



**VERBALE DELLA SEDUTA
DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
DEL 14.05.2025**

VERBALE N. 8

Il Consiglio di dipartimento è convocato nella composizione completa per deliberare sui seguenti punti all'o.d.g. per il giorno

14 MAGGIO 2025 ALLE ORE 15:00 IN PRESENZA

presso l'Aula 209 nel Plesso Didattico "La Crocetta", in Via Laura 48.

1. Comunicazioni
2. Approvazione dei verbali del 9 e del 23 aprile 2025
3. Commissione Ambiente, sicurezza e spazi
4. Commissione Comunicazione, Public Engagement e Terza Missione
5. Commissione Internazionalizzazione
6. Commissione Ricerca
7. Programmazione didattica
8. Corsi di Specializzazione
9. Dottorato
10. Master e corsi di perfezionamento
11. Borse e Assegni di ricerca
12. Contratti di lavoro autonomo
13. Accordi di collaborazione di didattica e ricerca
14. Internazionalizzazione
15. Ricerca
16. Pubblicazioni
17. Convenzioni conto terzi
18. Laboratori congiunti
19. Delibera di fattibilità di progetti di ricerca
20. Variazioni di bilancio
21. Scarico inventariale
22. Incarichi extra-impiego
23. Richieste di patrocinio
24. Adesione alle sezioni
25. Varie ed eventuali

Il Consiglio di Dipartimento proseguirà nella sua composizione ristretta ai **Professori di prima e seconda fascia e Ricercatori (a tempo indeterminato e determinato)** per deliberare sui seguenti punti all'odg:

26. Elezioni rappresentante del Dipartimento nel Consiglio della Scuola di Psicologia
27. Relazione annuale del Dipartimento (Attuazione, Monitoraggio e Riesame)
28. Programmazione triennale del personale docente e ricercatore per gli anni 2025-2027 per posti di professore Ordinario, di professore Associato e di Ricercatore a tempo determinato

Il Consiglio di Dipartimento proseguirà nella sua composizione ristretta ai **Professori di prima e seconda fascia** per deliberare sui seguenti punti all'odg:

29. Procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, c. 5 della legge 240/2010: GSD 10/ASIA-01, SSD ASIA-01/G Lingua e letteratura del Giappone, lingua e letteratura della Corea: proposta di chiamata del **Dott. Diego Cucinelli**

Professori Ordinari	P.	A.G.	A.
1. Bandini Gianfranco	x		
2. Bigozzi Lucia	x		Esce ore 18:30
3. Boffo Vanna	x		
4. Castano' Emanuele	x		Esce ore 18:00
5. Del Gobbo Giovanna	x		
6. Di Fabio Annamaria		x	
7. Galli Matteo		x	
8. Macinai Emiliano	x		
9. Mariani Alessandro	x		
10. Menesini Ersilia	Entra 15:30		
11. Ranieri Maria		x	
12. Silva Clara Maria	x		
13. Solís García Inmaculada Concepción	x		
14. Spignoli Teresa	x		
15. Tottosy Beatrice	x	Esce 16:00	
16. Vezzosi Letizia	x		
Professori Associati	P.	A.G.	A.
17. Ballestracci Sabrina	x		
18. Biemmi Irene	x		Esce 18:10
19. Bracci Francesca			x
20. Capperucci Davide		x	
21. Castorina Miriam	x		Esce 18:00
22. Causarano Pietro	x		
23. Cecconi Elisabetta	x		
24. Certini Rossella	x		
25. Cioni Fernando	x		
26. Ciucci Enrica	x		Esce 18:00
27. Dello Preite Francesca	x		Esce 18:35
28. Di Bari Cosimo	x		Esce 18:50
29. Fantaccini Fiorenzo		x	
30. Farina Annick			x
31. Fastelli Federico	x		
32. Franceschini Giuliano	x		Esce 17:00
33. Frison Daniela	x		Esce 18:40
34. Galeotti Glenda	x		Esce 18:00
35. Guazzini Andrea		x	
36. Guetta Silvia	x		
37. La Spisa Paolo	x		Esce 18:50
38. Lomagistro Barbara	x		Esce 18:15
39. Matera Camilla		x	
40. Meli Marco	x		
41. Menichetti Laura		x	
42. Natali Ilaria		x	
43. Nerini Amanda		x	
44. Nocentini Annalaura	x		
45. Odoardi Carlo	x		

46.	Oliviero Stefano	x		
47.	Benedetta Emanuela Palladino	x		
48.	Pallotti Donatella	x		
49.	Pecini Chiara	Entra 15:20		Esce 18:25
50.	Pedone Valentina	x		
51.	Roggema Barbara Hjørdis	x		Esce 18:10
52.	Samson Christina Muriel			x
53.	Sciacovelli Antonio Donato	x		Esce 19:00
54.	Siedina Giovanna	x		
55.	Tarchi Christian	x		Esce 17:45
56.	Togni Fabio	x		
57.	Torlone Francesca		x	
58.	Turi Nicola	x		Esce 18:40
59.	Vergari Romina	x		
60.	Wenta Alexandra		x	
RU		P.	A.G.	A.
61.	Cantelli Silvia			x
62.	Caucci Von Saucken Jacopo Aldighiero		x	
63.	Ditifeci Francesca	x		
64.	Fraccaro Francesca	x		
65.	Moschini Ilaria	x		Esce 18:55
66.	Rossi Valentina	x		
67.	Tassi Fulvio	x		
RTD b)		P.	A.G.	A.
68.	Bravi Luca	x		
69.	Cucinelli Diego			x
70.	Funari Fernando	x		
71.	Martinelli Chiara	x		
72.	Martini Isabella		x	
73.	Palazzeschi Letizia		x	
74.	Svicher Andrea	x		
75.	Wegener Anna	x		
RTD a)		P.	A.G.	A.
76.	Alpi Federico	x		Esce 18:40
77.	Antonella Brita	x		
78.	Cuomo Stefano	x		
79.	De Maria Francesco	x		
80.	Falconi Sabina	x		Esce 18:10
81.	Giri Giovanni	x		
82.	Lapov Zoran	x		
83.	Lo Monaco Giovanna	x		
84.	Maraucci Tina	x		
85.	Porro Simona Agnese	x		
86.	Salvadori Diego	x		
87.	Vettori Giulia		x	
RAD		P.	A.G.	A.
88.	Ricotti Agostina	x		
Rappresentante PTA		P.	A.G.	A.
89.	Bencini Aurora	x		
Rappresentanti dottorandi		P.	A.G.	A.
90.	Casotti Francesco	x		

91. Marotti Francesca	x		
Rappresentanti Assegnisti	P.	A.G.	A.
92. Daddi Debora	x		
93. Scierri Irene Dora Maria	x		
Rappresentanti Lettori	P.	A.G.	A.
94. Buechel Christiane	x		
95. Dvizova Irina			x
96. Garcia Rodriguez Coral			x
97. Mclachlan Karen Fiona			x
98. Sherman Elizabeth Rose			x
Rappresentanti Studenti	P.	A.G.	A.
99. Cirimele Martina			x
100. Contrino Julia Margarita Elisabetta			x
101. Frosini Benedetta			x
102. Giovanelli Alice			x
103. Marsicano Davide			x
104. Mini Alberto			x
105. Miraglia Bruna			x
106. Pollastri Rebecca			x
107. Sacchetti Yuri			x
108. Stablum Alessio			x
109. Viagi Amanda			x
110. Zhuka Enea			x

Presiede la Direttrice del Dipartimento, prof.ssa Vanna Boffo.

La Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 15:10 e nomina segretario verbalizzante la Dott.ssa Agostina Ricotti

1. Comunicazioni

- ✓ **Premio "Riccardo Massa"**: il Dott. Zoran Lapov è risultato vincitore con la monografia "Quale diversità per gli alunni sud-asiatici in Italia: Lingue, sistemi educativi ed esperienze transcontinentali in prospettiva interculturale"
- ✓ **Bando BIP 2024**: il Dip. FORLILPSI ha vinto 3 BIP, rispettivamente dalle Prof.ssa Giovanna Del Gobbo, Prof.ssa Daniela Frison e Prof.ssa Annick Farina.
- ✓ **Prese di servizio**: La Presidente comunica le seguenti prese di servizio:

Ruolo		
CEL	Insegnamento Lingua araba	Dott. M'hammed Sousane
PTA		Dott.ssa Giulia Bloise
Contratto di Ricerca	GSD 10/ANGL-01 SSD ANGL-01/A	Dott. Giacomo Ferrari

- ✓ **Dimissioni Dott. Stefano Scippo**: in data 2 maggio 2025, il Dott. Scippo ha rassegnato le dimissioni da Rtd A).

✓ Incarichi extra impiego non soggetti ad autorizzazione del consiglio

Docente	Incarico	Ente	Compenso
Silvia Guetta	Valutazione del bando per l'assunzione di un educatore museale.	Museo dell'Ebraismo Italiano e della	€ 500,00

	Dal 20 maggio al 5 luglio, con impegno previsto n. 20 ore	Shoah di Ferrara	
--	---	------------------	--

2. Approvazione dei verbali del 9 e del 23 aprile 2025

I verbali vengono approvati all'unanimità.

3. Commissione Ambiente, sicurezza e spazi

Niente da riferire.

4. Commissione Comunicazione, Public Engagement e Terza Missione

Si ricorda 16 maggio l'evento Unifi per la Pace, chi ancora non si è iscritto può farlo tramite il link. Bright Night, è stato proposto all'Ateneo lo stand "L'Officina delle Storie", con attività previste presso lo stand. E' stata proposta anche una passeggiata sulla presenza di scrittori inglesi a Firenze.

Bando Unifi Extra, purtroppo nessuna proposta di Forlilpsi ha vinto.

5. Commissione Internazionalizzazione

La prof.ssa Valentina Pedone presenta la tabella della prima ripartizione dei fondi internazionalizzazione elaborata dalla Commissione, illustrando i criteri adottati per la distribuzione della seconda call.

Mobilità Docenti

	Docente Richieste	Tipo di mobilità	Destinazione	Durata	Accordo	n. Contributi	Importo Contributo	Periodo
1	Prof.ssa Annamaria Di Fabio	Incoming (Marc Rosen)Extra UE	Firenze	Breve	Chaire UNESCO "Lifelong guidance and counseling" (coord. Di Fabio)	1	€ 1000	31/05 - 9/06
2	Dott.ssa Anna Wegener	Incoming Prof. Ditlev Tamm	Firenze	Lunga	Un. Copenhagen	1	€ 750,00	15/10 - 15/11/2025
3	Prof.ssa Francesca Torlone	Incoming Prof. Osborne	Firenze	Lunga	Un. Glasgow	1	€ 1500,00	14/11 - 19/12/25
4	Prof.ssa Giovanna Del Gobbo	Incoming prof. Eduardo Fernando Nunes	Firenze	Corta	UNIVERSIDADE BAHIA ESTADO (coord. Clara Silva)	1	€ 1000,00	sett-ott
5	Prof. Emanuele Castano'	Outgoing	Giappone	Corta	Un. Di Tokyo (coord. Accordo dott. Cucinelli)	1	€ 1000,00	22/08 - 15/09
6	Prof.ssa Clara Maria Silva	Incoming prof.ssa Pandie Luciane	Firenze	Corta	Universidade Do Sul De Santa Catarina (coord. Clara Silva)	1	€ 1000,00	5 - 15/06

7	Prof.ssa Valentina Pedone	Incoming prof.ssa Margherit a Zanasi	Firenze	Lunga	Louisiana State Un.	1	€ 1500,00	14/05 - 24/06
---	---------------------------------	---	---------	-------	---------------------	---	-----------	------------------

Mobilità studentesca

1	Prof. Marco Meli	Bonn	Università di Bonn Studi bilaterali Italo- Tedeschi	4	€ 300	Tot. € 1200	ott '25 - lug '26
---	------------------------	------	---	---	-------	-------------	----------------------

Totale assegnazione 2° call: € 8.950,00

6. Commissione Ricerca

I lavori della Commissione verranno illustrati nella RaDip.

7. Programmazione didattica

7.1 Didattica integrativa RU e RTD

La Presidente informa il consiglio che sono state trasmesse le schede compilate per l'attribuzione dei compiti di didattica integrativa ai Ricercatori a tempo indeterminato e determinato per a.a. 2025/2026.

Schema riepilogativo:

NOMINATIVO	RUOLO	SSD	CDS	h Insegn.	h TOT
ALPI FEDERICO	RTD A	STAA-01/M	LM64	52	200
BRITA ANTONELLA	RTD A	STAA-01/G	L11 + LM36	72	350
CANTELLI SILVIA	RU	PAED-01/B	-	-	350
CAUCCI VON SAUCKEN JACOPO ALDIGHIERO	RU	SPAN-01/C	L37 - LM49	72	350
CUOMO STEFANO	RTD A	PAED-02/A	L19 + LM85Bis	72	350
DE MARIA FRANCESCO	RTD A	PAED-02/B	L19 + LM57/LM85	72	350
DITIFECCI FRANCESCA	RU	ANGL-01/C	L36 + LM52/LM90	84	350
FALCONI SABINA	RTD A	PAED-02/B	LM57 + LM85	30	350
FRACCARO FRANCESCA	RU	ASIA-01/G	L11 + LM36	96	350
FUNARI FERNANDO	RTD B	FRAN-01/B	L11 + LM37	95	350
GIRI GIOVANNI	RTD A	GERM-01/C	L11 + LM37	70	350
LAPOV ZORAN	RTD A	PAED-01/A	L19 + L20	72	350
LO MONACO GIOVANNA	RTD A	LICO-01/A	L11 + L19 + L20	72	350
MARAUCCI TINA	RTD A	STAA-01/M	L11 + LM36	70	350
MARTINELLI CHIARA	RTD B	PAED-01/B	L19 + LM85bis	96	350
MARTINI ISABELLA	RTD B	ANGL-01/C	L11 + LM37	95	350
MOSCHINI ILARIA	RU	ANGL-01/C	L36 + LM59	84	350
PALAZZESCHI LETIZIA	RTD B	PSIC-03/B	L24	95,9	350

PORRO SIMONA AGNESE	RTD A	ANGL-01/B	LM37	72	350
ROSSI VALENTINA	RU	SLAV-01/A	L11	96	350
SALVADORI DIEGO	RTD A	COMP-01/A	L11 + LM37	72	350
SVICHER ANDREA	RTD B	PSIC-03/B	LM51	95,5	350
TASSI FULVIO	RU	PSIC-02/A	L11 + LM57/LM85 +L24	93	350
VETTORI GIULIA	RTD A	PSIC-02/A	L24 + L19	96	350

Le schede (Allegate agli atti del presente verbale) vengono sottoposte ad approvazione.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

7.2 Modifiche Programmazione Didattica 25/26

Si sottopone ad approvazione le seguenti modifiche relative alla programmazione a.a. 25/26.

CdS in L/SNT2 EDUCAZIONE PROFESSIONALE

- **B029910 - PEDAGOGIA DELL'INCLUSIONE** 4 CFU, 48h

2 CFU, 24h affidati alla Prof.ssa Vanna Boffo, passano alla Prof.ssa Francesca Dello Preite

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

7.3 Modifiche Programmazione Didattica a.a. 24/25 PF60

Si sottopone ad approvazione le seguenti modifiche relative alla programmazione del Percorso PF60, a.a. 24/25.

Classe AB24 – Inglese

- **Didattica della cultura e della letteratura in lingua inglese 1**

Il CFU ad oggi affidato al Prof. Fantaccini, viene così suddiviso: 0,5 CFU affidati al Prof. Cioni + 0,5 CFU affidati alla Prof.ssa Porro.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

7.4 Decreti emanati nell'ambito della programmazione didattica 24/25 dei Corsi di Studio

Si sottopone a ratifica del Consiglio i seguenti decreti a conclusione delle procedure avviate per la copertura degli insegnamenti aa 2024-2025.

Sem.	Cod.Ins	Insegnamento	S.C. SSD Ins.	CFU Doc.	Ore Doc.	Graduatoria/Vincitore Punteggio minimo 60/100
CdS in Scienze Umanistiche per la Comunicazione L-20						
DD 6086 del 13/05/2025						
2	B003236	Lingua Inglese M-Z	10/ANGL-01 ANGL-01/C	2	12	Dott.ssa Sabrina Cappelli 76/100 La commissione attribuisce l'incarico alla Dott.ssa Sabrina Cappelli

Il Consiglio unanime approva a ratifica. Letto e approvato seduta stante.

7.5 Decreti emanati nell'ambito della programmazione didattica 24/25 PF60

Si sottopone a ratifica del Consiglio i seguenti decreti a conclusione delle procedure avviate per la copertura delle docenze relative ai moduli di insegnamento per i percorsi di Formazione iniziale e accesso in ruolo a tempo indeterminato della scuola secondaria, a.a. 2024/2025.

SC, SSD	Insegnamento	CFU	ORE	Graduatoria 55/100
DD 5193 del 17/04/2025				

10/ANGL-01 ANGL-01/A	Didattica della letteratura e della cultura in lingua inglese 1	0.5	3	1. Andrea Sirotti 80pt 2. Emiliana Russo 71pt Incarico affidato al Dott. Andrea Sirotti
10/ANGL-01 ANGL-01/A	Didattica della letteratura e della cultura in lingua inglese 2	1	6	1. Andrea Sirotti 80pt Incarico affidato al Dott. Andrea Sirotti
10/ANGL-01 ANGL-01/C	Didattica della lingua inglese 1	2	12	1. Emiliana Russo 79pt Incarico affidato alla Dott.ssa Emiliana Russo
10/ANGL-01 ANGL-01/C	Strumenti e metodologie per l'insegnamento della lingua inglese	2	12	1. Emiliana Russo 79pt Incarico affidato alla Dott.ssa Emiliana Russo
10/GERM-01 GERM-01/B	Didattica della letteratura e della cultura in lingua tedesca 1	1.5	9	1. Arianna Amatruda 61pt Incarico affidato alla Dott.ssa Arianna Amatruda
10/GERM-01 GERM-01/B	Didattica della letteratura e della cultura in lingua tedesca 2	2	12	1. Arianna Amatruda 61pt Incarico affidato alla Dott.ssa Arianna Amatruda
10/GERM-01 GERM-01/B	Strumenti e metodologie per l'insegnamento della letteratura in lingua tedesca	3	18	1. Arianna Amatruda 61pt Incarico affidato alla Dott.ssa Arianna Amatruda
10/GERM-01 GERM-01/C	Didattica della lingua tedesca 1	1,5	9	1. Chiara Cernicchiaro 75pt Incarico affidato alla Dott.ssa Chiara
10/GERM-01 GERM-01/C	Didattica della lingua tedesca 2	3	18	1. Chiara Cernicchiaro 75pt Incarico affidato alla Dott.ssa Chiara
10/GERM-01 GERM-01/C	Strumenti e metodologie per l'insegnamento della lingua tedesca	1,5	9	1. Giovanni Palilla 65pt Incarico affidato al Dott. Giovanni Palilla
DD 5789 del 06/05/2025				
10/ANGL-01 ANGL-01/A	Strumenti e metodologie per l'insegnamento della letteratura in lingua inglese	3	18	1. Elena Primerano 70pt Incarico affidato alla

				Dott.ssa Elena Primerano
10/ANGL-01 ANGL-01/C	Didattica della lingua inglese 2	3	18	1. Elena Primerano 70pt Incarico affidato alla Dott.ssa Elena Primerano

Il Consiglio unanime approva a ratifica. Letto e approvato seduta stante.

7.6 Cultori della Materia – richieste di nomina a.a. 24/25

Si sottopongono ad approvazione del Consiglio le richieste di nomina arrivate dai seguenti CdS.

Cds LM-52 LM90 Relazioni Internazionali e Studi Europei, seduta del 03/03/2025

Docente	SSD	Insegnamento	Conferme	Nuova nomina
Francesca Ditifeci	ANGL-01/C	EUROPEAN AND INTERNATIONAL RELATIONS: LINGUISTIC ANALYSIS		Fabiola Santandrea

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

7.7 Assegnazione incarichi in seguito a nuove prese di servizio avvenute in data 14/05/2025

In data odierna ha preso servizio presso questo Dipartimento il nuovo CEL di Arabo **Dott. M'hammed Sousane**, il Dipartimento è chiamato ad attribuire gli incarichi in base al nuovo ruolo ricoperto; pertanto si sottopone ad approvazione quanto segue in merito all'anno accademico 2024/2025.

