. Galli Matteo		x	
7. Macinai Emiliano	x		

8. Mariani Alessandro	x	Esce 15:30	
9. Menesini Ersilia	Entra 16:30		
10. Ranieri Maria		x	
11. Saracgil Ayse	x		
12. Silva Clara Maria	x		
13. Solís García Inmaculada Concepción	Entra 16:45		
14. Spignoli Teresa	x		
15. Tottosy Beatrice	Entra 15:40		
16. Vezzosi Letizia	x		
Professori Associati	P.	A.G.	A.
17. Ballestracci Sabrina		x	
18. Biemmi Irene	x		
19. Bracci Francesca			x
20. Capperucci Davide	x		
21. Castorina Miriam	x		
22. Causarano Pietro	x		
23. Cecconi Elisabetta	x		
24. Certini Rossella	x		
25. Cioni Fernando		x	
26. Ciucci Enrica	x		
27. Dello Preite Francesca	x		
28. Di Bari Cosimo	x		
29. Fantaccini Fiorenzo	x		
30. Farina Annick		x	
31. Fastelli Federico			x
32. Franceschini Giuliano	x		
33. Frison Daniela	x		
34. Galeotti Glenda	x		
35. Guazzini Andrea	x		
36. Guetta Silvia		x	
37. La Spisa Paolo		x	
38. Lomagistro Barbara		x	
39. Matera Camilla	x		
40. Meli Marco	x		
41. Menichetti Laura		x	
42. Natali Ilaria	x		
43. Nerini Amanda			x
44. Nocentini Annalaura	Entra 16:20		
45. Odoardi Carlo			x
46. Oliviero Stefano	x		
47. Pallotti Donatella	Entra 15:20		
48. Pecini Chiara	x		
49. Pedone Valentina	x		
50. Puddu Luisa	Entra 15:50		
51. Samson Christina Muriel	x		
52. Siedina Giovanna		x	
53. Tarchi Christian	x		
54. Togni Fabio	x		
55. Torlone Francesca	x		
56. Turi Nicola	x		
57. Wentz Alexandra			x
RU	P.	A.G.	A.
58. Cantelli Silvia			x
59. Caucci Von Saucken Jacopo Aldighiero		x	
60. Ditifeci Francesca	x		
61. Fraccaro Francesca	x		
62. Moschini Ilaria		x	

63. Rossi Valentina	x		
64. Tassi Fulvio			x
RTD b)	P.	A.G.	A.
65. Bravi Luca	x		
66. Cucinelli Diego		x	
67. Funari Fernando	x		
68. Martinelli Chiara	x		
69. Martini Isabella	x		
70. Palazzeschi Letizia	x		
71. Palladino Benedetta Emanuela	Entra 16:20		
72. Roggema Barbara Hjørdis	x		
73. Svicher Andrea	x		
74. Vergari Romina	x		
75. Wegener Anna	x		
RTD a)	P.	A.G.	A.
76. Alpi Federico	x		
77. Antonella Brita		x	
78. Cuomo Stefano	x		
79. De Maria Francesco	x		
80. Falconi Sabina	Entra 15:15	Esce 17:00	
81. Giri Giovanni		x	
82. Lapov Zoran	x		
83. Lo Monaco Giovanna	x	Esce 17:00	
84. Maraucci Tina	x		
85. Porro Simona Agnese	x		
86. Prisco Giada	x	Esce 17:00	
87. Salvadori Diego	x		
88. Scippo Stefano	x		
89. Vettori Giulia	x		
RAD	P.	A.G.	A.
90. Ricotti Agostina	x		
Rappresentante PTA	P.	A.G.	A.
91. Bencini Aurora	x		
Rappresentanti dottorandi	P.	A.G.	A.
92. Grisolini Luca	x		
93. Schachter Christel	x		
Rappresentanti Lettori	P.	A.G.	A.
94. Buechel Christiane			x
95. Dvizova Irina			x
96. Garcia Rodriguez Coral			x
97. Mclachlan Karen Fiona	x		
98. Sherman Elizabeth Rose			x
Rappresentanti Studenti	P.	A.G.	A.
99. Cirimele Martina			x
100. Contrino Julia Margarita Elisabetta			x
101. Frosini Benedetta			x
102. Giovanelli Alice	x		
103. Marsicano Davide			x
104. Mini Alberto			x
105. Miraglia Bruna			x
106. Pollastri Rebecca			x
107. Sacchetti Yuri			x
108. Stablum Alessio			x
109. Viagi Amanda			x
110. Zhuka Enea			x

Presiede la Direttrice del Dipartimento, prof.ssa Vanna Boffo.

La Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 15:15 e nomina segretario verbalizzante la dott.ssa Agostina Ricotti.

1. Comunicazioni

- ✓ **Prese di servizio:** La Presidente si congratula con i docenti ed i ricercatori che hanno preso servizio il 1° settembre:

Ruolo	SSD	Docente
PA	PAED-01/A - Pedagogia generale e sociale	Francesca Dello Preite
PA	PAED-01/A - Pedagogia generale e sociale	Glenda Galeotti

- ✓ **FONDI IN SCADENZA 2024:** si ricorda che i fondi in scadenza devono essere effettivamente spesi entro la fine dell'anno in corso e non solo impegnati. Questo significa, per gli acquisti, che i beni e i servizi devono essere consegnati o effettuati entro fine anno. Ad esempio, nel caso delle pubblicazioni, i volumi devono essere pubblicati, stampati e consegnati entro la fine dell'anno di scadenza del fondo.
- ✓ **BANDO PER 7 ASSEGNI - PROGETTO DI ATENEO ALMA "ADVANCED LEARNING MULTIMEDIA ALLIANCE FOR INCLUSIVE ACADEMIC INNOVATION" - PNRR M4C1** La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il **25 ottobre 2024 alle ore 13:00**.
- ✓ **PRIN 2022 - DECRETI SCORRIMENTO GRADUATORIE - NUOVI PROGETTI FINANZIATI FORLILPSI:** a seguito dello scorrimento delle graduatorie vengono finanziati, per Forlilpsi, il progetto VISION: Visual Storytelling fOr childreN della **Prof.ssa Enrica Ciucci** ed il progetto della **Prof.ssa Teresa Spignoli**
- ✓ **Proposta di Convenzione con Indire per il Progetto Erasmus+ Ka220 School. Ready.** Addressing Disparities In Reading And Writing Acquisition Through Personalising Technologies: A Cognitive And Societal Perspective. (Durata: 36 Month, 400.000 Euro) – resp. **prof.ssa Chiara Pecini**
- ✓ **MISSIONI:** si comunica che le missioni pagate su fondi rendicontabili saranno pagate solo dopo aver portato gli originali
- ✓ **SENATO ACCADEMICO E DEL MEMBRO DELL'AREA: elezione Direttori in Senato (07/10/2024); elezione rappresentanti di area (15-16/10/2024). candidati: Paolo Liverani (dip. sagas) e Valeria Piano (dip. dilef);**
- ✓ **Scadenze per Conferenze/Seminari:** l'ufficio Compensi dell'Ateneo prevede una scadenza annuale generalmente prevista intorno al 20-23 novembre ed è pertanto necessario inviare le richieste previste per il secondo semestre dell'anno solare 2024 entro e non oltre il 1° di novembre 2024. Si prega pertanto di inviare le richieste alla Segreteria almeno un mese prima rispetto al giorno dello svolgimento, soprattutto per quelle imputate su progetti in scadenza al fine di poterne garantire la regolare trasmissione nell'esercizio finanziario corrente.
- ✓ **Scadenze VQR** seconda tornata applicativo CRITERIUM
- ✓ **Incarichi extra impiego non soggetti ad autorizzazione del consiglio**

Docente	Incarico	Ente	Compenso
Cosimo Di Bari	N. 3 Conferenze rivolte al personale dei servizi educativi 0-6 del Comune di Verona sul tema "Natura e tecnologie digitali" Dal 30/09 al 14/10/2024 con impegno previsto di 9 ore	Cooperativa Bellesini (TN)	€ 1800,00
Cosimo Di Bari	Percorso formativo su "La documentazione per le famiglie e per i bambini" rivolto al personale dei servizi educativi 0-6 del Comune di Pavia. Dal 14.10.2024 al 10.12.2024 con impegno previsto di n. 17 ore	Cooperativa Bellesini (TN)	€ 1700,00
Cosimo Di Bari	Incarico come componente della Giuria Tecnica per la 46° edizione del "Premio Letteratura Ragazzi di Cento",	Fondazione Cassa di Risparmio di Cento	€ 500,00

	Dal 12/10/2024 al 31/05/2025, con un impegno presunto di 25 ore articolate su 15 giornate lavorative		
Pecini Chiara	Incarico di docenza "Autoregolazione e funzioni esecutive: Interventi di potenziamento in età prescolare e scolare" Dal 24.09.2024 con impegno previsto di n. 6 ore	Centro studi Erickson	€ 500,00
Pecini Chiara	Incarico di docenza "Le Funzioni Esecutive in età evolutiva" Dal 12.10.2024 con impegno previsto di n. 2 ore	RCCS Fondazione Stella Maris	€ 600,00
Simona Agnese Porro	Lezione su "Trauma, history and memory in Art Spiegelman's Maus" 21.10.2024	Università di Padova	€ 300,00
Francesca Dello Preite	Formazione per le/gli insegnanti sulle tematiche riguardanti la Violenza di genere con un focus specifico sulle strategie educativo-didattiche volte a prevenire il fenomeno a partire dalle prime età della vita Da ottobre 2024 a marzo 2025, impegno previsto n. 10 ore	Istituti Comprensivi della Valle Camonica	€ 800,00

2. Approvazione dei verbali del 11 settembre 2024

Il verbale viene approvato all'unanimità

3. Commissione Ambiente, sicurezza e spazi

La Commissione non ha comunicazioni.

4. Commissione Comunicazione, Public Engagement e Terza Missione

Il Prof. Stefano Oliviero riporta i risultati della Bright Night del 27.09 e sulle riflessioni e progetti futuri della commissione per portare avanti e valorizzare iniziative come questa.

5. Commissione Internazionalizzazione

La prof.ssa Valentina Pedone presenta la tabella della quarta ripartizione dei fondi internazionalizzazione elaborata dalla Commissione.

Mobilità Docenti

	Docente Richiedente	TIPO DI Mobilità	Destinazione	Durata	Accordo	N. Contributi	Contributo	Tot.	Periodo
1	BEATRIX TOTTOSSY	Incoming - Prof.ssa Torok Tamara	Firenze	corta	Eotvos Lorand Un Budapest	1	600	€ 600	1 - 8 dic

2	SILVA CLARA MARIA	Outgoing	Capo Verde	corta	Escola Universit�ria Católica de Cabo Verde (Coord. prof.ssa Clara Maria Silva)	1	1.000,00 €	1.000,00 €	8 – 22 dic
3	CIONI FERNAND O	Outgoing	Malta	breve	Un. di Malta	1	600,00 €	600,00 €	1 – 4 dic

Totale assegnazione 4° Call € 2200,00

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

La prof.ssa Valentina Pedone comunica che la Commissione sta lavorando per migliorare la procedura che riguarda le mobilit  in ingresso di studenti su accordi Extra UE, il primo obiettivo sar  l'organizzare un Welcome Day all'inizio del secondo semestre aa 2024/2025.

6. Commissione Ricerca

La prof.ssa Matera ricorda la scadenza del 15 ottobre per il caricamento dei prodotti su CRITERIUM. Comunica inoltre che nel prossimo Consiglio verr  presentata la scheda per la richiesta dei fondi RICATEN2025.

7. Programmazione didattica

7.1 Comunicazioni

7.1.1 Nomina Prof. Fabio Togni Presidente del Consiglio del Corso di Laurea in "Scienze dell'Educazione e della Formazione" (classe L- 19)

Si comunica al Consiglio che con Decreto Rettorale n.1299 del 01/10/2024 il Prof. Fabio Togni, professore di ruolo di II fascia inquadrato nel settore scientifico disciplinare PAED-01/A (Pedagogia generale e sociale),   nominato Presidente del Consiglio del Corso di Laurea in "Scienze dell'Educazione e della Formazione" (classe L- 19), per il quadriennio 2024-2028 ed entrer  in carica il 1 novembre 2024.

7.1.2 Programmazione didattica a.a. 2024-2025 – Rinuncia insegnamento da parte del Dott. Laurenza

Si comunica che in seguito alla rinuncia del Dott. Laurenza assunta a protocollo n. 230557/2024 del 27/09/2024, e all'esaurimento della graduatoria relativa, l'insegnamento di **B024385 - Laboratorio di Lingua Inglese (L-M)**, NN, relativo al 5° anno per il CdS in Scienze della Formazione Primaria LM85bis risulta scoperto. Si procede quindi ad emissione di un nuovo bando urgente.

7.2 Assegnazione incarichi in seguito a nuove prese di servizio avvenute in data 01/10/2024

In seguito alle nuove prese di servizio del 1° Ottobre 2024 il Dipartimento   chiamato ad attribuire gli incarichi in base al nuovo ruolo ricoperto; pertanto, la Presidente sottopone ad approvazione quanto segue in merito all'anno accademico 2024/2025.

Prof.ssa Francesca Dello Preite – PA

PAED-01/A

CdS	SEM.	CODICE	INSEGNAMENTO	CFU	ORE
L/SNT3 Dietista (abilitante alla professione sanitaria di dietista)	1	B020315	Progettazione educativa/formativa	3	36
LM85bis Scienze della Formazione Primaria	1	B024367	Pedagogia dell'infanzia con laboratorio di pedagogia dell'infanzia A-L	1	12
LM85bis Scienze della Formazione Primaria	2	B024367	Pedagogia dell'infanzia con laboratorio di pedagogia dell'infanzia M-Z	1	12

L19 Scienze dell'educazione e della formazione	1	B033160	Pedagogia della famiglia e sostegno alla genitorialità M-Z	6	36
L10 Lettere	2	B029301	Pedagogia generale per l'insegnamento	6	36
LM50 Dirigenza Scolastica e Pedagogia per l'inclusione	1	B024456	Pedagogia delle politiche educative e scolastiche	4	24
TOTALE ORE = 156 h					

Prof.ssa Glenda Galeotti – PA
PAED-01/A

CdS	SEM.	CODICE	INSEGNAMENTO	CFU	ORE
L/SNT1 Ostetricia (abilitante alla professione sanitaria di ostetrica/o)	2	B032193	Pedagogia Generale	2	30
L/SNT2 Educazione professionale (abilitante alla professione sanitaria di educatore professionale)	1	B020433	Pedagogia delle professioni di cura	1	12
L19 Scienze dell'educazione e della formazione	1	B029558	Pedagogia Sociale M-Z	6	36
	1	B033329	Pedagogia di Comunità	6	36
LM57 LM85 Scienze pedagogiche e management della formazione per lo sviluppo sostenibile	1	B029549	Pedagogia dell'innovazione nelle organizzazioni	6	36
TOTALE ORE = 150 h					

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

7.3 Progetti POT 2021-2023

Contestualmente alla nomina del Prof. Fabio Togni a Presidente del CdS in "Scienze dell'Educazione e della Formazione, D.R. 1299 del 01/10/2024, con decorrenza dal 01 Novembre 2024, i fondi relativi al Piano di Orientamento e Tutorato per il triennio 2021 – 2023 **"VERSO - Sistemi di orientamento e tutorato per le professioni educative e formative"**, ad oggi attribuiti alla Prof.ssa Clara Maria Silva e legati ai Corsi di Studi, verranno a lui assegnati.

Il Consiglio unanime approva a ratifica. Letto e approvato seduta stante.

7.4 Valutazione per titoli e colloquio per l'affidamento di n. 2 assegni per lo svolgimento di attività di orientamento e tutorato – prof.ssa Teresa Spignoli

La Presidente comunica che, nell'ambito del progetto UniSco è possibile attivare la procedura per l'attribuzione di n. 2 assegni finalizzati allo svolgimento di attività di orientamento e tutorato all'interno del CdS L11, ai sensi del Regolamento per le attività di tutorato emanato con D.R. 1080/2023.

Entrambe le selezioni sono per titoli e colloquio.

La selezione per tutor Junior è rivolta studenti dell'Università degli Studi di Firenze che nell'anno accademico 2023/2024 risultino iscritti al corso di laurea magistrale LM37.

La selezione per tutor Senior è rivolta a studenti dell'Università degli Studi di Firenze che nell'anno accademico 2023/2024 risultino iscritti al Dottorato in Lingue, letterature e culture comparate in possesso di una delle seguenti lauree:

LM-37, LM-14, LM-38 od equipollente laurea quadriennale o quinquennale V.O. conseguita anche all'estero

Per entrambi i profili è inoltre richiesto il possesso di eventuali soft skills come le capacità relazionali e di problem solving relativamente alla mansione da svolgere.

Per la valutazione dei candidati la Commissione dispone di un punteggio complessivo massimo pari a 45 punti, di cui 15 riservati ai titoli e 30 al colloquio.

Per la valutazione dei titoli i punti saranno così ripartiti:

Profilo di Tutor Junior

Voto di Laurea triennale:

Punti 15: per voto finale pari a 110/110 e lode;

- Punti 12: per voto finale tra 105/110 e 110/110;

- Punti 10: per voto finale tra 100/110 e 104/110;

- Punti 8: per voto finale compreso tra 95/110 e 99/110;

Profilo di Tutor Senior

Voto di Laurea magistrale:

Punti 15: per voto finale pari a 110/110 e lode;

- Punti 12: per voto finale tra 105/110 e 110/110;

- Punti 10: per voto finale tra 100/110 e 104/110;

- Punti 8: per voto finale compreso tra 95/110 e 99/110;

Ai sensi del già menzionato D.R. 1080/2023, l'incarico di tutor Junior corrisponde ad un impegno di massimo 200 ore, retribuite con una tariffa oraria di 15,00€ lordi; l'incarico di tutor Senior corrisponde ad un impegno di massimo 150 ore, retribuite con una tariffa oraria di 20,00€ lordi.

Per l'attività relativa alle esigenze del CdS L-11, gli impegni richiesti sono di 200 ore per il tutor Junior e 150 ore per il tutor Senior.

Le attività avranno inizio il 15/11/2024 e termineranno entro il 15/11/2025. Il corrispettivo sarà attribuito a conclusione delle attività, dietro presentazione di una relazione esplicativa delle attività in essere volta ad accertare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi pattuiti.

La docente responsabile per l'attività è individuata nella Prof.ssa Teresa Spignoli.

Il Consiglio unanime approva a ratifica la procedura e la relativa spesa.

7.5 Cultori della Materia – richieste di nomina a.a. 2024/2025

Si sottopongono ad approvazione del Consiglio le richieste di nomina arrivate dai seguenti CdS.

