



CURRICULUM VITAE



*Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione
sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R.*

445/28.12.2000

**(allegare copia non autenticata di documento di identità del
sottoscrittore in corso di validità)**

La sottoscritta Sharon Chiriatti [redacted]

[redacted]
[redacted]
[redacted] (P.I.),

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, in
caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.
76 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che, ai sensi dell'art. 13, del
Regolamento UE 2016/679 (GDPR), la presente dichiarazione sarà
pubblicata sul sito web dell'amministrazione in apposita sezione di
Amministrazione

Trasparente, sotto la propria responsabilità

dichiara

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Sharon Chiriatti
Data di nascita [redacted]
Luogo di nascita [redacted]
Indirizzo [redacted]
Cellulare [redacted]
E-mail [redacted]
Nazionalità [redacted]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

A.A. 2023/2024 Diploma di laurea magistrale in Scienze Archivistiche e
Biblioteconomiche, conseguito presso l'Università degli Studi di
Firenze con votazione finale di 110/110 con lode; titolo della tesi
"Trasformare la Storia in Arte. L'archivio d'artista Paolo Favi",
Relatrice Prof.ssa Annantonina Martorano, Correlatore Prof. Giorgio
Bacci.

A.A. 2023/2024 Partecipazione al Percorso di Eccellenza sulle Eredità Culturali,
indetto dal Dipartimento SAGAS dell'Università degli Studi di
Firenze; titolo e tematica centrale attorno cui si sono svolti gli
incontri "Conflitti e confronti".

1. The first part of the document is a list of the names of the persons who were present at the meeting.

2. The second part of the document is a list of the names of the persons who were present at the meeting.

DIREZIONE O PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ DI UN GRUPPO DI RICERCA CARATTERIZZATO DA COLLABORAZIONI A LIVELLO NAZIONALE O INTERNAZIONALE	2022	Corso di Alta Formazione "Gli archivi del Sacro", organizzato dall'Università per Stranieri di Siena e dall'Opera della Metropolitana di Siena; corso dedicato alla conoscenza degli archivi religiosi locali e sulla storia religiosa.
	2022	Corso Avanzato di Restauro della Carta e delle Opere Grafiche, svolto presso Palazzo Spinelli a Firenze.
	A.A. 2020/2021	Diploma di laurea triennale in Storia e Tutela dei Beni archivistici e librari, conseguito presso l'Università degli Studi di Firenze con votazione finale di 110/110 con lode; titolo della tesi "Il fondo dei manifesti della CGIL di Pistoia. Inventario (1949 - 2018)", Relatrice Prof.ssa Laura Giambastiani, Correlatrice Prof.ssa Elisabetta Angrisano.
	A.S. 2015/2016	Diploma di scuola superiore conseguito presso ITCS F. Pacini (Pistoia), indirizzo linguistico, con votazione finale di 71/100.
	2024	Partecipazione come membro formalmente riconosciuto all'analisi e descrizione archivistica della sottoserie " <i>Commissione per gli scioperi</i> " del fondo del Comune di Firenze svolto presso l'Archivio storico del Comune di Firenze. Il progetto ha previsto il censimento, lo studio e l'analisi, il riordinamento e la descrizione della documentazione archivistica della sottoserie " <i>Commissione per gli scioperi</i> " (dal 1901 al 1905). Tale partecipazione ha dato luogo a un inventario archivistico analitico <i>Inventario sottoserie "Commissione per gli scioperi" relativo alla serie "Comitati e Commissioni" del Fondo del Comune di Firenze (1901-1905)</i> . Supervisor scientifici Prof.ssa Annantonia Martorano e Dott.ssa Francesca Gaggini.
	2023	Partecipazione come membro formalmente riconosciuto al Laboratorio di archivistica svolto presso l'Università degli Studi di Firenze. Il progetto di ricerca prevedeva la realizzazione di un inventario archivistico analitico del fascicolo " <i>Corrispondenza Soprintendenza</i> " (1939-1942) relativo all'archivio dell'archeologo Giacomo Caputo. Supervisore scientifico Prof.ssa Annantonia Martorano.
	2021	Partecipazione come membro formalmente riconosciuto alla