In tabella sono riportate le ore effettive da erogare.

Si specifica inoltre che il Lettorato della LM36 non verrà erogato data la mancanza di studenti su 24/25. Dal prossimo anno accademico saranno regolarmente assegnati al Dott. M'hammed Sousane tutti i lettori previsti per Lingua Araba della nostra Offerta Formativa.

Dott. M'hammed Sousane CEL di Lingua Araba

CdS	CODICE	INSEGNAMENTO	ORE
L11 Lingue, letterature e studi interculturali	B033922	LETTORATO LINGUA ARABA 1	35
L11 Lingue, letterature e studi interculturali	B034061	LETTORATO LINGUA ARABA 2	35
TOT =			70

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

7.8 Adeguamento Corso di Studio magistrale LM-37

In riferimento ai rilievi del CUN, sulla riforma delle Classi di Laurea, la Scuola di Studi Umanistici e Della Formazione ha trasmesso con prot. 85617 del 14/04/2025 le modifiche effettuate dal CdS LM-37 Lingue e letterature europee e americane. Il Consiglio è quindi chiamato ad esprimersi in merito.

Si rimanda al seguente Allegato per le specifiche. (**Allegato 1 7 Adeguamento LM-37**)

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

7.9 Valutazione per titoli e colloquio per l'affidamento di n. 1 assegno per lo svolgimento di attività di orientamento e tutorato – prof. Fabio Togni

La Presidente comunica che, nell'ambito del progetto VERSO è possibile attivare la procedura per l'attribuzione di n. 1 assegno finalizzato allo svolgimento di attività di orientamento e tutorato secondo quanto previsto dalle linee guida del progetto.

Nello specifico, si intende attivare n. 1 incarico di tutor Junior (ore 150), ai sensi del Regolamento

per le attività di tutorato emanato con D.R. 1080/2023.

La selezione è per titoli e colloquio.

Possono partecipare studenti dell'Università degli Studi di Firenze che nell'anno accademico 2024/2025 risultino iscritti ad uno dei seguenti corsi:

- LM-57
- LM-50
- LM-85
- LM-85 bis (iscritti al penultimo o all'ultimo anno)

Si valuta inoltre la conoscenza della lingua inglese e il possesso di eventuali soft skills come le capacità relazionali e di problem solving relativamente alla mansione da svolgere.

Per la valutazione dei candidati la Commissione dispone di un punteggio complessivo massimo pari a 45, così ripartito:

- 15 punti per i titoli (voto di laurea);
- 30 punti per il colloquio.

Per la valutazione dei titoli (15 punti) sono definiti i seguenti criteri:

Fino a 15 punti per il voto di Laurea Triennale

- Punti 15: per voto finale pari a 110/110 e lode;
- Punti 12: per voto finale tra 105/110 e 110/110;
- Punti 10: per voto finale tra 100/110 e 104/110;

- Punti 8: per voto finale compreso tra 95/110 e 99/110;

Ai sensi del già menzionato D.R. 1080/2023, l'incarico di tutor Junior corrisponde ad un impegno di massimo 200 ore, retribuite con una tariffa oraria di 20,00€ lordi. Per l'attività di cui al presente odg è richiesto un impegno di 150 ore da organizzare e concordare col docente responsabile.

L'attività avrà inizio il 15/06/2025 e terminerà entro il 31/12/2025. Il corrispettivo sarà attribuito a conclusione delle attività, dietro presentazione di una relazione esplicativa delle attività in essere volta ad accertare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi pattuiti.

Il docente responsabile per l'attività è individuato nel Prof. Fabio Togni.

Il Consiglio unanime approva la procedura e la relativa spesa.

8. Corsi di Specializzazione

8.1 Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'aa. 2023/24 XI ciclo

La Presidente propone i membri della Commissione esaminatrice per la prova finale del Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno per l'aa. 2023/24 IX ciclo:

Presidente di Commissione in quanto Direttore del Corso

Laura Menichetti

Membri della Commissione in quanto Docenti che hanno svolto attività nel Corso

Paola Allori

Valeria Angelini

Alessandra Biagianti

Matteo Bianchini

Davide Capperucci

Giulia Caselli

Andrea Cattozzo

Giovanni Cellucci

Rossella Certini

Marco Ciancaglini

Michela Ciucci

Donatella Ciuffolini

Caterina Coluzzi

Lisa De Luca

Antonio Di Pietro

Roberta Facondini

Federica Felici
Sara Finocchiaro
Marco Fossati
Elisabetta Franchi
Antonella Gedda
Tiziana Giovenali
Laura Gori
Leonarda Grechi
Silvia Guetta
Carolina Limberti
Francesca Luporini
Carla Maltinti
Marco Mariani
Patrizia Marini
Susy Mariniello
Elisa Mazzei
Laura Menichetti
Francesco Metta
Silvia Micheletta
Lucia Donata Nepi
Francesco Nucci
Chiara Pecini
Sara Pezzica
Marianna Piccioli
Maria Ranieri
Maria Luisa Rainaldi
Costanza Ruffini
Irene Dora Maria Scierrì
Luigi Sisi
Maria Somma
Gianfranco Staccioli
Federica Stefanelli
Christian Tarchi
Enza Tota
Duccio Tognini
Giulia Vettori

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

9. Dottorato

9.1 Comunicazione della nomina del Coordinatore del Dottorato in Scienze della Formazione e Psicologia per il triennio 2025 - 2028

La Presidente comunica che in data 02 Aprile 2025 si è riunito il Collegio del Dottorato In Scienza della Formazione e Psicologia prevedendo tra i punti dell'O.d.g. la nomina del Coordinatore di Dottorato per il triennio 2025 – 2028 (XLI Ciclo – XLIII Ciclo).

“La Coordinatrice del Dottorato, in accordo con i referenti dei curricula, avendo accertato la piena coerenza tra il curriculum professionale e di ricerca e le richieste in materia di qualificazione scientifica del coordinatore di dottorato ai sensi del DM 226/2021 e del Regolamento di Ateneo di cui all'art. 10 – ha quindi proposto al Collegio la nomina del **Prof. Fabio Togni**. Il Collegio, dopo ampia discussione, ha approvato all'unanimità.”

9.2 Borse dottorato Andrea Bocelli Foundation

La Presidente comunica che è stata siglata la convenzione (**Allegato 1_9.2 Testo Convenzione**) tra ANDREA BOCELLI FOUNDATION (ABF) e il Dipartimento FORLILPSI per il finanziamento di n.1 borsa di studio per il dottorato di ricerca in Scienze della Formazione e Psicologia – ciclo XLI.

La Fondazione è interessata allo svolgimento ed allo sviluppo delle attività di ricerca nei settori disciplinari per i quali si intende istituire il Dottorato di Ricerca di cui sopra, con particolare riferimento alla seguente tematica "Il modello di formazione Andrea Bocelli Foundation per le competenze trasversali: studio esplorativo dell'impatto". L'Università, si impegna ad aggiungere un posto con borsa di studio per il corso di Dottorato di Ricerca in "Scienze della Formazione e Psicologia", presso il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI), oltre a quelli previsti per il XLI ciclo.

Il Consiglio unanime approva a ratifica. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

10. Master e corsi di perfezionamento

10.1 Master in "Editoria cartacea e digitale" a.a. 2024/2025 direttore prof. Marco Meli

Alla luce delle esigenze espresse da alcuni partecipanti alle recenti edizioni del Master in Editoria cartacea e digitale, al fine di approfondire le conoscenze e competenze previste tra gli obiettivi formativi del Master stesso, e in considerazione della possibilità di attivare nuovi bandi per l'anno in corso, il Comitato Ordinatore del Master propone l'istituzione di un nuovo corso di 6 ore, dedicato all'impatto dell'Intelligenza Artificiale nei processi editoriali in ambito anglofono. La scelta di focalizzarsi su tale ambito risponde all'esigenza di approfondire contesti editoriali in cui l'adozione dell'IA risulta più avanzata, offrendo riflessioni e strumenti utili e trasferibili anche al panorama italiano.

Il piano didattico del Master in Editoria cartacea e digitale 2024/2025 risulta così modificato nel modo seguente (in giallo le modifiche):

Insegnamento	SSD	CFU	Durata in ore	Dipartimento referente per il Settore Scientifico Disciplinare	Nome		Cognome
I. Storia del libro e dell'editoria		15	90				
1. Storia del libro e dell'editoria nei paesi di lingua inglese	L-LIN/10	3	18	Forlilpsi	Fernando Ilaria Donatella		Cioni (6 ore) Natali (6 ore) Pallotti (6 ore)
2. Storia del libro e dell'editoria nei paesi di lingua francese	L-LIN/03	3	18	DILEF	Barbara Michela	Innocenti (6 ore) Landi (6 ore)	NUOVO BANDO (6 ORE)
3. Storia del libro e dell'editoria nei paesi di lingua spagnola	L-LIN/05	3	18	--	CONTRATTO Fiorani Flavio Angelo 2° ANNO (18 ore)		
4. Storia del libro e dell'editoria nei paesi di lingua tedesca	L-LIN/13	3	18	Forlilpsi	Marco Matteo	Meli (6 ore) Galli (6 ore)	CONTRATTO Battisti Diana, 2° ANNO (6 ore)
5. Storia del libro e	L-FIL-LET/11	3	18	Forlilpsi	Teresa Nicola		Spignoli (6

dell'editoria in Italia					Giovanna	ore) Turi (6 ore) Lo Monaco (6 ore)
II. Editoria multimediale scolastica e accademica		13	78			
1. Transmedialità e multimedialità nell'editoria cartacea e digitale	L-FIL-LET/14	3	18	Forlilpsi	Federico Diego	Fastelli (9 ore) Salvadori (9 ore)
2. Editoria scolastica e accademica tra cartaceo e digitale	M-PED/02	3	18	Forlilpsi	Gianfranco Pietro Stefano	Bandini (6 ore) Causarano (6 ore) Oliviero (6 ore)
3. Editoria scolastica e cultura di genere	M-PED/01	3	18	Forlilpsi	Irene	Biemmi (18 ore)
4. Modelli di gestione dell'impresa editoriale	SECS-P/08	3	18	Economia	Claudio	Becagli (18 ore)
5. L'editor del futuro: IA e pratiche redazionali per l'editoria anglofona	ANGL-01/A	1	6	Forlilpsi		NUOVO BANDO (6 ORE)
III. La filiera editoriale		18	102			
1. Lab. di revisione editoriale della traduzione (L1: inglese)		4	24	Forlilpsi	Fiorenzo Ilaria Simona Isabella	Fantaccini(6 ore) Moschini (6 ore) Porro (6 ore) Martini (6 ore)
2. Lab. di revisione editoriale della traduzione (L2 a scelta dello studente tra: francese, spagnolo, tedesco, russo)		2	4 gruppi di 12	Forlilpsi	Fernando Inmaculada Sabrina Giovanni Giovanna	Funari (12 ore) Solis (6 ore) NUOVO BANDO (6 ORE) Ballestracci(6 ore) Giri (6 ore) Siedina (12 ore)

3. Lab. di information literacy, editing e proofreading		4	24		NUOVO BANDO (24 ORE)	
4. Lab. di Impaginazione e grafica editoriale		4	24		NUOVO BANDO (24 ORE)	
Lab. di progettazione editoriale, logistica, promozione, e distribuzione		3	18		NUOVO BANDO (6 ORE) NUOVO BANDO (12 ORE)	
Totale CFU didattica frontale (indicare il numero ore/CFU)		45	270			
Tirocinio/Attività formativa di tipo pratico (25 ore/CFU)		12	300			
Prova finale		5	30			
Totale		62	600			

- Il Master si svolgerà dal 10/02/2025 al 31/03/2026
- Il costo per i contratti è di € 50,00 costo orario L.P.
- Il costo per gli affidamenti a professori di altre università è di € 50,00 L.P.
- Il costo per le docenze interne UNIFI è di € 50,00 costo orario L.P.
- 1 CFU= 6 ore didattica frontale

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

10.2 Corso di Aggiornamento. 2024/2025 NUOVA PROPOSTA (Memoria, consapevolezza, responsabilità: il ruolo della scuola contro la distorsione) – Prof.ssa Silvia Guetta)

Con Nota della Direttrice del Dipartimento prot. 95497/2025 del 28/04/2025 è stata trasmessa all'Area Didattica la proposta di istituzione del nuovo Corso di Aggiornamento in "Memoria, consapevolezza, responsabilità: il ruolo della scuola contro la distorsione" per l'a.a. 2024-2025, Direttore Prof.ssa Silvia Guetta. Allegati agli atti modulo proposta, piano finanziario, scheda rischi e modulo scadenze.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

10.3 Master in " Orientamento formativo: modelli e pratiche educative nei contesti di istruzione, formazione e lavoro; " a.a. 2024/2025 prof.ssa Giovanna Del Gobbo

In funzione della Convenzione tra l'Università degli Studi Di Firenze e l'azienda Pluriversum per lo svolgimento del Master di Primo Livello "Orientamento formativo: modelli e pratiche educative nei contesti di istruzione, formazione e lavoro" con protocollo n. 0096238 del 30/04/2024, in funzione dell'Art.7 dove "Centro Studi Pluriversum si impegna nella copertura di insegnamenti con proprio personale altamente qualificato nei rispetto dei limiti imposti dal Regolamento di Ateneo", si chiede l'approvazione del Consiglio per l'attribuzione degli insegnamenti ai seguenti docenti del Centro Studi Pluriversum:

Modulo	Insegnamento	CFU	Ore	Docente	Compenso lordo	Periodo
--------	--------------	-----	-----	---------	----------------	---------

Teorie e modelli per una lifelong guidance	Politiche e normative per l'orientamento: dall'istruzione alle politiche attive per il lavoro PAED-01/A	2	12	Francesco Giubileo	480	Settembre-marzo 2026
Orientamento formativo nel sistema dell'Istruzione	Strumenti e percorsi di orientamento nella Scuola Secondaria LABORATORIO NN	2	12	Luca Capiluppi	480	Giugno-settembre 2025
Autovalutazione e valutazione formativa per l'orientamento	Metodi e strumenti di valutazione nella didattica orientativa LABORATORIO NN	2	24	Deborah Pagani	480	Settembre-marzo 2026
		1		Emanuela Bonelli	240	Settembre-marzo 2026
		1		Elena Ramella	240	Settembre-marzo 2026
Processi di guidance per lo sviluppo professionale e personale	Metodi e tecniche per l'orientamento formativo LABORATORIO NN	2	12	Gaetano Martorano	480	Settembre - marzo 2026
		1	6	Stefania Milani	240	Settembre-marzo 2026
Guidance e well-being	Pratiche e strumenti per il career management LABORATORIO NN	2	12	Vincenzo Bianculli	480	Settembre-marzo 2026
Dalla progettazione alla valutazione delle attività di orientamento	Pratiche e strumenti di progettazione e valutazione: studio di casi LABORATORIO NN	1	6	Vincenzo Bianculli	240	Settembre-marzo 2026
		2	12	Gaetano Martorano	480	Settembre-marzo 2026
	Pratiche di progettazione di attività di orientamento LABORATORIO NN	3	18	Luca Capiluppi	720	Settembre-marzo 2026

I curriculum vitae dei docenti sono allegati agli atti

Si comunica che con D.R. 523/2025 del 08/05/2025 l'Ateneo ha formalizzato la modifica del titolo del master da Orientamento formativo e professionale: modelli e pratiche di guidance in Orientamento formativo: modelli e pratiche educative nei contesti di istruzione, formazione e lavoro.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

10.4 Master In " Educare al Patrimonio Culturale con la Storia e la Memoria. Costruire Comunita' tra Scuola, Musei e Territorio; " A.A. 2025/2026 Prof.Stefano Oliviero

Si conferma il testo della Convenzione Rep. 3993/2024 del 07/08/2024 tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Associazione Italiana Educatori Museali – AIEM- per la realizzazione del master, salvo la seguente aggiunta:

"A fianco delle attività didattiche, sono inoltre previste uscite sul territorio"

Il testo della convenzione è allegato agli atti

Si segnala il nuovo indirizzo della sede AIEM:

- Via Vittorio Emanuele II, 192/A, FIRENZE presso la sede del Museo delle Narrazioni (MUNAR)
Associazione di Promozione sociale.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

10.5 Master e corsi di perfezionamento di altri Dipartimenti: NUOVE PROPOSTA a.a. 2025-2026 in cui Forlilpsi è referente di ssd

Si esprime parere favorevole in riferimento alle seguenti proposte di istituzione di master a.a. 2025/2026 con SSD Forlilpsi ricevute dai dipartimenti di Medicina Sperimentale e Clinica e Scienze della Salute:

Tipo corso	Dipartimento o referente del settore	Sede amministrativa del corso	Titolo del corso	Integrato o monodisciplinare - indirizzato	Insegnamento	Settore Scientifico Disciplinare in rosso doppia referenza	CFU	Nome	Cognome
Master	FORLILPSI	DIDA	ARCHITETTURA BIOECOLOGICA E INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER L'AMBIENTE (ABITA). Trasformare l'esistente, costruire il futuro		Project work professionale	PAED-01/A	4		
Master	FORLILPSI	DSS	RICERCA CLINICA, MEDICAL AFFAIRS E FARMACOVIGILANZA: COMPETENZE E RUOLI NELL'INDUSTRIA FARMACEUTICA E NEI CENTRI		Inglese	ANGL-01/C	6		
Master	FORLILPSI	DSS	Alta Formazione in Terapia del Dolore	AREA DELLE SCIENZE PSICO-SOCIALI	Pedagogia generale e Sociale	PAED-01/A	1	Vanna	Boffo

Master	FORLI LPSI	DSS	Alta Formazione in Terapia del Dolore	AREA DELLE SCIENZE E PSICO- SOCIAL I	Didatti ca e pedag ogia specia le	PAED- 02/A	1		
Master	FORLI LPSI	DSS	CLINICA E ASSESSMENT DELLE DIPENDENZE COMPORTAM ENTALI	Inquadr amento, assess ment e fattori di rischio	Parent ing e suo proble matico della tecnol ogia: traiet torie di svilup po dall'inf anzia all'ado lescenza	PSIC- 02/A	1	An na la ur a	Nocenti ni
Master	FORLI LPSI	DSS	CLINICA E ASSESSMENT DELLE DIPENDENZE COMPORTAM ENTALI	Inquadr amento, assess ment e fattori di rischio	Psicol ogia gener ale e psicofi siologi a delle dipend enze	PSIC- 01/A	3	Ro be rto Fi or en za M an ila	Arrighi Giganti Vannuc ci
Master	FORLI LPSI	DSS	CLINICA E ASSESSMENT DELLE DIPENDENZE COMPORTAM ENTALI	Inquadr amento, assess ment e fattori di rischio	Psicol ogia degli ambie nti virtuali	PSIC- 03/A	1	An dr ea	Guazzi ni
Master	FORLI LPSI	DSS	LO PSICOLOGO DI BASE	Assess ment psicolog ico e modelli di intervent o nello sviluppo	La valuta zione psicol ogica in infanzi a e in adoles cenza	PSIC- 02/A	1	Ch iar a	Pecini
Master	FORLI LPSI	DSS	LO PSICOLOGO DI BASE	Assess ment psicolog ico e modelli di intervent	Psicol ogia della genito rialità	PSIC- 02/A	1	En ric a	Ciucci

				o nello sviluppo					
Master	FORLI LPSI	DSS	LO PSICOLOGO DI BASE	Assessment psicologico e modelli di intervento nello sviluppo	Disturbi del neurosviluppo	PSIC-02/A	1	Giulia	Vettori
Master	FORLI LPSI	DSS	LO PSICOLOGO DI BASE	Assessment psicologico e modelli di intervento nello sviluppo	Invecchiamento attivo e benessere nell'anziano	PSIC-02/A	1	Erilia	Menesini
Master	FORLI LPSI	DSS	LO PSICOLOGO DI BASE	Assessment psicologico e modelli di intervento nello sviluppo	Regolazione emotiva e profili internalizzanti e externalizzanti in infanzia e in adolescenza	PSIC-02/A	1	Ana Laura	Nocentini
Master	FORLI LPSI	DSS	LO PSICOLOGO DI BASE	Psicologia sociale della salute nelle comunità	Potenziamento delle risorse psicosociali per la promozione del benessere	PSIC-03/A	1	Amanda	Nerini
Master	FORLI LPSI	DSS	LO PSICOLOGO DI BASE	Psicologia sociale della salute nelle comunità	Appartenenza e inclusione sociale	PSIC-03/A	1	Camilla	Matera