Docente	SSD	Insegnamento	Conferme	Nuova nomina
CdS in Scienze della Formazione Primaria				
Christian Tarchi	PSIC-02/A	Psicologia dello Sviluppo e dell'Educazione (gruppo M-Z)	Stefania Tesone	Silvia Della Rocca
Francesca Dello Preite	PAED-01/A	Pedagogia dell'infanzia con laboratorio di pedagogia dell'infanzia (gruppo M-Z)		Caterina Mellace
Emiliano Macinai	PAED-01/A	Pedagogia dell'infanzia con laboratorio di pedagogia dell'infanzia (gruppo A-L)	Alessandra Biagianti	
Laura Menichetti	PAED-02/A	Pedagogia speciale con laboratorio di pedagogia speciale	Silvia Micheletta Francesca Marotti	
Enrica Ciucci	PSIC-02/A	Psicologia dello sviluppo e dell'educazione (gruppo A-L)	Sara Zanforlini	Carolina Facci
Daniela Frison	PAED-02/B	Pedagogia sperimentale (gruppo M-Z)		Chiara Funari

Giuliano Franceschini	PAED-02/A	Didattica generale con laboratorio di didattica generale		Gianluca Perticone
-----------------------	-----------	--	--	--------------------

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

In relazione alle approvazione delle modifiche tabellari e/o testuali dei CdS Forlilpsi: Mercoledì 30 Ottobre 2024 alle ore 13.30 si terrà un Consiglio di Dipartimento straordinario (on-line su GoogleMeet)

8. Corsi di Specializzazione

8.1 Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'aa. 2022/23 VIII ciclo

Si comunica che i fondi assegnati alla prof.ssa Paola Allori del Dipartimento di Neurofarba a saldo delle docenze svolte per le 30 ore di insegnamento in Neuropsichiatria infantile sono stati utilizzati per l'acquisto di materiale testistico (coan n. 103969 del 24/09/2024)

8.2 Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'aa. 2023/24 IX ciclo

La Prof.ssa Laura Menichetti, Direttore del Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'aa. 2023/24, chiede le seguenti approvazioni a ratifica - **Rep. 10823/2024 del 12/09/2024** decreto di scorrimento graduatoria riferimento bando rep. 9920/2024 del 06/08/2024 per contratto di insegnamento laboratorio

N.	Incarichi di laboratorio	SSD	CFU	Ore	Graduatoria/Vincitore Punteggio minimo 40/100
3	Orientamento e Progetto di Vita e alternanza scuola-lavoro SCUOLA SECONDARIA SECONDO GRADO	PAED-02/A	1	20	1. Gedda Antonella 42,60/100 Idoneo 2. Marotti Francesca 40/100 Idonea 3. Scionti Agata 40/100 Idonea

- **Rep. 11908/2024 del 04/10/2024** decreto di approvazione atti riferimento bando rep. 10807/2024 del 12/09/2024 per contratto di insegnamento tutor di tirocinio:

N.	Incarichi in qualità di tutor di tirocinio	SSD	CFU	Ore d'aula	Graduatoria/Vincitore Punteggio minimo 40/100
1	Tirocinio indiretto con tutor coordinatore SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	---	1,2	30	1. Metta Francesco Saverio 40,03/100 Vincitore
2	Tirocinio indiretto con tutor coordinatore SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO	---	1,2	30	Rainaldi Maria Luisa 58,70/100 Vincitrice Caselli Giulia 46,90/100 Vincitrice Metta Francesco Saverio 46,53/100 Idoneo Tiso Gianpiero 43,81/100 Idoneo Grechi Leonarda 42,81/100 Idonea Felici Letizia 41,22 Idonea

-**Rep. 11989/2024 del 07/10/2024** decreto di approvazione atti riferimento bando rep. 10809/2024 del 12/09/2024 per contratto di insegnamento laboratorio:

N.	Incarichi di laboratorio	SSD	CFU	Ore	Graduatoria/Vincitore Punteggio minimo 40/100
1	Didattica speciale: codici del linguaggio logico matematico SCUOLA SECONDARIA SECONDO GRADO	PAED-02/A	1	20	1. Ciuffolini Donatella 43/100 Vincitrice 2. Papalini Martina 41/100 Idonea 3. Tiso Gianpiero 40,42/100 Idoneo

-**Rep. 11992/2024 del 07/10/2024** decreto di approvazione atti riferimento bando rep. 10812/2024 del 12/09/2024 per contratti di insegnamento docenze:

Sono conferiti per l'a.a. 2023/2024 i seguenti incarichi di insegnamento mediante affidamento ai seguenti professori ordinari associati e ricercatori, in servizio presso altri Atenei italiani

N.	Insegnamento	SSD	CFU	Ore	Graduatoria/Vincitore Punteggio minimo 40/100
1	Pedagogia e didattica speciale della disabilità intellettiva e dei disturbi generalizzati dello sviluppo SCUOLA INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA	PAED-02/A	4	30	1. Piccioli Marianna 99,80/100 Vincitrice
2	Pedagogia e didattica speciale della disabilità intellettiva e dei disturbi generalizzati dello sviluppo SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	PAED-02/A	4	30	1. Piccioli Marianna 99,80/100 Vincitrice
3	Pedagogia e didattica speciale della disabilità intellettiva e dei disturbi generalizzati dello sviluppo SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO	PAED-02/A	4	30	1. Piccioli Marianna 99,80/100 Vincitrice

In subordine risultano idonei i seguenti candidati in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali per la stipula di contratti di diritto privato ai sensi del "Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010 n. 240, citato nelle premesse:

N.	Insegnamento	SSD	CFU	Ore	Graduatoria/Vincitore Punteggio minimo 40/100
1	Pedagogia e didattica speciale della disabilità intellettiva e dei disturbi generalizzati dello sviluppo SCUOLA INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA	PAED-02/A	4	30	1. Sisi Luigi 45,65/100 Idoneo 2. Coluzzi Caterina 45,58/100 Idonea 3. Tiso Gianpiero 40,51/100 Idoneo
2	Pedagogia e didattica speciale della disabilità intellettiva e dei disturbi generalizzati dello sviluppo SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	PAED-02/A	4	30	1. Coluzzi Caterina 40,58/100 Idonea 2. Tiso Gianpiero 40,51/100 Idoneo
3	Pedagogia e didattica speciale della disabilità intellettiva e dei disturbi generalizzati dello sviluppo SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO	PAED-02/A	4	30	1. Tiso Gianpiero 46,51/100 Idoneo 2. Sisi Luigi 45,65/100 Idoneo 3. Coluzzi Caterina 40,58/100 Idonea

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

9. Dottorato

Avvio Anno Dottorale 2024-2025

9.1 Stipula convenzione con l'impresa NKEY per il cofinanziamento di borse di dottorato e per attività di studio e ricerca in impresa ai sensi del D.M.630/2024

La Presidente illustra la Convenzione per il cofinanziamento di borse di dottorato e per attività di studio e ricerca in impresa ai sensi del D.M.630/2024 tra il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI) e l'impresa NKEY SRL, con sede legale in via Pacinotti 2, Santa Croce sull'Arno.

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la ratifica stipula della Convenzione.

**CONVENZIONE PER IL COFINANZIAMENTO DI BORSE
DI DOTTORATO E PER ATTIVITA' DI STUDIO E RICERCA IN IMPRESA AI SENSI DEL D.M.
630/2024**

TRA

L'Impresa NKEY SRL con Sede legale in Via Pacinotti 2, Santa Croce sull'Arno, rappresentata da Maurizio Sani, in qualità di rappresentante legale C.F./P.I01992420503

(di seguito indicata come "**Impresa**")

E

L'Università degli Studi di Firenze C.F. 01279680480, "Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI)" rappresentato dal Direttore: prof.ssa Vanna Boffo, sede amministrativa del Dottorato di Ricerca in Lingue, Letterature e Culture Compare, Via Laura 48 - Firenze

(di seguito indicata come "**Università**")

(di seguito collettivamente indicate come le "**Parti**" o singolarmente come "**Parte**")

VISTI

- la Legge n. 240 del 30/12/2010, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", e, in particolare, l'art. 19 "Disposizioni in materia di dottorato di ricerca" che modifica l'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210;
- il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 226 del 14/12/2021, "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati";
- il Regolamento in materia di dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Firenze, emanato con Decreto Rettorale n. 575 (prot. n. 103409) del 12/05/2022;
- il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 630 del 24/04/2024 nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 (*Istruzione e Ricerca*), componente 2 (*Dalla Ricerca all'Impresa*), in particolare, in riferimento all'Investimento 3.3 "*Introduzione di dottorati innovativi che rispondono ai fabbisogni di innovazione delle imprese e promuovono l'assunzione dei ricercatori dalle imprese*", con il quale sono state attribuite agli Atenei italiani nuove risorse per borse di dottorato, al fine di sostenere la promozione e il rafforzamento dell'alta formazione e la specializzazione post-laurea di livello dottorale, con il contributo e il coinvolgimento delle imprese;
- l'art. 3 del sopra citato decreto che fissa per il ciclo XL, l'importo unitario della borsa finanziata dal Ministero nella misura di € 60.000,00;

PREMESSO CHE

- ai sensi del D.M. 630/2024, l'Università deve individuare imprese partner dei percorsi di dottorati innovativi, disponibili a cofinanziare le borse di dottorato al fine di soddisfare i propri fabbisogni di ricerca e innovazione;
- l'Università intende attivare il Corso di Dottorato di Ricerca in Lingue, Letterature e Culture Compare ciclo XL, con sede amministrativa presso il Dipartimento FORLILPSI, della durata di tre anni;
- l'Impresa è interessata a promuovere e sostenere finanziariamente l'attività di ricerca attraverso un contributo di € 10.000,00, a favore dell'Università e in aggiunta al contributo ministeriale, per l'istituzione di una borsa di studio nell'ambito del Corso di Dottorato di Ricerca in Lingue, Letterature e Culture Compare su specifiche tematiche di ricerca riguardanti in particolare il progetto di ricerca: "Culture e lingue e progettualità Europea";
- l'Impresa si è resa disponibile a contribuire alla ricerca sulla suddetta tematica e ad ospitare il/la Dottorando/a assegnatario/a della borsa per un periodo di studio e ricerca;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Definizioni

1.1 Ai fini della presente Convenzione, si intendono:

- per "Dottorando": il/la titolare della borsa di dottorato che svolgerà una parte della propria attività di ricerca, come indicato al successivo art. 2, presso i locali dell'Impresa;
- per "Progetto": il progetto di ricerca (allegato 1), parte del quale dovrà essere svolta presso i locali dell'Impresa;
- per "Percorso formativo": il percorso di dottorato concordato con l'Impresa (allegato 2);
- per "Background": conoscenze, informazioni nonché ogni bene immateriale, protetto e non, ai sensi della normativa nazionale, comunitaria e internazionale in materia di proprietà intellettuale e industriale, di cui una Parte sia titolare prima dell'avvio della attività oggetto della presente Convenzione, (se si intende fornire la lista del background occorre compilare l'allegato 2 per la parte relativa);

- per "Sideground": conoscenze, informazioni nonché ogni bene immateriale proteggibile ai sensi della normativa nazionale, comunitaria e internazionale in materia di proprietà intellettuale e industriale realizzati o comunque conseguiti da una Parte durante il periodo di efficacia della presente Convenzione, ma non in esecuzione della stessa e non collegati all'obiettivo della ricerca, e ciò anche se rientranti nel medesimo settore tecnico o scientifico oggetto della Convenzione. A titolo esemplificativo, non esaustivo, il Sideground può comprendere beni immateriali dipendenti o derivati dal Foreground;
- per "Foreground": conoscenze, informazioni nonché ogni bene immateriale proteggibile ai sensi della normativa nazionale, comunitaria e internazionale in materia di proprietà intellettuale e industriale, realizzati o comunque conseguiti in occasione dell'attuazione della presente Convenzione e in ragione di essa e quindi collegati all'obiettivo della ricerca;
- per "Informazioni Riservate": quelle informazioni trasmesse da una Parte all'altra sia in forma tangibile, che intangibile della cui ricezione la Parte ricevente dovrà dare conferma per iscritto.

Art. 2 - Oggetto

1. L'Università e l'Impresa si impegnano ad attivare n. 1 borsa di studio nell'ambito del corso di dottorato in "Lingue, Letterature e Culture Comparate" per l'a.a. 2024/2025 (ciclo XL), secondo il Decreto Ministeriale 630/2024.
2. Le Parti intendono promuovere la collaborazione in un dottorato di altissimo profilo scientifico, in modo particolare nelle aree delle *Key Enabling Technologies*, mediante il contributo e il coinvolgimento del mondo imprenditoriale.
3. Le attività di formazione, ricerca e valutazione del percorso di dottorato si svolgeranno presso l'Università, fatti salvi i periodi di studio e ricerca presso l'Impresa o all'estero.

Art. 3 - Ammissione al Dottorato, svolgimento del corso e conseguimento del titolo

1. Le modalità di ammissione al Dottorato, di svolgimento dello stesso e di conseguimento del titolo di dottore di ricerca sono disciplinate dal bando di concorso emanato dall'Università ai sensi del DM 630/2024, dalle norme di funzionamento del corso di Dottorato e dal Regolamento in materia di dottorato di ricerca dell'Università.
2. Le Parti definiscono il percorso formativo del Dottorando nell'allegato 2, all'interno del quale è previsto un periodo di studio e/o ricerca presso l'Impresa da un minimo di sei ad un massimo di diciotto mesi e un periodo di studio e ricerca all'estero di sei mesi.
3. L'impresa si impegna ad assicurare che il Dottorando possa usufruire di qualificate e specifiche strutture operative e scientifiche per lo svolgimento delle attività che avranno luogo presso i locali dell'Impresa stessa.
4. Il Dottorando è seguito da un supervisore e da uno o più co-supervisori, di cui almeno uno di provenienza accademica, attribuiti dal collegio dei docenti, sentita anche l'Impresa. Lo stesso collegio inserisce il Dottorando nei gruppi di ricerca delle Parti in base all'afferenza del supervisore. Il supervisore segue il Dottorando nel suo percorso di ricerca e ne garantisce l'effettivo e proficuo svolgimento delle attività didattiche e di ricerca, oltre ad individuare le sedi esterne da frequentare.
5. Al termine del corso, l'Università, in seguito al superamento dell'esame finale, conferisce il titolo di dottore di ricerca.

Art. 4 – Oneri finanziari

1. Al fine di sopperire alle esigenze connesse all'attivazione del posto di dottorato di cui trattasi, l'Università utilizzerà il contributo ministeriale di cui al DM 630/2024, mentre l'impresa si impegna a corrispondere all'Università un contributo pari ad € 10.000,00.
3. Le eventuali maggiorazioni del 50% relative ad ulteriori periodi di formazione all'estero e/o eventuali aumenti della borsa di studio e/o eventuali maggiori oneri, derivanti dall'attuazione di disposizioni legislative e regolamentari in materia fiscale, previdenziale e assistenziale o di rivalutazione dell'importo della borsa, saranno coperti dall'Università.

ART. 5 – Modalità di erogazione del finanziamento da parte dell'impresa

1. Il versamento dell'importo complessivo di € 10.000,00 sarà effettuato in un'unica soluzione, **entro 30 giorni dalla stipula della convenzione** tramite il sistema pagoPA, come da indicazioni contenute nell'allegato 4.

ART. 6 - Mancata assegnazione della borsa di studio

1. Qualora la borsa di studio non possa essere assegnata per mancanza di candidate/i idonee/i nella graduatoria di merito, le Parti concordano di ridefinire gli accordi della presente convenzione con l'impegno reciproco di riconfermare o meno il finanziamento relativo al posto di cui trattasi nell'ambito dell'eventuale attivazione del medesimo Corso di Dottorato per il ciclo successivo.
2. L'Università comunicherà all'Impresa eventuali rinunce da parte del Dottorando, sia in ordine al posto, sia in ordine alla borsa di studio anche se relative a una frazione del corso.
3. Le somme già versate ed eventualmente non utilizzate a causa di successive rinunce, decadenze o cessazioni, con modalità appositamente concordate tra le Parti verranno restituite all'Impresa, oppure, previo accordo, potranno essere trattenute dall'Università per essere impiegate con la medesima

destinazione d'uso al ciclo di Dottorato successivo. Le somme non ancora versate sono considerate estinte e i pagamenti interrotti. Restano in ogni caso salvi i pagamenti per le rate di borsa corrisposte al Dottorando e la quota del budget di ricerca già utilizzata.

Art. 7 – Sicurezza sul lavoro

1. L'attività di ricerca connessa al Progetto verrà svolta, per il periodo indicato all'art. 2, presso i locali dell'Impresa, che si impegna fin d'ora a concedere al Dottorando l'accesso ai locali predetti, nonché l'utilizzazione dei macchinari, attrezzature o altri beni di proprietà dell'Impresa ivi collocati.
2. Il Dottorando, durante la sua permanenza presso i locali dell'Impresa per l'esecuzione delle attività di ricerca connesse al progetto, è tenuto a uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza che siano eventualmente in vigore.
3. Ai fini della normativa sulla sicurezza, le figure di responsabilità presso l'Impresa sono individuate mediante l'organigramma aziendale della medesima allegato al presente atto (allegato 3), da dove si evincono il datore del lavoro, il dirigente ai fini della sicurezza e il preposto.
4. L'impresa si impegna a fornire al Dottorando gli eventuali dispositivi di protezione individuale (DPI) idonei e adeguati alle lavorazioni ed esperienze da svolgere insieme ai mezzi e alle attrezzature da utilizzare e per ogni altra incombenza connessa con l'igiene e la sicurezza sui luoghi di lavoro.
5. L'Impresa garantisce la conformità di tutte le attrezzature e i macchinari di proprietà e si impegna a garantire al Dottorando lo specifico addestramento per il loro utilizzo.
6. L'accesso ai locali dell'Impresa è subordinato a un'adeguata informazione riguardo ai rischi per la salute e la sicurezza a cui il Dottorando possa essere esposto nel corso delle attività previste dal presente atto, alla conoscenza delle procedure di emergenza, ai rischi specifici cui può essere esposto in relazione all'attività svolta, ai regolamenti interni, secondo quanto disposto dall'art. 36 del D.Lgs. 81/2008.
7. Il Dottorando deve essere preventivamente formato in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, secondo quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. dall'Università. L'eventuale formazione specifica sui rischi aggiuntivi dovuti alle attività di cui al presente atto, è demandata al datore di lavoro dell'Impresa.
8. La sorveglianza sanitaria del Dottorando, qualora risultante necessaria dal Documento Valutazione dei Rischi (DVR), rimane in capo all'Università, salvo necessità da parte dell'impresa di integrare il protocollo sanitario effettuato dal Medico Competente dell'Università con quello previsto dal proprio Medico Competente. Di tale certificazione e di quella relativa alla formazione viene valutata la coerenza e la validità da parte del datore di lavoro dell'Impresa.

Art. 8 - Diritti di proprietà intellettuale e industriale

1. Ciascuna Parte è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e industriale relativi al proprio Background e Sideground. Niente di quanto previsto nella presente Convenzione deve considerarsi in modo diretto o indiretto come implicante la cessione di alcun diritto in relazione al proprio Background e Sideground.
2. Le Parti si riconoscono reciprocamente, a titolo gratuito, il diritto non esclusivo di utilizzazione dei rispettivi Background nell'ambito del rapporto oggetto della presente Convenzione e in ragione della sua esecuzione e, comunque, non oltre la sua durata, con espresso divieto di sublicenziare o trasferire a qualunque titolo tale diritto a soggetti terzi. Al contrario, il Sideground di ciascuna Parte non potrà essere utilizzato dall'altra Parte senza espressa autorizzazione scritta del titolare.
3. Nel caso in cui, durante il periodo di ricerca che il Dottorando svolgerà all'interno dell'Impresa, scaturisca un Foreground ottenuto anche con il contributo finanziario e intellettuale dell'Impresa, le Parti concorderanno in separato accordo le quote di contitolarità e la strategia di protezione e valorizzazione di tale Foreground. Le Parti devono tenere in considerazione la natura di ente pubblico dell'Università e le obbligazioni da essa assunte a monte con l'ente finanziatore. Le Parti concordano sin da ora che gli eventuali accordi di protezione e valorizzazione prevedranno come minimo un equo compenso in favore dell'Università.
4. In tutti gli altri casi (ovvero Foreground ottenuti senza il contributo finanziario e intellettuale dell'Impresa Ospitante), la proprietà intellettuale e industriale su tali Foreground sarà dell'Università, che gestirà la strategia di protezione e valorizzazione di tali Foreground.

Art. 9 - Pubblicazioni scientifiche e presentazione dei risultati

1. L'Università, anche tramite il Dottorando, si riserva il diritto di pubblicare e/o di presentare, in tutto o in parte, le relazioni e i risultati delle attività svolte dal Dottorando durante il periodo di ricerca all'interno dell'Impresa. L'Impresa può richiedere che sia preventivamente trasmessa in via riservata la bozza della pubblicazione e/o della presentazione, da effettuarsi almeno 30 giorni prima dell'invio della stessa a soggetti terzi.
2. L'Impresa ha facoltà di comunicare per iscritto all'Università, entro 15 giorni dal ricevimento della bozza, quali informazioni confidenziali debbano essere rese inaccessibili ai terzi.
3. Ove l'Impresa ometta di dare riscontro secondo quanto sopra indicato, l'Università, anche tramite il Dottorando, può liberamente procedere, senza ulteriori comunicazioni, all'invio a terzi della bozza della pubblicazione e/o della presentazione.

Art. 10 - Riservatezza

1. Ciascuna Parte ed il rispettivo personale coinvolto sono tenuti al rispetto degli obblighi di riservatezza per quanto attiene alle Informazioni Riservate nei confronti dell'altra Parte. Le Parti garantiscono, vigilando a tal fine, che il programma della ricerca e le Informazioni Riservate reciprocamente messe a disposizione per lo svolgimento della ricerca non siano portati a conoscenza di persone non autorizzate.
2. Le Parti garantiscono l'assunzione di ogni opportuno provvedimento al fine di assicurare la massima riservatezza circa le informazioni e le conoscenze ricevute e che essi impongono analoghi obblighi di riservatezza a tutti i propri collaboratori, e tecnici che direttamente ed indirettamente prenderanno parte all'attività di ricerca e sviluppo, inclusi eventuali terzi. A tal fine le Parti usano la massima diligenza ed attuano ogni precauzione per assicurare che tutte le informazioni, conoscenze e documentazioni confidenziali siano opportunamente protetti dalla curiosità di terzi non autorizzati. Tutte le informazioni, le conoscenze e i documenti relativi ai risultati del presente contratto di cui l'Impresa Ospitante entra in possesso in via diretta od indiretta nell'ambito del presente contratto, non possono essere divulgate o fatte oggetto di pubblicazione scientifica, senza il consenso scritto dell'Università, consenso che non può essere irragionevolmente negato.
3. Gli obblighi di riservatezza delle Parti hanno durata pari a 3 anni successivi alla scadenza della Convenzione.
4. Nel caso in cui una Parte decida di tutelare il proprio Foreground mediante segreto industriale, l'altra Parte si impegna a non divulgare i risultati senza autorizzazione del proprietario ed è vincolata dagli obblighi di confidenzialità stabiliti nel presente articolo.