RESPONSABILITÀ DI STUDI E RICERCHE SCIENTIFICHE AFFIDATI DA QUALIFICATE ISTITUZIONI PUBBLICHE O PRIVATE	schedatura del fondo <i>Stato Civile di Toscana</i>, svolta presso Archivio di Stato di Firenze. Il progetto ha previsto la descrizione analitica della documentazione ottocentesca dei nati maschi del 1891 censiti nel fondo <i>Stato civile di Toscana</i>. Supervisore scientifico Prof.ssa Laura Giambastiani.
2025	Responsabile scientifico del progetto di ricerca per il riordino e l'inventariazione dell'Archivio storico d'artista Paolo Favi. Il progetto ha portato alla realizzazione di uno studio approfondito relativo in particolare alle serie Libri d'artista. Supervisore scientifico Prof.ssa Annantonia Martorano.
2021	Responsabile scientifico del progetto di ricerca per la valorizzazione documentale presso l'archivio storico della CGIL di Pistoia. L'attività di ricerca ha previsto la realizzazione di un inventario archivistico contenente la descrizione analitica di 664 unità, comprese tra il 1945 e il 2018, e del relativo fondo dedicato ai manifesti secondo gli Standard Internazionali. Tale progetto ha dato luogo alla pubblicazione dell'inventario online sul sito internet di Storia Lavoro Toscana: https://archiviostorico.archiviolavorotoscana.it/fonds/13116
2020	Vincitrice nella selezione per progetti previsti dal bando di <i>Attività a tempo parziale per studenti (150 ore)</i>. Progetto scientifico svolto presso l'ufficio Presidenza della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione dell'Università degli Studi di Firenze con incarichi di riordino documentale e studio dell'archivio corrente.
ESPERIENZE LAVORATIVE	2017 Servizio Civile Regionale presso la sede comunale AVIS di Uzzano; progetto "PlasmaAvis 2.0" per la promozione della donazione del plasma. 2015 Stage di orientamento professionale (progetto di Alternanza Scuola Lavoro) presso "Libreria Mondadori" di Montecatini Terme, con mansioni di gestione bibliografica, rapporto e contatto con la distribuzione, servizio di reference.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	Italiana
ALTRE LINGUE	Inglese Lettura: buono Scrittura: buono Espressione orale: buono Spagnolo, certificazione DELE B2 conseguita presso Istituto Cervantes Lettura: buono Scrittura: buono Espressione orale: buono Tedesco, certificazione livello A2 conseguita presso Goethe Institut Lettura: elementare Scrittura: elementare Espressione orale: elementare
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Le esperienze lavorative e l'intero percorso formativo universitario hanno fatto sì che riuscissi a sviluppare una prontezza nell'affrontare nuovi percorsi ed esperienze, migliorando la mia capacità comunicativa e relazionale con le persone con cui mi interfaccio. Di natura razionale e caparbia, con la tendenza a escogitare soluzioni per risolvere al meglio problematiche e difficoltà, è stato anche lo sport a contribuire in questa crescita caratteriale.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Lavoro sulla base di una studiata e attenta organizzazione, delineando un programma di lavoro ben preciso, il quale tendo a seguire minuziosamente in caso di attività individuale; in presenza di un gruppo di lavoro, sono aperta a condividere le mie metodologie e accogliere nuovi suggerimenti.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza dei principali standard di descrizione archivistica nonché dei software archivistici (Archimista, XDams, ArDeS, ecc.). Buone conoscenze informatiche relative all'utilizzo di Windows, dei programmi del pacchetto Office, di posta elettronica e di navigazione in Internet.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	La legatoria caratterizza la maggior parte del mio tempo libero, sperimentando varie tipologie di cucitura unitamente alla realizzazione in tutte le sue parti di libri in miniatura. L'attività

	appena citata, insieme a una conoscenza elementare della scrittura ebraica dal suo punto di vista artistico, sono state apprese in autonomia tramite l'utilizzo di videocorsi. Diversamente è stato l'apprendimento pratico delle tecniche di restauro della carta.
PATENTE	In possesso della patente B.
PUBBLICAZIONI	
2023	S. CHIRIATTI, <i>Archivio Manifesti Pistoia (1949-2018)</i>, Pistoia, Storia Lavoro Toscana, 2023. Link: https://archivistorico.archiviolavorotoscana.it/fonds/13116

Monsummano Terme, 24.09.2025

Firma



~~SECRET~~