Master	FORLI LPSI	DSS	LO PSICOLOGO DI BASE	Psicologia sociale della salute nelle comunità	Verso la psicologia territoriale: una nuova prospettiva per la psicologia di comunità	PSIC- 03/A	1	An dr ea	Guazzi ni
Master	FORLI LPSI	DSS	LO PSICOLOGO DI BASE	Potenziamento delle risorse psicologiche in ambito occupazionale		PSIC- 03/B	2	An na m ari a	Di Fabio

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

Si sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento la proposta di Corso di Perfezionamento del Dipartimento di Neurofarba sotto riportata:

Perfezionamento	FORLILPSI	NEUROFARBA	I primi mille giorni.	PSIC-03/A		
-----------------	-----------	------------	-----------------------------	-----------	--	--

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

11. Borse e Assegni di ricerca

11.1 Nuova attivazione Borsa Prof.ssa Giovanna Del Gobbo

La Presidente chiede di esprimere il proprio parere in merito alla richiesta pervenuta dalla Prof.ssa Giovanna Del Gobbo di attivazione della procedura per l'assegnazione di n. 1 borsa di ricerca con decorrenza 01/05/2025 compresa la proposta di commissione giudicatrice con i requisiti di cui a seguito:

Titolo dell'attività di ricerca	Mappatura e analisi delle pratiche di ricerca e formazione dell'Università di Firenze nel quadro dell'educazione alla sostenibilità culturale e ambientale per una loro valorizzazione con particolare riferimento al WP4 di EuniWell e altre iniziative di internazionalizzazione della ricerca e della formazione.
Responsabile della ricerca e qualifica	Prof.ssa Giovanna Del Gobbo
Settore disciplinare	PAED-02/B
Tipo di selezione	Titolo e colloquio
Requisiti richiesti per ammissione	Laurea Magistrale N.O. od equipollenti laurea V.O. o specialistica nelle seguenti

	classi: LM 56, LM 57, LM 77, LM 80 e LM 85. Curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento della ricerca.
Durata	12 mesi
Decorrenza attività di ricerca	01/05/2025
Numero borse da attivare	1
Costo totale della borsa	€ 12.000,00
Progetto	WP4 EuniWell (€ 6.000,00) e META (€1.814,79) e REMIX (€ 4.158,21)
Data, ora e luogo dell'eventuale colloquio	04/06/2025 - ore 13:30 online
Commissione giudicatrice	Prof.ssa Giovanna Del Gobbo – PO; Dott. Franco De Maria – RTD A; Prof.ssa Daniela Frison – PA; Supplente: Dott.ssa Sabina Falconi – RTD A;

Terminato l'esame della richiesta, il Consiglio, preso atto della disponibilità dei fondi di bilancio, esprime parere favorevole alla richiesta di attivazione della procedura per l'assegnazione di borsa di cui sopra.

Il Consiglio dà mandato al Direttore del Dipartimento di emanare il suddetto bando di selezione, e di procedere, alla sua scadenza, alla nomina della Commissione giudicatrice indicata dal Responsabile della ricerca.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

11.2. Rinnovi Borse

11.2.1 Rinnovo borsa di ricerca Dott.ssa Caterina Mellace

La Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla proposta di rinnovo della borsa di ricerca della Dott.ssa Caterina Mellace, dal titolo: "Educazione di genere, lotta agli stereotipi e prevenzione della violenza di genere" della durata 6 mesi, in scadenza il 31/05/2025, la cui Responsabile Scientifica è la Prof.ssa Francesca Dello Preite.

Il Consiglio, vista la richiesta della Responsabile del Progetto, Prof.ssa Francesca Dello Preite, di impegnare € 3.000,00 sul Progetto: "CP_VIOLENZA_GENE RE_FEMMINICIDIO_O GGI_AA23-24" e € 3.000,00 sul Progetto "DELLOPREITE-LIVORNO", approva il rinnovo della borsa di ricerca per la durata di 6 mesi pari a € 6.000,00 al lordo di eventuali ritenute fiscali e previdenziali a carico del borsista, dallo 01/06/2025 al 30/11/2025, per la realizzazione dell'attività di ricerca: "Educazione di genere, lotta agli stereotipi e prevenzione della violenza di genere", alla dott.ssa Caterina Mellace.

Il Consiglio unanime approva a ratifica. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

11.2.2 Rinnovo Convenzione Comune di Livorno

La Presidente comunica al Consiglio il rinnovo della Convenzione stipulata in data 15/05/2024 tra il Comune di Livorno e il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia dell'Università degli Studi di Firenze, avente ad oggetto il finanziamento della borsa di ricerca dal titolo: "Educazione di Genere, lotta agli stereotipi e Prevenzione della violenza di genere" (sopra menzionata), di cui è titolare la dott.ssa Caterina Mellace, della durata 6 mesi, in scadenza il 31/05/2025, la cui Responsabile Scientifica è la Prof.ssa Francesca Dello Preite.

Il finanziamento avverrà come concordato nella misura di € 3.000,00 da parte del Comune di Livorno e come comunicato dallo stesso a mezzo PEC del 02/05/2025 (protocollata con n. 99251 del 05/05/2025) e relativa nota Protocollo N.0060286/2025 del 02/05/2025.

Il Consiglio unanime approva a ratifica. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

12. Contratti di lavoro autonomo

La Presidente informa il Consiglio che per la seduta odierna è stata richiesta l'attivazione di due procedure comparative rivolte al reclutamento di personale altamente qualificato da contrattualizzare nella forma della collaborazione coordinata.

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento le seguenti procedure comparative finalizzate al conferimento di incarichi di lavoro autonomo, ricordando che le procedure selettive potranno essere effettivamente bandite solo quando sarà garantita la copertura finanziaria necessaria:

Docente richiedente	Tipologia contrattuale e titolo	Durata	Lordo percipiente	Fondo impegnato
Giovanna Del Gobbo	1 cococo per lo svolgimento della seguente attività: "documentazione, disseminazione e follow up progetti di ricerca internazionali"	6 mesi	€ 7.500,00	Progetti MANIFESTO e REMIX, coan n. 68733/2025
Giovanni Zago	1 cococo per lo svolgimento della seguente attività: "Supporto all'ufficio Erasmus della scuola di studi umanistici e della formazione"	6 mesi	€ 6.750,00	Progetto 101264OSCALL20 24, coan n. 68737/2025
Fabio Togni	1 cococo per attività di coordinamento tutoraggio studenti I19 in ingresso e in itinere e attività di coordinamento iniziative di formazione di docenti per accompagnamento studenti	5 mesi	€ 4.500,00	POT VERSO, coan n. 69091/2025

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

13. Accordi di collaborazione di didattica e ricerca

La Presidente sottopone all'approvazione del consiglio i seguenti accordi di collaborazione, convenzioni e protocolli di intesa.

13.1 Protocollo di Intesa Ente Comune di Firenze - resp. dott. Zoran Lapov e il prof. Emiliano Macinai

PROTOCOLLO DI INTESA

tra

il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (di seguito chiamato FORLILPSI) – dell'Università degli Studi di Firenze, con sede in via Laura n. 48 50121 Firenze, C.F. 01279680480, PEC forlilpsi@pec.unifi.it, rappresentato dalla Direttrice Prof.ssa Vanna Boffo autorizzata a firmare il presente atto ai sensi del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ateneo Fiorentino emanato con Decreto rettorale n. 35026 (405) del 08 maggio 2014.

e

l'Ente Comune di Firenze, Direzione Istruzione, con sede in via Nicolodi n. 2, 50131 Firenze, C.F. 01307110484, PEC direzione.istruzione@pec.comune.fi.it, rappresentato dalla Direttrice Dr.ssa Alba Cortecci
premesse che

- il Servizio Centri di alfabetizzazione in italiano L2 (lingua seconda) del Comune di Firenze vanta un'esperienza ultraventennale (25 anni) e che quella dei tre Centri di alfabetizzazione, Gandhi, Giufà e Ulysse, costituisce un'esperienza di eccellenza in termini di collaborazione e progettazione educativa con il territorio;
- i servizi erogati dai Centri di alfabetizzazione in italiano L2 del Comune di Firenze si rivolgono primariamente agli alunni d'origine immigrata frequentante le scuole pubbliche primarie e secondarie di primo grado, e a studenti del primo biennio di alcuni istituti superiori di secondo grado;
- i servizi erogati dai Centri di alfabetizzazione in italiano L2 si sono mostrati funzionali e vitali, donde indispensabili per il funzionamento dell'intero sistema scolastico-educativo fiorentino sul piano della prassi didattica ed educativa e della riflessione pedagogica;
- l'impegno socio-pedagogico e l'offerta didattica dei Centri di alfabetizzazione in italiano L2 (come lingua seconda) sono fondate su e connotate da una forte ispirazione interculturale;
- l'offerta dei Centri di alfabetizzazione in italiano L2 fornisce un vasto ventaglio di attività volte a favorire l'inclusione scolastica, tra cui: l'apprendimento dell'italiano L2, l'inserimento socio-linguistico, la mediazione interculturale per sostenere le relazioni scuola-famiglia, laboratori interculturali a classe intera, interventi di orientamento formativo verso le scuole secondarie di II grado;
- i Centri di alfabetizzazione in italiano L2, attraverso il proprio operato, hanno co-costruito insieme alle scuole, alle famiglie, alle comunità, un forte collegamento in termini di relazionalità educativa, sociale e interculturale sul territorio cittadino.

Alla luce

- dell'esperienza didattico-pedagogica maturata dai Centri di alfabetizzazione in italiano L2 del Comune di Firenze sul e con il territorio fiorentino nell'arco di 25 anni, come delineato sopra,
 - dell'interesse dell'Amministrazione a sviluppare la valutazione della qualità e il monitoraggio dell'efficacia del servizio e di migliorare la progettazione del sistema di interventi mediante la validazione del modello di intervento sul piano didattico educativo e sulla dimensione del servizio territoriale integrato,
- e
- di un ampio interesse di studio e ricerca da parte del Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia (FORLILPSI) per le tematiche che coincidono con i contenuti offerti dal Servizio dei Centri di alfabetizzazione: l'accoglienza e l'inserimento scolastico di alunni/e d'origine immigrata nel sistema scolastico fiorentino, il loro ambientamento linguistico-culturale e socio-relazionale, la relazione scuola-famiglia e i percorsi di mediazione interculturale,
 - si rileva la necessità di formalizzare un rapporto di collaborazione tra la Direzione Istruzione e l'Università di Firenze in quanto siffatta collaborazione potrà accordare all'impresa opportunità di studio e ricerca pedagogica, e di valutazione e monitoraggio migliorando la qualità del servizio.

Pertanto,

- le parti sono interessate ad una collaborazione per la realizzazione di attività di studio e ricerca avente ad oggetto il Servizio Centri di Alfabetizzazione e le relative attività, finalizzata alla valorizzazione e alla modellizzazione dell'esperienza dei Centri di alfabetizzazione del Comune di Firenze.
- Le Parti sono interessate a formalizzare attraverso apposito atto convenzionale tale collaborazione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Premesse

Le premesse, accettate dalle Parti, formano parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di Intesa.

Articolo 2 – Attività oggetto di collaborazione tra le Parti

Le Parti si impegnano allo svolgimento della ricerca avente ad oggetto le seguenti Aree tematiche:

- L'educazione interculturale (accento sulle pratiche educative e sugli aspetti metodologico-operativi);
- L'accoglienza, l'inserimento e l'inclusione scolastica di alunne/i d'origine immigrata nel primo ciclo del sistema scolastico fiorentino (scuole primarie e scuole secondarie di 1° grado);
- L'inserimento linguistico-culturale (glottodidattica e italiano L2) e l'ambientamento socio-relazionale di alunne/i d'origine immigrata;
- Mediazione: servizi e percorsi di mediazione interculturale e linguistico-culturale;

- Relazioni scuola-famiglia;
- Orientamento formativo;
- Lingue materne (studio, cura, mantenimento delle lingue materne);
- Minoranze linguistico-culturali storiche e immigrate;
- Diversità, pluralità, plurilinguismo.

Oggetto del presente Accordo è la collaborazione, nell'ambito delle rispettive attività delle Parti, volta a promuovere e attuare – in rete e su vari livelli operativi come percorsi di studio e confronto, nonché momenti di scambio di esperienze e conoscenze con altre realtà locali, nazionali e internazionali – le seguenti Linee di azione:

- Ricerca e studio sui temi oggetto della presente collaborazione;
- Monitoraggio congiunto delle attività svolte dai Centri di alfabetizzazione ai fini di una loro modellizzazione pedagogica di tale esperienza formativa, socioculturale e relazionale;
- Incontri di studio: realizzazione di incontri di studio (convegni, giornate di studio, seminari, laboratori; oltre a incontri occasionali, si prevedono 1-2 incontri l'anno con cadenza regolare);
- Comunicazione e scambio in rete di esperienze e conoscenze con altre realtà regionali, nazionali e internazionali
- Formazione: percorsi di formazione mirata sui temi di ricerca oggetto della collaborazione;
- Modellizzazione pedagogica, quale traguardo finale, dell'operato dei Centri di alfabetizzazione del Comune di Firenze che si prospetta come esperienza formativa, socioculturale e relazionale di qualità, capace di consentire la costruzione di modelli pedagogici congiuntamente all'UNIFI.

Le Parti convengono che la collaborazione di cui ai precedenti punti debba essere svolta a condizione di reciprocità e che tale collaborazione non comporterà alcun onere finanziario a carico degli Enti firmatari.

Le Parti convengono sulla possibilità che al presente Protocollo di Intesa partecipino altri Enti pubblici e/o privati. Tale possibilità è subordinata al consenso della Parti firmatarie del Protocollo di Intesa e alla predisposizione di apposito Atto integrativo al Protocollo in oggetto.

Le Parti si impegnano, altresì, a rispettare eventuali altri Accordi che si rendesse necessario stipulare per la realizzazione delle attività sopra citate.

Articolo 3 – Copertura assicurativa e sicurezza

Le Parti si impegnano a garantire, secondo le modalità vigenti presso gli Enti e per la durata delle attività, la copertura assicurativa antinfortunistica, e a fornire tutte le informazioni riguardanti le misure di sicurezza, prevenzione, protezione e salute, come previsto dal D.lgs. 81/2008 e s.m.i.

Il personale delle Parti contraenti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti alla presente convenzione, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Articolo 4 – Responsabili scientifici

I Responsabili scientifici del presente Protocollo di Intesa sono:

- per il Dipartimento FORLILPSI il dott. Zoran Lapov e il prof. Emiliano Macinai (Presidente del Corso di Laurea Magistrale in Scienze della formazione primaria)
- per il Comune di Firenze, Direzione Istruzione – Servizio Supporto alle attività educative e scolastiche la responsabile E.Q. Inclusioni Scolastica e la referente del Servizio di Alfabetizzazione.

Articolo 5 – Prodotti della ricerca

I risultati delle attività sviluppate in forza del presente atto saranno di proprietà comune delle Parti, fatti salvi i diritti d'autore, laddove applicabili, che sono specificamente disciplinati.

Eventuali pubblicazioni dei risultati ottenuti nell'ambito del rapporto di collaborazione verranno realizzate in accordo tra le Parti. Nelle pubblicazioni e/o nei casi di azioni volte alla disseminazione dei risultati dovrà essere evidenziato che le attività di ricerca, cui tali prodotti si riferiscono, sono state svolte nell'ambito del presente Protocollo di Intesa.

Quanto segue potrà certamente essere ampliato nell'ambito della collaborazione che si intende costruire a partire dal presente Accordo.

Nell'ambito della collaborazione, sono previsti i seguenti prodotti:

- Pubblicazione annuale: pubblicazione di (almeno) 1 volume l'anno, quale risultato delle attività realizzate nell'ambito del presente Accordo, con l'impegno di FORLILPSI a sostenerne i costi;
- Altre pubblicazioni: realizzazione di altre pubblicazioni con cadenza regolare, ciclica od occasionale, quali esiti dei percorsi di studio e ricerca realizzati nell'ambito del presente Accordo;
- Reti: co-costruzione e co-gestione di reti di scambio a livello locale, regionale, interregionale, nazionale e/o internazionale;

- Formazione: pianificazione e costruzione di percorsi di formazione;
- Modelli pedagogici: co-costruzione di modelli pedagogici in comune, fondati sull'operato dei Centri di alfabetizzazione in italiano L2 e sulla rispettiva ricerca svolta da parte dell'UNIFI.

In caso di risultati brevettabili, questi saranno di proprietà comune e saranno depositati congiuntamente, fatto salvo il diritto morale degli autori/inventori ai sensi delle vigenti leggi e nel rispetto dell'effettivo apporto inventivo.

Con appositi accordi successivi verranno disciplinati gli aspetti inerenti alla co-titolarità, la gestione della proprietà intellettuale e le azioni e attività rivolte alla valorizzazione, ed allo sfruttamento industriale e/o commerciale dell'invenzione e i relativi diritti patrimoniali.

Articolo 6 – Durata dell'Accordo

Il presente Accordo di collaborazione avrà durata di 3 (tre) anni a decorrere dalla data di sottoscrizione, e potrà essere rinnovato per un uguale periodo di tempo, previo accordo sottoscritto dalle Parti. Alla scadenza dell'Accordo le Parti redigeranno una relazione valutativa sulla collaborazione e sui risultati raggiunti, nonché sugli obiettivi futuri.

Articolo 7 – Recesso

Ciascuna delle Parti potrà recedere dal presente Accordo con preavviso di almeno tre mesi. Tale preavviso dovrà essere notificato, a mezzo posta elettronica certificata, a tutte le Parti dell'Accordo.

Articolo 8 – Comunicazione

Le Parti si impegnano a tutelare e promuovere l'immagine dell'iniziativa comune e quella di ciascuna di esse. In particolare, i loghi delle Parti potranno essere utilizzati nell'ambito delle attività comuni oggetto della presente Convenzione. Il presente Accordo non implica alcuna spendita del nome, e/o concessione e/o utilizzo del marchio e dell'identità visiva dell'Università per fini commerciali, e/o pubblicitari. Tale utilizzo, straordinario e/o estraneo all'azione istituzionale, dovrà esser regolato da specifici accordi, approvati dagli organi competenti e compatibili con la tutela dell'immagine dell'Università.

L'utilizzazione dei loghi, straordinaria o estranea all'azione istituzionale corrispondente all'oggetto di cui all'Art.2 del presente atto, richiederà il consenso della Parte interessata.

Articolo 9 – Controversie

Per qualsiasi controversia che possa sorgere fra le Parti in relazione alla formazione, conclusione ed esecuzione del presente Protocollo di Intesa è competente il Foro di Firenze.

Articolo 10 – Registrazione e bollo

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D.P.R. 26/04/1986 n. 131 e successive modifiche.

Articolo 11– Sottoscrizione

Il presente atto viene sottoscritto con firma digitale o con firma elettronica avanzata, ovvero con altra firma elettronica qualificata, come previsto dall'art. 15, comma 2 bis della Legge n. 241 del 1990 e trasmesso all'altra Parte mediante posta elettronica certificata.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante

14. Internazionalizzazione

14.1 Proposta di tirocinio (traineeship) incoming nell'ambito del Programma KA131 Erasmus+ Traineeship tra Programme countries – Dott.ssa Ural Fadime, tutor Prof. Davide Capperucci

La Presidente comunica che la tirocinante Dott.ssa Ural Fadime proveniente dalla Middle East Technical University, (Turkey) sarà ospite presso Dipartimento di FORLILPSI per una short mobility di tirocinio (*traineeship*) della durata di 10 gg a partire presumibilmente dal 15 maggio 2025. In tale periodo il tirocinante effettuerà attività di *traineeship* nell'ambito del progetto "Erasmus KA131" i cui dettagli vengono esplicitati nel *Learning agreement* che si allega agli atti del verbale.