Art. 11 - Copertura assicurativa

1. Le coperture assicurative a favore del Dottorando durante lo svolgimento delle attività per la realizzazione del Progetto sono le seguenti:
 - per infortuni, tramite INAIL come previsto dal D.P.R. 1124/1965 art. 1 c.28 e art. 4 c.5, nonché da polizza infortuni stipulata dall'Università con primaria compagnia assicurativa;
 - per danni a terzi e cose di terzi, da polizza RCT/O stipulata dall'Università con primaria compagnia assicurativa.
2. In caso di infortunio occorso durante lo svolgimento dell'attività del Dottorando l'Impresa comunica l'evenienza all'Università, entro i tempi previsti dalla normativa vigente.

Art. 12 - Trattamento dati

1. In conformità a quanto disposto dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, le Parti dichiarano di essere reciprocamente informate che i dati personali raccolti in relazione alla presente convenzione saranno trattati da ciascuna Parte al fine esclusivo di dare esecuzione alla stessa ed il mancato conferimento non consentirà il raggiungimento di tale obiettivo.
2. Titolari del trattamento sono le Parti come individuate in epigrafe, contattabili ai recapiti ivi indicati.
3. I dati raccolti saranno trattati, con modalità informatiche o analogiche dal personale autorizzato al trattamento da ciascun Titolare. Potranno altresì essere trattati da soggetti terzi espressamente individuati come responsabili del trattamento. I dati saranno conservati per il periodo di vigenza della convenzione; il trattamento successivo sarà effettuato ai soli fini di archiviazione.
4. I dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.
5. Le parti dichiarano di garantire reciprocamente il diritto di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione dei dati, nonché il diritto di opporsi al trattamento, secondo le modalità e i limiti previsti dal Regolamento europeo; l'esercizio di tali diritti è consentito, presso il Finanziatore, contattando il Responsabile per la Protezione dei Dati all'indirizzo di posta elettronica privacy@nkey.it e per l'Università contattando l'indirizzo privacy@unifi.it.
6. Le parti inoltre garantiscono reciprocamente il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per il trattamento dei dati personali.

Art. 13 – Condizione

1. La presente Convenzione è sottoposta alla condizione dell'effettiva concessione integrale del finanziamento ministeriale inerente al progetto di ricerca richiamato in premessa.

Art. 14 - Risoluzione delle controversie

1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, all'esecuzione e/o validità della presente convenzione, il Foro competente è quello di Firenze.

Art. 15 - Registrazione e spese

1. La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 30 giugno 1986, n. 131 e dell'art. 4 dell'allegata Tariffa (parte seconda), a cura e spese della parte richiedente.
2. La presente convenzione viene redatta e sottoscritta in un unico esemplare in formato digitale ed è soggetta all'imposta di bollo sin dall'origine, il tributo viene assolto dal Dipartimento di Formazione,

Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia in modalità ordinaria mediante contrassegni telematici aventi identificativo n. 01230246353147- 01230246353136- 01230246353125- 01250246353114- 01230246353103 del 02/07/2024.

Il Consiglio unanime approva la ratifica. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

10. Master e corsi di perfezionamento

Niente da deliberare

11. Assegni di ricerca

11.1 Nuove attivazioni

11.1.1 Nuova attivazione Prof.ssa Ersilia Menesini

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dalla Prof.ssa Ersilia Menesini di attivazione di n. 1 assegno di ricerca con decorrenza 01/12/2024 compresa la proposta di commissione giudicatrice con i requisiti di cui a seguito:

Tipologia dell'assegno	A totale carico
Decorrenza attività di ricerca	01/12/2024
Titolo dell'assegno	La promozione del senso del futuro e delle relazioni tra pari negli adolescenti: sperimentazione di nuovi modelli di intervento
Settore scientifico disciplinare	PSIC-02/A
Responsabile della ricerca e sua qualifica	Prof.ssa Ersilia Menesini (PO)
Requisiti di ammissione	LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA LM-51 N.O. od equipollenti Lauree V.O o specialistica. Sono considerati requisiti preferenziali: DOCUMENTATE COMPETENZE METODOLOGICO-STATISTICO E DI INTERVENTO PSICO-EDUCATIVO NELLE SCUOLE CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLA PROMOZIONE DELLA SALUTE E ALLA PREVENZIONE DEL BULLISMO E DEL CYBERBULLISMO. Curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento della ricerca.
Durata	1 anno (rinnovabile)
Costo totale dell'assegno	€ 23.890,08
Cofinanziamento	No
Quota Finanziamento Struttura	€ 23.890,08
Provenienza fondi: progetto	PRIN2022_PNRR_MENESINI "YOU-FUTURE YOUths' FUTURE Orientation in Times of Social Changes"- Codice progetto MUR: P2022AXYP8 – CUP: B53D23029780001 e Progetto MENESINI-ELISA24-25
Progetto da rendicontare SI/NO	NO
data, ora e luogo del colloquio	06/11/2024 – ore 15:00
Commissione giudicatrice	Prof.ssa Ersilia Menesini Dott. Fulvio Tassi Prof.ssa Annalaura Nocentini Stefano Oliviero Supplente: Prof.ssa Enrica Ciucci

Terminato l'esame il Consiglio,

- vista la validità del programma proposto e la disponibilità di budget;
- considerato che il Dipartimento risulta referente o co-referente del SSD della ricerca;

esprime all'unanimità a ratifica parere favorevole alla richiesta del nuovo assegno di cui sopra, e dà mandato al Direttore di nominare, alla scadenza del bando, la Commissione Giudicatrice indicata dal Responsabile Scientifico.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

11.1.2 Nuova attivazione Prof. Christian Tarchi

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dalla Prof. Christian Tarchi di attivazione di n. 1 assegno di ricerca con decorrenza 01/01/2025 compresa la proposta di commissione giudicatrice con i requisiti di cui a seguito:

Tipologia dell'assegno	A totale carico
Decorrenza attività di ricerca	01/01/2025
Titolo dell'assegno	Financial Thinking for Reflective Citizenship. Development and evaluation of the efficacy of a Financial Education program for primary school children
Settore scientifico disciplinare	PSIC-02/A
Responsabile della ricerca e sua qualifica	Christian Tarchi, PA
Requisiti di ammissione	Laurea VO, Magistrale o equivalente in Psicologia Documentata esperienza di ricerca nel campo della media literacy
Durata	1 anno
Costo totale dell'assegno	€ 23.890,08
Cofinanziamento	No
Quota Finanziamento Struttura	€ 23.890,08
Provenienza fondi: progetto	€ 18.512,46: PRIN 2022_TARCHI "Financial Thinking for Reflective Citizenship. Development and evaluation of the efficacy of a Financial Education program for primary school children" - Codice Progetto MUR2022KTB2KX - CUP: B53D23014630006 - Responsabile Scientifico Prof. Tarchi € 5.377,62: 58525_SOSTEGNO_2023 – Responsabile Scientifico Prof.ssa Vanna Boffo
data, ora e luogo del colloquio	22/11/2024 ore 14:00 online

Terminato l'esame il Consiglio,

- vista la validità del programma proposto e la disponibilità di budget;
- considerato che il Dipartimento risulta referente o co-referente del SSD della ricerca;

esprime all'unanimità a ratifica parere favorevole alla richiesta del nuovo assegno di cui sopra, e dà mandato al Direttore di nominare, alla scadenza del bando, la Commissione Giudicatrice indicata dal Responsabile Scientifico.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

11.2 Rinnovi

11.2.1 Rinnovo Assegno di ricerca Dott.ssa Chiara Funari – resp Prof.ssa Daniela Frison

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla proposta di rinnovo dell'assegno di ricerca della Dott.ssa Chiara Funari, dal titolo: "Future literacy skills for European Teachers: design and assessment of innovative continuous professional development strategies", Responsabile Scientifica Prof.ssa Daniela Frison, durata 12 mesi, in scadenza il 31/10/2024.

Il Consiglio, vista la richiesta della Responsabile del progetto Prof.ssa Daniela Frison da impegnare sul Progetto: "FRISON-TEFFACCADEMY – CUP B19I23000400006" e verificata la disponibilità finanziaria sui fondi, per la copertura economica necessaria a coprire il periodo dal 01/11/2024 al 30/04/2026, comprensiva del budget del 10% (euro 4.872,90) per attività di ricerca, approva il rinnovo dell'assegno di ricerca di cui è titolare la dott.ssa Chiara Funari, per la durata di 18 mesi pari a Euro 35.835,12 lordo Ateneo, dal 01/11/2024 al 30/04/2026, per la realizzazione dell'attività di ricerca: "Future literacy skills for European Teachers: design and assessment of innovative continuous professional development strategies".

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

11.3 Autorizzazioni assegnisti incarichi di lavoro autonomo

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alle seguenti richieste:

Assegnista	Responsabile	Incarico	Importo	Ente	Periodo
Dott. Claudio D'Antonio	Prof. Cosimo Di Bari	Incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma di docenze in percorsi di formazione, come di seguito specificato: "Docenze rivolte al personale dei Servizi 0-6 del Comune di Firenze, con riferimento alla relazione Servizi-Famiglie".	€ 2.400,00	Percorsi formativi 06 srl	Dal 10/11/2024 al 30/04/2025

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere a ratifica il proprio parere in merito alle seguenti richieste:

Assegnista	Responsabile	Incarico	Importo	Ente	Periodo
Dott.ssa Carolina Facci	Prof.ssa Enrica Ciucci	Incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma di docenza, come di seguito specificato: docente di Psicologia dei processi di apprendimento e Psicologia del Sé, delle relazioni sociali e gestione del gruppo classe, Gruppo Scientifico Disciplinare, SSD: 11/PSIC-02, PSIC-02/A, per gli studenti del percorso di Formazione di Discipline Psico-Socio-Antropologiche interno al percorso iniziale e accesso in ruolo a tempo indeterminato della scuola secondaria a.a. 2023/2024".	€ 480,00	Università degli Studi di Firenze – Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia	26 Agosto 2024 - 30 Aprile 2025

Dott.ssa Silvia Micheletta	Prof.ssa Laura Menichetti	Incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma di assegno di ricerca, come di seguito specificato: docente dell'Insegnamento di "Pedagogia Speciale e Gestione Integrata dei Gruppi (Sec1)" all'interno del Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno (ciclo IX – a.a. 2023/24).	€ 1.920,00	Università degli Studi di Firenze – Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia	02 Settembre 2024 – 30 Giugno 2025
Dott.ssa Costanza Ruffini	Prof.ssa Chiara Pecini	Incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma di docenza, come di seguito specificato: "DOCENTE del laboratorio Interventi psico-educativi e didattici con disturbi relazionali SCUOLA INFANZIA SSD PSIC-02/A (vecchia denominazione: M- PSI/04) nel Corso di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di sostegno A.A. 2023/2024"	€ 840,00	Università degli Studi di Firenze – Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia	02 Settembre 2024 – 30 Giugno 2025
Dott.ssa Irene Dora Maria Scierrì	Prof. Davide Capperucci	Incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma di docenza, come di seguito specificato: "Laboratorio Orientamento e Progetto di Vita Scuola Secondaria di Primo Grado, 40 ore"	€ 1.680,00	Università degli Studi di Firenze – Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia	dal 06/09/2024 al 30/06/2025

Dott.ssa Federica Stefanelli	Prof.ssa Ersilia Menesini	Incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma di docenza, come di seguito specificato: "Corso di Formazione per il conseguimento della Specializzazione per le Attività di Sostegno IX ciclo - a.a. 2023/2024 - Insegnamento: Modelli integrati di intervento psico-educativi per la disabilità intellettiva e dei disturbi generalizzati dello sviluppo - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO".	€ 1.920,00	Università degli Studi di Firenze – Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia	Dalla data di repertorio del contratto al 30/06/2025
Dott.ssa Federica Stefanelli	Prof.ssa Ersilia Menesini	Incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma di docenza, come di seguito specificato: "Corso di Formazione per il conseguimento della Specializzazione per le Attività di Sostegno IX ciclo - a.a. 2023/2024 - Insegnamento: Psicologia dello sviluppo, dell'educazione e dell'istruzione: modelli di apprendimento - SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO"	€ 1.920,00	Università degli Studi di Firenze – Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia	Dalla data di repertorio del contratto al 30/06/2025
Dott.ssa Lisa De Luca	Prof.ssa Annalaura Nocentini	Incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma della docenza a contratto, come di seguito specificato: "Modelli integrati di intervento psico-educativi	€ 1.920,00	Dipartimento FORLIPSI - Università degli Studi di Firenze	01/09/2024 – 30/06/2025

		per la disabilità intellettiva e dei disturbi generalizzati dello sviluppo SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO SSD M-PSI/04” all’interno del Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno (ciclo IX – a.a. 2023/24)			
Dott. Antonio Raimondo Di Grigoli	Prof.ssa Clara Maria Silva	Incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma della docenza a contratto, come di seguito specificato: “Fondamenti di pedagogia sociale”.	€ 240,00	Dipartimento FORLIPSI - Università degli Studi di Firenze	29/07/2024
Dott. Antonio Raimondo Di Grigoli	Prof.ssa Clara Maria Silva	Incarico di lavoro autonomo esercitato nella forma della docenza a contratto, come di seguito specificato: “Fondamenti di pedagogia interculturale”.	€ 240,00	Dipartimento FORLIPSI - Università degli Studi di Firenze	26/08/2024

Considerato che il docente responsabile ha dichiarato che le attività suddette risultano compatibili e non pregiudizievoli per lo svolgimento dell’attività di ricerca dell’assegno, né portatrici di conflitto di interessi, il Consiglio esprime a ratifica all’ unanimità parere favorevole, per lo svolgimento di incarichi di lavoro autonomo.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

12. Borse di ricerca

12.1 Nuove attivazioni

12.1.1 Nuova attivazione Prof.ssa Maria Ranieri

La Presidente chiede di esprimere il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dalla Prof.ssa Maria Ranieri di attivazione della procedura per l’assegnazione di n. 2 borse di ricerca con decorrenza 01/012/2024 compresa la proposta di commissione giudicatrice con i requisiti di cui a seguito:

Titolo dell’attività di ricerca	Sperimentazione e valutazione di percorsi formativi innovativi sull’educazione al rischio
Responsabile della ricerca e qualifica	Prof.ssa Maria Ranieri
Settore disciplinare	PAED-02/A
Tipo di selezione	Titolo e colloquio
Requisiti richiesti per ammissione	Laurea Magistrale N.O. od equipollenti laurea

	<p>V.O. o specialistica nelle seguenti classi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LM-50 Programmazione e Gestione dei Servizi Educativi (V.O. Laurea in Pedagogia); - LM-57 Scienze dell'Educazione degli Adulti e della Formazione Continua (V.O. Laurea in Pedagogia); - LM-85 bis Scienze della formazione primaria; - LM-93 Teorie e Metodologie dell'E- Learning e della Media Education (V.O. Laurea in Pedagogia); - LM-51 Psicologia (V.O. Laurea in Psicologia); - Lettere e Filosofia. <p>Sono considerati requisiti preferenziali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - conoscenza dei metodi e delle tecniche della ricerca didattica; - conoscenza degli strumenti per il monitoraggio e la valutazione di processi formativi innovativi; - conoscenze sul tema dell'educazione al rischio, in particolare quello ambientale. - conoscenza degli strumenti digitali per la didattica; - conoscenza della lingua inglese <p>Curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento della ricerca.</p>
Durata	9 mesi
Decorrenza attività di ricerca	01/12/2024
Numero borse da attivare	2
Costo totale della borsa	17.917,56 euro cadauna
Progetto	Progetto RETURN - multi-Risk sciEnce for resilientT commUnities undeR a changiNg climate (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR, Missione 4 Componente 2, Investimento 1.3 - D.D. 1243 2/8/2022, PE0000005).
Data, ora e luogo dell'eventuale colloquio	11/11/2024 - ore 14:00 – modalità online (via MEET)
Commissione giudicatrice	Prof.ssa Maria Ranieri, Dott. Stefano Cuomo, Dott. Stefano Scippo Membro supplente: Prof.ssa Laura Menichetti

Terminato l'esame della richiesta, il Consiglio, preso atto della disponibilità dei fondi di bilancio, esprime parere favorevole alla richiesta di attivazione della procedura per l'assegnazione di borsa di cui sopra. Il Consiglio dà mandato al Direttore del Dipartimento di emanare il suddetto bando di selezione, e di procedere, alla sua scadenza, alla nomina della Commissione giudicatrice indicata dal Responsabile della ricerca.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

12.1.2 Nuova attivazione Prof.ssa Camilla Matera

La Presidente chiede di esprimere il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dalla Prof.ssa Camilla Matera di attivazione della procedura per l'assegnazione di n. 1 borsa di ricerca con decorrenza 15/01/2025 compresa la proposta di commissione giudicatrice con i requisiti di cui a seguito:

Titolo dell'attività di ricerca	Fostering compassion abilities: potential benefits on body image and health related outcomes
Responsabile della ricerca e qualifica	Prof.ssa Camilla Matera - PA
Settore disciplinare	PSIC-03/A
Tipo di selezione	Titoli e colloquio
Requisiti richiesti per ammissione	Laurea N.O. in psicologia (LM-51) od equipollente Laurea V.O. o specialistica. Sono considerati requisiti preferenziali: documentata esperienza di ricerca nell'ambito dell'immagine corporea positiva e della compassion. Curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento della ricerca.
Durata	6 mesi
Decorrenza attività di ricerca	15/01/2025
Numero borse da attivare	1
Costo totale della borsa	€ 6.000,00
Progetto	PRIN 2022_MATERA "Fostering compassion abilities: potential benefits on body image and health related outcomes" – Codice progetto MUR: 2022S5R95P – CUP: B53D23019650006
Data, ora e luogo dell'eventuale colloquio	10/12/2024 – ore 15:00 – modalità online
Commissione giudicatrice	Prof.ssa Camilla Matera Prof.ssa Amanda Nerini Prof. Andrea Guazzini Supplente: Prof.ssa Enrica Ciucci

Terminato l'esame della richiesta, il Consiglio, preso atto della disponibilità dei fondi di bilancio da parte del Dipartimento di Scienze della Salute, esprime parere favorevole alla richiesta di attivazione della procedura per l'assegnazione di borsa di cui sopra.

Il Consiglio dà mandato al Direttore del Dipartimento di emanare il suddetto bando di selezione, e di procedere, alla sua scadenza, alla nomina della Commissione giudicatrice indicata dal Responsabile della ricerca.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

12.2 Rinnovi

12.2.1 Rinnovo Borsa di ricerca Dott.ssa Marzia Da Luz Ramos Duarte – resp. prof.ssa Clara Maria Silva

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla proposta di rinnovo della borsa di ricerca della Dott.ssa Marzia Da Luz Ramos Duarte, dal titolo: "Leggere: Forte! Ad alta voce fa crescere l'intelligenza", Responsabile Prof.ssa Clara Maria Silva durata 6 mesi, in scadenza il 09/10/2024.

Il Consiglio, vista la richiesta della Responsabile del progetto Prof.ssa Clara Maria Silva da impegnare sul Progetto: "Silva-Leggereforte -LEGGERE: FORTE! Ad alta voce fa crescere l'intelligenza" CUP B19I23001100002", approva il rinnovo della borsa di ricerca per la durata di 6 mesi pari a 6.000,00 Euro al lordo di eventuali ritenute fiscali e previdenziali a carico del borsista, dal 10/10/2024 al 09/04/2025, per la realizzazione dell'attività di ricerca: "Lettura e continuità educativa nel sistema integrato 0-6: sostenere i genitori nella promozione della lettura ad alta voce in famiglia", alla dott.ssa Marzia Da Luz Ramos Duarte.