Il docente del Dipartimento referente per le attività di *traineeship* è il Prof. Davide Capperucci.

La Presidente illustra le motivazioni della proposta specificate nel *Learning agreement* allegato agli atti del verbale. Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Delibera

Il Consiglio del Dipartimento FORLILPSI

- sentito quanto riferito dalla Presidente e dal Prof. Davide Capperucci (*docente Tutor*);
- considerate le motivazioni della proposta di attivazione del periodo di tirocinio (*traineeship*);

- considerato che il *traineeship* non comporterà spese per il Dipartimento e che il tirocinante provvederà direttamente alla stipula di apposita polizza assicurativa (infortuni/responsabilità civile), valida in Italia per tutto il periodo di permanenza, per la copertura dei rischi legati all'attività di *traineeship*;
- verificato, preventivamente all'effettuazione della mobilità, che il tirocinante sia in regola con le coperture assicurative indicate al punto precedente (infortuni/responsabilità civile);
- visto il testo del *Learning agreement* allegato quale parte integrante del presente verbale, preventivamente concordato con il Partner,

esprime parere favorevole, all'unanimità, alla sottoscrizione del *Learning agreement* allegato agli atti del verbale, tra il Dipartimento FORLILPSI e la Middle East Technical University, (Turkey) a favore del tirocinante Dott.ssa Ural Fadime deliberandone la fattibilità e garantendo l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dal *Learning agreement*.

Il Consiglio conferisce mandato al Dipartimento

- di verificare, prima dell'avvio dell'attività di tirocinio, che il tirocinante adempia agli obblighi in tema di formazione in materia di Sicurezza nei luoghi di lavoro
- di inviare all'INAIL la dichiarazione di avvio attività

Il Consiglio individua il Prof. Davide Capperucci quale Tutor del tirocinante presso UNIFI e il docente Tutor dell'Università partner nella persona del Prof. Dr. Hanife Akar. Conferisce infine mandato al docente Tutor di inviare al tirocinante, con l'eventuale supporto del Delegato Erasmus di Scuola e del Servizio Relazioni Internazionali di Scuola, la lettera di accettazione, firmata dalla Direttrice del Dipartimento, e il *Learning agreement*, firmato dal docente Tutor.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

14.2 Proposta di tirocinio (traineeship) incoming nell'ambito del Programma KA131 Erasmus+ Traineeship tra Programme countries – Dott.ssa Özcan Burcu, tutor Prof. Davide Capperucci

La Presidente comunica che la tirocinante Dott.ssa Özcan Burcu proveniente dalla Middle East Technical University, (Turkey) sarà ospite presso Dipartimento di FORLILPSI per una short mobility di tirocinio (*traineeship*) della durata di 10 gg a partire presumibilmente dal 15 maggio 2025. In tale periodo il tirocinante effettuerà attività di *traineeship* nell'ambito del progetto "Erasmus KA131" i cui dettagli vengono esplicitati nel *Learning agreement* che si allega agli atti del verbale.

Il docente del Dipartimento referente per le attività di *traineeship* è il Prof. Davide Capperucci.

La Presidente illustra le motivazioni della proposta specificate nel *Learning agreement* allegato agli atti del verbale. Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Delibera

Il Consiglio del Dipartimento FORLILPSI

- sentito quanto riferito dalla Presidente e dal Prof. Davide Capperucci (*docente Tutor*);
- considerate le motivazioni della proposta di attivazione del periodo di tirocinio (*traineeship*);
- considerato che il *traineeship* non comporterà spese per il Dipartimento e che il tirocinante provvederà direttamente alla stipula di apposita polizza assicurativa (infortuni/responsabilità civile), valida in Italia per tutto il periodo di permanenza, per la copertura dei rischi legati all'attività di *traineeship*;
- verificato, preventivamente all'effettuazione della mobilità, che il tirocinante sia in regola con le coperture assicurative indicate al punto precedente (infortuni/responsabilità civile);
- visto il testo del *Learning agreement* allegato quale parte integrante del presente verbale, preventivamente concordato con il Partner,

esprime parere favorevole, all'unanimità, alla sottoscrizione del *Learning agreement* allegato agli atti del verbale, tra il Dipartimento FORLILPSI e la Middle East Technical University, (Turkey) a favore del tirocinante Dott.ssa Özcan Burcu deliberandone la fattibilità e garantendo l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dal *Learning agreement*.

Il Consiglio conferisce mandato al Dipartimento

- di verificare, prima dell'avvio dell'attività di tirocinio, che il tirocinante adempia agli obblighi in tema di formazione in materia di Sicurezza nei luoghi di lavoro
- di inviare all'INAIL la dichiarazione di avvio attività

Il Consiglio individua il Prof. Davide Capperucci quale Tutor del tirocinante presso UNIFI e il docente Tutor dell'Università partner nella persona del Prof. Dr. Hanife Akar. Conferisce infine mandato al docente Tutor di inviare al tirocinante, con l'eventuale supporto del Delegato Erasmus

di Scuola e del Servizio Relazioni Internazionali di Scuola, la lettera di accettazione, firmata dalla Direttrice del Dipartimento, e il *Learning agreement*, firmato dal docente Tutor.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

14.3 Avviso di selezione pubblica per soli titoli per la creazione di una graduatoria per la Mobilità di numero 1 studente/studentessa per la frequenza di corsi di lingua e cultura giapponese presso la Gunma University (Giappone)

La Presidente comunica che verrà pubblicato un bando di selezione pubblica per soli titoli per la creazione di una graduatoria per la Mobilità di numero 1 studente/studentessa per la frequenza di corsi di lingua e cultura giapponese presso la Gunma University (Giappone).

Sulla base dei fondi destinati alla mobilità per la partecipazione, il Dott. Cucinelli ha proposto di erogare un contributo fino a 600,00 € per la partecipazione.

Il numero di studentesse/studenti che ne possono beneficiare è pari a 1.

Il sostegno finanziario si configura come un contributo al sostenimento delle spese per la mobilità e potrà essere erogato dopo il sostenimento delle spese stesse e a seguito della consegna dei documenti originali di spesa (viaggio e soggiorno).

Alla selezione sono ammessi gli studenti iscritti presso l'Università degli Studi di Firenze ai seguenti Corsi di Studio:

- L-11 - Lingue, letterature e studi interculturali
- LM36 - Lingue e Civiltà dell'Asia e dell'Africa
- LM37 - Lingue e letterature moderne europee e americane

La mobilità è subordinata a disposizioni governative in vigore al momento della partenza.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

14.4 Bando di selezione pubblica per soli titoli per la creazione di una graduatoria per la Mobilità di n. 5 studenti nell'ambito dell'Adult Education Academy presso Julius-Maximilians-Universität Würzburg (JMU), Bavaria, Germania

La Presidente comunica che verrà pubblicato un bando di selezione pubblica per soli titoli per la creazione di una graduatoria per la Mobilità di numero 5 studenti per nell'ambito dell'Adult Education Academy presso Julius-Maximilians-Universität Würzburg (JMU), Bavaria, Germania.

Sulla base dei fondi destinati alla mobilità per la partecipazione, la Prof.ssa Boffo ha proposto di erogare un contributo fino a 300,00 € per la partecipazione.

Il numero di studentesse/studenti che ne possono beneficiare è pari a 5.

Il sostegno finanziario si configura come un contributo al sostenimento delle spese per la mobilità e potrà essere erogato dopo il sostenimento delle spese stesse e a seguito della consegna dei documenti originali di spesa (viaggio e soggiorno).

Alla selezione sono ammessi gli studenti iscritti presso l'Università degli Studi di Firenze ai seguenti Corsi di Studio:

- Corsi di Laurea Magistrale "Scienze Pedagogiche e Management della Formazione per lo Sviluppo Sostenibile" (LM 57/85)

La mobilità è subordinata a disposizioni governative in vigore al momento della partenza.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

14.5 Assegnazione titolo Visiting Professor: Prof. Marc Rosen - coordinatrice Prof.ssa Annamaria Di Fabio

La Presidente comunica il conferimento del titolo di "Visiting Professor" al **Prof. Marc Rosen**, proveniente dalla University of Ontario Institute of Technology, (Canada), **coordinatrice Prof.ssa Annamaria Di Fabio**.

Il Prof. ROsen soggiognerà per un periodo di ricerca, dal 31 maggio al 9 giugno 2025, collaborando con la Prof.ssa Annamaria Di Fabio intervenendo alla conferenza "Psychology of Sustainability and Sustainable Development: Preparing the ground beyond the Agenda 2030 for a Sustainable Sustainability" (3 giugno 2025) e svolgendo incontri di ricerca nei 2 laboratori di cui è responsabile la prof.ssa Di Fabio.

Il Dipartimento ha provveduto i necessari mezzi e la postazione lavorativa idonea.

La mobilità verrà supportata con un contributo di € 1000 finanziata dal dipartimento Forlilpsi.

Allegato agli atti il CV e la relazione dell'attività che verrà svolta.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

14.6 Assegnazione titolo Visiting Professor: Prof.ssa Margherita Zanasi - coordinatrice Prof.ssa Valentina Pedone

La Presidente comunica il conferimento del titolo di "Visiting Professor" alla **Prof.ssa Margherita Zanasi** proveniente dalla Louisiana State University, **coordinatrice Prof.ssa Valentina Pedone**. La Prof.ssa Zanasi, soggiognerà per un periodo di studio e ricerca, dal 14 maggio al 24 giugno 2025 collaborando con la Prof.ssa Valentina Pedone e la Prof.ssa Miriam Castorina in attività di ricerca nell'ambito del progetto PRIN "MeTChE" collaborazione al volume Handbook of China Italy Cultural Exchange (Brill, 2026), e didattica, tenendo un ciclo di 10 ore di lezione nel corso di laure LM-36.

Il Dipartimento ha provveduto i necessari mezzi e la postazione lavorativa idonea.

La mobilità verrà supportata con un contributo di € 1500 finanziata dal dipartimento Forlilpsi.

Allegato agli atti il CV e la relazione dell'attività che verrà svolta.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

14.7 Assegnazione titolo Visiting Professor: Prof. Michael Osborne - coordinatrice Prof.ssa Francesca Torlone

La Presidente comunica il conferimento del titolo di "Visiting Professor" al **Prof. Michael Osborne**, proveniente dalla Università di Glasgow, **coordinatrice Prof.ssa Francesca Torlone**.

Il Prof. Michael Osborne soggiognerà per un periodo di studio e ricerca, dal 14 novembre al 19 dicembre 2025, collaborando con la Prof.ssa Francesca Torlone in attività di didattica all'interno del Dottorato di Scienze della Formazione e Psicologia ed del Corso di Prof.ssa Laura Menichetti 57-85, in attività di ricerca legate al TLC, è inoltre in corso la preparazione di uno studio di fattibilità per sviluppare un progetto internazionale condiviso

Il Dipartimento ha provveduto i necessari mezzi e la postazione lavorativa idonea.

La mobilità verrà supportata con un contributo di € 2000 finanziata dal dipartimento Forlilpsi.

Allegato agli atti il CV e la relazione dell'attività che verrà svolta.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

14.8 Assegnazione titolo Visiting Professor: Prof.ssa Luciane Pandine Simiano - coordinatrice Prof.ssa Clara Maria Silva

La Presidente comunica il conferimento del titolo di "Visiting Professor" alla **Prof.ssa Luciane Pandine Simiano**, proveniente dalla Universidade do Sul de Santa Catarina, Departamento de Ciências Humanas de Ciências da Educação de Letras e Artes (Brasile), **coordinatrice Prof.ssa Clara Maria Silva**.

La Prof.ssa Luciane Pandine Simiano soggiognerà per un periodo di studio e ricerca, dal 5 al 15 giugno 2025 collaborando con la Prof.ssa Clara Maria Silva in attività di ricerca nell'ambito del Progetto Leggere Forte e dell'unità di ricerca Infanzia Famiglie Adolescenza. Svolgerà inoltre lezioni nell'ambito del Master in coordinamento pedagogico

Il Dipartimento ha provveduto i necessari mezzi e la postazione lavorativa idonea.

La mobilità verrà supportata con un contributo di € 1500 finanziata dal dipartimento Forlilpsi (fondo internazionalizzazione € 1000 + € 500 fondi della Prof.ssa Clara Maria Silva).

Allegato agli atti il CV e la relazione dell'attività che verrà svolta.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

14.9 Assegnazione titolo Visiting Professor: Prof. Moussa Sagna – coordinatore Dott. Fernando Funari

La Presidente comunica il conferimento del titolo di "Visiting Professor" al **Prof. Moussa Sagna**, proveniente dalla Cheik Anta Diop – Université de Dakar (Senegal), **coordinatore Dott. Fernando Funari**.

Il Prof. Moussa Sagna soggiognerà per un periodo di studio e ricerca, dal 20 settembre al 10 ottobre 2025 collaborando con Il Dott. Funari in attività di ricerca sul tema della fraccofonia, con la partecipazione a gruppi di lavoro interdisciplinari e pubblicazioni scientifiche. Sul fronte della didattica, il docente si occuperà dell'insegnamento della lingua francese e della civiltà francofona, con particolare attenzione alle realtà culturali dell'Africa subsahariana.

Il Dipartimento ha provveduto i necessari mezzi e la postazione lavorativa idonea.

Tutte le spese, assicurazione sanitaria, viaggio e alloggio e ogni altra spesa relativa allo studio e alla ricerca sono stati supportati da fondi propri e non graveranno su fondi di dipartimento. Allegato agli atti il CV e la relazione dell'attività che verrà svolta.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

14.10 Assegnazione titolo Visiting Professor: Prof. Ditlev Tamm - coordinatrice Dott.ssa Wegener

La Presidente comunica il conferimento del titolo di "Visiting Professor" al **Prof. Ditlev Tamm**, proveniente dalla Università di Copenhagen, coordinatrice **Dott.ssa Anna Wegener**.

Il Prof. Tamm soggiornerà per un periodo di studio e ricerca, dal 15 ottobre al 15 novembre 2025, collaborando con la Dott.ssa Anna Wegener alla una traduzione danese del seguente libro: La lingua geniale di Andrea Marcolongo e tenendo un ciclo di lezioni le corso di Lingue Nordiche.

Il Dipartimento ha provveduto i necessari mezzi e la postazione lavorativa idonea.

La mobilità verrà supportata con un contributo di € 1500,00 finanziata dal dipartimento Forlilpsi.

Allegato agli atti il CV e la relazione dell'attività che verrà svolta.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

15. Ricerca

15.1 Rilascio consenso alla richiesta da parte del Dipartimento DIDA di adesione al CSDC

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di adesione al Centro Interdipartimentale per lo Studio di Dinamiche Complesse, denominato CSDC, presentata dal Dipartimento DIDA (Prot. 25174 del 05/02/2025), nello specifico, dai seguenti professori:

1. Carla Balocco, P.A. di Fisica Tecnica Ambientale (SSD 09/IIND-07/B) e Referente per il CSDC, dei colleghi del DiDA che si uniscono alla presente richiesta
2. Luisa Rovero, P.A. di Scienza delle Costruzioni (SSD CEAR-06/A)
3. Giacomo Pierucci Assegnista di Ricerca di Fisica Tecnica Ambientale (SSD 09/IIND-07/B)
4. Giulia Misseri Ricercatore Legge 240/10 a tempo determinato di Scienza delle Costruzioni (SSD CEAR-06/A).

I sopra elencati professori e ricercatori, sviluppano insieme studi e temi di ricerca interconnessi ed interagenti, affini alle tematiche della complessità su micro e macro scala. I soggetti richiedenti del SSD 09/IIND-07/B affrontano la complessità, a piccola e grande scala, con approcci misuristici, sperimentali e di modellazione, connessi alle dinamiche dei flussi di entropia e neg-entropia di sistemi naturali viventi, sistemi edificio-impianto, sistemi umani come sistemi termodinamici interagenti con l'ambiente in relazione agli effetti del Global Warming, alla variabilità ed impulsività delle forzanti esterne, in prospettiva dell'adattamento climatico e conseguente riduzione degli impatti ambientali. Tutto questo è strettamente connesso ai temi di ricerca e studi affrontati dai soggetti richiedenti del SSD CEAR- 06/A. Infatti questi ultimi, con approcci sperimentali e di modellazione, affrontano la complessità di sistemi materici-compositi, di sistemi di interfacce coesive, dal componente specifico fino all'edificio in relazione alle sollecitazioni e variazioni connesse al cambiamento climatico.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze, ed in particolare gli articoli 34 e 57; VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 20-23 dicembre 2013 e dal Senato accademico nelle sedute del 17 dicembre e del 15 gennaio 2014, ed in attesa, per l'emanazione, del parere del MIUR, richiesto in data 21 gennaio 2014;

VISTO il Regolamento di Ateneo per i Centri di Ricerca (D.R. 85/2014), in particolare l'art. 2 relativo alla costituzione di nuovi Centri e l'art. 5, co. 1, relativo alle nuove adesioni e recessi;

VISTA la richiesta di adesione al Centro CSDC (Prot. 25174 del 05/02/2025) presentata dal Dip. DIDA;

CONSIDERATA la manifestazione di interesse a partecipare da parte dei seguenti professori: Prof.ssa Carla Balocco, (SSD 09/IIND-07/B) e Referente per il CSDC, Prof.ssa Luisa Rovero, (SSD CEAR-06/A), Dott. Giacomo Pierucci Assegnista di Ricerca (SSD 09/IIND-07/B), Dott.ssa Giulia Misseri Ricercatore Legge 240/10 a tempo determinato (SSD CEAR-06/A);

delibera

all'unanimità/con n. voti favorevoli di approvare la richiesta di adesione presentata dal Dip. DIDA, nello specifico, dalla Prof.ssa Carla Balocco, (SSD 09/IIND-07/B), Prof.ssa Luisa Rovero, (SSD

CEAR-06/A), Dott. Giacomo Pierucci Assegnista di Ricerca (SSD 09/IIND-07/B), Dott.ssa Giulia Misseri Ricercatore Legge 240/10 a tempo determinato (SSD CEAR-06/A al Centro Interdipartimentale per lo Studio delle Dinamiche Complesse (CSDC) dell'Università degli Studi di Firenze.

Il Consiglio unanime/con n. voti favorevoli approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

16. Pubblicazioni

16.1 Nuovi progetti di pubblicazione

La Presidente informa che per l'odierno Consiglio di Dipartimento è stato presentato un progetto di pubblicazione corredati di preventivo e scheda motivazionale, di seguito elencati:

Richiedente	Titolo	Collana	Editore	Importo	Fondo
Letizia Vezzosi	"Non solo agiografia: il poema medio inglese St. Erkenwald"	Open Culture	Anthology Digital Publishing	€ 400,00 + Iva al 22%	AIFG-VEZZOSI:Convegno
Miriam Castorina	"Visioni dal mare: l'Europa mediterranea nel Resoconto dei Mari di Xie Qinggao" di Miriam Castorina	La Ghiandaia Celeste	Edifir	€ 250,00 + IVA 4%	PRIN 2022_CASTORINA
Fernando Funari	"Tradurre Se questo è un uomo di Primo Levi"	Musei della traduzione	I Libri di EMIL di Odoia srl	€ 950,00 + IVA 4%	Ricaten dei seguenti docenti: Valentina Rossi (100€); Barbara Roggema (177,6€); Anna Wegener (177,6€); Romina Vergari(177,6€); Giovanni Giri(177,6€); Fernando Funari (177,6€).

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

17. Convenzioni conto terzi

17.1 Convenzione con Fondazione Museo e Centro di documentazione della Deportazione e Resistenza di Prato, Responsabile Scientifico Prof. Luca Bravi

La Direttrice propone la stipula di una nuova convenzione conto terzi con Fondazione Museo e Centro di documentazione della Deportazione e Resistenza di Prato per la commessa di ricerca dal titolo "Processi educativi nella storia dell'educazione e luoghi della memoria tra passato e presente"

Periodo di svolgimento: 6 mesi dalla stipula.