Letto ed approvato seduta stante.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

12.2.2 Rinnovo Borsa di ricerca Dott.ssa Silvia Montorsi – Prof.ssa Giovanna Del Gobbo

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla proposta di rinnovo della borsa di ricerca della Dott.ssa Silvia Montorsi, dal titolo: “Processi di valutazione di impatto per l'innovazione delle organizzazioni del terzo settore socio educativo culturale”, Responsabile Prof.ssa Giovanna Del Gobbo durata 6 mesi, in scadenza il 05/11/2024.

Il Consiglio, vista la richiesta della Responsabile del progetto Prof.ssa Giovanna Del Gobbo da impegnare sul Progetto: “DELGOBBOPARTICIPATION – ParticipAction”, approva il rinnovo della borsa di ricerca per la durata di 6 mesi pari a 6.000,00 Euro al lordo di eventuali ritenute fiscali e previdenziali a carico del borsista, dal 06/11/2024 al 05/05/2025, per la realizzazione dell'attività di ricerca: “Valutazione di impatto dei servizi socioeducativi erogati dal terzo settore; rilevazione, elaborazione e analisi di dati quali quantitativi; cura della reportistica”, alla dott.ssa Silvia Montorsi.

Letto ed approvato seduta stante.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

13. Contratti di lavoro autonomo

Niente da deliberare

14. Posti studio per docenti in pensione

La Presidente comunica che i professori Ayse Saracgil e Luisa Puddu, in quiescenza dal 1° novembre hanno presentato la richiesta per il posto studio.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

La Presidente comunica che i professori Raffaella Biagioli, Nicholas Brownlees, Patrizio Collini e Ikuko Sagiya, in quiescenza dal 1 Novembre 2023, hanno richiesto il posto studio per un ulteriore anno.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

15. Designazione rappresentanti del Dipartimento nel Comitato scientifico della Biblioteca Umanistica

La Presidente comunica al Consiglio che è necessario indicare i 4 membri del Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia nel Comitato scientifico della Biblioteca Umanistica e propone di nominare i professori: Dott.ssa Romina Vergari e Dott. Fernando Funari di Area LILSI, Prof. Cosimo Di Bari e Dott.ssa Giulia Vettori di Area SCIFOPSI

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

16. Accordi di collaborazione di didattica e ricerca

La Presidente sottopone all'approvazione del consiglio i seguenti accordi di collaborazione, convenzioni e protocolli di intesa.

16.1 Proposta di Convenzione tra Unifi e Pluriversum S.r.l. – resp. Prof.ssa Giovanna Del Gobbo

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di Convenzione seguente, a firma della Rettrice, inerente il finanziamento per il rinnovo del contratto Rtd a) della Dott.ssa Falconi.

CONVENZIONE PER IL FINANZIAMENTO DEL COSTO CONTRATTUALE PARZIALE DELLA PROROGA BIENNALE DI UN CONTRATTO DI RICERCATORE UNIVERSITARIO A TEMPO DETERMINATO

TRA

Pluriversum S.r.l con sede legale Piazza della Badia, 4 Siena, C.F. /P. IVA 00942960527, in persona del Suo rappresentante legale. Vincenzo Bianculli, nato a Lecce il 20/04/1983, domiciliato per la carica presso la sede di via Foggini, 37/45 Firenze e a ciò autorizzato con deliberazione del Consiglio Direttivo del 1/10/2024

E

l'Università degli Studi di Firenze, C.F. e P.I. 01279680480, in seguito indicata “Università”, rappresentata dalla Prof.ssa Alessandra Petrucci in qualità di Rettrice, nata a Milano, il 10 marzo 1962,

PREMESSO

- che il Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022 “*Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza*”, convertito con Legge n. 79 del 29 giugno 2022, in relazione alle procedure di reclutamento di RTD, ha previsto all’art. 14, comma 6-sexiesdecies, che “*Alle procedure di cui all’articolo 24, comma 3, lettere a) e b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, già bandite alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui alla legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto*”;

- che pertanto le proroghe biennali di contratti di Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, sono disciplinate dalla normativa previgente;

- che Pluriversum srl ha interesse a sostenere una ricerca industriale mirante ad acquisire nuove conoscenze e capacità, da utilizzare per sviluppare nuovi prodotti, processi e servizi, oltre a migliorare quelli già esistenti; che la ricerca abbia un carattere empirico e sperimentale con particolare riferimento alle prospettive applicative della formazione e dell’orientamento, con particolare focus sull’innovazione dei modelli di orientamento sostenibile e delle competenze green nell’economia sociale. Infine che la ricerca preveda l’avvio di specifiche indagini sul campo, innovazioni metodologiche e sperimentazioni di nuovi attività e interventi, nell’ambito educativo e in quello delle politiche per il lavoro e per l’apprendimento permanente;

- che presso il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI) è stato attivato un posto di ricercatore a tempo determinato ex articolo 24, comma 3 lettera a) della legge 240/2010, nella formulazione antecedente all’entrata in vigore della legge n. 79/2022, di conversione del decreto-legge n. 36/2022, a tempo pieno, nel settore concorsuale 11/D2 (Didattica, Pedagogia Speciale e Ricerca Educativa), settore scientifico-disciplinare M-PED 04 (Pedagogia sperimentale) il cui contratto sottoscritto con la dott.ssa. SABINA FALCONI, ha decorrenza a far data dal 31/12/2021 con termine 30/12/2024;

- che Pluriversum srl ha finanziato la copertura parziale del suddetto contratto attivato nell’ambito del Decreto Ministeriale 10 agosto 2021, n. 1062;

- tenuto conto che, a seguito dell’entrata in vigore del Decreto Ministeriale n. 639 del 2 maggio 2024, con D.R. 800 del 20 giugno 2024, la dott.ssa Sabina Falconi è stata inquadrata nel gruppo scientifico-disciplinare 11/PAED-02 (Ricerca educativa: didattica, pedagogia speciale e pedagogia sperimentale) settore scientifico-disciplinare PAED-02/B (Pedagogia sperimentale);

tutto ciò premesso ed atteso,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

Le premesse costituiscono parte integrante del presente atto.

ART. 2

2.1 - Oggetto della presente Convenzione è il finanziamento parziale, per un periodo di due anni, da parte di Pluriversum S.r.l. della proroga biennale del contratto di ricercatore a tempo determinato ex articolo 24, comma 3 lettera a) della legge 240/2010, nella formulazione antecedente all’entrata in vigore della legge n. 79/2022, di conversione del decreto-legge n. 36/2022, tempo pieno, della dott.ssa Sabina Falconi, gruppo scientifico-disciplinare 11/PAED-02 (Ricerca educativa: didattica, pedagogia speciale e pedagogia sperimentale) settore scientifico-disciplinare PAED-02/B (Pedagogia sperimentale), presso il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI), a decorrere dal 31 dicembre 2024 al 30 dicembre 2026.

2.2 - L’importo complessivo del finanziamento è pari ad € 55.000,00 destinati a finanziare la proroga biennale del contratto triennale di ricercatore di cui al punto 2.1, .

2.3 – Nel caso di proroga del contratto, disposta ai sensi dell’art. 24 comma 9-ter della legge 240/2010, nella formulazione antecedente all’entrata in vigore della legge n. 79/2022, di conversione del decreto-legge n. 36/2022, per il periodo di astensione obbligatoria per maternità di cui all’art. 16 del D.Lgs. 151/2001, il costo del contratto è carico del fondo appositamente costituito all’interno del bilancio di Ateneo come previsto dal Regolamento in materia di Ricercatori a tempo determinato.

2.4 – La presente convenzione è soggetta a ridefinizione nel caso in cui il Ricercatore richieda di modificare il regime di impegno.

ART. 3

3.1 - La suddetta proroga biennale del contratto sarà attivata dall’Università mediante la procedura ai sensi della normativa in materia, subordinatamente al perfezionamento della presente convenzione, al versamento previsto all’art. 4 e al deposito delle relative garanzie. In relazione a ciò il Dipartimento assicura tutte le attività necessarie all’attivazione da parte dell’Università della procedura di proroga.

3.2 - Nell'ipotesi in cui il Ricercatore, con copertura dei costi retributivi a carico della presente Convenzione, nell'esercizio dei suoi diritti, cessi per qualsivoglia ragione dal servizio, la Convenzione si risolverà di diritto per la parte che riguarda tale rapporto, fatti salvi gli effetti già prodotti.

3.3 - La stipula della presente Convenzione non obbliga l'Università alla sottoscrizione della proroga biennale del personale ricercatore nell'ipotesi di impedimenti giuridici alla stessa; in tal caso, se l'impedimento giuridico è di carattere temporaneo, l'efficacia della Convenzione viene sospesa e la sua durata viene prorogata per un periodo pari a quello di permanenza dell'impedimento. Se, al contrario, l'impedimento è di carattere definitivo, la Convenzione si risolverà di diritto e Pluriversum S.r.l. non sarà più tenuta all'erogazione del finanziamento di cui all'art. 2 della presente Convenzione in proporzione all'impedimento e, per l'effetto, l'Università sarà tenuta a restituire le somme eventualmente ricevute e non utilizzate.

ART. 4

4.1 - Il finanziamento, pari ad €55.000,00 come previsto all'art. 2, verrà corrisposto alla stipula della presente Convenzione all'Università **in unico versamento nel rispetto dei termini stabiliti**¹.

4.2. - L'importo di cui sopra potrà essere rideterminato in applicazione delle innovazioni legislative, interpretative e modificative del trattamento economico spettante ai docenti universitari o ricercatori e comunque dovrà corrispondere alle somme che l'Università è effettivamente tenuta ad erogare.

4.3 La rendicontazione delle attività di ricerca finanziate dovrà essere presentata annualmente da parte della dott.ssa Falconi a Pluriversum S.r.l., con dettaglio dei risultati raggiunti. I dati della ricerca saranno resi disponibili a Pluriversum S.r.l. nel rispetto della normativa sulla proprietà intellettuale.

La rendicontazione della spesa e la condivisione dei risultati della ricerca avverranno secondo le seguenti modalità:

a) Rendicontazione finanziaria:

Il Dipartimento fornirà a Pluriversum S.r.l. un rendiconto finanziario semestrale delle spese sostenute, entro 30 giorni dalla fine di ogni semestre.

- Il rendiconto includerà un dettaglio delle voci di spesa relative al contratto del ricercatore.

b) Rendicontazione scientifica:

- La dott.ssa Falconi presenterà una relazione scientifica annuale sulle attività di ricerca svolte, entro il 31 ottobre di ogni anno.

- Al termine del biennio, entro il 31 ottobre 2026, verrà presentata una relazione scientifica finale comprensiva dei risultati raggiunti.

c) Cronoprogramma delle attività:

- Entro il 20 febbraio 2025: presentazione del piano dettagliato delle attività di ricerca per il biennio.

- Ogni sei mesi: incontri di aggiornamento tra la dott.ssa Falconi, la referente scientifica e Pluriversum S.r.l.

- Entro il 30 dicembre 2026: organizzazione di un evento congiunto per la presentazione dei risultati della ricerca.

d) Condivisione dei risultati:

- I dati della ricerca, nel rispetto della normativa sulla privacy, saranno resi disponibili a Pluriversum S.r.l. in forma aggregata e anonimizzata.

- Le pubblicazioni scientifiche derivanti dalla ricerca saranno condivise con Pluriversum S.r.l., nel rispetto dei diritti di proprietà intellettuale.

- Pluriversum S.r.l. avrà la possibilità di utilizzare i risultati della ricerca per le proprie attività, citando la fonte e nel rispetto degli accordi di riservatezza.

ART. 5

Le attività di ricerca e sviluppo produrranno nuove conoscenze applicabili al miglioramento dei servizi di orientamento, con particolare attenzione all'integrazione di competenze green e principi di sostenibilità, il ricercatore si occuperà di sviluppare modelli innovativi di orientamento permanente verso studenti, giovani, adulti, migranti e gruppi svantaggiati

Dettaglio delle attività:

a) Sviluppare modelli innovativi di orientamento permanente per l'inclusione di migranti e gruppi svantaggiati;

b) Integrare principi di sostenibilità e competenze green nei modelli esistenti di orientamento;

¹ . L'art. 5 comma 4 del Regolamento in materia di Ricercatori a tempo determinato prevede: "Per l'attivazione delle procedure di finanziamento di cui ai commi 2 e 3 del presente articolo, nel caso di specifici accordi con soggetti privati, questi ultimi versano la somma corrispondente al costo del contratto in un'unica soluzione o secondo le modalità stabilite dalla disciplina cui la convenzione è assoggettata. Il versamento in quote annuali è possibile solo previo accordo tra le parti. Il finanziatore esterno che concorda di corrispondere il finanziamento in quote annuali deve stipulare idonea garanzia d'importo corrispondente all'intero finanziamento proposto. Sono esentate dalla presentazione della suddetta garanzia le Aziende Ospedaliere-Universitarie e Sanitarie di riferimento".

- c) Progettare e realizzare nuovi prodotti digitali e materiali formativi innovativi nell'ambito dell'orientamento sostenibile;
- d) Implementare nuove funzionalità legate all'orientamento sostenibile e alle competenze green nella piattaforma Sorprendo.
- e) Costruire modelli per la valutazione degli interventi orientativi in ottica di miglioramento ed analisi dell'impatto sui beneficiari finali
- f) Formare operatori e altro personale interno ed esterno all'azienda sulle tematiche legate all'orientamento sostenibile e allo sviluppo di carriera.

Durante il biennio svolgerà l'attività secondo un programma concordato tra Pluriversum S.r.l. e il Direttore del Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI) dell'Università, previa approvazione del Consiglio, fermo restando l'indipendenza del Dipartimento e/o l'integrità e l'autonomia di giudizio del Ricercatore.

ART. 6

La presente Convenzione ha la durata di due anni dalla sottoscrizione ed è soggetta a eventuale proroga pari al periodo di astensione obbligatoria per maternità prevista dall'art. 16 del D.Lgs. 151/2001 come disposto ai sensi dell'art. 24 comma 9-ter della legge 240/2010, nella formulazione antecedente all'entrata in vigore della legge n. 79/2022, di conversione del decreto-legge n. 36/2022.

ART. 7

Per qualsiasi controversia legata all'applicazione della presente convenzione, il Foro competente è quello di Firenze.

ART. 8

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, trovano applicazione le vigenti disposizioni di legge in materia.

La presente Convenzione sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26/10/1986 n. 131.

Per l'Università degli Studi di Firenze

La Rettrice - Prof.ssa Alessandra Petrucci _____

Per Pluriversum S.r.l.

Il Presidente _____

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

16.2 Ratifica Convenzione con le Istituzioni Scolastiche della Toscana per PF 60 e Unifi

La Presidente sottopone a ratifica la seguente convenzione:

CONVENZIONE

per lo svolgimento delle attività di tirocinio presso Istituzioni Scolastiche della Toscana da parte di studenti iscritti ai "Percorsi universitari di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado" presso il Centro multidisciplinare Percorsi universitari di formazione iniziale e abilitazione dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado dell'Università degli Studi di Firenze, ai sensi del DPCM 4 agosto 2023

TRA

L'Università degli Studi di Firenze, con sede legale in Firenze, P.zza San Marco 4, P.IVA/C.F. 01279680480, rappresentata dalla Rettrice Prof.ssa Alessandra Petrucci, nata a Milano il 10 marzo 1962, domiciliata per la sua carica presso la suddetta sede, avente i poteri per il presente atto, di seguito "Università";

E

L'Istituto Scolastico

Sede legale (Via, Comune, Prov.)

CF/P.IVA

PEC

Nella persona del Dirigente Scolastico, Prof.

Nato/a a (), il

avente i poteri per il presente atto, di seguito "Istituzione Scolastica";

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 "Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107, d'ora in avanti Dlgs 59/17;

VISTO l'art. 2-bis del Dlgs 59/17 che istituisce il Percorso universitario e accademico di formazione iniziale e abilitazione all'insegnamento per le scuole secondarie;

VISTO il comma 4 dell'art. 2-bis del Dlgs 59/17 che dispone che con decreto del Presidente del Consiglio

dei ministri, sono definiti i contenuti e la strutturazione dell'offerta formativa corrispondente a 60 CFU/CFA, comprendente attività di tirocinio diretto e indiretto non inferiore a 20 CFU;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 agosto 2023, "Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza", d'ora in avanti DPCM 4 agosto 2023;

VISTO l'art. 10 del DPCM 4 agosto 2023 che definisce le figure e i compiti del tutor coordinatore e del tutor dei tirocinanti;

VISTO l'art. 11 del DPCM 4 agosto 2023 relativo all'elenco regionale delle istituzioni scolastiche sedi di tirocinio nel quale è indicato che per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 si applicano le disposizioni di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 30 novembre 2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 291 del 14 dicembre 2012;

VISTO il DM 30 novembre 2012, n. 93, "Definizione delle modalità di accreditamento delle sedi di tirocinio ai sensi dell'art. 12, comma 3 del DM n. 249/2010" e in particolare l'art. 8 comma 3 che stabilisce che le Università riconoscono alle istituzioni scolastiche una quota del contributo di iscrizione ai relativi percorsi;

VISTO il Decreto interministeriale 28 dicembre 2023, n. 256, concernente la "Disciplina per la determinazione del contingente del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali, e criteri per la selezione degli aspiranti a tali compiti, in attuazione dell'articolo 2-bis, comma 7 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59", nel quale sono definiti i requisiti richiesti per svolgere le funzioni di tutor dei tirocinanti;

VISTO il decreto 7 febbraio 2024, n. 359, di accreditamento iniziale dei percorsi di formazione iniziale dei docenti a.a. 2023/2024, con il quale l'Università degli Studi di Firenze ha ricevuto l'accreditamento iniziale dei Percorsi universitari di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado di cui agli allegati del DPCM 4 agosto 2023;

VISTO il decreto 22 aprile 2024, n. 620, di riserva dei posti per i percorsi di formazione iniziale dei docenti per l'a.a. 2023/2024;

VISTO il decreto 22 aprile 2024, n. 621, di autorizzazione posti e modalità di selezione per l'attivazione dei percorsi di formazione iniziale dei docenti per l'a.a. 2023/2024;

VISTA la procedura di accreditamento definita dall'Ufficio Scolastico Regionale (di seguitoUSR) per la Toscana per l'anno accademico 2023/2024 e l'elenco delle istituzioni scolastiche statali e paritarie accreditate per l'anno scolastico 2024/2025;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro dell'Università degli Studi di Firenze (Decreto Rettorale Prot. n. 79162 del 26/05/2017, Repertorio n. 401/2017);

VISTO il Decreto Rettorale n. 707/2024 (Prot. n. 124899 del 31 maggio 2024), con cui l'Università degli Studi di Firenze ha indetto la selezione per l'ammissione ai Percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'A.A. 2023/2024, secondo quanto indicato nel bando (per un totale di 703 posti complessivi);

VISTE le delibere del Senato Accademico del 18 luglio 2023 e del Consiglio di Amministrazione del 26 luglio 2023, che approvano il testo della convenzione per lo svolgimento delle attività di tirocinio presso Istituzioni Scolastiche della Toscana da parte di studenti iscritti ai "Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità" presso l'Università degli Studi di Firenze ai sensi del DM 249/2010 e s.m.i. della durata di 3 anni accademici;

RITENUTO opportuno adeguare il testo della summenzionata convenzione per lo svolgimento delle attività di tirocinio da parte di studenti iscritti ai "Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità" alle specificità dei "Percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado";

CONSIDERATO che il Centro di servizi "Teaching and Learning Center - TLC" dell'Università degli Studi di Firenze (di seguito TLC-UNIFI), al cui interno è stata costituita la speciale sezione autonoma del Centro, afferisce al Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI);

VISTO il decreto della Direttrice del FORLILPSI del _____ che approva il presente testo;

PRESO ATTO che l'istituzione scolastica è accreditata ai sensi del DPCM 4 agosto 2023, del DM 93/12 e della procedura dell'USR Toscana sopra richiamati;

CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Firenze nel rispetto del Dlgs 59/2017, del DPCM 4 agosto 2023 e dei DDMM 620/2024 e 621/2024, ha attivato la procedura di istituzione per l'anno accademico 2023/2024 dei "Percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado";

CONSIDERATO che per lo svolgimento delle attività di tirocinio è necessario che i Centri stipulino apposite convenzioni con le istituzioni scolastiche accreditate ai sensi dell'art. 11, comma 1 del DPCM 4 agosto 2023;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Articolo 1

1. L'Università attiva i Percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado richiamati in premessa, di cui è sede amministrativa e per i quali agisce, ai fini delle attività di tirocinio, quale "soggetto promotore".
2. L'Istituzione Scolastica si dichiara disponibile ad ospitare tirocinanti nelle classi di concorso e nelle modalità definite dall'art. 11 del DPCM 4 agosto 2023, quale "soggetto ospitante". Ai sensi della procedura di accreditamento richiamata in premessa, l'USR si fa garante che le condizioni e i criteri di cui al citato Decreto n. 93/12 siano posseduti dall'Istituzione Scolastica (compresa l'idoneità del docente a svolgere l'incarico di tutor del tirocinante) che stipula la presente convenzione.
3. Ai sensi ed in applicazione della normativa richiamata in premessa, gli iscritti ai Percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado potranno svolgere presso l'Istituzione Scolastica l'attività di tirocinio come prevista dall'art. 7 del DPCM 4 agosto 2023, quali "tirocinanti".