Il consiglio di dipartimento approva la convenzione con Fondazione Museo e Centro di documentazione della Deportazione e Resistenza di Prato e approva lo stanziamento del

corrispettivo pari a euro 24.590,16 più Iva nella voce CO. 03.01.01.02.01.01 "Proventi per convenzioni in attività commerciale" con la seguente ripartizione:

Elemento di ripartizione	Percentuale	Importo
Compenso al docente	43,00%	€ 10.573,77
Acquisizione beni servizi altri costi	38,43%	€ 9.450,00
Uso spazi attrezzature servizi del Dipartimento	5,00%	€ 1.229,51
Sviluppo ricerca d'Ateneo	11,07%	€ 2.722,13
Fondo comune d'Ateneo	2,50%	€ 614,75
Totale	100%	€ 24.590,16

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

18. Laboratori congiunti

Niente da deliberare.

19. Delibera di fattibilità di progetti di ricerca

19.1 Delibera Fattibilità: Progetti di ricerca inseriti per l'approvazione Consiglio del 14.05.2025

La Presidente fa presente, preliminarmente, che l'anno da indicare per l'inserimento delle proposte progettuali nell'Anagrafe della Ricerca, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento, è il **2025 (non utilizzare il 2024)**.

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio le proposte progettuali inserite nell'anagrafe della ricerca per la presentazione delle pratiche di cui alla tabella seguente:

Responsabile scientifico	Titolo	Acronimo	Durata (in mesi)	Ente finanziatore/Committente	Programma	Tipo di partecipazione	Finanziamento richiesto (in euro)	Ricercatori di Ateneo
DI BARI COSIMO	Ali per il futuro 2.0		24	Fondazione Cassa Depositi e Prestiti	FINANZIAMENTI INTERNAZIONALI - FINANZIAMENTI di Associazioni, Fondazioni, Enti Privati Europei e Internazionali	PARTECIPANTE	1.600.000,00	

GALEOTTI GLENDA	Sostenibilità e Comunità Studentesche Organizzate per la Partecipazione e l'Educazione tra pari	SCOP E -	18	MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE	FINANZIAMENTI NAZIONALI - FONDI MINISTERIALI (EXTRAMUR) - ALTRI MINISTERIALI	COORDINATORE	120.000,00	DIBARICAMILLA, BONCINELLI LEONARDO, STEFANI GIANLUCA, TARSILENA, SANTOLIMARISA
GUAZZINI ANDREA	DOLCE - Diagnosi precoce, e Osservazione continua, Longitudinale ecologica, per Caregiver autonomi, ed Equità digitale	DOLCE	12	FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO FIRENZE	FINANZIAMENTI NAZIONALI - ALTRO - Finanziamenti di Associazioni, Fondazioni, Enti Privati nazionali	COORDINATORE	39.800,00	BAMBI STEFANO, MOSSELLO ENRICO
GUETTA SILVIA	Support, measure, and evaluate staff well-being through four cross-university interventions.	Staff Well	12	COMMISSIONE EUROPEA - CENTRO COMUNE DI RICERCA (JOINT RESEARCH CENTRE)	FINANZIAMENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Cooperazione Partnerships	PARTECIPANTE	25.000,00	

GUETT A SILVIA	Training and dissemin ation of the Well- being Working Methodo logy to enhance workplac e well- being within EUniWel l	well- being @wor k	12	EUROPEAN COMMISSI ON - JOINT RESEARCH CENTRE	FINANZI AMENTI EUROPE I - ERASMU S+ - Cooperat ion Partners hips	PARTEC IPANTE	25.000, 00	
PECINI CHIAR A	KEEPing INclusio n accessib le Through Online & Unbound Communi ty for cHildren	Keep in Touch	24	European Commission	FINANZI AMENTI EUROPE I - CERV - Citizensh ip, Equality, Rights and Values program me	PARTEC IPANTE	74.000, 00	
PEDO NE VALEN TINA	Progetto di Traduzio ne e Pubblica zione all'Ester o di Opere Accade miche Cinesi (中华学术 外译 Zhonghu a Xueshu Waiyi)		36	NSSFC National Office for Philosophy and Social Sciences (RPC)	FINANZI AMENTI INTERN AZIONAL I - FINANZI AMENTI di Istituzioni Pubblich e Europee e Internazi onali (escluso UE)	PARTEC IPANTE	5.000,0 0	
RANIE RI MARIA	Europea n Cultural Heritage Academ y	Grand Voyag e	36	UNIONE EUROPEA	FINANZI AMENTI EUROPE I - ERASMU S+ - Teacher Academi es	PARTEC IPANTE	171.46 7,00	

RANIERI MARIA	Making Sustainable Communities Together in Europe	Euro Mascot	36	UNIONE EUROPEA	FINANZIAMENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Alliances for Education and Enterprises	PARTECIPANTE	191.891,00	CUOMO STEFANO
RANIERI MARIA	Smart Teacher Academy	STA - Smart Teacher	36	UNIONE EUROPEA	FINANZIAMENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Teacher Academies	COORDINATORE	213.939,00	CUOMO STEFANO
RANIERI MARIA	Teacher Academy for Media Literacy in Europe: Instigating Teachers to Collaboratively Design for Meaningful Learning in a Media-driven World	TAME Li	36	UNIONE EUROPEA	FINANZIAMENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Teacher Academies	PARTECIPANTE	101.577,00	
SOLIS GARCIA INMACULADA CONCEPCION	Students 4Others: Studiare e prendersi cura di un familiare tra affetti, solitudine e responsabilità	SOS - Students for Others	12	Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze	FINANZIAMENTI NAZIONALI - ALTRO - Finanziamenti di Associazioni, Fondazioni, Enti Privati nazionali	COORDINATORE	9.750,00	

	economico-sociali							
TARCHI CHRISTIAN	Designing and Validating an Engaging Scenario-based Digital Literacy Assessment for Adolescent	DESLA	36	Commissione Europea	FINANZIAMENTI EUROPEI - ERASMUS+ - Forward-Looking Projects	COORDINATORE	250.000,00	DELLA ROCCA SILVIA (DT31939)

La Presidente ricorda l'importanza di chiedere il supporto dell'UP Progetti di Ricerca durante la stesura della proposta progettuale e con congruo anticipo rispetto alla scadenza per la presentazione dei progetti ed alla delibera di fattibilità in considerazione delle implicazioni a livello dipartimentale e di Ateneo.

La Presidente ricorda inoltre che è necessario attenersi alla procedura indicata nelle specifiche "Linee guida" approvate dagli organi di Ateneo (di cui raccomanda la lettura integrale) ed in particolare alle fasi procedurali essenziali:

A) Progettazione e presentazione delle proposte: Tale attività è in carico alla UP Progetti di Ricerca. Una volta manifestata la volontà del ricercatore di partecipare ad un bando, la UP Progetti di Ricerca offre supporto nella predisposizione della proposta progettuale

B) Delega del Rettore per la firma dei Direttori di Dipartimento trasmessa al responsabile del progetto dalla UP Progetti di Ricerca

C) Inserimento del progetto nell'anagrafe della ricerca (**per gli RTD è necessario indicare in Anagrafe, nel campo note, il nominativo del docente che dovrebbe eventualmente sostituirli nel ruolo di responsabile scientifico**)

D) Delibera di fattibilità del Consiglio di Dipartimento con cui vengono assunti consapevolmente decisioni e impegni

E) Firma del Direttore del Dipartimento: "una volta ottenuta la delibera in questione, e solo in tal caso, il Direttore di Dipartimento, già in possesso della procura speciale per la firma, può procedere a sottoscrivere..."

Delibera

Il Consiglio, considerate le proposte progettuali inserite in Anagrafe, approva la partecipazione del Dipartimento ai progetti de quo e dichiara la fattibilità e la sostenibilità di ogni singolo progetto, sia in termini di disponibilità di personale docente/ricercatore e tecnico amministrativo necessario, sia in termini di budget e di impegno a coprire eventuali oneri aggiuntivi derivanti dal progetto.

La Direttrice di Dipartimento potrà conseguentemente procedere a sottoscrivere le domanda di presentazione di ogni singola proposta di progetto.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

19.2 Delibera Fattibilità: Bando di Ateneo per il finanziamento di progetti competitivi biennali per Ricercatori a Tempo Determinato (RTD) dell'Università di Firenze 2026-2027 DR 395/2025

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio le proposte progettuali pervenute a valere sul Bando di Ateneo per il finanziamento di progetti competitivi biennali per Ricercatori a Tempo Determinato (RTD) dell'Università di Firenze 2026-2027 DR 395/2025 di cui alla tabella seguente:

Nominativo RTD	Ruolo nel progetto (coordinat	Titolo	Settore Scientifico	Responsabili scientifici (Nominativo,	Durata	Finanziamento Richiesto
----------------	-------------------------------	--------	---------------------	---------------------------------------	--------	-------------------------

Dip.to FORLILPSI	ore/partner)		Disciplina re	Ruolo, Dipartimento)		
CHIARA MARTINELLI	PARTNER	Trame di Memoria. La costruzione della memoria pubblica tra diritto e percorsi di formazione	GIUR-09/A PAED-01/B	AGNESE VITALE, RTT, DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE (DSG); CHIARA MARTINELLI, RTDB, DIPARTIMENTO FORLILPSI	24 MESI	25000 EURO (RICHIESTA TOTALE: 60000 EURO, 35000 PER IL COORDINATORE, 25000 PER IL PARTNER)
FRANCESCO DE MARIA	COORDINATORE	IMPACT-Simeto "Indicatori e Modelli Partecipativi per l'Azione Comunitaria Territoriale nella valle del Simeto"	PAED-02/B	FRANCESCO DE MARIA, RTD-A, FORLILPSI LUIGI VESSELLA, RTD-A, DIDA	24 MESI	60.000

Delibera

Il Consiglio, considerate le proposte progettuali pervenuti, approva la partecipazione del Dipartimento ai progetti de quo e dichiara la fattibilità e la sostenibilità dei progetti, sia in termini di disponibilità di personale docente/ricercatore e tecnico amministrativo necessario, sia in termini di budget e di impegno a coprire eventuali oneri aggiuntivi derivanti dai progetti.

La Direttrice di Dipartimento potrà conseguentemente procedere a sottoscrivere le domanda di presentazione di ogni singola proposta di progetto.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

20. Variazioni di bilancio

20.1 Variazioni Dotazione Dipartimento

La Presidente chiede l'approvazione della seguente variazione per esigenze di spesa sopravvenute, sulla **Dotazione del Dipartimento**

Voce di costo	IMPORTO
CO.01.01.02.05.01.01 - MOBILI E ARREDI	- 1.000,00
CO.04.01.02.01.11.01.02 - NOLEGGIO HARDWARE E ATTREZZATURE INFORMATICHE ICT	- 900,00
CO.04.01.02.01.08.18.06 - MANUTENZIONE ARREDAMENTI, MOBILI	- 100,00
CO.04.01.02.01.12.04.01 - MISSIONI E RIMBORSI SPESE ALTRI	+ 2.000,00

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante

21. Scarico inventariale

Niente da deliberare

22. Incarichi extra-impiego

Niente da deliberare.

23. Richieste di patrocinio

23.1 Patrocinio e logo del dipartimento FORLILPSI - Prof. Pietro Causarano

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di patrocinio e dell'utilizzo del logo del dipartimento pervenuta in data 29-04-2025 con protocollo n. 0096734 dal Prof. Pietro Causarano per la pagina web progetto "Dico-Trav Dizionario critico comparato di storia del lavoro" (in costruzione).

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

23.2 Patrocinio e logo del dipartimento FORLILPSI - Prof. Matteo Bianchini

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di patrocinio e dell'utilizzo del logo del dipartimento pervenuta in data 05-05--2025 con protocollo n. 0098398 dal Prof. Matteo Bianchini per rassegna di incontri " Scuola-Città Pestalozzi: un'esperienza che dura da 80 anni" saranno 6 incontri da maggio a dicembre 2025.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

23.3 Patrocinio e logo del dipartimento FORLILPSI - Dott.ssa Tellini Giulia e Dott. Diego Salvadori

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di patrocinio e dell'utilizzo del logo del dipartimento pervenuta in data 06-05--2025 con protocollo n. 0099666 dalla Dott.ssa Tellini Giulia e partner dott. Diego Salvadori per il convegno conclusivo del progetto " Donne fra più mondi: cosmopolitismo e resilienza nelle scrittrici fra 800 e 900" che si svolgerà nell'aula magna del Rettorato e nella sala Ferri del Vieusseux nelle date 27 e 28 maggio 2025.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

23.4 Patrocinio e logo del dipartimento FORLILPSI - Dott.ssa Alba Cortecci

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta protocollo n. 0100928 del 07/05/2025 pervenuta dalla Dott.ssa Alba Cortecci, direttrice della Direzione istruzione del Comune di Firenze.

Viene richiesto la concessione del patrocinio con uso del logo del dipartimento per il convegno " L'inclusione scolastica di alunni provenienti da contesti migratori a Firenze: 25 anni di esperienza" che si terrà il 29 maggio nell'istituto degli Innocenti a Firenze con la partecipazione dei seguenti professori del nostro dipartimento: Vanna Boffo, Emiliano Macinai, Rossella Certini e Zoran Lapov.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

23.5 Patrocinio e logo del dipartimento FORLILPSI - Dott.Alessandro Suppressa

La Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta protocollo n. 0102357 del 08/05/2025 pervenuta dal dott. Alessandro Suppressa, presidente legale rappresentante dell'associazione Culturale Crescere.

Viene richiesto la concessione del patrocinio con uso del logo del dipartimento per il convegno " L'arte di educare" che si terrà il 27-28-29 di giugno nella Villa Rospigliosi, Candeglia (PT) con la partecipazione dei seguenti professori del nostro dipartimento: Clara Maria Silva e Cosimo Di Bari.

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

23.6 Locandine Eventi Dip. FORLILPSI

Titolo	Referente Scientifico	Data
Storia della Cina, pensiero economico e relazioni tra Cina e Occidente	Valentina Pedone	13-20-21-22/05/2025

Supporto alla genitorialità nella migrazione	Clara Silva	15-22-29/05/2025
Sostegno alla genitorialità nella migrazione	Clara Silva	30/04-16/05-23/05/2025
Raccontare e raccontarsi: L'autobiografia come dispositivo trasformativo nei contesti educativi e sociali	Vanna Boffo	28/04/2025
Management della formazione e competenze per lo sviluppo sostenibile: nutrire il senso di scopo	Francesco De Maria	15/05/2025
FORLILPSI per la Pace	Vanna Boffo	16/05/2025
Sguardi sull'inclusione: Prospettive educative, sociali e digitali	Maria Ranieri	08-09-13-20/05/2025
Literary Genesis and Intertextuality	Ilaria Natali	21/05/2025
Comunicare il valore dell'impresa: bilancio sociale e bilancio di sostenibilità	Francesco De Maria	12/06/2025
"L'approccio toscano all'educazione della prima infanzia"	Clara Maria Silva	27/05/2025
"L'approccio toscano all'educazione della prima infanzia"	Clara Maria Silva	28/05/2025
ONE-DAY INTERNATIONAL CONFERENCE Psychology of Sustainability and Sustainable Development: Preparing the ground beyond the Agenda 2030 for a Sustainable Sustainability IAAP Special Project Promoting Decent Work for All MANUREFINERY Horizon Project	Annamaria Di Fabio	03/06/2025
Incontri Linguistici di Forlilpsi	Letizia Vezzosi	23/04/2025 (evento già realizzato)
Incontri Linguistici di Forlilpsi	Letizia Vezzosi	30/05/2025
Incontri Linguistici di Forlilpsi	Letizia Vezzosi	16/05/2025
Artificial Intelligence for Well-being: Opportunities and Challenges	Silvia Guetta	19/05/2025
Presentazione del libro <i>Iran, realtà sociale e questione femminile. Modelli pedagogici e spunti autobiografici</i> (ETS, Pisa, 2024) di Farnaz Farahi	Zoran Lapov	30/05/2025
Raymond Hickey "Multiculturalism in the English-speaking World"	Letizia Vezzosi	12/05/2025
<i>Racconti delle notti</i> di Idolina Landolfi	Diego Salvadori	19/05/2025
Innovative STEM teaching in Higher Education: from theory to action	Maria Ranieri	26/05-30/05/2025
Language buddy: innovare i processi di inclusione nelle università e nelle scuole superiori	Sabina Falconi	23/05/2025
Orientamento in itinere	Glenda Galeotti	21-22-23/05/2025
Seminario "Musei della traduzione" n. 2 2025 «Se questo è un uomo» di Primo Levi	Fernando Funari	06/06/2025

Costruire percorsi educativi e didattici fra Scuola, Università e Territorio. Tradizione e Territorio	Stefano Oliviero, Chiara Martinelli	19/05/2025
Patrimonio e territorio tra ricerca, formazione e Terza Missione	Stefano Oliviero	13-14/06/2025
Pittori finlandesi e scandinavi in Bretagna e in Normandia. Seminario con Alessandro Cherubini e Simone Neri, storici dell'arte	Antonio Sciacovelli, Beatrice Töttösy	23/05/2025
Costruire percorsi educativi e didattici fra Scuola, Università e Territorio	Luca Bravi, Chiara Martinelli	20/05/2025, 24/05/2025
Incontro con Morten Søndergaard	Anna Wegener	28/05/2025

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

24. Adesione alle sezioni

Niente da deliberare.

25. Varie ed eventuali

Niente da deliberare.

Alle ore 16:40 il Consiglio di Dipartimento prosegue nella sua composizione ristretta ai **professori di prima e seconda fascia e ai ricercatori a tempo indeterminato e determinato** per deliberare sui seguenti punti all'odg.

La Presidente nomina segretario verbalizzante la Prof.ssa Teresa Spignoli

26. Elezioni rappresentante del Dipartimento nel Consiglio della Scuola di Psicologia

La Presidente comunica che è necessario procedere all'elezione del rappresentante del Dipartimento nel Consiglio della Scuola di Psicologia.

La rappresentanza di Professori e Ricercatori è individuata tra i propri membri dai rispettivi Consigli di Dipartimento secondo il seguente ordine di priorità:

- tra i Presidenti dei Corsi di Studio coordinati dalla Scuola e afferenti al Dipartimento di riferimento di detti Corsi, e tra i Direttori delle Scuole di specializzazione coordinate dalla Scuola.
- tra i Presidenti dei Corsi di Studio coordinati dalla Scuola e afferenti ai Dipartimenti ad essa associati.
- tra i componenti delle Giunte dei Dipartimenti, i Coordinatori dei Corsi di Dottorato, i Responsabili delle attività assistenziali di competenza della struttura.

I Presidenti dei Corsi di Studio coordinati dalla Scuola e afferenti al Dipartimento sono già membri del Consiglio. Il rappresentante mancante deve quindi essere scelto tra i membri della Giunta non ancora presenti nel Consiglio.

Si riportano i membri della Giunta eleggibili:

- **Prof. Andrea Guazzini**
- **Prof.ssa Benedetta Emanuela Palladino**

Si aprono le votazioni con Eligo alle ore: 16.44

Aventi diritto: 87

Votanti 59

Si chiudono le votazioni con Eligo alle ore:16.49

Al termine della votazione si riportano i seguenti risultati:

- Prof. Andrea Guazzini 2
- Prof.ssa Benedetta Emanuela Palladino 57
- Schede bianche: 0

Viene quindi nominato delegato rappresentante: **Prof.ssa Benedetta Emanuela Palladino**

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

27. Relazione annuale del Dipartimento (Attuazione, Monitoraggio e Riesame)

I Dipartimenti sono chiamati a definire la propria programmazione strategica alla luce dei risultati conseguiti nei cicli di pianificazione precedenti e degli indirizzi strategici impartiti dall'Ateneo. Allo scopo la Relazione Annuale di Dipartimento è strutturata in due sezioni: "Sezione A: Piano di Sviluppo Dipartimentale" destinata alla programmazione del nuovo ciclo di pianificazione e la "Sezione B. Relazione di monitoraggio e riesame" destinata alla rendicontazione dell'esercizio concluso.