Articolo 2

1. Il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro.
2. Gli studenti dei Percorsi saranno accolti dal soggetto ospitante per tutta la durata del tirocinio.
3. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività del tirocinante è verificata dai tutor coordinatori e dai tutor dei tirocinanti, di cui all'art. 10 del DPCM 4 agosto 2024. Si dà atto che, come riportato nel DM 256/2023, i tutor dei tirocinanti sono docenti in servizio presso l'Istituzione scolastica sede del tirocinio diretto, con incarico di insegnamento non inferiore a cinque anni di servizio, individuati sulla base della disponibilità e del curriculum. In ogni caso i tutor sono individuati e nominati dai dirigenti scolastici o dai coordinatori didattici delle istituzioni scolastiche ricomprese negli elenchi istituiti e aggiornati ai sensi dell'articolo 11 del DPCM 4 agosto 2023 e debbono essere docenti confermati in ruolo o, per le istituzioni paritarie, con contratto a tempo indeterminato, con non meno di cinque anni di anzianità di servizio.
4. Per ciascun tirocinante, l'Istituzione scolastica ospitante progetta, di concerto con il Coordinatore del Centro ovvero con il Direttore del percorso di formazione iniziale, il percorso di tirocinio diretto.
5. Per ciascun tirocinante inserito nell'organizzazione del soggetto ospitante, in base alla presente Convenzione, viene predisposto un progetto di tirocinio contenente:
 - nominativo del tirocinante;
 - nominativi del tutor coordinatore e del tutor del tirocinante;
 - le strutture scolastiche presso cui si svolge il tirocinio;
 - gli estremi identificativi della presente convenzione, delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile;
 - la durata in ore del tirocinio;
 - obiettivi e modalità di svolgimento, con indicazione dei tempi di presenza presso il soggetto ospitante.

Articolo 3

Il Dirigente Scolastico è responsabile dello svolgimento del tirocinio secondo le modalità e i tempi previsti dalla normativa e dalla presente convenzione. La certificazione delle presenze è di diretta responsabilità del soggetto ospitante.

Articolo 4

Per lo svolgimento del tirocinio il **soggetto promotore (Università)** si impegna a:

- assicurare il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL; fornire la copertura assicurativa con Polizza Infortuni n. Z085534 con "Zurich Insurance", scadenza al 30/06/2026; nonché fornire la copertura assicurativa per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore (Polizza Responsabilità Civile n. 420262484 con "Generali Italia", scadenza al 30/06/2026);
- erogare la **Formazione generale** obbligatoria in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro della durata di **quattro ore**, in ottemperanza a quanto disposto dall'Accordo Stato-Regioni n. 221 del 21/12/2011 ex art. 37 comma 2 del D. Lgs. N. 81/2008. Essa dovrà aver luogo prima dell'attivazione del tirocinio, in modalità e-learning (consultare la piattaforma Moodle di Ateneo all'indirizzo <https://formstudelearning.unifi.it/enrol/index.php?id=1213>), e dovrà essere ultimata prima dell'inizio dello stesso. Resta ferma la possibilità dell'Università di valutare la validità di eventuali certificazioni relative alla Formazione generale in materia di sicurezza conseguite dal discente in altri contesti;
- fare pervenire alla Regione (Centri per l'impiego Regione Toscana - ARTI) e/o alla Provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali competenti per territorio in materia di ispezione (Ispettorato Territoriale del Lavoro), all'Istituzione Scolastica, nonché alle Rappresentanze Sindacali Aziendali, copia della convenzione e di ciascun Progetto Formativo (Scheda per l'avvio del tirocinio protocollata e sottoscritta dal tutor scolastico del tirocinante, dal tutor universitario coordinatore, dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore del Centro ovvero dal Direttore del percorso di formazione iniziale);
- definire le procedure interne di responsabilità nei confronti dello studente.

Articolo 5

1. Per lo svolgimento del tirocinio il **sogetto ospitante (Istituzione scolastica)** si impegna a:
 - individuare e nominare i tutor dei tirocinanti, in applicazione dell'art. 3 comma 2 del decreto 28 dicembre 2023, n. 256;
 - rispettare e far rispettare il progetto formativo concordato in tutti gli aspetti;
 - consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il tirocinante ed il tutor del soggetto ospitante per verificare l'andamento del tirocinio, per la stesura della relazione finale e per la compilazione dell'*E-portfolio* delle competenze professionali acquisite dal tirocinante;
 - in caso di trasferimento/rinuncia del tutor procedere, d'intesa col soggetto promotore, alla sua sostituzione con profilo equivalente;
 - garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e igiene nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (secondo quanto previsto dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.), sollevando da qualsiasi onere il soggetto promotore;
 - provvedere all'informazione e all'eventuale addestramento secondo quanto disposto ex art. 36 comma 2 del D. Lgs. N. 81/2008;
 - erogare la **Formazione specifica** obbligatoria in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, in ottemperanza a quanto disposto dall'Accordo Stato-Regioni n. 221 del 21/12/2011 ex art. 37 comma 2 del D. Lgs. N. 81/2008. **La durata della formazione specifica è correlata al livello di rischio a cui è esposto il tirocinante, sulla base della valutazione dei rischi effettuata dal soggetto ospitante (solo nei casi previsti dalla normativa vigente, la formazione specifica può essere erogata anche in modalità e-learning).** Essa dovrà aver luogo prima e nell'imminenza dell'attivazione del tirocinio e dovrà essere ultimata prima dell'inizio dello stesso. Resta ferma la possibilità dell'Istituzione scolastica di valutare, sotto la propria responsabilità, la validità, l'adeguatezza e la sufficienza di eventuali certificazioni relative alla Formazione specifica in materia di sicurezza conseguite dal discente in altri contesti;
 - nel caso risultasse necessario dalla valutazione dei rischi del soggetto ospitante, quest'ultimo provvede ad avviare il tirocinante a Sorveglianza Sanitaria presso il proprio Medico Competente;
 - in caso di incidente e/o impedimento durante lo svolgimento del tirocinio, il tirocinante e l'Istituzione scolastica ospitante si impegnano a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, al soggetto promotore che provvederà ai relativi adempimenti presso gli istituti assicurativi. In caso di infortunio consultare le indicazioni riportate nella sezione dedicata del sito web di Ateneo, all'indirizzo <https://www.unifi.it/it/studia-con-noi/vivere-luniversita/tirocini/documenti-utili>;
 - segnalare immediatamente l'eventuale cessazione anticipata del tirocinio.
2. Qualora si verificassero, da parte del tirocinante, comportamenti lesivi di diritti o interessi del soggetto ospitante, questi potrà, previa informazione al tutor coordinatore del soggetto promotore, sospendere e interrompere lo svolgimento del tirocinio.

Articolo 6

1. Durante lo svolgimento del tirocinio il **tirocinante** è tenuto a:
 - svolgere le attività previste dal progetto formativo;
 - rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
 - mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito alle attività svolte, con particolare riferimento ai dati personali ed ai dati sensibili degli alunni con i quali si troverà ad operare;
 - frequentare la scuola nei tempi e con le modalità previste dal progetto formativo, rispettando gli orari e l'ambiente di lavoro, le regole e i modelli di comportamento concordati.
2. Nel caso di risoluzione anticipata del progetto di tirocinio, il tirocinante è tenuto a darne comunicazione scritta al soggetto promotore e al soggetto ospitante.

Articolo 7

1. In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 8 c. 3 del Decreto Ministeriale 93 del 30 novembre 2012, l'Università degli Studi di Firenze si impegna a riconoscere all'Istituzione scolastica firmataria della presente convenzione una quota del contributo di iscrizione versata dagli iscritti ai Percorsi universitari di formazione iniziale e abilitazione dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, attivati per l'a.a. 2023/24 (anno accademico di svolgimento 2024/2025) e, ove istituiti, per l'a.a. 2024/2025 e per l'a.a. 2025/2026.
2. La quota di cui al comma precedente è fissata in € 250,00 (duecentocinquanta) per corsista ospitato, e comunque non sarà inferiore al 10% del totale accertato dall'Ateneo derivante dalle iscrizioni al corso diviso il numero dei tirocinanti, secondo quanto disposto dall'art. 3, comma 1 - lett. e) del DM 1 dicembre 2016, n. 948. Qualora il corsista svolga le attività di tirocinio in più scuole, la quota riconosciuta sarà proporzionale al numero di ore svolte presso ognuna di esse.
3. Tale contributo sarà versato dall'Università all'Istituzione Scolastica in un'unica soluzione al termine dei tirocini attivati.
4. Il versamento dell'importo nelle casse dell'Istituzione Scolastica avverrà mediante girofondi Banca d'Italia, specificare:

- **IBAN Conto di Tesoreria Unica** presso Banca d'Italia, per pagamenti tra Enti Pubblici (27 cifre, non inserire l'IBAN privato dell'Istituto)

- **Codice Conto di Tesoreria** n. (6 cifre - obbligatorio)

Articolo 8

1. Con la presente Convenzione l'Università e l'Istituzione scolastica non intendono creare alcun rapporto di dipendenza, associazione o consorzio.

2. Tutte le notifiche, richieste o altre comunicazioni relative alla Convenzione devono essere fatte per iscritto e si considereranno validamente effettuate se inviate tramite posta certificata.

Articolo 9

Per pubblicizzare le comuni iniziative, l'Università e l'Istituzione Scolastica convengono che ciascuna di esse potrà creare nel proprio sito web un link diretto al sito web dell'altra.

Articolo 10

1. Titolari del trattamento dei dati personali sono rispettivamente il soggetto ospitante e il soggetto promotore.

Per il soggetto promotore, il titolare del trattamento dati è l'Università degli Studi di Firenze, Piazza San Marco 4 Firenze, nella persona della Rettrice Prof.ssa Alessandra Petrucci quale rappresentante legale. Il Responsabile della protezione dei dati dell'Università degli Studi di Firenze può essere contattato ai seguenti indirizzi: privacy@adm.unifi.it; protezionedati@pec.unifi.it.

2. L'Università e l'Istituzione Scolastica dichiarano reciprocamente di essere informate e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire che i dati personali e sensibili concernenti le stesse, comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per la finalità della convenzione mediante elaborazione manuale e/o automatizzata.

3. I suddetti dati, per fini statistici, trattati esclusivamente in forma anonima, potranno essere comunicati a soggetti pubblici quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali della parte contrattuale a cui si riferiscono.

4. L'Università e l'Istituzione Scolastica dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dal Dlgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

5. Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679, integrato con le modifiche introdotte dal Dlgs 101/2018), l'Università e l'Istituzione Scolastica si impegnano a rispettare il carattere riservato delle informazioni e i dati nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Articolo 11

1. La presente convenzione ha una durata di tre anni accademici ed entra in vigore alla data di sottoscrizione da parte dell'Università degli Studi di Firenze, per i "Percorsi universitari di formazione iniziale e abilitazione dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado", attivati per l'a.a. 2023/24 (anno accademico di svolgimento 2024/2025) e, ove istituiti, per l'a.a. 2024/2025 e per l'a.a. 2025/2026.

2. La presente convenzione si intende automaticamente risolta nel momento in cui l'Istituzione scolastica non risulti nell'elenco delle Scuole accreditate dall'Ufficio Scolastico Regionale.

3. Qualsiasi controversia che dovesse sorgere in relazione a quanto disciplinato dalla presente Convenzione, non risolvibile in via amichevole, sarà devoluta in via esclusiva al Foro di Firenze.

4. Tutte le modifiche alla Convenzione dovranno essere concordate per iscritto tra l'Università e l'Istituzione Scolastica.

5. Il presente atto viene redatto in un unico originale in formato digitale ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241/1990 ed è soggetto all'imposta di bollo assolta in modo virtuale dall'Università secondo l'autorizzazione rilasciata dalla Direzione Regionale delle Entrate per la Toscana in data 18 novembre 1999 Prot. n. 100079/99.

6. Il file pdf della sola convenzione dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'istituzione scolastica. Sarebbe preferibile apporre la firma digitale in modalità grafica "PAdES". La convenzione dovrà essere inviata all'indirizzo PEC presidiocapponi@pec.unifi.it. Dopo la sottoscrizione digitale del Dirigente Scolastico e della Rettrice, il repertorio finale della convenzione sarà trasmesso alla PEC dell'Istituzione Scolastica ed inserito tra i contratti di Ateneo.

Università degli Studi di Firenze Istituzione Scolastica

La Rettrice Il Legale Rappresentante

Prof.ssa Alessandra Petrucci

Il Consiglio unanime approva la ratifica. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

16.3 Protocollo di Intesa - Ente Associazione Calcio Fair Play Toscana – Resp. Prof. Cosimo Di Bari

PROTOCOLLO DI INTESA

tra

il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (di seguito chiamato FORLILPSI) – dell'Università degli Studi di Firenze, con sede in via Laura n. 48 50121 Firenze, C.F. 01279680480, PEC forlilpsi@pec.unifi.it, rappresentato dalla Direttrice Prof.ssa Vanna Boffo autorizzata a firmare il presente atto ai sensi del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ateneo Fiorentino emanato con Decreto rettorale n. 35026 (405) del 08 maggio 2014.

e

l'Ente Associazione Calcio Fair Play Toscana,
con sede in Sesto Fiorentino Via delle Robinie 22,
C.F. 94323940489,
P.IVA: non posseduta ,
PEC: non posseduta alla data odierna (in corso pratica per attivazione),
rappresentato dal Presidente Francesco Cesari;

premesso che

- Il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia;
- L'Ente Associazione Calcio Fair Play Toscana;
- Le parti sono interessate ad una collaborazione finalizzata a realizzare iniziative volte a sensibilizzare il fair play e la formazione alla cittadinanza, attraverso lo sport giovanile ed in particolare il calcio;
- Le Parti sono interessate a formalizzare attraverso apposito atto convenzionale tale collaborazione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse

Le premesse, accettate dalle Parti, formano parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di Intesa.

Articolo 2 – Attività oggetto di collaborazione tra le Parti

Le Parti si impegnano a collaborare allo svolgimento della ricerca avente ad oggetto l'organizzazione e il monitoraggio di percorsi formativi rivolti a personale delle società sportive, agli atleti e alle rispettive famiglie, al fine di promuovere la cultura sportiva e di valorizzare il ruolo educativo e formativo dello sport; sono previste inoltre ricerche di carattere quantitativo e qualitativo rispetto alle percezioni degli attori coinvolti nei processi sportivi.

Le Parti si impegnano, altresì, a rispettare eventuali altri Accordi che si rendesse necessario stipulare per la realizzazione delle attività di ricerca sopra citate.

Le Parti convengono che la collaborazione di cui ai precedenti punti debba essere svolta a condizione di reciprocità e stabiliscono che tale collaborazione non comporterà alcun onere finanziario a carico degli Enti firmatari.

Le Parti convengono sulla possibilità che al presente Protocollo di intesa partecipino altri Enti pubblici provati. Tale possibilità è subordinata al consenso della Parti firmatarie del Protocollo di intesa e alla predisposizione di apposito Atto integrativo al Protocollo in oggetto.

Articolo 3 – Copertura assicurativa e sicurezza

Le Parti si impegnano a garantire, secondo le modalità vigenti presso gli Enti e per la durata delle attività, la copertura assicurativa antinfortunistica, e a fornire tutte le informazioni riguardanti le misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute, come previsto dal D.lgs. 81/2008 e s.m.i.

Il personale delle Parti contraenti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti alla presente convenzione, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Articolo 4 – Responsabili scientifici

I Responsabili scientifici del presente Protocollo di intesa sono:

- per il FORLILPSI il prof. Cosimo Di Bari
- per l'Ente Associazione Calcio Fair Play Toscana il Dott. Francesco Cesari.

Articolo 5 – Prodotti della ricerca

I risultati delle attività sviluppate in forza del presente atto saranno di proprietà comune. Eventuali pubblicazioni dei risultati ottenuti nell'ambito del rapporto di collaborazione potranno avvenire con l'opportuna indicazione del rapporto di collaborazione stabilito da questo protocollo di intesa.

In caso di risultati brevettabili, questi saranno di proprietà comune e saranno depositati congiuntamente, fatto salvo il diritto morale degli autori/inventori ai sensi delle vigenti leggi e nel rispetto dell'effettivo apporto inventivo.

Con appositi accordi successivi verranno disciplinati gli aspetti inerenti alla co-titolarità, la gestione della proprietà intellettuale e le azioni e attività rivolte alla valorizzazione, ed allo sfruttamento industriale e/o commerciale dell'invenzione e i relativi diritti patrimoniali.

Articolo 6 – Durata dell'Accordo

Il presente Accordo di collaborazione avrà durata di un anno decorrere dalla data di sottoscrizione, e potrà essere rinnovato per un uguale periodo di tempo, previo accordo sottoscritto dalle Parti. Alla scadenza dell'Accordo le Parti redigeranno una relazione valutativa sulla collaborazione e sui risultati raggiunti, nonché sugli obiettivi futuri.

Articolo 7 – Recesso

Ciascuna delle Parti potrà recedere dal presente Accordo con preavviso di almeno tre mesi. Tale preavviso dovrà essere notificato, a mezzo posta elettronica certificata, a tutte le Parti dell'Accordo.

Articolo 8 – Comunicazione

Le Parti si impegnano a tutelare e promuovere l'immagine dell'iniziativa comune e quella di ciascuna di esse. In particolare, i loghi delle Parti potranno essere utilizzati nell'ambito delle attività comuni oggetto della presente Convenzione. Il presente Accordo non implica alcuna spendita del nome, e/o concessione e/o utilizzo del marchio e dell'identità visiva dell'Università per fini commerciali, e/o pubblicitari. Tale utilizzo, straordinario e/o estraneo all'azione istituzionale, dovrà esser regolato da specifici accordi, approvati dagli organi competenti e compatibili con la tutela dell'immagine dell'Università.

L'utilizzazione dei loghi, straordinaria o estranea all'azione istituzionale corrispondente all'oggetto di cui all'Art.2 del presente atto, richiederà il consenso della Parte interessata.

Articolo 9 – Controversie

Per qualsiasi controversia che possa sorgere fra le Parti in relazione alla formazione, conclusione ed esecuzione del presente Protocollo d'Intesa è competente il Foro di Firenze.

Articolo 10 – Registrazione e bollo

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D.P.R.26/04/1986 n. 131 e successive modifiche.

Articolo 11– Sottoscrizione

Il presente atto viene sottoscritto con firma digitale o con firma elettronica avanzata, ovvero con altra firma elettronica qualificata, come previsto dall' art. 15, comma 2 bis della Legge n. 241 del 1990 e trasmesso all'altra Parte mediante posta elettronica certificata.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

16.4 Protocollo di Intesa – ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “E. Balducci” di Fiesole - Comune di Fiesole - Resp. Prof. Christian Tarchi

Protocollo di intesa

tra

il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (di seguito chiamato Forlilpsi) – dell'Università degli Studi di Firenze, con sede in Via Laura n. 48, 50121 Firenze, C.F. 01279680480, pec forlilpsi@pec.unifi.it, rappresentato dalla Direttrice Prof.ssa Vanna Boffo, autorizzata a firmare il presente atto ai sensi del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ateneo Fiorentino emanato con Decreto rettorale n. 35026 (405) del 08 maggio 2014.

E

l'Ente ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “E. Balducci” di Fiesole, codice fiscale: 94076180481, pec fiic820002@pec.istruzione.it, rappresentato dal Dirigente scolastico dott. Alessandro Lattanzi;

E

il Comune di Fiesole (C.F. 01252310485), con sede in Fiesole (FI), 50014, Piazza Mino da Fiesole 24, pec comune.fiesole@postacert.toscana.it, rappresentato dal Sindaco pro tempore, Dott.ssa Cristina Scaletti;

premesso che

- Il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia ha sviluppato negli anni ricerche sulla promozione delle competenze di *media literacy* in studenti e studentesse delle scuole primarie e secondarie;
- L'Ente ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “E. Balducci” è interessato alla collaborazione a supporto della formazione professionale del corpo docente e dello sviluppo di competenze critica di alfabetizzazione critica e digitale del corpo studentesco;
- L'Ente ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “E. Balducci” e Comune di Fiesole sono interessati alla condivisione di progetti sullo sviluppo di cittadinanza tramite lo sviluppo di competenze critiche di apprendimento;

- Le parti sono interessate ad una collaborazione per la progettazione e conduzione di ricerche finalizzate alla validazione sperimentale di percorsi formativi e di intervento sulle competenze critiche di alfabetizzazione digitale;
- le Parti sono interessate a formalizzare attraverso apposito atto convenzionale tale collaborazione

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Premesse

Le premesse, accettate dalle Parti, formano parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di intesa.

Articolo 2 – Attività oggetto di collaborazione tra le Parti

Le Parti si impegnano a collaborare allo svolgimento di progetti di ricerca e intervento avente ad oggetto: i) la validazione di interventi di potenziamento delle competenze di alfabetizzazione critica e digitale nelle scuole primarie e secondarie ai fini dello sviluppo di una cittadinanza attiva; ii) la promozione di percorsi di formazione professionali sul tema dell'alfabetizzazione critica e digitale.

Le Parti si impegnano, altresì, a rispettare eventuali altri Accordi che si rendesse necessario stipulare per eventuali ricerche su temi affini, definendo contenuti, modalità, tempi, impegni reciproci.

Le Parti convengono che la collaborazione di cui ai precedenti punti debba essere svolta a condizione di reciprocità e stabiliscono che tale collaborazione non comporterà alcun onere finanziario a carico degli Enti firmatari.

Le Parti convengono sulla possibilità che al presente Protocollo di intesa partecipino altri Enti pubblici o privati. Tale possibilità è subordinata al consenso della Parti firmatarie del Protocollo di intesa e alla predisposizione di apposito Atto integrativo al Protocollo in oggetto.

Articolo 3 – Copertura assicurativa e sicurezza

Le Parti si impegnano a garantire, secondo le modalità vigenti presso gli Enti e per la durata delle attività, la copertura assicurativa antinfortunistica, e a fornire tutte le informazioni riguardanti le misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute, come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Il personale delle Parti contraenti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti alla presente convenzione, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Articolo 4 – Responsabili scientifici

I Responsabili scientifici del presente Protocollo di intesa sono:

- per il Forlilpsi il Prof. Christian Tarchi
- per l'Ente ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. Balducci" il dott. Alessandro Lattanzi
- per il Comune di Fiesole il Prof. Avv. Francesco Sottili

Articolo 5 – Prodotti della ricerca

I risultati delle attività sviluppate in forza del presente atto saranno di proprietà comune. Eventuali pubblicazioni dei risultati ottenuti nell'ambito del rapporto di collaborazione dovranno menzionare che i lavori sono stati svolti nell'ambito del presente Protocollo d'intesa.

In caso di risultati brevettabili, questi saranno di proprietà comune e saranno depositati congiuntamente, fatto salvo il diritto morale degli autori/inventori ai sensi delle vigenti leggi e nel rispetto dell'effettivo apporto inventivo.

Con appositi accordi successivi verranno disciplinati gli aspetti inerenti la co-titolarità, la gestione della proprietà intellettuale e le azioni e attività rivolte alla valorizzazione, ed allo sfruttamento industriale e/o commerciale dell'invenzione e i relativi diritti patrimoniali.

Articolo 6 – Durata dell'Accordo

Il presente Accordo di collaborazione avrà durata di anni 3 a decorrere dalla data di sottoscrizione, e potrà essere rinnovato per un uguale periodo di tempo, previo accordo sottoscritto dalle Parti. Alla scadenza dell'Accordo le Parti redigeranno una relazione valutativa sulla collaborazione e sui risultati raggiunti, nonché sugli obiettivi futuri.

Articolo 7 – Recesso

Ciascuna delle Parti potrà recedere dal presente Accordo con preavviso di almeno tre mesi. Tale preavviso dovrà essere notificato, a mezzo posta elettronica certificata, a tutte le Parti dell'Accordo.

Articolo 8 – Comunicazione

Le Parti si impegnano a tutelare e promuovere l'immagine dell'iniziativa comune e quella di ciascuna di esse. In particolare, i loghi delle Parti potranno essere utilizzati nell'ambito delle attività comuni oggetto della presente Convenzione. Il presente Accordo non implica alcuna spendita del nome, e/o concessione e/o utilizzo del marchio e dell'identità visiva dell'Università per fini commerciali, e/o pubblicitari. Tale utilizzo, straordinario e/o estraneo all'azione istituzionale, dovrà esser regolato da specifici accordi, approvati dagli organi competenti e compatibili con la tutela dell'immagine dell'Università.

L'utilizzazione dei loghi, straordinaria o estranea all'azione istituzionale corrispondente all'oggetto di

cui all'Art.2 del presente atto, richiederà il consenso della Parte interessata.

Articolo 9 – Controversie

Per qualsiasi controversia che possa sorgere fra le Parti in relazione alla formazione, conclusione ed esecuzione del presente Protocollo d'Intesa è competente il Foro di Firenze.

Articolo 10– Sottoscrizione

Il presente atto viene sottoscritto con firma digitale o con firma elettronica avanzata, ovvero con altra firma elettronica qualificata, come previsto dall' art. 15, comma 2 bis della Legge n. 241 del 1990 e trasmesso all'altra Parte mediante posta elettronica certificata.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

16.5 Convenzione ricerca con Fondimpresa – resp. Prof.ssa Francesca Torlone

La Presidente sottopone all'approvazione del consiglio la convenzione con FONDIMPRESA responsabile prof.ssa Torlone. Il Consiglio delibera di approvare la richiesta di stipula della Convenzione fatto salvo l'adeguamento del testo ai modelli di riferimento di Ateneo ed alla normativa di Ateneo.

CONVENZIONE TRA TRA

FONDIMPRESA, C.F. 97278470584 in seguito indicato "Committente", rappresentato da Elvio Mauri, Direttore Generale di Fondimpresa, di seguito anche "Committente" o "Fondo",

e

il DIPARTIMENTO DI FORMAZIONE, LINGUE, INTERCULTURA, LETTERATURE E PSICOLOGIA (FORLILPSI) dell'Università di Firenze, c.f. e P.I. 01279680480, rappresentato dal Prof.ssa Vanna Boffo in qualità di Direttrice (d'ora in avanti definite "Le Parti") autorizzato a firmare il presente atto ai sensi dell'art. 54, commi 1 e 2 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ateneo Fiorentino, di seguito anche "Affidatario" o "Unità Amministrativa",

PREMESSO CHE

- Il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia ha attivato un percorso di discussione, confronto e studio volto ad analizzare i dispositivi di attuazione e sviluppo di un sistema che consenta l'utilizzo di micro-credenziali per quanti partecipano ad attività di formazione, formale e non formale, che prevedano "a small amount of learning hours".
- A seguito della Raccomandazione del Consiglio dell'UE relativa ad "un approccio europeo alle microcredenziali per l'apprendimento permanente e l'occupabilità" (16 giugno 2022) l'Italia è impegnata in un percorso di adeguamento normativo all'adozione e sviluppo di micro-credenziali nella formazione per adulti.
- In considerazione delle recenti evoluzioni normative di livello nazionale si rende necessario attivare piattaforme di confronto sul processo di riordino del vasto panorama di microcredenziali e di microqualifiche esistenti nel mercato della formazione italiano ed internazionale.
- I confronti già attivati sulla evoluzione normativa in corso con diverse tipologie di stakeholder (Regioni: Toscana, Piemonte, Veneto, Friuli Venezia Giulia, Puglia. Tecnostruttura delle Regioni. Fondi Interprofessionali: Fondimpresa, FondCoop, Fondartigianato, Fondo Forte, FonServizi. Inapp, Intellera) hanno confermato l'interesse delle Parti ad istituire momenti di discussione rivolti agli attori interessati.
- Il Dipartimento FORLILPSI, in ragione delle reti istituzionali, nazionali ed internazionali, in cui è coinvolto ha le capacità per organizzare tavoli di confronto e discussione.
- Fondimpresa intende partecipare e beneficiare dei tavoli di confronto in vista della attuazione delle disposizioni normative di cui al Decreto sulle competenze relative alle qualificazioni di titolarità del Ministero del lavoro e delle politiche sociali (Luglio 2024).

CONSIDERATO CHE

- il Dipartimento di formazione, lingue, intercultura, letterature e psicologia (FORLILPSI) è risultato affidatario della procedura di affidamento " _____ " CIG in data __/__/____ indetta da Fondimpresa in data __/__/____.
- Il RUP dell'affidamento è Alessandro Agostinucci, Responsabile della Unità Gare e contratti di Fondimpresa.
- L'esecuzione del contratto da parte di Fondimpresa nel ruolo di Responsabile di fase della esecuzione del contratto è svolta da Raffaele Saccà, Direttore Strategico e Responsabile Network AT e Rendicontazione Piani Finanziati di Fondimpresa.
- Il Responsabile della commessa da parte dell'Affidatario è _____.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. Oggetto dell'affidamento

L'affidamento ha ad oggetto la creazione e l'organizzazione di tavoli di confronto e discussione finalizzati allo sviluppo di dispositivi di sviluppo, validazione e certificazione di microcredenziali e microqualificazioni, secondo le indicazioni ministeriali (Luglio 2024). Le attività consistono nella creazione di una rete istituzionale con cui definire i dispositivi e gli strumenti comuni e necessari per il rilascio di microcredenziali e microqualifiche al termine di brevi percorsi formativi.

Per ulteriori specifiche dell'oggetto dell'affidamento si rinvia all'allegato tecnico al presente documento.

Art. 2. Responsabile scientifico dell'Affidatario

Responsabile scientifico: Prof.ssa Francesca Torlone

Art. 3. Brevetti e diritti d'autore

L'Affidatario si obbliga espressamente a non usare nell'attuazione del servizio oggetto del presente contratto dispositivi o soluzioni tecniche (quali – a titolo esemplificativo e non esaustivo – disegni e modelli, nomi a dominio, know-how, database e software, ivi inclusi sue licenze d'uso di qualsiasi genere, le sue derivazioni, il codice sorgente, il codice oggetto e le interfacce) di cui altri abbiano ottenuto la privativa o siano titolari dei diritti d'autore o di utilizzazione economica esclusiva e dichiara sin d'ora di aver verificato l'assenza della privativa e/o esclusiva stessa nei dispositivi o soluzioni tecniche che userà. Fondimpresa non assume alcuna responsabilità nel caso in cui l'Affidatario abbia usato, nell'attuazione della/del fornitura/servizio, oggetto del presente contratto, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa. L'Affidatario, pertanto, si assume tutte le responsabilità eventualmente derivanti dall'adozione di dispositivi o soluzioni tecniche che violino brevetti, marchi, diritti di autore ed ogni genere di privativa altrui, sollevandone espressamente Fondimpresa.

L'Affidatario assume altresì l'obbligo di tenere Fondimpresa garantita e indenne da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, le perdite e i risarcimenti danni pretesi e ottenuti da qualsiasi soggetto, nonché da tutti i costi, le spese o le responsabilità ad essi relativi (compresi gli oneri di avvocati in equa misura) a seguito di qualsiasi rivendicazione su marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivare dalla fabbricazione, vendita, gestione od uso di uno o più prodotti o servizi oggetto del presente affidamento o funzionali alla stessa.

Art. 4. Pubblicità dei risultati e obblighi di riservatezza

Sono garantiti i diritti di pubblicazione dei risultati ottenuti, nelle modalità concordate tra il Committente e l'Affidatario.

Entrambe le parti contrattuali sono tenute al rispetto degli obblighi di non concorrenza e riservatezza.

Entrambe le parti contrattuali vigilano affinché il programma di ricerca non venga portato a conoscenza di terzi ed estendono al proprio personale l'obbligo di osservanza degli impegni sottoscritti ai termini del presente articolo.

Art. 5. Durata della convenzione

L'affidamento ha una durata di 16 mesi dalla comunicazione di aggiudicazione ricevuta dall'Affidatario in data __/__/____.

Art. 6. Corrispettivo e modalità di pagamento

Fondimpresa corrisponderà all'Affidatario la somma totale di €16.000,00 in un'unica soluzione al termine di tutte le attività del presente contratto.

Il CIG assegnato al presente affidamento, _____, deve essere riportato in tutte le fatture dell'Affidatario destinate a Fondimpresa. L'importo contrattuale è pagato entro 30 giorni dalla ricezione della copia di cortesia della fattura da inviare agli indirizzi mail ufficiogare@fondimpresa.it e contabilitaetesoreria@fondimpresa.it. Resta inteso che Fondimpresa, prima di procedere ad ogni pagamento, se necessario, acquisirà di ufficio il documento unico di regolarità contributiva (DURC), attestante la regolarità contributiva di codesto Spettabile Operatore economico. Per la registrazione delle fatture elettroniche si forniscono le seguenti informazioni: intestatario: Fondimpresa, CF: 97278470584, Sede: via dei Villini 3/A 00161 Roma, CODICE UNIVOCO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA: GT7DNR, PEC: amministrazione@pec.fondimpresa.it.

Il pagamento verrà effettuato a favore del DIPARTIMENTO DI FORMAZIONE, LINGUE, INTERCULTURA, LETTERATURE E PSICOLOGIA (Cod. U.A. 58525 -), con le seguenti modalità:

per società ed aziende private: attraverso la piattaforma IRIS della Regione Toscana. Per effettuare un pagamento spontaneo a favore di UNIFI, bisogna collegarsi alla pagina <https://iris.rete.toscana.it/public/>, cliccare su Pagamenti spontanei e selezionare, fra gli enti elencati, l'Università degli Studi di Firenze e cliccare su codice 058525 del dipartimento di formazione lingue intercultura letterature e psicologia. All'interno della pagina dedicata occorre selezionare il tipo di pagamento fra quelli elencati e inserire le informazioni richieste.

per enti pubblici: Conto di Tesoreria Unica UniFi: 0036739, sezione 311.

Art. 7 Ruolo delle parti in merito al trattamento dei dati personali

Per le finalità indicate dall'articolo 1 del presente contratto, ciascuna Parte è autonomo titolare dei trattamenti dei dati personali rispettivamente eseguiti nell'ambito delle proprie attività (es. trattamenti dei

dati dei referenti degli stakeholder coinvolti) e, in tale ruolo, si impegna a rispettare la normativa applicabile in materia, incluso, in particolare, il Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR").

Art. 8. Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR

Le Parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate le informazioni di cui agli artt. 12-22 del GDPR circa il trattamento dei dati personali riferiti a propri dipendenti/collaboratori (i cd. "interessati") coinvolti nell'effettuazione delle attività connesse all'esecuzione del presente contratto (incluse le fasi precontrattuali), comprese le informazioni riguardanti i diritti degli interessati medesimi.

Ciascuna delle Parti tratta i dati a essa forniti per la gestione del contratto, delle attività da questo previste in tutto il periodo di vigenza, per l'esecuzione economica e amministrativa dello stesso e per l'adempimento degli obblighi legali allo stesso connessi.

Allo scopo di garantire la miglior tutela dei dati personali, le Parti hanno nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o, secondo la terminologia inglese, DPO). I due DPO sono disponibili agli indirizzi e-mail dpo@fondimpresa.it e -----.

Per ulteriori informazioni sui trattamenti di dati personali operati dalle Parti si rimanda alla sezione Privacy dei rispettivi siti: www.fondimpresa.it e -----.

Art. 9 Codice etico - Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. n. 231/2001

L'Affidatario, per effetto della sottoscrizione del presente contratto, si impegna ad operare nel rispetto dei principi e delle previsioni di cui al D.Lgs. 231/2001, del Modello organizzativo, gestionale e di controllo ex D.Lgs. 231/2001 inerente alla responsabilità amministrativa di Fondimpresa, del Codice Etico del Fondo. Il Modello e il Codice Etico di Fondimpresa sono disponibili nel sito internet: <https://www.fondimpresa.it/> sezione "Fondo trasparente".

In caso di inadempimento da parte dell'Affidatario agli obblighi di cui al precedente comma, Fondimpresa, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Art. 10 Segnalazioni whistleblowing

Ai sensi del D.lgs. n. 24 del 10 marzo 2023, ciascuna delle Parti ha istituito appositi canali per l'invio di segnalazioni riguardanti comportamenti, atti od omissioni che ledano l'interesse pubblico o la propria integrità. Tutte le informazioni sono pubblicate sui rispettivi siti internet:

- per Fondimpresa alla pagina <https://www.fondimpresa.it/fondo-trasparente/segnalazioni-whistleblowing>;

- per Forlipsi alla pagina _____.

Art. 11. Rinvio

Per tutto quanto non espressamente stabilito, restano ferme le disposizioni previste nella lettera di Ordine di acquisto protocollo _____.

Art. 12. Spese contrattuali

Il presente atto verrà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, Il comma, del D.P.R.26/04/1986 n. 131 e successive modifiche, a cura e spese dell'Affidatario.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

17. Internazionalizzazione

17.1 Rinnovo dell'accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università di Firenze e la Pontificia Università Cattolica del Cile – coord. Prof.ssa Giovanna Del Gobbo

La Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica con la Pontificia Università Cattolica del Cile per il tramite dell'Ufficio Relazioni Internazionali per stipulare una collaborazione nei seguenti settori: *education*.

La Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Accordo di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale, dopo la preventiva accettazione dello schema quadro da parte del partner straniero:

- delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)
- individua il docente coordinatore dell'Accordo.

La Presidente illustra le motivazioni della proposta di rinnovo dell'accordo.

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Delibera

Il Consiglio, sentito quanto riferito dalla Presidente, considerate le motivazioni della proposta di stipula dell'accordo, visto il testo dell'accordo allegato quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime parere favorevole alla stipula dell'Accordo di

collaborazione culturale e scientifica con la Pontificia Università Cattolica del Cile nei seguenti settori: *education* deliberandone la fattibilità.

Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua la Prof.ssa Giovanna Del Gobbo quale coordinatore dell'accordo e il docente coordinatore dell'Università partner: *Pía Mendiburu e Javiara Alarcón*.

Dà mandato alla Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Accordo.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

17.2 Rinnovo dell'accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università di Firenze e la Meiji University (JP) – coord. Dott. Diego Cucinelli

La Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica con la Meiji University (JP) per il tramite dell'Ufficio Relazioni Internazionali per stipulare una collaborazione nei seguenti settori: *umanistico*.

La Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Accordo di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale, dopo la preventiva accettazione dello schema quadro da parte del partner straniero:

c) delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)

d) individua il docente coordinatore dell'Accordo.

La Presidente illustra le motivazioni della proposta di rinnovo dell'accordo.

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Delibera

Il Consiglio, sentito quanto riferito dalla Presidente, considerate le motivazioni della proposta di stipula dell'accordo, visto il testo dell'accordo allegato quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime parere favorevole al rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica con la Meiji University (JP) nei seguenti settori: *umanistico*.

Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua il Dott. Diego Cucinelli quale coordinatore dell'accordo e il docente coordinatore dell'Università partner: *Prof. Koma Kyoko Vice President (International Affairs)*.

Dà mandato alla Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Accordo.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

17.3 Proposta di stipula di accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università di Firenze e la Tokyo University (JP) – coord. Dott. Diego Cucinelli

La Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di stipula di collaborazione culturale e scientifica con la Tokyo University (JP) per il tramite dell'Ufficio Relazioni Internazionali per stipulare una collaborazione nei seguenti settori: *Japanese Language and Literature and History*.

La Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Accordo di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale, dopo la preventiva accettazione dello schema quadro da parte del partner straniero:

e) delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)

f) individua il docente coordinatore dell'Accordo.

La Presidente illustra le motivazioni della proposta di rinnovo dell'accordo.

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Delibera

Il Consiglio, sentito quanto riferito dalla Presidente, considerate le motivazioni della proposta di stipula dell'accordo, visto il testo dell'accordo allegato quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime parere favorevole alla stipula dell'Accordo di

collaborazione culturale e scientifica con la Tokyo University (JP) nei seguenti settori: *Japanese Language and Literature and History*.

Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua il Dott. Diego Cucinelli quale coordinatore dell'accordo e il docente coordinatore dell'Università partner: *Prof. Doi Hideyuki, PA, Faculty of Letters*.

Dà mandato alla Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Accordo.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

17.4 Ratifica proposta di tirocinio (traineeship) incoming nell'ambito del Programma KA131 Erasmus+ Traineeship tra Programme countries – Tutor Prof.ssa Inmaculada Solís García.