Nella "Sezione B. Relazione di monitoraggio e riesame" i Dipartimenti effettueranno il monitoraggio e la rendicontazione del periodo di pianificazione recentemente concluso, relativo al periodo 2023-2025, evidenziando gli obiettivi raggiunti e quelli ancora in corso di realizzazione. Gli esiti di tale monitoraggio forniranno altresì preziose informazioni per l'individuazione di opportune azioni per il conseguimento degli obiettivi della nuova pianificazione. Il modello per la redazione della Sezione B: Relazione di monitoraggio e riesame è scaricabile nel servizio DAF, alla voce "[Piano di Sviluppo Dipartimentale](#)" nella pagina Pianificazione 2023-2025, "Modello Sezione B: Relazione di monitoraggio e riesame". Il modello supporta la chiusura del precedente ciclo di pianificazione 2023-2025, collegata al precedente Piano Strategico. Alla medesima pagina sono disponibili i materiali informativi di supporto e in particolare la matrice di monitoraggio 2025 contenente gli indicatori di risultato del ciclo di pianificazione concluso. L'esito del monitoraggio, e le eventuali cause degli scostamenti, rappresentano il punto di partenza per il nuovo ciclo di pianificazione 2025-2027.

La "Sezione A. Piano di Sviluppo Dipartimentale" avvia il nuovo ciclo di pianificazione 2025-2027, a declinazione diretta del Piano Strategico 2025-2027 approvato dagli Organi nel mese di dicembre 2024. Ne costituisce la fase di avvio e pertanto specifica gli obiettivi che il Dipartimento intende perseguire nel periodo di pianificazione triennale che si concluderà nel 2027, i valori target dei relativi indicatori, nonché le risorse finanziarie finalizzate al loro supporto per l'esercizio 2025.

Il Piano di Sviluppo Dipartimentale dovrà coordinarsi con la programmazione del personale (dettagliando le scelte di reclutamento con riferimento agli ambiti e agli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo 2025-2027) e con il riesame ciclico dei corsi di studio, coinvolgendo tutti coloro che concorrono alla definizione di questi processi.

La Presidente invita quindi la Prof.ssa Letizia Vezzosi ad esporre al Consiglio la Sez. A (Piano di Sviluppo Dipartimentale) della RaDip 2025.

(Allegato 1_27 Sezione A – Piano Di Sviluppo Dipartimentale)

Successivamente il Prof. Fabio Togni espone i criteri di redazione della Sez. 2 ed invita tutti i coordinatori delle Commissioni ad illustrare al Consiglio i risultati conseguiti ed i punti di miglioramento dei rispettivi ambiti di interesse.

(Allegato 2_27 Sezione B – Relazione di monitoraggio e riesame)

Il Consiglio unanime approva. Letto e approvato seduta stante.

28. Programmazione triennale del personale docente e ricercatore per gli anni 2025-2027 per posti di professore Ordinario, di professore Associato e di Ricercatore a tempo determinato

28.1 Note esplicative

La Presidente illustra il contenuto della Circolare n. 8 del 04/04/2025:

Il Senato accademico e il Consiglio di amministrazione, nelle sedute del 18 e 28 marzo 2025, hanno deliberato i criteri per la predisposizione della programmazione triennale del personale docente e ricercatore per gli anni 2025-2027 da parte dei Dipartimenti, intesa come aggiornamento annuale della programmazione 2024-2026 già approvata.

La programmazione triennale del personale docente e ricercatore viene elaborata in coerenza al Piano Strategico, che definisce le linee di indirizzo per il governo dell'Ateneo, soprattutto con

riferimento agli ambiti della didattica, ricerca e terza missione ed è strettamente legata agli obiettivi inseriti nel Piano di Sviluppo Dipartimentale, a garanzia della stretta integrazione delle strategie di sviluppo e di gestione dei Dipartimenti con gli indirizzi dell'Ateneo, nella visione unitaria promossa dal modello AVA3.

Come lo scorso anno, sono state quindi allineate tempistiche e procedure per la redazione del Piano di Sviluppo Dipartimentale e per la formulazione della programmazione triennale del personale docente e ricercatore.

Nella definizione della programmazione triennale 2025-2027, intesa come aggiornamento annuale della programmazione 2024-2026 già approvata, i Dipartimenti sono tenuti a:

- mantenere le posizioni prioritarie residue della precedente programmazione triennale 2024-2026;
- indicare come prioritari i SSD delle procedure che si intendono attivare nel 2025, qualora nei posti residui della precedente programmazione non vi siano posti prioritari, o se il loro numero risulti inferiore alle posizioni che intendono attivare;
- aggiungere ai SSD residui della programmazione 2024-2026 soltanto le posizioni che si intendono attivare nel 2025, fatta eccezione delle posizioni di PA riferite a procedure ex art. 24, comma 5, per le quali si chiede l'inserimento di tutte quelle da attivare nel triennio 2025-2027.

Per l'inserimento delle nuove posizioni nonché per la definizione della priorità di quelle da attivare nel 2025, i Dipartimenti dovranno indicare le motivazioni con riferimento agli ambiti e agli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo 2025-2027 inseriti nel Piano di Sviluppo Dipartimentale e agli indicatori relativi a Didattica, Organico, Ricerca e terza missione. Tali indicazioni devono essere contenute in forma sintetica nella Tabella 1 - Programmazione triennale 2025-2027 e motivate in modo approfondito nel Piano di Sviluppo Dipartimentale (sezione 2.2); nella medesima tabella dovranno essere specificate le posizioni che si intendono attivare nel 2025.

Ciascuna motivazione a sostegno delle scelte dipartimentali deve necessariamente utilizzare analiticamente uno o più indicatori (pubblicati nel DAF [Informazioni di supporto alla programmazione 2025-2027](#) e pagine collegate) definiti a livello di settore scientifico disciplinare, e per quanto riguarda la didattica anche a livello di gruppo scientifico disciplinare, tra i seguenti:

Didattica - solo per RTT e PA

- sofferenza didattica, anche sulla base delle esigenze didattiche segnalate dalle Scuole, e in considerazione dell'eventuale permanenza della situazione negli ultimi anni accademici. Il Dipartimento potrà fare riferimento alla sofferenza didattica del SSD considerando però la possibilità che questa possa essere assorbita a livello di GSD;
- ore di didattica a contratto e incidenza sul totale del fabbisogno didattico;
- numero di esami sostenuti;
- elementi di sostenibilità didattica derivanti dall'analisi del Costo Standard;
- numero di tesi discusse;

Organico

- solo per PO - piramidalità del settore scientifico-disciplinare, calcolata come rapporto tra il numero dei PO e il totale dei PO e PA;
- riduzione dell'organico, da utilizzare in riferimento ai pensionamenti previsti nel prossimo triennio (come da prospetti nominativi pubblicati mensilmente sul servizio DAF, sezione "Il servizio >Elaborazioni sul Personale" - [Elenchi del personale docente](#) - ad accesso riservato);

Ricerca e terza missione

- qualità dei prodotti di ricerca (attraverso l'utilizzo del cruscotto con gli indicatori messi a disposizione dall'Ateneo, disponibile su DAF);
- numero di progetti competitivi presentati, finanziati e valore finanziato per provenienza del finanziamento;
- indicatori relativi ad attività di terza missione (avvalendosi eventualmente dei cruscotti di pianificazione dei Dipartimenti pubblicati sul servizio DAF, sezione "Cruscotti > [Dipartimenti](#)");

In merito alla **Didattica**, si segnala che nelle tabelle DAF l'"Indice di copertura del fabbisogno con potenziale interno (%)" è stato calcolato anche con riferimento al GSD oltre che al SSD.

A questo proposito il Dipartimento, nell'individuazione dei SSD da inserire in programmazione, potrà fare riferimento quindi alla sofferenza didattica del SSD ma dovrà contestualmente valutare la possibilità che questa possa essere assorbita a livello di GSD, tenendo conto del nuovo indicatore.

In sintesi, potrebbero verificarsi le seguenti situazioni:

- SSD in sofferenza didattica e GSD in sofferenza didattica: il SSD può essere inserito in programmazione;
- SSD in sofferenza didattica e GSD in equilibrio: qualora il Dipartimento intenda inserire il SSD in programmazione dovrà adeguatamente motivarne l'inserimento in apposito spazio della delibera;
- In entrambi i casi, qualora di tratti di un SSD che appartiene a un GSD nel quale sono presenti anche SSD afferenti ad altri Dipartimenti (vedi colonna 4 delle tabelle DAF), per poter inserire il SSD in programmazione, è necessario ottenere il parere favorevole dell'altro/i Dipartimento/i.

Ai fini di una corretta programmazione triennale del personale docente e ricercatore, si ritiene utile precisare che:

- 1) i dati relativi alle attività di terza missione possono essere utilizzati in modo complementare con gli altri indicatori sopra richiamati per motivare le scelte di programmazione;
- 2) i Dipartimenti di Area Biomedica possono fare ricorso al criterio assistenziale esclusivamente ad integrazione degli altri criteri. I Dipartimenti sono comunque chiamati a indicare i SSD per i quali sarà richiesto lo svolgimento di attività assistenziale nonché l'Azienda Sanitaria di riferimento al fine della richiesta di nulla-osta;
- 3) nell'effettuare la programmazione dei nuovi SSD i Dipartimenti devono, in ogni caso, tenere in considerazione gli obblighi didattici previsti dalla normativa vigente, che devono essere garantiti per ciascuna posizione programmata;
- 4) nell'individuazione delle posizioni da attivare nel 2025 i Dipartimenti devono tenere in considerazione gli SSD eventualmente deliberati in numero superiore al numero massimo di posizioni consentite e quindi omessi dall'approvazione della programmazione triennale 2024-2026 da parte degli Organi di Ateneo, nonché le priorità deliberate e non approvate dagli Organi di Ateneo in quanto riferite a posizioni non attivate nel 2024;
- 5) per i SSD residui della programmazione triennale 2024-2026 sarà sufficiente riportare nella Tabella "*Programmazione triennale 2025-2027*", la motivazione "approvato nella programmazione 2024-2026", a meno che gli stessi non vengano inseriti come prioritari, nel qual caso il Dipartimento è tenuto ad indicare motivazione e indicatori aggiornati;
- 6) per la programmazione dei posti di PA i Dipartimenti tengono conto prioritariamente dell'obbligo di attivare procedure articolo 24, comma 5, per RTD b) in servizio nell'ultimo anno di contratto. A questo fine è inviata per e-mail a ciascun Dipartimento una tabella riepilogativa delle procedure 24 comma 5 da attivare nel triennio 2025-2027;
- 7) per assegnare le priorità alle categorie PO, PA, RTT, è raccomandato che i Dipartimenti considerino anche l'età media del personale in servizio per ogni settore scientifico-disciplinare;
- 8) nel triennio 2023-2025 la prima, la quarta e la settima posizione di RTT richieste dai Dipartimenti devono essere bandite mediante una procedura riservata a candidati che si trovino nella condizione prevista dal comma 1bis dell'art. 24 della L.240/2010. In caso di attivazione di più posizioni, i Dipartimenti devono indicare su quali SSD intendono prevedere la suddetta riserva, fermo restando il mantenimento della proporzione di 1 su 3 delle procedure con riserva;
- 9) l'attivazione di posizioni di RTT con la riserva di cui all'art. 14 comma 6-septiesdecies del D.L.36/2022 è lasciata alla discrezionalità dei Dipartimenti, ma non può essere richiesta su posizioni attivate con la riserva di cui al comma 1bis dell'art. 24 della L.240/2010;
- 10) per i SSD riguardanti PO e PA deve essere specificato il tipo di procedura con la quale si intende attivare la relativa posizione;
- 11) per le posizioni di RTT deve essere indicata l'eventuale riserva nonché se si tratta di una posizione da attivare al costo di 0,1 *PuOr* in quanto relativa a SSD con RTD a) su FFO il cui contratto triennale scade nel 2025 o in proroga.

Si ricorda infine che, a seguito dell'entrata in vigore del DM n. 639 del 2 maggio 2024, le procedure di cui agli articoli 18 e 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e l'inquadramento dei professori e dei ricercatori devono essere riferite ai nuovi gruppi scientifico-disciplinari e settori scientifico-disciplinari.

Per tale motivo i Dipartimenti, in sede di approvazione della programmazione triennale del

personale docente e ricercatore per gli anni 2025-2027, dovranno inserire nella Tabella "Programmazione triennale 2025-2027" i SSD residui convertendoli secondo le corrispondenze indicate nell'Allegato B del DM 639/2024 e, qualora si tratti di SSD che non hanno corrispondenza univoca, dovranno deliberare quale SSD intendono inserire in programmazione, anche alla luce delle nuove declaratorie introdotte dallo stesso DM, come esplicitate nell'allegato A.

Indicazioni per l'utilizzo dei PuOr 2025 e per l'attivazione delle procedure di reclutamento per ciascun ruolo

Nella Tabella - Assegnazione PuOr 2025 ai Dipartimenti sono riportate le assegnazioni ai Dipartimenti come deliberate dagli Organi del mese di marzo 2025.

Tabella – Assegnazione PuOr 2025

DIPARTIMENTO	Assegnazione da modello 2025	Misure compensative Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027
FORMAZIONE, LINGUE, INTERCULTURA, LETTERATURE E PSICOLOGIA (FORLILPSI)	0,869	0,281

A ciascun Dipartimento sarà inviata per e-mail una tabella nella quale sono riepilogate le operazioni che danno luogo alla disponibilità effettiva di *PuOr*.

Dati, ripartizioni e determinazione della quota di assegnazione provvisoria. Anno 2025
(Allegato 1_28.1)

Dati ed elaborazioni per la determinazione delle ripartizioni																															
Dipartimenti	Situazione organico di riferimento 31/10/2024		Cessazioni previste nel prossimo triennio 1/11/2024 - 31/10/2027		Studenti regolari+1 ponderati A.A. 2022/23		Premiali didattica Cds										VQR 2015-2019										Osservatorio della Ricerca UnIFI. 1 Novembre 2024				
							Persistenza e produttività al primo anno dei Cds. A.A. 2022/23					Regolarità negli studi dei laureati dei Cds. Anno 2023					Qualità dei prodotti del personale che non ha cambiato ruolo					Qualità dei prodotti del personale reclutato o che ha cambiato ruolo					Percentuale di soglie ASN superate per il passaggio al ruolo successivo dai membri che sono entrati nel ruolo negli ultimi 3 anni				
							IC16. "Almeno 40 CPU al IC16 riscaltato e secondo anno"		IC18 riscaltato e dimensionato		Ripartizione	IC02. "Percentuale laureati entro la durata normale"		IC02 riscaltato e dimensionato		Ripartizione	R_1. "Qualità dei prodotti del personale che ha mantenuto lo stesso ruolo"		R_1 riscaltato e dimensionato		Ripartizione	R_2. "Qualità dei prodotti del personale assunto e che ha cambiato ruolo"		R_2 riscaltato e dimensionato		Ripartizione	O_R. "Percentuale di soglie superate dal membri che sono entrati nel ruolo negli ultimi 3 anni"		O_N riscaltato e dimensionato		Ripartizione
							Teste a tempo pieno	Ripartizione	Teste a tempo pieno	Ripartizione		Studenti	Ripartizione	Percentuale laureati entro la durata normale	Percentuale laureati entro la durata normale		Percentuale laureati entro la durata normale	Percentuale laureati entro la durata normale	Percentuale laureati entro la durata normale	Percentuale laureati entro la durata normale		Percentuale laureati entro la durata normale	Percentuale laureati entro la durata normale	Percentuale laureati entro la durata normale	Percentuale laureati entro la durata normale		Percentuale laureati entro la durata normale	Percentuale laureati entro la durata normale	Percentuale laureati entro la durata normale	Percentuale laureati entro la durata normale	
Variabili		A	A.B	B	B.B	C	C.B	D	E	E.B	F	G	H	H.B	I	I	M	M.B	N	O	P	Q	Q.B	R	R.B	S	T	U	U.B	V	V.B
percentuali		40,0%		10,0%		20,0%					3,0%				7,0%					9,0%				5,0%					4,0%		
058501	ARCHITETTURA (DIDA)	111,33	6,521	3,67	2,709	4,529,4	7,105	0,808	2,165	240,997	6,416	0,583	1,134	126,29	2,922	0,84	1,000	111,333	2,715	0,91	1,000	111,333	3,104		95,00	2,987	332,567	7,541		5,465	
058502	BIOLOGIA (BIO)	47,00	2,753	4,00	2,956	1,312,9	2,059	1,004	2,630	123,589	3,290	0,952	3,200	150,41	3,479	0,96	1,832	86,085	2,099	0,97	1,669	78,438	2,187		93,94	2,865	134,646	3,053		2,616	
058503	CHIMICA 'UGO SCHIEFF'	103,67	6,072	6,00	4,433	2,399,0	3,763	0,810	2,169	224,893	5,987	0,821	2,467	255,73	5,916	1,08	2,663	276,086	6,733	1,02	2,226	230,795	6,436		92,75	2,727	282,750	6,412		5,528	
058504	FISICA E ASTRONOMIA	75,00	4,393	5,00	3,695	1,405,8	2,205	0,317	1,000	75,000	1,997	0,783	2,254	169,05	3,911	1,05	2,455	184,148	4,491	0,99	1,892	141,890	3,957		77,78	1,000	75,000	1,701		3,645	
058506	INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE (DICEA)	41,33	2,421	2,00	1,478	837,1	1,313	0,467	1,356	56,040	1,492	0,559	1,000	41,33	0,956	0,98	1,970	81,435	1,986	0,99	1,892	78,197	2,180		100,00	3,564	147,317	3,341		1,957	
058507	INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE (DINFO)	64,67	3,788	4,00	2,956	2,171,2	3,406	0,543	1,536	99,332	2,644	0,928	3,066	198,26	4,586	1,04	2,386	154,295	3,763	1,02	2,226	143,968	4,014		92,59	2,709	175,184	3,973		3,673	
058508	INGEGNERIA INDUSTRIALE (DIEF)	62,33	3,651	4,00	2,956	2,663,8	4,178	0,676	1,852	115,413	3,072	0,901	2,915	181,68	4,203	1,03	2,317	144,408	3,521	1,00	2,003	124,875	3,462		97,44	3,269	203,749	4,620		3,723	
058509	LETTERE E FILOSOFIA (DILEF)	66,67	3,905	3,00	2,217	2,826,3	4,433	0,971	2,551	170,085	4,528	0,921	3,027	201,78	4,668	1,10	2,802	186,787	4,555	1,00	2,003	133,557	3,724		88,24	2,207	147,137	3,337		3,929	
058511	MATEMATICA E INFORMATICA 'ULISSE DINI' (DIMAI)	80,67	4,725	8,00	5,911	2,589,4	4,062	0,707	1,925	155,289	4,134	0,825	2,489	200,80	4,645	1,08	2,663	214,832	5,239	0,95	1,446	116,639	3,252		94,74	2,957	238,542	5,409		4,638	
058513	MEDICINA SPERIMENTALE E CLINICA	147,32	8,629	20,33	15,025	6,290,4	9,867	0,857	2,281	336,010	8,945	0,789	2,288	337,01	7,796	0,97	1,901	280,035	6,829	1,00	2,003	295,127	8,229		92,11	2,654	390,924	8,865		9,301	
058514	NEUROSCIENZE, PSICOLOGIA, AREA DEL FARMACO E SALUTE DEL BAMBINO	89,15	5,222	8,00	5,911	2,819,0	4,422	0,866	2,302	205,243	5,464	0,637	1,437	128,08	2,963	1,08	2,663	237,425	5,790	1,02	2,226	198,476	5,534		84,00	1,718	153,139	3,473		4,980	
058515	SCIENZE BIOMEDICHE, SPERIMENTALI E CLINICHE	103,50	6,062	11,00	8,128	3,743,0	5,871	0,798	2,141	221,586	5,899	0,793	2,310	239,09	5,531	1,15	3,148	325,850	7,946	1,05	2,561	265,039	7,390		96,15	3,120	322,903	7,322		6,496	
058516	SCIENZE DELLA SALUTE (DSS)	69,97	4,098	9,33	6,897	2,636,1	4,135	0,902	2,388	167,053	4,447	0,838	2,562	179,25	4,147	1,03	2,317	162,092	3,953	1,00	2,003	140,168	3,908		90,20	2,433	170,245	3,861		4,363	
058517	SCIENZE DELLA TERRA (DST)	50,67	2,968	4,00	2,956	594,1	0,932	0,645	1,778	90,086	2,398	0,887	2,836	143,71	3,324	1,10	2,802	141,958	3,462	1,03	2,338	118,448	3,303		97,22	3,243	164,328	3,726		2,664	
058519	SCIENZE GIURIDICHE (DSG)	95,00	5,564	4,00	2,956	5,468,6	8,578	1,398	3,564	338,591	9,014	1,017	3,564	338,59	7,833	1,21	3,564	338,591	8,257	0,99	1,892	179,727	5,012		82,35	1,527	145,099	3,290		6,249	
058520	SCIENZE PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA (DISEI)	111,33	6,521	10,00	7,389	5,501,5	8,630	0,807	2,162	240,733	6,409	0,821	2,467	274,64	6,353	1,04	2,386	265,642	6,478	0,97	1,669	185,004	5,181		91,30	2,560	285,031	6,463		6,902	
058521	SCIENZE POLITICHE E SOCIALI (DSPS)	61,00	3,573	2,00	1,478	2,230,8	3,499	0,915	2,418	147,525	3,927	0,788	2,282	139,21	3,220	1,14	3,079	187,820	4,580	1,14	3,564	217,411	6,062		85,00	1,833	111,823	2,536		3,573	
058523	STATISTICA, INFORMATICA, APPLICAZIONI 'G. PARENTI' (DISIA)	57,67	3,378	2,00	1,478	2,307,1	3,619	0,711	1,935	111,560	2,970	0,872	2,752	158,72	3,672	1,09	2,733	157,575	3,843	1,06	2,672	154,100	4,297		85,71	1,915	110,437	2,504		3,320	
058524	STORIA, ARCHEOLOGIA, GEOGRAFIA, ARTE E SPETTACOLO (SAGAS)	76,00	4,452	10,00	7,389	3,121,7	4,897	0,899	2,380	180,918	4,816	0,945	3,161	240,24	5,557	1,09	2,733	207,671	5,064	1,07	2,784	211,564	5,899		94,20	2,895	220,006	4,989		5,109	
101519	FORMAZIONE, LINGUE, INTERCULTURA, LETTERATURE E PSICOLOGIA (FOI)	85,00	4,979	5,00	3,695	5,367,5	8,419	0,963	2,532	215,246	5,730	0,956	3,223	273,92	6,337	0,94	1,693	143,905	3,509	1,04	2,449	208,189	5,805		94,20	2,895	246,059	5,580		5,629	
101520	SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE, ALIMENTARI, AMBIENTALI E FORESTAL	108,00	6,326	10,00	7,389	2,935,9	4,605	0,837	2,233	241,211	6,421	0,951	3,195	345,02	7,981	0,98	1,970	212,782	5,189	1,03	2,338	252,482	7,040		97,44	3,269	353,019	8,005		6,240	
Totale		1.707,27	100,00	135,33	100,000	63.750,6	100,000				100,000				100,000				100,000			100,000			100,000	91,39		100,000		100,000	