La Prof.ssa Inmaculada Solís García comunica che il tirocinante Dott. Emilio Fernandez Viejo proveniente dalla Università di Oviedo (Spagna) sarà ospite presso Dipartimento di FORLILPSI per un periodo di tirocinio (*traineeship*) della durata di 2 mesi a partire presumibilmente dal mese di novembre. In tale periodo il tirocinante effettuerà attività di *traineeship* nell'ambito del progetto "Teaching Spanish as a foreign language: a study on learning concessive subordination" i cui dettagli vengono esplicitati nel *Learning agreement* allegato agli atti del verbale.

Il docente del Dipartimento referente per le attività di *traineeship* è la Prof.ssa Inmaculada Solís García. La Presidente illustra le motivazioni della proposta specificate nel *Learning agreement* allegato agli atti del verbale.

Per venire incontro alle scadenze temporali date dalla Università di Oviedo, con lettera prot. n. 0216431 del 17/09/2024 si è anticipata l'accezione del tirocinio e si è provveduto alla sottoscrizione del Learning Agreement.

La Presidente chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla ratifica della proposta illustrata.

Delibera

Il Consiglio del Dipartimento FORLILPSI

- sentito quanto riferito dalla Presidente e dalla Prof.ssa Inmaculada Solís García (*docente Tutor*);
- considerate le motivazioni della proposta di attivazione del periodo di tirocinio (*traineeship*);
- considerato che il *traineeship* non comporterà spese per il Dipartimento e che il tirocinante provvederà direttamente alla stipula di apposita polizza assicurativa (infortuni/responsabilità civile), valida in Italia per tutto il periodo di permanenza, per la copertura dei rischi legati all'attività di *traineeship*;
- verificato, preventivamente all'effettuazione della mobilità, che il tirocinante sia in regola con le coperture assicurative indicate al punto precedente (infortuni/responsabilità civile);
- visto il testo del *Learning agreement* allegato quale parte integrante del presente verbale, preventivamente concordato con il Partner,
- vista la lettera prot. n. 0216431 del 17/09/2024 con la quale si è anticipata l'approvazione al tirocinio (allegata agli atti del verbale)

esprime parere favorevole

all'unanimità, alla ratifica della sottoscrizione del *Learning agreement* di cui in allegato, tra il Dipartimento FORLILPSI e la Università di Oviedo a favore del tirocinante Dott. Emilio Fernandez Viejo, deliberandone la fattibilità e garantendo l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dal *Learning agreement*.

Il Consiglio conferisce mandato al Dipartimento

- di verificare, prima dell'avvio dell'attività di tirocinio, che il tirocinante adempia agli obblighi in tema di formazione in materia di Sicurezza nei luoghi di lavoro
- di inviare all'INAIL la dichiarazione di avvio attività

Il Consiglio individua la Prof.ssa Inmaculada Solís García quale Tutor del tirocinante presso UNIFI e il docente Tutor dell'Università partner nella persona di *Ulpiano Lada Ferreras*. Conferisce infine mandato al docente Tutor di inviare al tirocinante, con l'eventuale supporto del Delegato Erasmus di Scuola e del Servizio Relazioni Internazionali di Scuola, la lettera di accettazione, firmata dalla Direttrice del Dipartimento, e il *Learning agreement*, firmato dal docente Tutor.

Il Consiglio unanime approva la ratifica. Letto e approvato seduta stante.

18. Ricerca

18.1 Assegnazione Fondi della Dott.ssa Piccioli al Prof. Emiliano Macinai

La Presidente comunica che a seguito delle dimissioni della dott.ssa Marianna Piccioli, i fondi residui della dottoressa (Ricat2024) vengono assegnati al Prof. Emiliano Macinai.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

19. Pubblicazioni

19.1 Pubblicazione Dott. Di Grigoli

La Presidente illustra il progetto di edizione trasmesso dalla Prof.ssa Clara Maria Silva in qualità di PO, per lo svolgimento dei compiti istituzionali legati alla didattica e alla ricerca per la pubblicazione del Volume La maschilità in adolescenza. Decostruire maschilismo e omofobia, di cui è autore Antonio Di Grigoli.

Il volume sarà pubblicato dalla prestigiosa Casa editrice **FrancoAngeli** ed inserito nella collana **Culture di genere**.

Il volume verrà pubblicato nel quadro del progetto PRIN PRR "Phoenix. A new kind of rebirth" e contribuirà ad approfondire la questione di genere - Phoenix.

Il contributo richiesto al Dipartimento è di Euro 2.000,00 + IVA 4%

Il costo graverà sui Fondi VA docente assegnatario Prof.ssa Silva.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

19.2 Pubblicazione Dott.ssa Micheletta

La Presidente illustra il progetto di edizione trasmesso dalla Prof.ssa Laura Menichetti in qualità di PA, per lo svolgimento dei compiti istituzionali legati alla didattica e alla ricerca per la pubblicazione del Volume La circolarità del feedback per una scuola inclusiva. Dalle evidenze di ricerca alle prassi, di cui è autrice Silvia Micheletta.

Il volume sarà pubblicato dalla prestigiosa Casa editrice **Pensa Evolution** ed inserito nella collana **Professionalità docente. percorsi e strumenti**.

La Collana accoglie volumi indirizzati a chi svolge professioni educative, mostrando come la ricerca empirica possa sostenere le prassi. Il focus è sulla sperimentazione di strategie didattiche che favoriscano lo sviluppo dei processi cognitivi e motivazionali per l'apprendimento, e sulla riflessione circa lo sviluppo di competenze disciplinari, comunicative e relazionali dei docenti. La Collana vuole essere di rilevanza strategica per una scuola equa ed inclusiva, basata su evidenze di efficacia.

Il contributo richiesto al Dipartimento è di Euro 1.300,00 + IVA 4%

Il costo graverà sui Fondi Prof. Menichetti ex-60% fino ad esaurimento + Sostegno per la parte restante.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

19.3 Pubblicazione Prof.ssa Torlone

La Presidente illustra il progetto di edizione trasmesso dalla Prof.ssa Francesca Torlone in qualità di PA, per lo svolgimento dei compiti istituzionali legati alla didattica e alla ricerca per la pubblicazione del Volume International Perspectives on Adult education. Research and Practice in the Work of Paolo Federighi, di cui è autrice Francesca Torlone.

Il volume sarà pubblicato dalla prestigiosa Casa editrice **Pensa Evolution** ed inserito nella collana **PEDAGOGICAL PERSPECTIVE FOR LIFELONG LIFEWIDE GUIDANCE**.

Il Volume raccoglie contributi di esperti internazionali, policy makers a livello regionale, ricercatori, esperti di andragogia penitenziaria che hanno sviluppato dispositivi formativi attraverso collaborazioni di oltre 50 anni di ricerca con il Prof. P. Federighi.

Il contributo richiesto al Dipartimento è di Euro 2.700,00 + IVA 4%

Il costo graverà sui DEL GOBBO BIBLIOTECA CARCERE 2020.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

19.3 Pubblicazione Prof.ssa Galeotti

La Presidente illustra il progetto di edizione trasmesso dalla Prof.ssa Glenda Galeotti in qualità di PA, per lo svolgimento dei compiti istituzionali legati alla didattica e alla ricerca per la pubblicazione del Volume Artigianato artistico nel sud Italia. Sviluppo di competenze per nuove imprenditorialità, di cui è autrice Glenda Galeotti.

Il volume sarà pubblicato dalla prestigiosa Casa editrice **Firenze Ed.it Press** ed inserito nella collana **Attori e sistemi della formazione**.

il volume è il prodotto di un lavoro pluriennale di ricerca condotta sullo sviluppo di competenze per lo sviluppo imprenditoriale a partire dalla valorizzazione dell'artigiano a rischio di estinzione nel sud Italia.

Il contributo richiesto al Dipartimento è di Euro 2.060,00+ IVA 22%

Il costo graverà sui Fondi GLENDAGALEOTTIRICATEN23 e GLENDAGALEOTTIRICATEN24.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

20. Convenzioni conto terzi

Niente da deliberare

21. Laboratori congiunti

Niente da deliberare

22. Delibera di fattibilità di progetti di ricerca

La Presidente fa presente, preliminarmente, che l'anno da indicare per l'inserimento delle proposte progettuali nell'Anagrafe della Ricerca è il **2024 (non utilizzare il 2025)**.

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio le proposte progettuali inserite nell'anagrafe della ricerca per la presentazione delle pratiche di cui alla tabella seguente:

Responsabile scientifico	Titolo	Acronimo	Durata (in mesi)	Ente finanziatore/Committente	Programma	Finanziamento richiesto (in euro)	Ricercatori di Ateneo
GALEOTTI GLENDA	Including humans in wildfire risk management: towards an integrate model of analysis and intervention		24	Commissione europea	FINANZIAMENTI EUROPEI - COST	100.000,00	
MATERA CAMILLA	Improving well-being and body satisfaction: The role of body composition in countering the negative influence of social media	BCWELL	12	EUniwel 7th Seed Funding Call	FINANZIAMENTI EUROPEI - ALTRO DIRETTO UE	6.000,00	NERINI AMANDA

MATERA CAMILLA	The UNIMATER toolkit: instruments and resources to improve university students' wellbeing and academic success (MAT-toolkit)	MAT-toolkit	12	EUniwel 7th Seed Funding Call	FINANZIAMENTI EUROPEI - ALTRO DIRETTO UE	8.600,00	NERINI AMANDA, CARDELLI ANNA(DT31969), PARADISI MONICA(DT31098), POLICARDO GIULIA ROSA
NERINI AMANDA	Gender Lenses for Well-being: final version of the questionnaire measuring gender identity and gender roles in the European context.		12	7th EUniWell Seed Funding Call	FINANZIAMENTI EUROPEI - ALTRO DIRETTO UE	3.200,00	MATERA CAMILLA
TORLONE FRANCESCA	Equal X - YOUTH	Equal X	24	EUROPEAN COMMISSION - REA Research Executive Agency	FINANZIAMENTI EUROPEI - ERASMUS + - Cooperations Partnerships	59.000,00	

La Presidente ricorda l'importanza di chiedere il supporto dell'UP Progetti di Ricerca durante la stesura della proposta progettuale e con congruo anticipo rispetto alla scadenza per la presentazione dei progetti ed alla delibera di fattibilità in considerazione delle implicazioni a livello dipartimentale e di Ateneo.

La Presidente ricorda inoltre che è necessario attenersi alla procedura indicata nelle specifiche "Linee guida" approvate dagli organi di Ateneo (di cui raccomanda la lettura integrale) ed in particolare alle fasi procedurali essenziali:

A) Progettazione e presentazione delle proposte: Tale attività è in carico alla UP Progetti di Ricerca. Una volta manifestata la volontà del ricercatore di partecipare ad un bando, la UP Progetti di Ricerca offre supporto nella predisposizione della proposta progettuale

B) Delega del Rettore per la firma dei Direttori di Dipartimento trasmessa al responsabile del progetto dalla UP Progetti di Ricerca

C) Inserimento del progetto nell'anagrafe della ricerca (**per gli RTD è necessario indicare in Anagrafe, nel campo note, il nominativo del docente che dovrebbe eventualmente sostituirli nel ruolo di responsabile scientifico**)

D) Delibera di fattibilità del Consiglio di Dipartimento con cui vengono assunti consapevolmente decisioni e impegni

E) Firma del Direttore del Dipartimento: "una volta ottenuta la delibera in questione, e solo in tal caso, il Direttore di Dipartimento, già in possesso della procura speciale per la firma, può procedere a sottoscrivere..."

Delibera

Il Consiglio, considerate le proposte progettuali inserite in Anagrafe, approva la partecipazione del Dipartimento ai progetti de quo e dichiara la fattibilità e la sostenibilità di ogni singolo progetto, sia in termini di disponibilità di personale docente/ricercatore e tecnico amministrativo necessario, sia in termini di budget e di impegno a coprire eventuali oneri aggiuntivi derivanti dal progetto.

La Direttrice di Dipartimento potrà conseguentemente procedere a sottoscrivere le domanda di presentazione di ogni singola proposta di progetto.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

23. Variazioni di bilancio

23.1 Anticipazioni in bilancio

La Presidente comunica che verranno anticipati € 58.270,66 sul progetto: FRISON-TEFFACCADEMY relativi alla seconda rata del progetto per il rinnovo dell'assegno di ricerca di Chiara Funari e per far fronte alle spese progettuali per l'organizzazione del meeting a Firenze previsto per Novembre 2024.

Si chiede l'autorizzazione, nel caso in cui le quote anticipate non siano rimosse, ad imputarle sul fondo 58518RECUP

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante

23.2 Variazioni Dotazione Dipartimento

La Presidente chiede l'approvazione della seguente variazione per esigenze di spesa sopravvenute, sulla **Dotazione del Dipartimento**

Voce di costo	IMPORTO
CO.04.01.02.01.08.03 - ACQUISTO DI SERVIZI PER L'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI E CONVEGNI	- 100,00
CO.04.01.02.01.08.05 - PROGRAMMI (ACQUISTI LICENZE)	- 231,00
CO.04.01.02.01.09.02.04 - MATERIALE VARIO	- 3000,00
CO.04.01.02.01.12.06 - QUOTE ASSOCIATIVE	- 100,00
CO.04.01.02.01.09.02.06 - CANCELLERIA E STAMPATI	- 2575,00
CO.04.01.02.01.09.02.07 - MATERIALE INFORMATICO	- 500,00
CO.04.01.02.01.11.01.01 - NOLEGGIO STRUMENTI E ATTREZZATURE	- 650,00
CO.01.01.02.07.01.02 - MACCHINE E ATTREZZATURE INFORMATICHE DA UFFICIO	+ 4131,00
CO.04.01.02.01.08.14 - ALTRE SPESE PER SERVIZI	+ 3025,00

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante

23.3 Variazioni Dotazione Scuola di Studi Umanistici e della Formazione

La Presidente chiede l'approvazione della seguente variazione per esigenze di spesa sopravvenute, sulla **Dotazione della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione**

Voce di costo	IMPORTO
CO.04.01.02.01.08.11 - ASSISTENZA INFORMATICA	- 3000,00
CO.04.01.02.01.08.03 - ACQUISTO DI SERVIZI PER L'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI E CONVEGNI	- 100,00
CO.04.01.02.01.08.04 - SPESE PER PUBBLICAZIONI INFORMATIVE	- 1000,00
CO.04.01.02.01.08.05 - PROGRAMMI (ACQUISTI LICENZE)	- 1500,00
CO.04.01.02.01.08.15.07 - UTENZE E CANONI: TELEFONIA MOBILE	- 500,00
CO.04.01.02.01.12.02 - POSTALI	- 100,00
CO.04.01.05.01.01.01.05 - VALORI BOLLATI	- 200,00
CO.04.01.02.01.08.14 - ALTRE SPESE PER SERVIZI	+ 2400,00
CO.01.01.02.07.01.02 - MACCHINE E ATTREZZATURE INFORMATICHE DA UFFICIO	+ 2000,00
CO.04.01.02.01.09.02.04 - MATERIALE VARIO	+ 2000,00

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

23.4 Variazioni di storno per pagamenti alla Firenze University Press

La Presidente chiede l'approvazione della seguente variazione per la pubblicazione con FUP delle seguenti riviste:

Rivista Italiana di Educazione Familiare (Rief) - € 1000,00

Rivista Journal of Early Modern Studies (Jems) - € 1000,00

Rivista Studi irlandesi. A Journal of Irish Studies (Sijis) - € 1000,00

Rivista Lingue e Letterature d'Oriente e d'Occidente (Lea) - € 1000,00

Variazione di **€ 4000,00**

- Prelevare **€ 4000,00** dalla dotazione del dipartimento voce di costo CO.04.01.05.01.02.07 (Costi per prestazioni rese da altre UU.AA)
- Ripartire su FUPPROGETTIFFO **€ 4000,00**

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

24. Scarico inventariale

Niente da deliberare

25. Incarichi extra-impiego

25.1 Ratifica Valutazione positiva rilasciata al dott. Giovanni Giri per incarico extra impiego presso SSML Prospero Mosè Loria di Milano

La Presidente informa il Consiglio che il Dott. Giovanni Giri con lettera assunta a Protocollo 215968/2024 del 17/09/2024 ha richiesto autorizzazione a svolgere la seguente attività: "Partecipazione alle commissioni di diploma di mediatore linguistico in seguito a designazione da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca" proposto da SSML PROSPERO MOSE' LORIA MILANO per il quale è previsto un compenso lordo di **€ 250,00, previsto per il 14 ottobre 2024.**

Data l'urgenza si è anticipato con Protocollo 226417/2024 del 25/09/2024 il parere positivo che oggi si sottopone a ratifica.

Il Consiglio unanime approva la ratifica. Letto e approvato seduta stante.

25.2 Ratifica Valutazione positiva rilasciata al dott. Giovanni Giri per incarico extra impiego presso SSML Mantova – sede di Firenze

La Presidente informa il Consiglio che il Dott. Giovanni Giri con lettera assunta a Protocollo 216555/2024 del 17/09/2024, ha richiesto autorizzazione a svolgere la seguente attività: "Partecipazione alle commissioni di diploma di mediatore linguistico in seguito a designazione da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca" proposto da SSML di Mantova – Sede di Firenze per il quale è previsto un compenso lordo di **€ 1250,00, previsto dal 07/10/2024 al 09/10/2024 e dall'11/10/2024 al 12/10/2024** Data l'urgenza si è anticipato con Protocollo 226414/2024 del 25/09/2024 il parere positivo che oggi si sottopone a ratifica.

Il Consiglio unanime approva la ratifica. Letto e approvato seduta stante.

26. Richieste di patrocinio

26.1 Richiesta patrocinio da parte della Fondazione Camis De Fonseca per Convegno "Chi ha un figlio che studia la Torah è come se non morisse" – Prof.ssa Ida Zatelli

La Presidente riferisce che è pervenuta una richiesta di patrocinio da parte della Fondazione Camis De Fonseca per Convegno (**Allegato 1 al p.to 26.1**) "Chi ha un figlio che studia la Torah è come se non morisse" - L'ebraismo tra tradizione e innovazione attraverso l'educazione al dialogo – previsto per il 6 novembre 2024 a Firenze, al quale prenderà parte per il Dipartimento la prof.ssa Ida Zatelli.

Il Consiglio, valutata la richiesta, unanime/a maggioranza/con voti contrati/astenuti esprime parere favorevole alla richiesta di concessione di patrocinio Unifi per l'evento in oggetto e dà mandato per la prosecuzione dell'iter all'Ufficio Affari Istituzionali.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

26.2 Richiesta patrocinio da parte del Comune di Sesto Fiorentino convegno "ZeroDiciannove Continuità Cura Qualità in educazione" – Prof. Stefano Oliviero

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di patrocinio e dell'utilizzo del logo del dipartimento.

La richiesta è pervenuta per mail dal Comune di Sesto Fiorentino data 08/10/2024 e successivamente al prot. n. 0242385 del 08/10/2024.

L'evento dal titolo "ZeroDiciannove Continuità Cura Qualità in educazione" che si terrà dal 9 al 16 novembre 2024 - Sesto Fiorentino.

Per il Dipartimento parteciperà il Prof. Stefano Oliviero.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

27. Adesione alle sezioni

Niente da deliberare

28. Varie ed eventuali

Niente da deliberare

Alle ore 17:00 Consiglio di Dipartimento proseguirà nella sua composizione ristretta ai **professori di prima e seconda fascia, ai ricercatori a tempo indeterminato e determinato.**

La Presidente nomina la Prof.ssa Ayse Saracgil segretario verbalizzante.

29. Proroga contratto Rtd a) Dott.ssa Sabina Falconi - SSD PAED-02/B Pedagogia sperimentale

La Presidente evidenzia che il Consiglio è chiamato a deliberare sulla richiesta di proroga per due anni del contratto di ricercatrice a tempo determinato tipologia a) del quale è titolare la dott.ssa Sabina Falconi che ha preso servizio in data 31 dicembre 2021 presso il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia, per il SSD PAED-02/B Pedagogia sperimentale, già M-PED/04 Pedagogia sperimentale (contratto rep. n. 168/2021, prot. n. 331214 del 14/12/2021, dal 31 dicembre 2021 al 30 dicembre 2024).

Il contratto della dott.ssa Sabina Falconi scadrà il prossimo 30 dicembre 2024 e la Presidente ne propone la proroga per gli ulteriori due anni previsti dalla legge, tenuto conto del permanere delle esigenze scientifiche e didattiche che ne hanno motivato l'attivazione, esplicitate nella relazione redatta dal relatore ad Hoc ed allegata al presente verbale.