Quadro 1. Fonti e riferimenti temporali degli indicatori

Indicatori	Fonte	Riferimento temporale
I1. Situazione organico di riferimento	Giuridica del Personale (come da sito DAF, sezione "Elaborazioni del personale")	31 ottobre 2024
I2. Cessazioni previste nel prossimo triennio	Previsioni cessazione del personale PO, PA e RU (come da sito DAF, sezione "Elaborazioni del personale")	1 novembre 2024 – 31 ottobre 2027
I3. Studenti regolari+1 ponderati	Anagrafe Nazionale Studenti DM Costo Standard 1166/2024 (per le pesature)	A.A. 2022/23
I4. Persistenza e produttività al primo anno dei CdS	Anvur - Indicatore SMA. "iC16 - Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno"	A.A. 2022/23
I5. Regolarità negli studi dei laureati dei CdS	Anvur - Indicatore SMA. "iC02 - Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso"	Anno 2023
I6. Qualità dei prodotti del personale che non ha cambiato ruolo	Anvur – VQR. Parametro R1 – "Qualità dei prodotti del Dipartimento rispetto alla qualità media di benchmark del personale che ha mantenuto lo stesso ruolo"	Periodo 2015-2019
I7. Qualità dei prodotti del personale reclutato o che ha cambiato ruolo	Anvur – VQR. Parametro R2 – "Qualità dei prodotti del Dipartimento rispetto alla qualità media di benchmark del personale assunto o che ha cambiato ruolo"	Periodo 2015-2019
I8. Indicatore Osservatorio sui neoreclutati	Osservatorio della Ricerca, UniFI - Indicatore Osservatorio sui Neoreclutati	Situazione all'6 novembre 2024

Tabella – Riepilogo PuOr e disponibilità complessiva FORLILPSI

Saldo PuOr Piano Straordinario B DM 795/2023	Situazione debito/credito su FFO 2024	Assegnazione da modello 2025	Misure compensative Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027	Quota PuOr a carico del Dipartimento per attivazione procedure 24 comma 5 nel 2025 pari al 25% - CdA 21 dicembre 2023	DISPONIBILI Tà EFFETTIVA 2025
0.201	-0.525	0.869	0.281	-0.250	0,576

I Dipartimenti che hanno beneficiato delle misure compensative all'esito della pubblicazione degli ammessi al finanziamento Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027 devono dare esplicito riferimento sull'utilizzo di tali risorse nella Tabella 1 - Programmazione triennale 2025-2027 e nell'apposito quadro del Piano di Sviluppo Dipartimentale.

In merito alle regole di imputazione dei Puor per ciascuna posizione gli Organi delle richiamate sedute del mese di marzo 2025 hanno deliberato quanto segue:

➤ **Posizioni di professore ordinario:**

- **1 PuOr** con restituzione del differenziale di costo in caso di vincita di un docente in servizio presso l'Ateneo, all'esito della procedura in sede di distribuzione PuOr dell'anno successivo.

➤ **Posizioni di professore associato:**

- **0,70 PuOr** con restituzione del differenziale di costo in caso di vincita di un docente in servizio presso l'Ateneo, all'esito della procedura in sede di distribuzione PuOr dell'anno successivo.

➤ **Posizioni di ricercatore a tempo determinato:**

- **0,1 PuOr** per l'attivazione della procedura di RTT in SSD nei quali sono in servizio RTD a) su FFO il cui contratto triennale scade nel 2025 o in proroga. In ogni caso deve trattarsi di posizioni

- per le quali non sia già stata attivata la tenure track;
- **0,5 PuOr** qualora non ricorra tale condizione;
- per ciascuna posizione di RTT il Dipartimento matura un debito figurativo di 0,20 PuOr.

Si ricorda che gli eventuali saldi negativi, comunque non superiori a 0,05 PuOr, saranno imputati ai Dipartimenti contestualmente all'assegnazione PuOr 2026.

Tempistica

I Dipartimenti sono tenuti a far pervenire il seguente materiale entro le date sottoindicate:

- **23 maggio 2025** – La Relazione Annuale di Dipartimento (suddivisa nelle due parti “Sezione A. Piano di Sviluppo Dipartimentale” e “Sezione B. Relazione di monitoraggio e riesame”), e la relativa delibera del Consiglio di Dipartimento, devono pervenire tramite protocollo Titulus al Settore Supporto alla Pianificazione, AQ e Valutazione;
- **23 maggio 2025** - delibera del Consiglio di Dipartimento relativa alla programmazione triennale del personale docente e ricercatore 2025-2027, che sarà sottoposta all'approvazione degli Organi del mese di giugno. Da inviare all'Unità di Processo Amministrazione del Personale Docente e Ricercatore;
- **27 giugno 2025** – delibera di richiesta di attivazione delle procedure di reclutamento, che sarà sottoposta all'approvazione degli Organi di luglio. Da inviare all'Unità di Processo Amministrazione del Personale Docente e Ricercatore.

-

- PROGRAMMAZIONE 2025-2027

Totale Forlilpsi residuo al 31/12/2024	0,201
Assegnazione PuOR da Modello 2025	0,869
Misure Compensative Dipartimento di Eccellenza 2023-2027	0,281
Quota PuOr art. 24 comma 5	-0,250
Diff. Crediti/debiti su FFO 2024	-0,525
Totale Forlilpsi Assegnazione PuOr 2025	0,576

	SCIFOPSI	LILSI
Totale Forlilpsi residuo al 31/12/2024		0,201
Attivazione PA (L-LIN/19)		0,175
Totale avanzo 31 Marzo 2024	0,024	0,001

Quota PuOr art. 24 comma 5	-0,250
Programmazione triennale 2025-2027 da attivare nel 2025 (contratti in scadenza dal 1 luglio 2025 al 30 giugno 2026)	
GERM-01/D: Anna Wegener; PAED-01/B: Luca Bravi; ASIA-01/G: Diego Cucinelli	

Diff. Crediti/debiti su FFO 2024	-0,525
PO PSIC-03/A Esterno: Emanuele Castano'	-0,350
PA GLOT-01/D Internazionale: Antonio Donato Sciacovelli	-0,175

	SCIFOPSI	LILSI
Assegnazione PuOr al 31 Marzo 2025 (senza debito)		0,5412
Assegnazione PuOr al 31 Marzo 2025 PAED (senza debito)	0,3788	
Assegnazione PuOr al 31 Marzo 2025 PSIC (senza debito)	0,23	
Assegnazione PuOr al 31 Marzo 2025 (con debiti: 0,166+0,175)		0,2002
Assegnazione PuOr al 31 Marzo 2025 PAED (con debiti: 0,083)	0,2958	
Assegnazione PuOr al 31 Marzo 2025 PSIC (con debiti: 0,350)	-0,12	

Assegnazione PuOr al 31 Maggio 2025 (con debito: 0,4)	-0,200
Assegnazione PuOr al 31 Maggio 2025 PAED (con debito: 0,083)	0,2958
Assegnazione PuOr al 31 Maggio 2025 PSIC (con debito: 0,350)	-0,12
Assegnazione PuOr al 31 Maggio 2025 (con credito 2024: 0,176)	-0,024
Assegnazione PuOr al 31 Maggio 2025 PAED (con credito 2024: 0,024)	0,320
Assegnazione PuOr al 31 Maggio 2025 PSIC	-0,12

Programmazione 2025

	SCIFOPSI	LILSI
Attivazione PA (GERM-01/D)		0,083
Attivazione PA (PAED-01/B)	0,083	
Attivazione PA (ASIA-01/G)		0,083
Attivazione RTT (STAA-01/G) (1)		0,1
Attivazione RTT (COMP-01/A)(2)		0,1
Attivazione RTT (GERM-01/C)(3)		0,1
Attivazione RTT (ANGL-01/B) (4)		0,1
Assegnazione PuOr al 31 Maggio 2025 (con credito 2024: 0,176)		-0,024
Assegnazione PuOr al 31 Maggio 2025 PSIC	-0,12	
Assegnazione PuOr al 31 Maggio 2025 PAED (con credito 2024: 0,024)	0,320	
Totale Avanzo 30 Giugno 2025	0,176	

Al 31 Ottobre 2024 i componenti del Dipartimento Forlilpsi sono 85 di cui SCIFOPSI 45 e LILSI 40:

LILSI: 40; PAED: 28; PSIC: 17

28.2 Programmazione triennale del personale docente e ricercatore per gli anni 2025-2027 per posti di professore Ordinario, di professore Associato e di Ricercatore a tempo determinato

Sul punto 28.2 Programmazione triennale del personale docente e ricercatore per gli anni 2025-2027 per posti di professore Ordinario, di professore Associato e di Ricercatore a tempo determinato, La Presidente illustra il contenuto della circolare n. 8/2025, a seguito di quanto deliberato dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione nelle sedute, rispettivamente, del 18 e 28 marzo 2025 e fa presente quanto segue.

La nuova programmazione triennale 2025-2027 è intesa come aggiornamento annuale della programmazione 2024-2026 già approvata.

I Dipartimenti sono tenuti a:

- mantenere le posizioni prioritarie residue della precedente programmazione triennale 2024-2026;
- indicare come prioritari i SSD delle procedure che si intendono attivare nel 2025, qualora nei posti residui della precedente programmazione non vi siano posti prioritari, o se il loro numero risulti inferiore alle posizioni che intendono attivare;
- aggiungere ai SSD residui della programmazione 2024-2026 soltanto le posizioni che si intendono attivare nel 2025, fatta eccezione delle posizioni di PA riferite a procedure ex art. 24, comma 5, per le quali si chiede l'inserimento di tutte quelle da attivare nel triennio 2025-2027.

Per l'inserimento delle nuove posizioni nonché per la definizione della priorità di quelle da attivare

nel 2025, i Dipartimenti dovranno indicare le motivazioni con riferimento agli ambiti e agli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo 2025-2027 inseriti nel Piano di Sviluppo Dipartimentale e agli indicatori relativi a Didattica, Organico, Ricerca e terza missione.

Per i SSD riguardanti PO e PA deve essere specificato il tipo di procedura con la quale si intende attivare la relativa posizione e per le posizioni di ricercatore a tempo determinato deve essere indicata l'eventuale riserva di cui al comma 1bis dell'art. 24 della legge 240/2010 o di cui all'art. 14 comma 6-septiesdecies del D.L.36/2022.

La Presidente ricorda infine che, a seguito dell'entrata in vigore del DM n. 639 del 2 maggio 2024, le procedure di cui agli articoli 18 e 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e l'inquadramento dei professori e dei ricercatori devono essere riferite ai nuovi gruppi scientifico-disciplinari e settori scientifico-disciplinari. Il Dipartimento, pertanto, dovrà inserire nella Tabella "Programmazione triennale 2025-2027" i SSD residui convertendoli secondo le corrispondenze indicate nell'Allegato B del DM 639/2024 e, qualora si tratti di SSD che non hanno corrispondenza univoca, dovrà deliberare quale SSD intende inserire in programmazione, anche alla luce delle nuove declaratorie introdotte dallo stesso DM, come esplicitate nell'allegato A.

Illustra altresì quanto emerso nella seduta della CIA del **12/05/2025**.

“La Commissione di Indirizzo e Autovalutazione, sulla base dei criteri stabiliti dall'Ateneo per la programmazione 2025-2027, sulla base del Piano di Sviluppo Strategico del Dipartimento, nonché sulla base dei criteri del FFO, esprime parere favorevole alla proposta di programmazione 2025-2027 e alla ripartizione dei PuOr.”

Il Consiglio del Dipartimento, nella composizione ristretta ai professori ordinari e associati e ai ricercatori a tempo indeterminato e determinato, verificata la presenza della maggioranza assoluta degli aventi diritto, ai sensi dello Statuto di Ateneo,

- visto il “Regolamento di Ateneo dei Dipartimenti”;
- visto il “Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati”;
- visto il “Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240”;
- visto il Decreto Ministeriale 2 maggio 2024, n. 639 *“Determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari”*;
- preso atto della Circolare 8/2025;
- richiamato quanto deliberato dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione nelle sedute, rispettivamente, del 18 e 28 marzo 2025;
- preso atto che la programmazione triennale del personale docente e ricercatore per gli anni 2025-2027 è intesa come aggiornamento annuale della programmazione 2024-2026 già approvata;
- considerato che i Dipartimenti sono pertanto chiamati a:
 - mantenere le posizioni prioritarie residue della precedente programmazione triennale 2024-2026;
 - indicare come prioritari i SSD delle procedure che si intendono attivare nel 2025, qualora nei posti residui della precedente programmazione non vi siano posti prioritari, o se il loro numero risulti inferiore alle posizioni che intendono attivare;
 - aggiungere ai SSD residui della programmazione 2024-2026 soltanto le posizioni che si intendono attivare nel 2025, fatta eccezione delle posizioni di PA riferite a procedure ex art. 24, comma 5, per le quali si chiede l'inserimento di tutte quelle da attivare nel triennio 2025-2027;
- tenuto conto che per l'inserimento delle nuove posizioni nonché per la definizione della priorità di quelle da attivare nel 2025, i Dipartimenti devono indicare le motivazioni con riferimento agli ambiti e agli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo 2025-2027 inseriti nel Piano di Sviluppo Dipartimentale e agli indicatori relativi a Didattica, Organico, Ricerca e terza missione;
- dato atto che per ciascuna motivazione a sostegno delle scelte di programmazione il Dipartimento dovrà necessariamente utilizzare analiticamente uno o più indicatori definiti a livello di settore scientifico-disciplinare e, per quanto riguarda la didattica anche a livello di gruppo scientifico-disciplinare, tra i seguenti:

Didattica - solo per RTT e PA

- sofferenza didattica, anche sulla base delle esigenze didattiche segnalate dalle Scuole, e in considerazione dell'eventuale permanenza della situazione negli ultimi anni accademici. Il

Dipartimento potrà fare riferimento alla sofferenza didattica del SSD considerando però la possibilità che questa possa essere assorbita a livello di GSD;

- ore di didattica a contratto e incidenza sul totale del fabbisogno didattico;
- numero di esami sostenuti;
- elementi di sostenibilità didattica derivanti dall'analisi del Costo Standard;
- numero di tesi discusse;

Organico

- solo per PO - piramidalità del settore scientifico-disciplinare, calcolata come rapporto tra il numero dei PO e il totale dei PO e PA;
- riduzione dell'organico, da utilizzare in riferimento ai pensionamenti previsti nel prossimo triennio;

Ricerca e terza missione

- qualità dei prodotti di ricerca (attraverso l'utilizzo del cruscotto con gli indicatori messi a disposizione dall'Ateneo, disponibile su DAF);
- numero di progetti competitivi presentati, finanziati e valore finanziato per provenienza del finanziamento;
- indicatori relativi ad attività di terza missione (avvalendosi eventualmente dei cruscotti di pianificazione dei Dipartimenti pubblicati sul servizio DAF, sezione "Cruscotti > Dipartimenti");
- precisato che, in merito alla Didattica, i Dipartimenti, nell'individuazione dei SSD da inserire in programmazione oppure indicati come prioritari in quanto da attivare nel 2025, possono fare riferimento alla sofferenza didattica del SSD ma devono contestualmente valutare la possibilità che questa possa essere assorbita a livello di GSD, fornendo adeguata motivazione nel caso in cui il GSD sia in equilibrio;
- tenuto conto che qualora il Dipartimento, con riferimento all'indicatore Didattica, inserisca in programmazione oppure assegni priorità ad un SSD appartenente a un GSD in cui sono presenti anche SSD afferenti ad altri Dipartimenti, è necessario ottenere il parere favorevole dell'altro/i Dipartimento/i;
- preso atto che i dati relativi alle attività di terza missione possono essere utilizzati in modo complementare con gli altri indicatori sopra richiamati per motivare le scelte di programmazione;
- preso atto che i Dipartimenti nell'effettuare la programmazione dei nuovi SSD devono tenere in considerazione gli obblighi didattici previsti dalla normativa vigente, che devono essere garantiti per ciascuna posizione programmata;
- ritenuto opportuno precisare che nell'individuazione delle posizioni da attivare nel 2025 i Dipartimenti devono tenere in considerazione gli SSD eventualmente deliberati in numero superiore al numero massimo di posizioni consentite e quindi omessi dall'approvazione della programmazione triennale 2024-2026 da parte degli Organi di Ateneo, nonché le priorità deliberate e non approvate dagli Organi di Ateneo in quanto riferite a posizioni non attivate nel 2024;
- tenuto conto per i SSD residui della programmazione triennale 2024-2026 è sufficiente riportare nella Tabella "*Programmazione triennale 2025-2027*", la motivazione "approvato nella programmazione 2024-2026", a meno che gli stessi non vengano inseriti come prioritari, nel qual caso il Dipartimento è tenuto ad indicare motivazione e indicatori aggiornati;
- considerato che per la programmazione dei posti di PA il Dipartimento ha dovuto tenere conto prioritariamente dell'obbligo di attivare procedure art. 24, comma 5, per RTD b) in servizio nell'ultimo anno di contratto;
- considerato quanto deliberato dagli Organi nelle sedute del 18 e 28 marzo 2025 in ordine alla raccomandazione che i Dipartimenti, per assegnare le priorità alle categorie PO, PA, RTT, considerino anche l'età media del personale in servizio per ogni settore scientifico-disciplinare;
- preso atto che nel triennio 2023-2025 la prima, la quarta e la settima posizione di RTT (fermo restando il mantenimento della proporzione di 1 procedura con riserva su 3) devono essere bandite mediante una procedura riservata a candidati che si trovino nella condizione prevista dal comma 1bis dell'art. 24 della legge 240/2010, come deliberato dagli Organi nelle citate sedute di marzo 2025;
- dato atto che nel 2023 e nel 2024 sono state attivate 5 posizioni di RTT di cui 2 con la suddetta riserva (comma 1 bis dell'art. 24 della legge 240/2010), tutte attivate nel 2024;
- preso atto che gli Organi nelle citate sedute di marzo 2025 hanno lasciato alla discrezionalità dei Dipartimenti l'attivazione di bandi di RTT con la riserva di cui all'art. 14 comma 6-septiesdecies del D.L.36/2022;