A tal fine il vigente "Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", stabilisce che la proposta di proroga del contratto è sottoposta al Consiglio del Dipartimento unitamente alla relazione predisposta da un professore o da un ricercatore a tempo indeterminato nominato dal Direttore del Dipartimento come relatore ad hoc.

La Presidente comunica di aver incaricato con nota prot. n. 228330/2024 del 26/09/2024 la Prof.ssa Giovanna Del Gobbo per la predisposizione della relazione – pervenuta con nota assunta a protocollo con n. **234074** del **01/10/2024** ed allegata al presente verbale (**All. 1 del punto 29**) – che valuta

positivamente l'attività di didattica e di ricerca svolta dalla dott.ssa Sabina Falconi esposta nella relazione dalla stessa inviata ed assunta a Protocollo n. 235929/2024 del 02/10/2024 (All. 2 del punto 29).

La Presidente ricorda che il contratto della dott.ssa Falconi è stato attivato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Ricerca e Innovazione 2014-2020 con D.M. n. 1062 del 10 agosto 2021 e pertanto la proroga sarà finanziata per il costo di € 108.122,52 con fondi esterni e in particolare:

- Convenzione ad hoc da stipulare con Pluriversum Srl, approvata dal Consiglio nella seduta odierna per l'importo di € 55.000,00
- Progetto di ricerca europeo dal titolo "*Supporting language learning of migrant children and young adults through language buddies*", Acronimo *Language Buddy*, nell'ambito del programma AMIF-2023-TF2-AG-CALL-03-EDUCATION, durata dal 01/03/2024 al 31/08/2026, Responsabile scientifico prof.ssa Giovanna Del Gobbo, GA n. 101141117, CUP B19I23001950006, per l'importo di € 53.122,52 il quale è stata verificata la fattibilità e la rendicontabilità della proroga di concerto con l'Area Infrastrutture e Servizi per la Ricerca.

L'attività di ricerca svolta dalla dott.ssa Falconi nel triennio di contratto è perfettamente compatibile e coerente con quelle che dovrà svolgere nel periodo di proroga in quanto:

La ricerca della Dott.ssa Falconi ha esplorato i temi dell'orientamento in una prospettiva di sostenibilità e inclusione sociale e ha approfondito l'importanza che riveste la presenza di competenze green nei professionisti che operano nell'ambito dell'economia sociale e dei servizi alla persona, con un focus particolare sul ruolo dei servizi di guidance (Falconi, 2023a, 2023b). Il lavoro di ricerca si è basato sull'ipotesi che servizi orientamento formativo allineati ai principi dello sviluppo sostenibile possano più adeguatamente esprimere quella funzione di giustizia sociale che viene riconosciuta alle azioni di career guidance. Sempre in relazione ai servizi alla persona la ricerca ha inteso approfondire quanto lo sviluppo di competenze green nelle Organizzazioni dell'Economia Sociale possa consentire al settore di operare in un quadro di reale sostenibilità e favorire meccanismi virtuosi in grado di generare un impatto sociale in linea con la transizione ecologica.

La ricerca ha prodotto risultati che hanno consentito l'elaborazione di un dispositivo di orientamento formativo basato sul modello delle career management skills, allineato ai principi dello sviluppo sostenibile con attenzione anche a ri-orientamento professionale verso pratiche sostenibili nell'economia sociale. I risultati hanno trovato una formalizzazione sul piano della didattica universitaria e hanno alimentato l'insegnamento di "Modelli di Formazione e Guidance per la Transizione Verde" nel corso di laurea magistrale LM57/85 "Scienze pedagogiche e management della formazione per lo sviluppo sostenibile". Una ulteriore formalizzazione è stata resa possibile dall'elaborazione e implementazione di una proposta formativa, destinata al personale docente dell'Università di Firenze, finalizzata ad approfondire il significato formativo dell'orientamento e offrire elementi per la progettazione di adeguate attività di orientamento in ingresso nel sistema universitario.

Dai risultati di ricerca è derivata anche l'elaborazione di un master di I livello "Orientamento Formativo e Professionale: Modelli e Pratiche di Guidance", promosso in partnership con l'azienda Pluriversum, che ha cofinanziato il primo triennio.

Continuativa è stata infatti la collaborazione con l'Azienda, grazie alla quale la ricerca si è potuta alimentare di progetti di ricerca di livello internazionale (STAR.APP, Guiding Schools, TENACITY, INTERACTed, Prime) che hanno permesso l'individuazione e analisi di buone pratiche e studio di modelli di orientamento innovativi. Inoltre la collaborazione, continuativa nel triennio, ha visto la partecipazione a progetti con enti pubblici e privati per lo sviluppo di attività di orientamento e formazione, come nel caso degli operatori dei Centri per l'impiego della Regione Toscana, della Regione Piemonte e della Regione Marche.

Nel corso del terzo anno di attività, in base ai risultati di ricerca e vista la rilevanza che stava assumendo il tema dell'inclusione sociale, la dott.ssa Falconi ha potuto portare un contributo di riflessione alle attività previste dal progetto "Language Buddy" (AMIF-2023-TF2-AG-CALL-03-EDUCATION), focalizzato sulla definizione modelli di supporto per l'apprendimento linguistico di studenti con background migratorio attraverso un sistema di mentoring. La ricerca sui temi della guidance, ha infatti consentito di cogliere le opportunità della peer education, prospettata dal sistema "buddy", per azioni di sviluppo delle career management skill sia da parte dei mentors che da parte dei mentee.

Nel corso del triennio la ricerca ha prodotto una serie di pubblicazioni scientifiche, ha visto la divulgazione dei risultati grazie la partecipazione a convegni nazionali e internazionali e l'organizzazione di eventi formativi e di public engagement.

La capitalizzazione dei risultati ottenuti e la prosecuzione delle attività di ricerca consente di sviluppare ulteriormente una linea di ricerca innovativa che coniuga il modello delle career management skill con

quadri di competenza richiesti dalle sfide della transizione ecologica e dei nuovi megatrend demografici caratterizzati da immigrazione e invecchiamento della popolazione, con potenziali impatti significativi sulle pratiche di formazione e dell'orientamento capaci di affrontare le sfide della sostenibilità e dell'inclusione sociale. La centralità di queste tematiche a livello internazionale e la correlazione tra "green", "guidance" e "social equality" è peraltro confermata da due recentissime (2024) pubblicazioni dell'OCDE che sottolineano la necessità di ricerche: la prima è Enhancing green career guidance systems for sustainable futures e la seconda Challenging Social Inequality Through Career Guidance

Dal percorso fino a oggi realizzato, infatti, si sono andate definendo meglio proprio alcune linee di ricerca in linea con queste aree, che meritano uno specifico approfondimento e si pongono in diretta continuità con quanto realizzato, aprendo a spazi di ricerca applicata. In particolare la ricerca ha evidenziato la necessità di approfondire il tema dell'orientamento e della career guidance proprio nella prospettiva di inclusione sociale e lifelong guidance, ponendo una specifica attenzione a categorie svantaggiate (low skilled, disoccupati, neet, immigrati, giovani adulti, donne, ...). Proseguire la ricerca applicata in collaborazione con Pluriversum, favorisce l'implementazione sperimentale dei modelli costruiti attraverso la ricerca in diversi contesti educativi e professionali (Centri per l'impiego, scuola, InformaGiovani, ...). Analogamente la continuità della ricerca in ambito universitario può permettere lo studio e la messa a punto di dispositivi innovativi di guidance per favorire l'inclusione e l'inserimento in percorsi universitari di migranti e gruppi svantaggiati e altri target non tradizionali.

La possibilità di avvalersi di progetti di livello internazionale permette l'individuazione e lo studio di buone pratiche per definire elementi di trasferibilità e innovazione, come i già citati documenti OCDE suggeriscono. Un esempio può venire dal progetto AMIF Buddy Language, all'interno del quale sviluppare l'applicazione di approcci consolidati come peer mentoring consentendo l'esplicitazione di specifiche funzioni di orientamento. Le competenze sviluppate nell'ambito dell'orientamento formativo sostenibile e inclusivo, così come l'esperienza maturata nella progettazione di dispositivi innovativi di guidance, saranno fondamentali per implementare efficacemente il modello di Language Buddy e formare i mentori universitari. Inoltre, l'attenzione posta sulle categorie svantaggiate e sull'inclusione sociale si allinea perfettamente con gli obiettivi del progetto "Buddy", consentendo di applicare le metodologie e i modelli sviluppati per favorire l'integrazione linguistica e culturale dei giovani migranti nel contesto educativo, valorizzando metodologie già sviluppate e consentendo la sperimentazione di pratiche educative innovative basate sul cooperative learning. Inoltre la prospettiva di ricerca si amplia, sempre in linea con gli obiettivi di progetto "Buddy", consentendo di approfondire la funzione delle reti (OnGs, diaspore, associazionismo, imprese, mondo della scuola...) in termini di learning network capace di ampliare l'accesso a opportunità educative e formative per l'apprendimento della lingua e lo sviluppo di competenze di self-directed guidance.

La ricerca realizzata ha evidenziato inoltre la necessità di sviluppare adeguati modelli di valutazione e valutazione d'impatto per le strategie di orientamento individuate e i dispositivi applicati. In risposta a questa esigenza, è stata posta particolare attenzione al monitoraggio e alla valutazione delle attività svolte, aspetti che sono diventati oggetto di ulteriore approfondimento. In collaborazione con l'azienda Pluriversum, è stato elaborato un piano di monitoraggio e valutazione d'impatto che coinvolge la Regione Toscana. Questo progetto, che prenderà avvio a ottobre e si estenderà per i successivi due anni, rappresenta un'importante opportunità per valutare l'efficacia delle strategie di orientamento sviluppate e per misurare concretamente l'impatto delle azioni intraprese nel contesto regionale.

La prosecuzione della ricerca nella sua dimensione applicativa, congiuntamente all'attivazione del master di I livello "Orientamento Formativo e Professionale: Modelli e Pratiche di Guidance", consente di mettere a punto un sistema integrato di valutazione. Questo sistema non solo permetterà di valutare l'efficacia di specifici percorsi formativi, ma fornirà anche un quadro completo dell'impatto delle strategie di orientamento implementate. L'approccio valutativo così strutturato consentirà di affinare continuamente le metodologie di orientamento, garantendo una maggiore rispondenza alle esigenze dei diversi target e contesti di applicazione.

In base alle prospettive di ricerca e alla rilevanza delle tematiche già approfondite, si richiede la prosecuzione per un biennio del contratto di ricerca.

Considerato l'esito positivo della valutazione da parte del relatore ad hoc, acquisito il consenso della dott.ssa Sabina Falconi alla proroga contrattuale (Prot. n. 235930/2024 del 02/10/2024), la Presidente pone in approvazione la proposta di proroga.

La Presidente invita la Prof.ssa Giovanna Del Gobbo a fare una presentazione della dott.ssa Sabina Falconi.

Il Consiglio di Dipartimento

- Vista la Legge 240/2010 in particolare l'art.24;
- Visto il "Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" dell'Università degli Studi di Firenze emanato con D.R. n. 467/2019 del 16 aprile 2019 in vigore del quale è stata bandita la procedura di reclutamento vinta dalla dott.ssa Sabina Falconi;
- Visto in particolare l'art. 21 del suddetto Regolamento, rubricato "Proroga del contratto";
- Vista la proposta di proroga biennale del contratto della dott.ssa Sabina Falconi stipulato come ricercatrice a tempo determinato di tipologia a) ex art.24 L.240/2010, regime di impegno a tempo pieno;
- Verificato che la proroga del contratto graverà su fondi esterni, in particolare su fondi del progetto di ricerca europeo dal titolo "*Supporting language learning of migrant children and young adults through language buddies*", Acronimo *Language Buddy*, nell'ambito del programma AMIF-2023-TF2-AG-CALL-03-EDUCATION, Responsabile scientifico prof.ssa Giovanna Del Gobbo, GA n. 101141117, CUP B19I23001950006, e su fondi derivanti dalla Convenzione con Pluriversum srl approvata nel presente Consiglio
- verificato che nel budget del progetto *Language Buddy* alla voce A.1 Employees (or equivalent) sono previste risorse in misura tale da consentire la rendicontabilità della proroga;
- precisato che l'importo a carico del progetto *Language Buddy* è interamente riferito all'attività di ricerca e l'IRAP graverà sulle spese generali del progetto;
- precisato che le ore di didattica graveranno sui fondi della convenzione da stipulare con Pluriversum srl;
- considerato che sul progetto Language Buddy è stata assunta la **COAN n. 109923/2024** per un importo di € 53.122,52;
- considerato che la dott.ssa Falconi dovrà svolgere le proprie attività esclusivamente a favore del progetto Language Buddy e per le finalità previste nella convenzione da stipulare con Pluriversum Sr;
- tenuto conto che l'intero costo della proroga del contratto del ricercatore graverà sul progetto Language Buddy e sulla Convenzione con Pluriversum Srl e che quindi la stessa ricercatrice non potrà essere inserito e rendicontato in ulteriori gruppi di ricerca né conseguentemente effettuare missioni in altri progetti nel periodo della proroga;
- tenuto conto che qualora, nel periodo di contratto a carico dei suddetti progetti, la dott.ssa Falconi risulti vincitrice o voglia partecipare ad altri programmi di ricerca, potrà farlo solo a seguito di specifici accordi con l'Area Infrastrutture e Servizi per la Ricerca – UP Ricerca europea e internazionale, nonché con parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, e che sarà necessario che gli Organi approvino la modifica della copertura finanziaria del contratto, a cui seguirà un addendum al contratto stesso che, in ogni caso, non potrà comportare incremento della retribuzione ma solo una rimodulazione dell'impegno sul progetto;
- Tenuto conto che il SSD M-PED/04 non è inserito nella Programmazione Triennale del personale Docente e Ricercatore per il triennio 2024/2026, come risulta dalla delibera del Consiglio di Dipartimento del 28 febbraio 2024;
- Considerato che il Dipartimento si impegna a valutare l'inserimento del SSD PAED-02/B in una futura programmazione;
- Acquisito il consenso dell'interessato alla proroga contrattuale;
- Considerata la relazione della dott.ssa Sabina Falconi;
- Considerata la valutazione della Prof.ssa Giovanna Del Gobbo relatore ad hoc, sull'attività della ricercatrice;
- Considerato il permanere delle esigenze scientifiche e didattiche che hanno motivato l'attivazione iniziale del contratto;
- Vista l'istruttoria;

Approva all'unanimità

- la proposta di proroga biennale del contratto della dott.ssa **Sabina Falconi** da ricercatrice a tempo determinato di tipologia a) ex art.24 L.240/2010 in regime di impegno a tempo pieno, per il SSD **PAED-02/B Pedagogia sperimentale** su fondi esterni e in particolare: ;

- Convenzione ad hoc da stipulare con Pluriversum Srl, approvata dal Consiglio nella seduta odierna per l'importo di € 55.000,00

- Progetto di ricerca europeo dal titolo "Supporting language learning of migrant children and young adults through language buddies", Acronimo Language Buddy, nell'ambito del programma AMIF-2023-TF2-AG-CALL-03-EDUCATION, durata dal 01/03/2024 al 31/08/2026, Responsabile scientifico prof.ssa Giovanna Del Gobbo, GA n. 101141117, CUP B19I23001950006, per l'importo di € 53.122,52.

- di sottoporre la presente proposta alla **Commissione dell'Area Umanistica e della Formazione** prevista dall'art. 2, comma 2, del Decreto Ministeriale 24 maggio 2011, n. 242 e nominata con D.R. 1219 prot. 266021 del 6 novembre 2023 dandone contestualmente comunicazione al Rettore.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

30. Proroga contratto Rtd a) Dott.ssa Giada Prisco - SSD PAED-01/A Pedagogia generale e sociale

La Presidente evidenzia che il Consiglio è chiamato a deliberare sulla richiesta di proroga per due anni del contratto di ricercatrice a tempo determinato tipologia a) del quale è titolare la dott.ssa Giada Prisco che ha preso servizio in data 31 dicembre 2021 presso il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia, per il SSD PAED-01/A Pedagogia generale e sociale, già M-PED/01 Pedagogia generale e sociale (contratto rep. n. 162/2021, prot. n. 330838 del 14/12/2021, dal 31 dicembre 2021 al 30 dicembre 2024).

Il contratto della dott.ssa Giada Prisco scadrà il prossimo 30 dicembre 2024 e la Presidente ne propone la proroga per gli ulteriori due anni previsti dalla legge, tenuto conto del permanere delle esigenze scientifiche e didattiche che ne hanno motivato l'attivazione.

A tal fine il vigente "Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", stabilisce che la proposta di proroga del contratto è sottoposta al Consiglio del Dipartimento unitamente alla relazione predisposta da un professore o da un ricercatore a tempo indeterminato nominato dal Direttore del Dipartimento come relatore ad hoc.

La Direttrice comunica di aver incaricato con nota prot. n. 194665 del 27/08/2024 la Prof.ssa Clara Maria Silva per la predisposizione della relazione – pervenuta con nota assunta a protocollo con n. **236621 del 03/10/2024** ed allegata al presente verbale (**All. 1 del punto 30**) – che valuta positivamente l'attività di didattica e di ricerca svolta dalla dott.ssa Giada Prisco esposta nella relazione dalla stessa inviata ed assunta a Protocollo n. 219492/2024 del 19/09/2024 (**All. 2 del punto 30**).

Considerato l'esito positivo della valutazione da parte del relatore ad hoc, acquisito il consenso della dott.ssa Giada Prisco alla proroga contrattuale (Prot. n. 192037/2024 del 23/08/2024), la Presidente pone in approvazione la proposta di proroga.

La Presidente invita la Prof.ssa Clara Maria Silva a fare una presentazione della dott.ssa Giada Prisco

Il Consiglio di Dipartimento

- Vista la Legge 240/2010 in particolare l'art.24;
- Visto il "Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" dell'Università degli Studi di Firenze emanato con D.R. n. 467/2019 del 16 aprile 2019 in vigore del quale è stata bandita la procedura di reclutamento vinta dalla dott.ssa Prisco;
- Visto in particolare l'art. 21 del suddetto Regolamento, rubricato "Proroga del contratto";
- Vista la proposta di proroga biennale del contratto della dott.ssa Giada Prisco stipulato come ricercatrice a tempo determinato di tipologia a) ex art.24 L.240/2010, regime di impegno a tempo pieno;
- Verificato che la proroga del contratto graverà su fondi esterni, in particolare su overheads di progetti chiusi e rendicontati o comunque di fondi liberi nella disponibilità del Dipartimento non soggetti a rendicontazione che verranno trasferiti all'Amministrazione Centrale per confluire nel Fondo Unico di Ateneo (**Scrittura COAN-107237-2024**);
- Tenuto conto della delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25 novembre 2016 che consente "[...] ai Dipartimenti la richiesta di proroga di contratti di ricercatore a tempo determinato di tipologia a) attivati su fondi esterni subordinatamente all'inserimento del settore scientifico disciplinare nelle manifestazioni d'interesse per posti di ricercatore nell'ambito della programmazione triennale e al vincolo dei relativi PuOr nel primo anno di proroga",
- Considerato che il SSD M-PED/01 è presente nella Programmazione Triennale del personale Docente e Ricercatore per il triennio 2024/2026, come risulta dalla delibera del Consiglio di Dipartimento del 28 febbraio 2024;

- Acquisito il consenso dell'interessato alla proroga contrattuale;
- Considerata la relazione della dott.ssa Giada Prisco;
- Considerata la valutazione della Prof.ssa Clara Maria Silva relatore ad hoc, sull'attività della ricercatrice;
- Considerato il permanere delle esigenze scientifiche e didattiche che hanno motivato l'attivazione iniziale del contratto;
- Vista l'istruttoria;

Approva all'unanimità

- la proposta di proroga biennale del contratto della dott.ssa **Giada Prisco** da ricercatrice a tempo determinato di tipologia a) ex art.24 L.240/2010 in regime di impegno a tempo pieno, gravante sui fondi esterni, per il SSD **PAED-01/A Pedagogia generale e sociale**;
- di sottoporre la presente proposta alla **Commissione dell'Area Umanistica e della Formazione** prevista dall'art. 2, comma 2, del Decreto Ministeriale 24 maggio 2011, n. 242 e nominata con D.R. 1219 prot. 266021 del 6 novembre 2023 dandone contestualmente comunicazione al Rettore.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola alle ore 17:32 la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della medesima viene redatto il presente verbale, approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte, che viene confermato e sottoscritto come segue

Per i punti da 1) a 28)

La Presidente

IL SEGRETARIO

prof.ssa Vanna Boffo

Dott.ssa Agostina Ricotti

Per i punti da 29) al 30)

Prof.ssa Ayse Saracgil