- preso atto che la suddetta riserva non può essere richiesta su posizioni attivate con la riserva comma 1bis dell'art. 24 della legge 240/2010;
- dato atto che le eventuali riserve di cui al comma 1bis dell'art. 24 della legge 240/2010 e all'art. 14 comma 6-septiesdecies del D.L.36/2022 sono indicate nella tabella allegata alla presente delibera nella quale è indicato anche se si tratta di una posizione da attivare al costo di 0,1 *PuOr* in quanto relativa a SSD con RTD a) su FFO il cui contratto triennale scade nel 2025 o in proroga;
- preso atto che anche per le posizioni di PO e PA deve essere specificato il tipo di procedura di attivazione nella tabella allegata alla presente delibera;
- considerato che è richiesto di specificare i SSD per i quali si intendono attivare le relative procedure nel 2025 (**Allegato 1_28.2 Programmazione triennale 2025-2027**);
- preso atto delle indicazioni fornite dalle Scuole che sono state invitate, con circolare 4 del 10 febbraio 2025, a segnalare le eventuali criticità riscontrate per la copertura di insegnamenti dei Corsi di Studio coordinati dalla Scuola ai Dipartimenti referenti dei SSD interessati;
- tenuto conto che, a seguito dell'entrata in vigore del DM n. 639 del 2 maggio 2024 secondo cui le procedure di cui agli articoli 18 e 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 si intendono riferite ai nuovi gruppi scientifico-disciplinari e settori scientifico disciplinari, i Dipartimenti, in sede di approvazione della programmazione triennale del personale docente e ricercatore per gli anni 2025-2027, devono inserire nella Tabella "Programmazione triennale 2025-2027" i SSD residui convertendoli secondo le corrispondenze indicate nell'Allegato B del citato DM 639/2024;
- tenuto conto che qualora i SSD residui non avessero corrispondenza univoca, i Dipartimenti devono deliberare quale SSD si intende inserire in programmazione, anche alla luce delle nuove declaratorie introdotte dallo stesso DM, come esplicitate nell'allegato A;
- verificato che i SSD residui della programmazione triennale 2024-2026 hanno tutti una corrispondenza univoca;
- preso atto della proposta della Commissione di Indirizzo e Autovalutazione del 12/05/2025 elaborata in coerenza con il Piano di Sviluppo Dipartimentale (**Allegato 2_28.2 Verbale CIA 12.05.2025**);
- considerato che il SSD STAA-01/G con indice di sofferenza didattica pari a SSD 66,7, GSD 83,8 (2025), SSD 66,7, GSD 87,6 (2026) e inserito in programmazione nella colonna RTT) (cella O5) in posizione prioritaria nella colonna N appartiene al GSD 10/STAA-01
- considerato che al suddetto GSD appartengono anche i SSD STAA-01/A, STAA-01/B, STAA-01/C, STAA-01/D, STAA-01/E, STAA-01/F, STAA-01/K di cui è referente il Dipartimento SAGAS;
- preso atto del parere favorevole rilasciato dal suddetto Dipartimento (Prot. 105902/2025 del 13 maggio 2025, **Allegato 3_28.2 Parere Sagas**);
- preso atto del parere favorevole espresso dalle Scuole interessate e dai Corsi di studio di cui il Dipartimento è promotore;
- dato atto del Piano di Sviluppo Dipartimentale e, in particolare, dei contenuti previsti alla Sezione 2 "Programmazione del personale docente e ricercatore" in coerenza con i criteri di assicurazione della qualità del Modello AVA3 (**Allegato 4_28.2 Sez. 2 "Programmazione del personale docente e ricercatore"**);
- considerata la necessità di deliberare in merito alla programmazione triennale per gli anni 2025-2027 dei posti di professore ordinario, di professore associato e di ricercatore a tempo determinato al fine di rispettare il termine del 23 maggio 2025, indicato nella circolare 8/2025;

Programmazione personale 2025-2027 Professori Ordinari

PO					
Ordine di priorità	SSD	Tipo di procedura*	indicatori utilizzati	motivazione	Da attivare nel 2025
	ASIA-01/F	Art. 18 Co. 1	Programmazione 2022-2024; 1.1 Assenza PO; 1.5 Numero di visiting impegnati in attività didattica: 11; Numero di accordi internazionali: 94.	Approvato Programmazione 2024-2026 1 - La didattica del futuro 1.1 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria; 1.5 - Potenziare l'attrattività dell'Ateneo a livello internazionale	
	PAED-02/B	Art. 18 Co. 1	Programmazione 2024-2026 Sofferenza Didattica; ore di didattica per PO e PA eccedenti le 120 Ore; Esami su TAF A-B-C Anno solare 2022: 841,3; Tesi A.A. 2021-2022: 96 (18 Triennali, 78 Magistrali). A.A. 2021-2022 Progetti competitivi presentati: 17; Finanziati: 5; Importo finanziato 188.608 Euro. Presenza di uno Spin-Off e di una Laboratorio congiunto (Laber).	Programmazione 2024-2026; 1- La didattica del futuro 1.1 – Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria 2 – Qualità della ricerca 2.1 – Promuovere Ricerca di Frontiera 3 – L'impatto della ricerca nella società 3.3 – Potenziare l'ecosistema dell'innovazione	
	FRAN-01/B	Art. 18 Co. 1	Programmazione 2022-2024; 1.1 Assenza di PO; 1.5 Numero di visiting impegnati in attività didattica: 11; Numero di accordi internazionali 94.	Approvato Programmazione 2024-2026; 1 - La didattica del futuro 1.1 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria, 1.5 "Potenziare l'attrattività dell'Ateneo a livello internazionale".	
	PSIC-02/A	Art. 18 Co. 1	Sofferenza Didattica e Didattica su TAF A-B-C 2023/2024 per tipologia di copertura, Numero di Tesi (Anno 2022): 252 (116: Tesi Triennali; 136: Tesi Magistrali); Numero di Esami A.A. 2021-2022: 2683,4; Risultati VQR: R1: 1,19; R2: 1,03; R1-2: 1,08; Soglie ASN superate per l'accesso al ruolo successivo dai neoreclutati negli ultimi tre anni: 100%	Approvato Programmazione 2024-2026; 1 - La didattica del futuro 1.1 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria 2 - Qualità della ricerca 2.1 - Promuovere Ricerca di Frontiera	
	ANGL-01/A	Art. 18 Co. 1	Programmazione 2024-2026; 1.1 Assenza di PO; Sofferenza Didattica; Esami su TAF A-B-C 2022: 308 Esami; Tesi biennio 2021-2022 per riferimento dei relatori 50 Tesi (36 Triennali e 14 Magistrali); 1.5 Numero di visiting impegnati in attività didattica: 11; Numero di accordi internazionali 94.	Approvato Programmazione 2024-2026; 1 - La didattica del futuro 1.1 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria, 1.5 "Potenziare l'attrattività dell'Ateneo a livello internazionale".	

Programmazione personale 2025-2027 Professori associati

PA					
Ordine di priorità	SSD	Tipo di procedura*	indicatori utilizzati	motivazione	Da attivare nel 2025
1	GERM-01/D	Art. 24 Co. 5	1. Sofferenza Didattica, PO e PA con totale carico orario superiore alle 120 ore su GDS; Coperture didattiche SSD (a.a 2024-2025) 174 ore (di cui 80 a contratto per specifiche competenze), (a.a. 2025-2026) 144 ore; Indice di copertura GSD (2025) 88, (2026) 94.6 (il dato non tiene conto delle coperture previste dalla programmazione didattica 2025-2026). Esami 2025 SSD 25, GSD 460; Tesi triennali 2025 SSD 6, GSD 36, magistrali 25. Numero Visiting superiore a 10 nell'anno 2024	Programmazione 2025-2027 1 - La didattica del futuro 1.2 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria; 1.4 Promuovere l'internazionalizzazione della didattica Cess RTD B ANNA WEGENER	sì
2	PAED-01/B	Art. 24 Co. 5	Sofferenza Didattica, PO e PA con totale carico orario superiore alle 120 ore nel GSD; 2. Didattica su TAF A-B-C nei corsi di laurea. A.A. 2024/25: Indice copertura 2025: SSD:74.2, GSD 87,3; Indice copertura 2026: SSD: 90,3, GSD 97,2 ;Media pro-capite Tesi Triennali 2025: 4,2 ; Media pro-capite Tesi Magistrali 12,2; Media pro-capite esami 381; Media pro-capite Tesi Triennali 2026: 3,5 ; Media pro-capite Tesi Magistrali 10,2; Media pro-capite esami 317,5;	Programmazione 2025-2027 1 - La didattica del futuro 1.2 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria; Cess RTD B LUCA BRAVI	sì
3	ASIA-01/G	Art. 24 Co. 5	Sofferenza Didattica (PO e PA con totale carico orario superiore alle 120 ore); (RU con carico orario a 96 ore); Indice di copertura SSD (2025) 82.5 (2026) 95.2; Indice di copertura GSD (2025) 76.8 (2026) 80.4; Tesi Triennali 2025 SSD 17, GSD 83; Tesi Magistrali 2025 SSD 9, GSD 22; esami 2025 SSD 142, GSD 335. Numero di Visiting superiore a 10 nell'anno 2024.	Programmazione 2025-2027 1 - La didattica del futuro 1.2 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria; 1.4 Promuovere l'internazionalizzazione della didattica; Cess RTD B DIEGO CUCINELLI	sì
	PSIC-03/B	Art. 24 Co. 5	Sofferenza Didattica; PO e PA con totale carico orario superiore alle 120 ore nel GSD; 2. Didattica su TAF A-B-C nei corsi di laurea. A.A. 2024/25: Indice copertura 2025: SSD 75,8; GSD	Programmazione 2025-2027 1 - La didattica del futuro 1.2 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria;	

			67.2; Media pro-capite Tesi Triennali 3,5; Media pro-capite Tesi Magistrali 6.5; Media pro-capite esami 178.5; Indice copertura 2026: SSD 75,8; GSD 77,4; Media pro-capite Tesi Triennali 3,5; Media pro-capite Tesi Magistrali 6.5; Media pro-capite esami 178.5;	Cess RTD B: LETIZIA PALAZZESCHI	
	FRAN-01/B	Art. 24 Co. 5	Sofferenza Didattica; Indice di copertura SSD (2025) 67.5 (2026) 67.5, Indice di copertura GSD (2025) 72.8 (2026) 72.8; Tesi triennali 2025 SSD 3, GSD 101; Tesi magistrali 2025 SSD 14, GSD 43; esami 2025 SSD 236, GSD 482.	Programmazione 2025-2027 1 - La didattica del futuro 1.2 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria; 1.4 Promuovere l'internazionalizzazione della didattica Cess RTD B: FERNANDO FUNARI	
	PSIC-03/B	Art. 24 Co. 5	Sofferenza Didattica; PO e PA con totale carico orario superiore alle 120 ore nel GSD; 2. Didattica su TAF A-B-C nei corsi di laurea. A.A. 2024/25: Indice copertura 2025: SSD 75,8; GSD 67.2; Media pro-capite Tesi Triennali 3,5; Media pro-capite Tesi Magistrali 6.5; Media pro-capite esami 178.5; Indice copertura 2026: SSD 75,8; GSD 77,4; Media pro-capite Tesi Triennali 3,5; Media pro-capite Tesi Magistrali 6.5; Media pro-capite esami 178.5;	Programmazione 2025-2027 1 - La didattica del futuro 1.2 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria; Cess RTD B: ANDREA SVICHER	
	PAED-01/B	Art. 24 Co. 5	Sofferenza Didattica PO e PA con totale carico orario superiore alle 120 ore nel GSD; 2. Didattica su TAF A-B-C nei corsi di laurea. A.A. 2024/25: Indice copertura GSD 81,3; Media pro-capite Tesi Triennali 21.8; Media pro-capite Tesi Magistrali 11.3; Media pro-capite esami 295.7;	Programmazione 2025-2027 1 - La didattica del futuro 1.2 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria; Cess RTD B: CHIARA MARTINELLI	
	ANGL-01/C	Art. 24 Co. 5	Sofferenza Didattica; PA con totale carico orario superiore alle 120 ore nel GSD; Indice di copertura SSD (2025) 55.9 (2026) 55.9, Indice di copertura GSD (2025) 68 (2026) 68; Tesi triennali 2025 SSD 41, GSD 75; Tesi magistrali 2025 SSD 12, GSD 30; esami 2025 SSD 1.745, GSD 2249	Programmazione 2025-2027 1 - La didattica del futuro 1.2 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria; 1.4 Promuovere l'internazionalizzazione della didattica Cess RTD B: ISABELLA MARTINI	

Programmazione personale 2025-2027 Ricercatori

RTT

Ordine di priorità	SSD	Tipo di procedura	indicatori utilizzati	motivazione	Da attivare nel 2025
1	STAA-01/G	RTT ai sensi dell'art. 24 comma 1bis L. 240/2010	Sofferenza Didattica del SSD; posizione attivabile al costo di 0,1 PuOr per cessazione RtdA al 2° anno di proroga 28/02/52026; INDICE DI COPERTURA SSD (2025): 66,7; (2026): 66,7. INDICE DI COPERTURA GSD (2025): 83.8; (2026): 87.6; Esami SSD: 8; GSD (SSD FORLILPSI): 138; Tesi (triennali) GSD (SSD FORLILPSI): 20; (magistrali): 2	Programazione 2025-2027 "Posizione da attivare con Misure compensative Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027" 1 - La didattica del futuro 1.2 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria 1.4 - Promuovere l'internazionalizzazione della didattica	Sì
2	COMP-01/A	RTT	Posizione attivabile al costo di 0,1 PuOr per cessazione RtdA al 2° anno di proroga 31/08/2027; INDICE DI COPERTURA SSD (2025): 88.9, GSD (2025): 88.9; INDICE DI COPERTURA SSD (2026): 55,6 GSD (2026): 55.6; Tesi triennali SSD e GSD (2026) 25; tesi magistrali SSD e GSD (2026) 30; Esami SSD e GSD (2026) 396	Programazione 2025-2027 "Posizione da attivare con Misure compensative Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027" 1 - La didattica del futuro 1.2 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria 1.4 - Promuovere l'internazionalizzazione della didattica	Sì
3	GERM-01/C	RTT ai sensi dell'art. 14 comma 6-septiesdecies del D.L.36/2022	Posizione attivabile al costo di 0,1 PuOr per cessazione contratto triennale RtdA 31/08/2025; INDICE DI COPERTURA SSD (2025) 91.4; (2026) 57.1 INDICE DI COPERTURA GSD (2025) 88; (2026) 94.6; Tesi triennali (2026) SSD 9, GSD: 36; Tesi magistrali (2026) SSD 11, GSD 25; Media procapite esami (2026) SSD 124; GSD 460	Programazione 2025-2027 "Posizione da attivare con Misure compensative Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027" 1 - La didattica del futuro 1.2 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria 1.4 - Promuovere l'internazionalizzazione della didattica	Sì
4	ANGL-01/B	RTT ai ai sensi dell'art. 24 comma 1bis L. 240/2010	Cessazione RtdA al 2° anno di proroga 31/08/2026; INDICE DI COPERTURA SSD (2025) 100, (2026) 100, INDICE DI COPERTURA GSD (2025) 68, (2026) 68; Tesi triennali (2026) GSD: 75; Tesi magistrali (2026) GSD: 30, SSD: 6; Esami (2026) GSD: 2249, SSD: 3	Programmazione 2025-2027; 1 - La didattica del futuro 1.2 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria 1.4 - Promuovere l'internazionalizzazione della didattica	Sì
	FLMR-01/D	RTT	Mancanza di docenti nel SSD	Programmazione 2024-2026; 1 - La didattica del futuro	

				1.1 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria	
	PAED-01/A	RTT	1. Sofferenza Didattica (PO e PA con totale carico orario superiore alle 120 ore); 2. Tesi 563,0 (Triennali 306, Magistrali 203, A.A. 2021-2022), Esami 4.869,7 (TAF A-B-C; Anno Solare 2022); 3. Numero di progetti competitivi presentati, (A.A. 2021-2022: 45), finanziati (A.A. 2021-2022: 6) e valore finanziato per provenienza del finanziamento (A.A. 2021-2022: 311.771,29);	Programmazione 2024-2026 1 - La didattica del futuro 1.1 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria; 2 - Qualità della ricerca 2.1 - Promuovere Ricerca di Frontiera	
	ANGL-01/A	RTT	Programmazione 2022-2024 Assenza di PO; numero di visiting impegnati in attività didattica: 11; numero di accordi internazionali circa 100	Programmazione 2024-2026 1 - La didattica del futuro 1.1 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria;	
	PAED-02/A	RTT	Sofferenza didattica e in considerazione dell'eventuale permanenza della situazione negli ultimi anni accademici (numero elevato di ore da parte di PO e PA oltre le 120 considerate > qualità dei prodotti di ricerca, sia da risultanze VQR che da fonti interne dell'Ateneo (Risultati VQR 2015-2019: R2: 1,12; R 1-2. 1,11; Soglie ASN superate per l'accesso al ruolo successivo dai neoreclutati negli ultimi tre anni: 100%)	Programmazione 2024-2026 1 - La didattica del futuro 1.1 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria 2 - Qualità della ricerca 2.1 - Promuovere Ricerca di Frontiera 2.3 - Attrarre talenti in un ambiente stimolante e inclusivo	
	ANGL-01/C	RTT	Sofferenza didattica e in considerazione dell'eventuale permanenza della situazione negli ultimi anni accademici (numero elevato di ore da parte di PO e PA oltre le 120 considerate)	Programmazione 2024-2026 1 - La didattica del futuro 1.1 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria 2 - Qualità della ricerca 2.1 - Promuovere Ricerca di Frontiera 2.3 - Attrarre talenti in un ambiente stimolante e inclusivo	
	PSIC-03/A	RTT	Sofferenza Didattica e Didattica su TAF A-B-C 2023/2024 per tipologia di copertura, Numero di Tesi (Anno 2022): 210 (136: Tesi Triennali; 74: Tesi Magistrali); Numero di Esami A.A. 2021-2022: 1373,1; Risultati VQR: R1-2: 1,03; Soglie ASN superate per l'accesso al ruolo successivo dai neoreclutati negli ultimi tre anni: 100%	Programmazione 2024-2026 1 - La didattica del futuro 1.1 - Ampliare l'accesso e l'efficacia della formazione universitaria 2 - Qualità della ricerca 2.1 - Promuovere Ricerca di Frontiera	

				2.3 - Attrarre talenti in un ambiente stimolante e inclusivo	
--	--	--	--	--	--

DELIBERA

all'unanimità, di approvare la programmazione triennale dei posti di professore Ordinario, di professore Associato e di Ricercatore a tempo determinato indicati nella tabella "Programmazione triennale 2025-2027" (**Allegato 1_28.2 Programmazione triennale 2025-2027**), integrata nel "Piano di Sviluppo Dipartimentale" e allegata alla presente delibera, della quale costituisce parte integrante.

Il Consiglio unanime approva. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Alle ore 19:00, considerata l'imminente chiusura del Plesso di Via Laura, la Presidente aggiorna la seduta, rimandando la discussione dell'ultimo punto all'OdG (**Procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, c. 5 della legge 240/2010: GSD 10/ASIA-01, SSD ASIA-01/G Lingua e letteratura del Giappone, lingua e letteratura della Corea: proposta di chiamata del Dott. Diego Cucinelli**) al giorno Mercoledì 21 maggio alle ore 13.30 Online.

Viene redatto il presente verbale, approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte, che viene confermato e sottoscritto come segue:

Per i punti da 1) a 25)

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Agostina Ricotti

La Presidente

Prof.ssa Vanna Boffo

Per i punti da 26) a 28)

Prof.ssa Teresa Spignoli